

Planificació i Centres abans del dia 10 de juliol de 2010.

3. Els centres concertats que vulguin modificar la jornada i els horaris establerts ho han de fer d'acord amb el que estableix l'article 57.f de la Llei orgànica 8/1185, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació. Al mateix temps, i segons aquesta normativa, han de notificar els canvis a la Direcció General de Planificació i Centres de la Conselleria d'Educació i Cultura.

Article 5  
Vacances escolars

Durant el curs escolar 2010/2011 tenen la consideració de períodes de vacances:

Nadal: del 24 de desembre de 2010 al 7 de gener de 2011, ambdós inclosos.

Pasqua: de 21 al 29 d'abril de 2011, ambdós inclosos.

Les activitats docents corresponents als dies 23 de desembre de 2010 i 20 d'abril de 2011 es podran dur a terme en un únic període temporal, amb les mateixes hores lectives, si aquesta decisió és adoptada per l'equip directiu, oït el claustre de professors i el consell escolar, i s'inclou a la programació general anual del centre. En cap cas no es poden suspendre els serveis complementaris.

Article 6  
Dies festius

Tenen la consideració de dies festius:

Dia 12 d'octubre (festa estatal).  
Dia 6 de desembre (dia de la Constitució).  
Dia 8 de desembre (la Immaculada Concepció).

Té la consideració de dia no lectiu:  
Dia 28 de febrer de 2011 (festa escolar unificada).

També tenen la consideració de dies festius durant el 2011 aquells que es determinin per la corresponent disposició de la Conselleria de Treball i Formació.

Igualment, s'han de considerar dies festius les dues festes locals oficialment determinades per la corporació corresponent, el mateix dia de la celebració. Quan una o les dues festes locals coincideixin en dies no lectius del curs 2010-11, el centre pot determinar, en substitució d'aquestes, tants de dies no lectius com coincidències s'hagin produït. L'elecció d'aquests dies no es pot fer fins que no es conegui el calendari de festes locals de 2011 i, un cop presa la decisió pel consell escolar, s'ha de notificar tant a la Direcció General de Planificació i Centres com a les famílies dels alumnes i a les empreses concessionàries dels diferents serveis escolars, si és possible abans de finalitzar el 2010 i sempre amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

Cada centre docent de segon cycle d'educació infantil, primària, educació especial o secundària pot establir, per acord del consell escolar, un dia festiu de lliure disposició, el qual s'ha de fer constar al calendari escolar de la programació general anual del centre i s'ha de notificar a les famílies i a les empreses concessionàries dels diferents serveis escolars amb una antelació mínima de trenta dies naturals.

Tota la informació referent als dies no lectius determinats pel centre docent ha de ser enregistrada a l'apartat corresponent de l'aplicació informàtica GESTIB.

Article 7  
Modificacions

Aquest calendari escolar únicament podrà ser modificat per aquesta Conselleria, un cop oït el Consell Assessor i si hi ha una causa justificada.

Qualsevol modificació excepcional, per part d'un centre, del calendari escolar previst amb caràcter general en aquesta Ordre ha de tenir l'aprovació del consell escolar del centre i s'ha de sol·licitar a la Direcció General de Planificació i Centres amb una antelació mínima de 30 dies naturals.

Article 8  
Publicitat

Les direccions dels centres docents han de comunicar el calendari escolar als claustres i consells escolars a la primera reunió després de la seva publicació i l'han d'exposar en un lloc visible tant per als alumnes, com per a les famílies dels alumnes i les empreses concessionàries dels diferents serveis escolars.

Article 9  
Compliment

Les direccions dels centres docents i el Departament d'Inspecció Educativa, dins de l'àmbit de les competències respectives, han de vetllar per l'estricta compliment del calendari escolar.

Article 10  
Delegació de competències

Es delega expressament en la directora general de Planificació i Centres d'aquesta Conselleria la resolució de les peticions referides a modificació de l'horari o del calendari prevists en els articles 4 i 7 d'aquesta Ordre.

Disposició final

Aquesta Ordre comença a vigir l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears

Palma, 24 de maig de 2010

**El conseller d'Educació i Cultura**  
Bartomeu Llinàs Ferrà

— o —

Num. 12549

**Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 24 de maig de 2010 per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2010-2011 per als centres públics de primer cycle d'educació infantil**

Amb la finalitat que tots els centres educatius públics que imparteixen primer cycle d'educació infantil puguin realitzar una correcta planificació i organització del curs 2010-2011, és necessari dictar la norma que reguli el calendari escolar del curs 2010-2011 per als centres de titularitat pública de primer cycle d'educació infantil.

En la determinació del susdit calendari s'ha de tenir en compte el que disposa el seu marc normatiu vigent, en concret, allò que estableix la disposició addicional cinquena de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, en connexió amb la disposició addicional tercera de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com el que disposa el Reial decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu, establerta per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i el Decret 60/2008, de 2 de maig, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cycle d'educació infantil.

Per tot això, dicta la següent

## ORDRE

Article 1  
Àmbit d'aplicació  
Aquesta Ordre és d'aplicació a tots els centres de titularitat pública de primer cycle d'educació infantil de les Illes Balears.

Article 2  
Calendari  
1.El curs escolar s'inicia el dia 1 de setembre de 2010 i finalitza el dia 31 d'agost de 2011.

2.Tot el professorat ha de disposar d'un mínim de cinc dies per a l'organització del curs abans del començament de les activitats lectives.

3.Els titulars dels centres, oït el seu consell escolar, han de fer públic el calendari escolar i l'horari d'obertura, així com de tots els serveis que s'ofereixen, a tota la comunitat educativa i, en particular, als pares i mares dels alumnes matriculats, abans de dia 21 de juliol de 2010. Al mateix temps, ho han de comunicar a la Direcció General de Planificació i Centres, abans de l'esmentada data.

4. Les direccions dels centres docents han de comunicar el calendari escolar als claustres i consells escolars en la primera reunió després de la seva aprovació i l'han d'exposar en un lloc visible per a les famílies dels alumnes i les empreses concessionàries dels diferents serveis escolars.

5. Els centres han d'oferir els seus serveis de manera regular, continuada i sistemàtica. En tot cas, el calendari i horari escolar s'hauran d'ajustar al que preveu l'article 16 del Decret 60/2008, de 2 de maig, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil.

6. Cada centre ha d'establir un calendari específic per al temps d'adaptació dels infants que assisteixen per primera vegada a l'escola, que s'haurà d'articular en coherència amb altres mesures com la informació, l'estabilitat dels grups d'infants i del tutor o tutora assignats, les mesures d'acolliment, així com les primeres entrevistes a les famílies.

#### Article 3

##### Horari

1. Els horaris d'entrada i sortida han de ser flexibles. A aquest efecte, els centres públics de primer cicle d'educació infantil poden establir unes franges horàries per a entrades i sortides, que es disposin en diferents moments al llarg del dia, dins dels marges que permetin el funcionament estable de cada grup d'infants.

2. L'horari ha de fer possible i facilitar que les mares dels infants que ho desitgin puguin assistir a l'escoleta per alletar-los. En tot cas, als infants de lactància materna, els serà permès qualsevol horari per fer possible aquest alletament, sempre que es tenguin en compte l'establiment de mesures que limitin les distorsions al funcionament del grup.

3. A principi de curs el centre ha de contemplar, si escau, la modificació d'horaris per tal de dur a terme el procés d'adaptació dels infants. Durant aquest procés s'ha de tenir especial cura de les relacions entre les famílies, els docents i els infants.

La modificació d'horaris ha de ser autoritzada pel titular del centre oït el Consell Escolar.

4. Els centres han d'establir un temps de permanència màxima del infants als centres que, en cap cas, no ha de superar les 8 hores diàries, amb excepció del que s'estableix a l'apartat següent. A aquest efecte, s'han de computar tant el temps d'atenció educativa directa com els serveis complementaris, els de menjador, les activitats extraescolars i similars.

5. Aquest temps es pot ampliar per un període determinat en casos excepcionals i sempre d'acord amb els criteris que s'estableixin al centre. Aquesta necessitat s'haurà de justificar i sempre s'han de prioritzar les necessitats i els drets de l'infant. En tot cas, el centre ha d'informar d'aquests criteris la Direcció General de Planificació i Centres, així com també dels casos en què sigui autoritzat per ampliar l'horari.

#### Article 4

##### Vacances escolars i dies festius.

Els centres de primer cicle d'educació infantil han de seguir el calendari que estableixi el seu titular, oït el consell escolar del centre, de conformitat amb el que disposa l'article 2.3 d'aquesta Ordre.

#### Article 5

##### Modificacions

Un cop anunciat el calendari i l'horari escolar per al curs 2010-2011, el titular del centre únicament podrà modificar l'horari oït el consell escolar del centre i amb autorització de la Direcció General de Planificació i Centres.

Pel que fa al curs següent, qualsevol modificació s'ha d'anunciar amb anterioritat a l'inici del procés d'admissió.

#### Article 6

##### Compliment

Les direccions dels centres docents i el Departament d'Inspecció Educativa, dins de l'àmbit de les seves competències respectives, han de vetllar per l'estrict compliment del calendari i de l'horari escolar.

#### Article 7

##### Delegació de competències

Es delega expressament en la directora general de Planificació i Centres d'aquesta Conselleria la resolució de les peticions referides a modificació d'horari o del calendari previstes a l'article 5 d'aquesta Ordre.

#### Disposició final

Aquesta Ordre comença a vigir l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 24 de maig de 2010

**El conseller d'Educació i Cultura**

Bartomeu Llinàs Ferrà

— o —

Num. 12566

**Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 14 de maig de 2010 per la qual s'adjudiquen els Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears corresponents al curs 2008/2009**

L'Ordre ECD/1696/2002, d'1 de juliol, per la qual es creen els Premis Nacionals de Formació Professional i s'estableixen a aquest efecte els requisits per a la concessió dels Premis Extraordinaris de Formació Professional (BOE núm. 160, de 5 de juliol), disposa, en el punt 3, apartat 1, que podran concórrer als Premis Nacionals de Formació Professional els alumnes que hagin resultat ser mereixedors dels Premis Extraordinaris convocats per la seva comunitat autònoma d'acord amb el que s'estableix en aquesta Ordre.

La Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 8 d'abril de 2010 per la qual es convoquen els Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears corresponents al curs 2008/2009 (BOIB núm. 58, de 17 d'abril).

La convocatòria anual dels Premis Extraordinaris de Formació Professional, com a opció prèvia a la inscripció per concórrer als Premis Nacionals de Formació Professional, representa un incentiu per a tots aquells alumnes que volen confirmar la seva excel·lència en la preparació acadèmica.

Per tot això, atesa la proposta definitiva del Jurat de Selecció i la proposta de Resolució elevada pel director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent de 14 de maig per la qual es proposen els alumnes per a l'obtenció dels Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears corresponents al curs 2008/2009, dict la següent

### RESOLUCIÓ

#### Primer

Adjudicar els Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears corresponents al curs 2008/2009 als onze alumnes que s'indiquen en l'Annex d'aquesta Resolució.

#### Segon

1. Cada alumne premiat ha de rebre de la Conselleria d'Educació i Cultura un diploma acreditatiu d'aquesta distinció.

2. Aquesta distinció ha de ser anotada, mitjançant diligència del secretari del centre on es va realitzar la inscripció, en l'expedient acadèmic i en el llibre de qualificacions de formació professional dels alumnes que ha obtingut un Premi Extraordinari.

#### Tercer

Els premiats poden optar, prèvia inscripció, a concórrer al Premis Nacionals de Formació Professional que convoqui el Ministeri d'Educació.

#### Quart

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

#### Interposició de recursos

D'acord amb el que estableix l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el BOIB, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26