

Article 26

Publicació de la llista definitiva de persones admeses i llista d'espera definitiva en les places del torn d'accés amb requisits acadèmics

1. La llista definitiva de persones admeses pel torn d'accés amb requisits acadèmics i la llista d'espera definitiva d'aquest torn s'han de publicar en el taulell d'anuncis del centre o s'han de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant un altre sistema que els sigui accessible, el dia 11 de novembre de 2009. Les llistes definitives que facilita el programa són les úniques llistes vàlides per al procés d'admissió als cicles formatius.

2. Totes aquestes llistes han de portar el segell i la signatura del director o la directora del centre o de la persona del centre en qui delegui.

3. A la llista definitiva de persones admeses, el centre ha d'indicar el dia i l'hora en què s'han de matricular les persones que hi figuren (dia 12 i 13 de novembre de 2009).

4. A la llista d'espera, el centre educatiu ha d'indicar l'hora en què es convoca les persones que hi figuren perquè s'hi presentin per participar en el procediment d'adjudicació de places vacants que es regula en l'article 29 d'aquestes Instruccions (dia 17 de novembre de 2009).

5. Contra la llista definitiva de persones admeses per aquest torn es pot interposar recurs d'alçada, davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. La resolució del recurs exhaureix la via administrativa.

Article 27

Matrícula de les persones admeses en el torn d'accés amb requisits acadèmics

1. Les persones que figuren en la llista definitiva de persones admeses pel torn d'accés amb requisits acadèmics, s'hi han de matricular els dies 12 i 13 de novembre de 2009. La documentació presentada en el moment de sol·licitar la plaça s'ha de fer servir en el procés de matriculació.

2. La crida única acaba en el moment en què s'esgoten les places disponibles. Una vegada assignades les places vacants, no s'ha de seguir anomenant a més persones de la llista d'espera. Les persones que siguin cridades per obtenir una plaça però no hagin assistit a la crida única queden fora del procés d'admissió.

3. Les persones que han estat cridades pel procediment de crida única, han de matricular-se el mateix dia.

Article 28

Dia de consulta

1. El dia 16 de novembre de 2009 les persones que figuren en la llista d'espera definitiva d'aquest torn poden demanar si alguna de les persones de la llista definitiva de persones admeses no s'ha matriculat i, per tant, s'han generat places vacants que s'han d'adjudicar en la crida única del dia 17 de novembre de 2009, d'acord amb el procediment que estableix l'article 29 d'aquesta Resolució.

2. Si no s'han generat places vacants, el centre ha d'informar que no realitzarà el procediment de crida única que es regula en l'article següent.

Article 29

Procediment específic per a l'adjudicació de les places del torn d'accés amb requisits acadèmics que restin vacants després de la matrícula (primera crida única del torn d'accés amb requisits acadèmics)

1. El dia 17 de novembre de 2009, a l'hora que figuren en les llistes d'espera definitives, els centres que una vegada acabat el termini de matrícula tinguin places vacants en aquest torn -perquè alguna de les persones de la llista definitiva de persones admeses no s'ha matriculat- i, a més, tinguin persones a la llista d'espera definitiva, han de realitzar el procediment de crida única per adjudicar les places vacants que s'estableix en l'article 16 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 25 de novembre de 2008.

2. Les persones que prevegin que no podran assistir a la crida única poden autoritzar una altra persona perquè hi acudeixi en nom seu.

3. La crida única acaba en el moment en què s'esgoten les places disponibles. Una vegada assignades les places vacants, no s'ha de seguir anomenant a més persones de la llista d'espera. Les persones que siguin cridades per obtenir una plaça però no hagin assistit a la crida única queden fora del procés d'admissió.

Capítol VI

Concrecions sobre l'admissió als ensenyaments esportius

Article 30

Adjudicació de les places reservades per a les persones amb discapacitat De conformitat amb el que preveu l'article 12 de l'Ordre de 28 de juliol de 2008, i l'article 17 de l'Ordre de 25 de novembre de 2008, s'ha de reservar

una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova i una altra de les del torn d'accés amb requisits acadèmics en cada ensenyament de grau mitjà i grau superior a les persones que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, que estiguin en condicions d'assolir els objectius dels ensenyaments als quals vol accedir.

Article 31

Places reservades per a persones que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport

De conformitat amb el que preveu l'article 12 de l'Ordre de 28 de juliol de 2008, i l'article 17 de l'Ordre de 25 de novembre de 2008, s'ha de determinar el nombre de places reservades en els ensenyaments esportius en el torn d'accés amb requisits acadèmics per a les persones que figuren en la relació d'esportistes que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport.

Capítol VII

Comissió de garanties d'admissió als ensenyaments esportius

Article 32

Comissió de garanties d'admissió als ensenyaments esportius

1. La comissió és l'òrgan supervisor del procés d'admissió de l'alumnat als ensenyaments esportius de règim especial que s'imparteixen a les Illes Balears i el compliment de les normes que el regulen.

2. Així mateix, també exerceix funcions com a òrgan consultiu proposant solucions als recursos d'alçada que li siguin presentats per la seva complexitat. En aquests casos pot elaborar una proposta de resolució no vinculant perquè el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent l'elevi a definitiva o dicti resolució en contra.

3. Es constitueix anualment i es reuneix almenys una vegada per curs acadèmic durant el període d'admissió, quan ha finalitzat la fase del procés d'admissió.

Article 33

Composició de la comissió de garanties d'admissió als ensenyaments esportius

1. La comissió de garanties d'admissió als ensenyaments esportius està integrada pels membres següents:

- El director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, com a president, o persona en qui delegui.
- Un/a assessor/a de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, com a secretari.
- Un inspector d'un centre que imparteixi els ensenyaments esportius de règim especial.

d) Un/a assessor/a de la Direcció General d'Esports i Joventut.

A més, poden col·laborar altres persones a les tasques de la comissió.

2. En el cas de vacant, absència, malaltia o qualsevol altra causa legal, el règim de suplències és el següent:

- El president de la comissió s'ha de substituir per un cap de servei de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.
- El secretari de la comissió s'ha de substituir per un altre assessor de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

Article 34

Nomenament dels membres i funcionament de la comissió

1. Es delega en la cap del Servei d'Aprenentatge Permanent el nomenament dels membres de la comissió de garanties d'admissió als ensenyaments esportius de règim especial.

2. La cap del Servei esmentat ha de convocar les reunions per delegació del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

3. Així mateix, el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent pot delegar en la cap del Servei d'Aprenentatge Permanent la presidència d'aquestes reunions.

— o —

Num. 22639

Resolució de dia 9 d'octubre de 2009 del director general d'Innovació i Formació del Professorat de convocatòria de centres col·laboradors per a la realització del pràcticum dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia de la UIB

Antecedents

1. Correspon a la Conselleria d'Educació i Cultura la formació permanent del professorat i a la Universitat de les Illes Balears (UIB) la formació acadèmica per a l'obtenció de les titulacions universitàries necessàries per al desen-

volupament de la tasca docent; és un objectiu d'ambdues institucions regular la col·laboració perquè els estudiants puguin realitzar el pràcticum, matèria troncal dels plans d'estudis de Psicopedagogia i Pedagogia.

2. D'acord amb el conveni específic de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Cultura i la Universitat de les Illes Balears en relació amb les pràctiques que l'alumnat dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia ha de realitzar en centres educatius de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, signada el 21 de juliol de 2007, la Conselleria d'Educació i Cultura ha de posar a disposició de la UIB, centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics necessaris perquè, d'acord amb la previsió del nombre d'alumnes de les diferents especialitats, els estudiants puguin realitzar les pràctiques esmentades.

Aquesta activitat, a més de la col·laboració abans esmentada, ha de suposar un enriquiment professional per als diferents participants i s'ha d'organitzar de manera que no perjudiqui el desenvolupament normal de les activitats docents dels centres educatius.

3. Cal tenir en compte la trajectòria de l'organització de les pràctiques dels darrers anys, i també l'anàlisi de la convocatòria per a la participació en el programa experimental de centres col·laboradors en pràctiques dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia per als cursos escolars 2006-2007 i 2007-2008.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Finalitat de la convocatòria

Facilitar a la UIB una relació de centres d'educació secundària, d'educació infantil i primària i d'educació de persones adultes, centres d'educació especial, equips (EOEP i EAP) i centres de professorat (CEP) de les Illes Balears, sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en els quals l'alumnat dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia de la UIB puguin realitzar les pràctiques, que tenen com a finalitat enriquir l'enllaç entre els coneixements teòricopràctics adquirits a l'àmbit acadèmic i els que es construeixen a l'àmbit professional.

2. Objectius de la participació

2.1. Implicar els equips educatius en la realització de les pràctiques dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia, perquè a més de la relació amb el professorat tutor de les pràctiques, l'alumnat en pràctiques conegui també l'organització i el funcionament general del centre, departament o equip.

2.2. Millorar la coordinació i la col·laboració entre el professorat tutor de pràcticum de la Facultat d'Educació i els responsables dels centres i equips en els quals es realitzen les pràctiques.

2.3. Facilitar el desenvolupament del treball en equip que permeti la col·laboració de l'alumnat de pràctiques i el professorat tutor de la Facultat en els projectes dels centres educatius, equips (EOEP i EAP) i centres de professorat (CEP) de les Illes Balears.

3. Destinataris

Els centres o equips sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de les Illes Balears:

Els centres d'educació infantil i de primària, els centres d'educació secundària, centres d'educació de persones adultes, centres d'educació especial, equips d'orientació (EOEP i EAP) i centres de professorat (CEP).

4. Presentació de les sol·licituds

4.1. Els centres educatius, equips d'orientació o pedagògics interessats a participar en aquesta convocatòria han de presentar emplenat el full de l'annex I (cada tutor n'ha de presentar un) en el termini de vint dies a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. S'hi ha d'adjuntar l'acord favorable de la Comissió de Coordinació Pedagògica (en el cas de centres educatius) o bé dels equips d'orientació (en el cas dels EOEP i dels EAP) o dels equips pedagògics (en el cas dels CEP).

4.2. Les sol·licituds s'han de presentar adreçades al director general d'Innovació i Formació del Professorat en els registres de les dependències de la Conselleria d'Educació i Cultura. També es poden presentar en la forma establerta en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (modificada per la Llei 4/1999).

5. Modalitat de centres participants

Els centres que reuneixin els requisits que s'indiquen en el punt sisè d'aquesta convocatòria, podran acollir estudiants en pràctiques i seran centres col·laboradors.

Comptaran com a mínim amb un/a tutor/a i un/a coordinador/a de les pràctiques, aquest/a darrer/a prioritàriament serà el/la director/a del centre i serà responsable de la relació amb la Comissió de Seguiment del programa i amb la UIB.

6. Requisits

Per participar en aquesta convocatòria els centres han de comptar amb l'aprovaçió de la Comissió de Coordinació Pedagògica (en el cas de centres educatius) o bé dels equips d'orientació (en el cas dels EOEP i dels EAP) o dels equips pedagògics (en el cas dels CEP).

El professorat que vulgui ser tutor del Pràcticum durant el curs acadèmic 2009-2010 ha de ser funcionari de carrera o bé ha de tenir, com a mínim, un curs acadèmic complet d'experiència en la plaça de les especialitats de psicologia o pedagogia, de formació i orientació laboral (FOL), d'intervenció sociocomunitària o de serveis a la comunitat en el mateix centre educatiu, equip d'orientació o equip pedagògic.

Segons la tipologia del centre el professorat tutor ha de ser:

- Professorat del cos d'ensenyament secundari de les especialitats de psicologia i pedagogia, formació i orientació laboral, intervenció sociocomunitària o serveis a la comunitat en els centres públics.

- Professorat de psicologia o de pedagogia o de psicopedagogia que exerceix les funcions d'orientador/a o que imparteix docència en places de l'especialitat de formació i orientació laboral, intervenció sociocomunitària, o serveis a la comunitat en els centres privats concertats.

- Professorat que exerceix les funcions psicopedagògiques als EAP, EOEP i CEP.

7. Durada i dates de les pràctiques

Els plans d'estudis de les llicenciatures de Psicopedagogia i de Pedagogia inclouen el Pràcticum com a matèria troncal, amb l'assignació de crèdits següent:

- Titulació de Psicopedagogia: assignatura Pràctica II, de 7,5 crèdits, amb una equivalència de 15 hores per crèdit, es realitza durant el 2n quadrimestre, els mesos de febrer a maig.

- Titulació de Pedagogia: assignatura Pràctica del segon cicle, de 12 crèdits, amb una equivalència de 15 hores per crèdit, es realitza durant el 2n quadrimestre, els mesos de febrer a maig.

8. Compensacions per la participació

a) D'acord amb el Conveni abans esmentat la Universitat de les Illes Balears aportarà una compensació econòmica per la seva col·laboració segons el següent:

- Pràcticum de Psicopedagogia (7,5 crèdits). Per cada alumne/a en pràctiques la compensació serà de 135 €

- Pràctica de Pedagogia (12 crèdits). Per cada alumne/a en pràctiques la compensació serà de 215 €

- Per a la coordinació d'un dels dos Pràcticums (estudis de Psicopedagogia i de Pedagogia), 120 €

La Universitat de les Illes Balears ingressarà aquestes quantitats al compte corrent del centre educatiu corresponent, una vegada finalitzat el període de pràctiques de cada any acadèmic, després de la presentació d'un certificat de la direcció del centre o equip que acrediti la realització de l'activitat. Les compensacions econòmiques es destinaran prioritàriament al departament del qual forma part el professorat tutor dels estudiants en pràctiques.

b) Assessorament i seguiment del professorat tutor de la UIB.

c) El professorat tutor dels estudiants en pràctiques obtindrà:

- Certificació de 30 hores de formació (3 crèdits) per la seva participació al programa.

- El professorat tutor dels estudiants en pràctiques podrà obtenir el carnet de col·laborador de la UIB per a l'any acadèmic següent al de realització de les pràctiques, prèvia petició.

d) El professorat coordinador dels centres de formació en pràctiques obtindrà:

- Certificació de 30 hores de formació (3 crèdits) per la seva participació al programa.

- El carnet de col·laborador de la UIB per a l'any acadèmic següent al de realització de les pràctiques, prèvia petició.

9. Comissió mixta

a) Per a la instrucció del procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una comissió encarregada de la revisió de la documentació presentada pels centres i del seguiment del programa, que estarà integrada pels membres següents:

- La cap del Servei de Formació Permanent del Professorat o la persona que nomeni el director general d'Innovació i Formació del Professorat, que actuarà com a presidenta.

- Un/a inspector/a d'educació a proposta del cap del Departament d'Inspecció Educativa.

- El/la cap del Servei d'Universitat o persona en qui delegui.

- Tres representants de la Facultat d'Educació de la Universitat de les Illes Balears, nomenats pel degà o degana de la facultat.

- Un/a tècnic/a del Servei de Formació Permanent del Professorat, que hi actuarà com a secretari/ària, sense dret a vot.

b) Les funcions de la comissió són:

- Comprovar el compliment dels requisits d'admissió de les sol·licituds.
- Requerir als sol·licitants, quan s'escaigui, perquè completin la documentació preceptiva o rectificuin les deficiències detectades en el full de sol·licitud de l'annex II.

- Formular les propostes de resolució que han de determinar la relació dels centres educatius que compleixin els requisits, on es podran fer pràctiques i els centres exclosos, indicant-ne la causa.

- Fer propostes de modificació de la propera convocatòria.

- Fer el seguiment del programa i emetre un informe final del programa, que es trametarà al director general d'Innovació i Formació del Professorat.

Per realitzar aquestes funcions la Facultat d'Educació aportarà a la Comissió les conclusions de les avaluacions realitzades pel professorat que ha participat en el programa. Les modificacions que puguin sorgir abans de l'inici dels períodes de pràctiques, tant en relació a la llista de centres com en relació al nombre de professorat tutor, i les incidències que es produeixin durant el desenvolupament de les pràctiques, es comunicaran al president de la comissió esmentada mitjançant escrit adreçat al director general d'Innovació i Formació del professorat. La Comissió acordarà les modificacions o actualitzacions que s'hagin de produir.

10. Resolució de la convocatòria

10.1. La Comissió mixta elaborarà la Proposta de resolució provisional i l'eleva, per a la seva aprovació, al director general d'Innovació i Formació del Professorat. Aquesta Resolució provisional del director general es farà pública al web <http://www.weib.caib.es> i es disposarà d'un termini de deu dies naturals perquè els centres o equips puguin aportar la documentació requerida per esmenar la sol·licitud i formular-hi les al·legacions que considerin oportunes.

10.2. La Comissió mixta ha d'examinar les al·legacions i documentació presentades a la resolució provisional i formular-ne la proposta definitiva al director general d'Innovació i Formació del Professorat, qui ha de resoldre el procediment. Aquesta Resolució definitiva de centres que poden tenir alumnes en pràctiques es farà pública al Butlletí Oficial de les Illes Balears i també al web <http://www.weib.caib.es>, i serà d'aplicació en els períodes de pràctiques posteriors a la seva publicació, fins que sigui substituïda per una altra.

10.3. Perquè un/a alumne/a desenvolupi les pràctiques a un centre o equip no previst a la Resolució publicada al BOIB és necessari que hi concorrin circumstàncies excepcionals que han de ser valorades per la comissió mixta esmentada a la clàusula anterior. En tot cas es requereix l'autorització del director general d'Innovació i Formació del Professorat.

11. Assignació dels estudiants als centres.

Durant el mes de desembre, des de la Facultat d'Educació de la UIB s'assignarà l'alumnat als centres i equips de pràctiques relacionats a la Resolució del director general d'Innovació i Formació del Professorat prevista a l'apartat anterior, seguint criteris d'especialitat, d'ubicació del centre i altres criteris objectius establerts per la mateixa Facultat.

Cada professor/a tutor/a pot tenir assignat un màxim de dos estudiants en pràctiques en un curs escolar si és de l'especialitat de psicologia i pedagogia i un si és de formació i orientació laboral, d'intervenció sociocomunitària o de serveis a la comunitat.

12. Relació de centres que acolliran alumnat en pràctiques

Des de la Facultat d'Educació es comunicarà al director general d'Innovació i Formació del Professorat, amb una antelació mínima de 15 dies abans de l'inici dels diferents períodes de pràctiques, la relació de centres que tendran alumnes en pràctiques. S'hi indicarà el nom del professorat de la UIB que seran tutor de l'alumnat en pràctiques i també el nom i l'especialitat de l'alumnat assignat.

Des de la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat, el president de la Comissió de Seguiment comunicarà als directors dels centres la informació esmentada al paràgraf anterior abans de l'inici dels períodes de pràctiques, així com també n'informarà la Direcció General de Planificació i Centres i la Direcció General d'Ordenació, Administració i Inspecció Educatives.

13. Funcions dels centres

La principal funció dels centres que tenen alumnes de pràctiques és facilitar l'accés al coneixement del context educatiu que permeti a l'alumnat dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia completar els coneixements teòrics que adquireixen a la Facultat d'Educació, necessaris ambdós en la formació que han d'assolir els qui han de ser nous professionals de l'ensenyament. Per això, facilitaran la seva participació en el desenvolupament de les activitats habituals en un centre d'ensenyament, equip d'orientació o centre de professorat.

14. Publicació

Aquesta Resolució comença a vigir l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El director general d'Innovació i Formació del Professorat
Josep Serra i Colomar

Palma, 9 d'octubre de 2009

Annex I

Sol·licitud per a la participació a la convocatòria de centres col·laboradors per a la realització del Pràcticum dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia de la UIB per al curs 2009-2010.

Nombre d'estudiants en pràctiques, en xifres (segons l'apartat 11 de la convocatòria):

Practicants de Psicopedagogia :

Practicants de Pedagogia:

Indistintament (Nombre total sense concretar-ne l'especialitat):

Especialitat del tutor/a: _____

DADES DEL CENTRE O EQUIP

Centre: _____

Adreça: _____

Codi Postal: _____ Població: _____

Telèfon: _____ Fax: _____ Correu electrònic: _____

Nom i llinatges del coordinador /a: _____

DNI del coordinador/a: _____ Càrrec: _____

DADES DEL TUTOR/A

(ha de complir amb els requisits assenyalats a l'apartat 6 de la convocatòria)

Nom i llinatges: _____ DNI: _____

Telèfon: _____ Fax: _____ Correu electrònic: _____

Situació (funcionari de carrera / contractat des del curs): _____

Anys d'experiència(*): _____

* continuada en la plaça de les especialitats de psicologia o pedagogia, de formació i orientació laboral (FOL), d'intervenció sociocomunitària o de serveis a la comunitat en el mateix centre educatiu o equip d'orientació (sense comptar el curs escolar 2009-2010).

3. Tasques principals que ha de realitzar l'estudiant en pràctiques

4. Habilitats i competències que adquirirà l'estudiant en el decurs de les pràctiques

S'adjunta el document d'aprovació per la CCP (centres educatius) o pel director/a (EJOEP, EAP i CEP).

La persona que subscriu sol·licita participar al programa de pràctiques dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia per al curs 2009-2010 i declara que les dades anteriors són certes.

_____, ____ de _____ de 2009

Signatura del tutor/a

Vistiplau del director/a i segell del centre:

Annex II

Model d'esmena de la sol·licitud

Nom i llinatges: _____ DNI: _____

Centre: _____

Vista la llista provisional de sol·licituds concedides i denegades, d'acord amb la resolució de dia 9 d'octubre de 2009, per la qual es convoca els centres educatius a participar en el pràcticum dels estudis de Psicopedagogia i Pedagogia de la Universitat de les Illes Balears durant el curs 2009-2010, present la documentació que s'especifica a continuació perquè s'adjunti a la sol·licitud en tràmit.

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

_____, ____ de _____ de 2009

(signatura)