

Villalonga Dalmau, Margarita	43131075A
Villalonga Mesquida, Miguel Ángel	41735546E
Villalonga Moyà, Bartomeu	78211039E
Villalonga Pons, Jordi	41507279F
Vinseiro Ros, Miguel Ángel	43130716N
Vives Morey, Margarita	18224034F
Werder Avilés, Melanie	41605254W
Zafra Lydic, Daniel	43106480H
Zamora Pulido, María Sol	37339540Y

Certificat de coneixements superiors de català (certificat D)

Barceló Picorelli, Sebastiana	43048012Q
Barceló Portella, Rafael Carlos	41743928D
Barea Mestre, María José	44328763N
Bestard Morató, Juana María	78195558C
Blasco Aguado, Isaac	22581281L
Bonet Martorell, Margalida	43063620F
Bonnín Perelló, Margalida	41518167Q
Bosch Munar, José Luis	43075251T
Burriel Tur, Verònica	41456675A
Caldentey Riera, Catalina	18219862K
Cardell Calafat, Maria Magdalena	43112892J
Carrió Vives, Gabriel	18226017N
Cerdà Garriga, Maria Magdalena	43118545P
Espinar Albertí, Xavier	43058323T
Flaquer Villiger, Mònica	37337091H
Gamundí Boyeras, Immaculada	43152183C
Garcies Artigues, Lorena	43135698A
Guaita Borràs, Gaspar	43111676Q
Heras Rodríguez, Olmo	41505907S
Huertas Pons, Eladio	43128988D
Iglesias Iglesias, Ana Aurelia	18989990V
Llitas Señán, Maria del Carme	43080948Q
Llull Ferrer, Magdalena	43080331C
López Piqueras, Sergio Javier	41738559E
Manera Seguí, Biel	43090134W
Mas Riera, Maria	37337239M
Merino Matesanz, Ana Isabel	12364896G
Mestre Bauzá, Margarita	78211334H
Mora Mercadal, Felicitat	41737471S
Navinés Combeller, Maria Isabel	38065060Z
Nicolau Bauzá, Maria	37342017E
Nicolau Bobadilla, Mercedes	43174297P
Ochoa Rivera, Juan Camilo	X2453443X
Payeras Piña, José Augusto	43063507D
Perelló Ferrando, Marina Miquela	43158232C
Perelló Roig, Catalina	41518217C
Pons Petrus, Sara	41506120K
Pons Tortella, Maria Magdalena	37338461P
Previ Triay, Mònica	41499700H
Ribot Moll, Margarita María	37342491J
Roig Riera, María Luisa	41449649S
Rosselló Andreu, Maria Magdalena	41521248S
Rosselló Garau, Clara	46956672X
Sbert Roig, Francisca	41519241D
Serra Mir, Marta	43032752M
Sintes Piris, José Alejo	41502632Y
Sintes Sastre, Antònia	43123162W
Soler Adrover, Miquela	37337643H
Torrijos Martínez, María Carmen	37359990D
Trobat Sbert, Jerònica	43134181G
Vaquer Suñer, Maria Cristina	43114344Q
Vicent Martí, Isabel	48600046B
Vidal Garcia, Maria Paula	43137985J
Vives Vinent, Margarita	41501070P

— 0 —

Num. 22246

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 5 d'octubre de 2009, per la qual es convoquen les ajudes de la xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cycle d'educació infantil, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix a l'article 12 que l'educació infantil té caràcter voluntari i que, amb l'objectiu de respectar la responsabilitat fonamental dels pares o tutors en aquesta etapa, els centres d'educació infantil han de cooperar estretament amb ells.

L'article 15.1 especifica que les Administracions públiques promouran un increment progressiu de l'oferta de places públiques en el primer cycle d'educació infantil (0-3 anys). De la mateixa manera, coordinaran les polítiques de coo-

peració entre elles i amb altres entitats per assegurar l'oferta educativa en aquest cycle. Per tot això, determinaran les condicions en què podran establir-se convenis amb les corporacions locals, altres administracions i entitats privades sense ànim de lucre.

El Decret 60/2008, de dos de maig, que estableix els requisits mínims que hauran de complir els centres de primer cycle d'educació infantil contempla a l'article 3 que les administracions públiques han de promoure l'oferta suficient de places de primer cycle d'educació infantil, d'acord amb les necessitats de cada nucli de població. A tal fi, han de determinar les condicions en les quals poden establir-se convenis amb les corporacions locals i amb altres administracions.

El Decret 131/2008, de 28 de novembre, pel qual s'estableix i regula la xarxa d'escoles infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la comunitat autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, a l'article 4, estableix que, mitjançant resolució, la consellera d'Educació i Cultura convocarà els ajuts corresponents per a la creació i la consolidació de places de primer cycle d'educació infantil, el sosteniment de centres de primer cycle d'educació infantil i l'oferta d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies amb infants menors de tres anys, tinguin o no fills o filles escolaritzats, i per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca.

Tan mateix, poden participar a la convocatòria totes les entitats que s'hagin integrat en la xarxa mitjançant la signatura del conveni previst a l'article 3 del mateix decret. Aquests ajuts seran compatibles amb d'altres que es puguin obtenir de l'Administració mateixa o d'una altra entitat pública o privada, amb els límits que disposa la normativa de subvencions.

Els ajuts econòmics per al sosteniment dels centres s'han de fer de manera universal i igual a tots els centres públics que pertanyen a la xarxa d'escoles infantils públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'acord amb el mòdul que preveu l'article 8.1c del Decret 131/2008 i que queden fixats a l'Ordre de dia 25 d'agost de la consellera d'Educació i Cultura, mitjançant la qual s'estableixen la quantia dels mòduls per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cycle d'educació, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies publicada al BOIB de dia 3 de setembre de 2009. Aquests ajuts econòmics tenen per objecte contribuir a les despeses de funcionament, de manteniment, de conservació i de personal dels centres de primer cycle d'educació infantil que pertanyen a la xarxa esmentada. Igualment, els ajuts per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i els ajuts econòmics per al desenvolupament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies d'infants menors de tres anys no escolaritzats s'han de distribuir d'acord amb la mateixa ordre de la consellera de dia 25 d'agost de 2009.

D'aquesta manera, la legislació d'àmbit local i la legislació educativa preveuen la regulació de la cooperació entre les corporacions locals i les administracions educatives.

Per tot això, segons el que disposa l'article 15.1 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm.196, de 31 de desembre) i l'article 4 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2009), a proposta del director de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, amb l'informe previ del Servei Jurídic de la Consellera d'Educació i Cultura i el de la Direcció General de Pressuposts i Finançament; amb la fiscalització favorable de la Intervenció General i fent ús de les facultats que m'atribueix la Llei 4/2001, de 14 de maig, del Govern de les Illes Balears i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

RESOLC

Primer. Objecte

L'objecte de la Resolució és convocar les ajudes de la xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears per al sosteniment d'escoles infantils públiques de primer cycle d'educació infantil, per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies amb infants menors de tres anys, tinguin o no fills o filles escolaritzats, i per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca durant el curs 2008-09.

Segon. Import i crèdit pressupostari

1. L'import màxim de les ajudes per a l'any 2009 és de 1.622.800 € que es distribueixen de la següent manera:

A) Per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cycle d'educació infantil per unitat escolar en funcionament: 1.308.000 euros, distri-

buïts en les següent partides:

704.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.10
 216.000,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.11
 272.000,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.20
 36.000,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.30
 68.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.30
 12.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.40

B) Per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies, estiguin o no escolaritzats els seus infants: 94.800€ distribuïts en les següent partides:

31.600,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.10
 2.400,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.11
 9.600,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.20
 40.800,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.20
 8.400,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.30
 2.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.40

C) Per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca: 220.000€ distribuïts en les següent partides:

94.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.10
 60.000,00 € amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.11
 42.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.20
 8.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46000.30
 14.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.30
 2.000,00€ amb càrrec a la partida 13501.423A01.46100.40

2. Una vegada la Comissió Avaluadora prevista en aquesta Resolució ha elaborat l'informe a què fa referència l'apartat onzè, i tenint en compte la naturalesa econòmica i administrativa de les entitats sol·licitants a qui es proposa concedir l'ajut, s'han d'obrir les partides que siguin necessàries o s'ha de redistribuir el total de la quantitat prevista en aquesta convocatòria entre les partides previstes a l'apartat anterior.

3. Quan l'import de les sol·licituds d'ajudes per al sosteniment de centres públics de primer cicle d'educació infantil, per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies amb infants menors de tres anys, tinguin o no fills o filles escolaritzats, i per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca sigui superior a les quantitats màximes que fixa aquesta Resolució, els criteris que s'han de seguir per concedir-les són els establerts en el punt dotzè.

Terçer. Beneficiaris i tipus d'ajuts

1. Els beneficiaris dels ajuts per al sosteniment de centres (apartat 2, A) són les entitats públiques que siguin titulars de centres que pertanyen a la xarxa d'escoles infantils públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears i que, per tant, s'hagin integrat a la xarxa mitjançant la signatura del conveni amb la Conselleria d'Educació i Cultura tal com preveu l'article 4 del Decret 131/2008.

Les ajudes per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cicle d'educació tenen per objecte contribuir a les despeses de funcionament, de manteniment, de conservació i de personal de les escoles públiques de primer cicle d'educació infantil integrades a la xarxa esmentada i es distribueixen d'acord amb l'Ordre de la consellera de dia 25 d'agost de 2009, això és, 4.000€ per unitat escolar en funcionament.

Es considerarà la unitat escolar en funcionament, aquella que estigui autoritzada per l'administració educativa amb data anterior al final del termini de sol·licitud previst per aquesta Resolució, figuri en l'ordre de creació del centre i que el secretari de l'entitat pública sol·licitant en certifiqui el seu funcionament de forma regular (un mínim de 10 mesos) durant el curs 2008-09.

2. Els beneficiaris dels ajuts per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies corresponents al curs 2008-09 (apartats 2, B i C) són les entitats públiques que s'hagin integrat a la xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears.

Les ajudes per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies es distribueixen d'acord amb l'Ordre de la consellera de dia 25 d'agost de 2009, això és, 400€ per cada 5 sessions.

Es considerarà sessió del servei o programa destinat a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies:

1. Sessió de massatge infantil i/o ioga per a famílies amb infants menors de tres anys sense escolaritzar.
2. Sessió de taller de famílies amb infants menors de tres anys estiguin

aquests escolaritzats o no.

3. Sessió d'espai familiar adreçat a famílies amb infants no escolaritzats.

4. Xerrades, col·loquis, taules rodones... adreçats a famílies amb infants menors de tres anys escolaritzats o no.

5. Sessions de teatre, concerts, espectacles de dansa... preferentment per a famílies amb infants menors de tres anys no escolaritzats.

6. Activitats destinades a infants menors de tres anys no escolaritzats i a les seves famílies residents a l'àmbit rural.

Les ajudes per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca es distribueixen d'acord amb l'Ordre de la consellera de dia 25 d'agost de 2009, això és 1000 € per cada alumne de necessitats educatives especials escolaritzat, i tenen per objecte contribuir en les despeses de detecció, diagnòstic i, sobretot, integració i suport educatiu d'aquests infants.

A efectes d'aquesta convocatòria es considera alumne de necessitats educatives especials escolaritzat durant el curs 2008-09 aquell infant que durant el curs 2008-09 hagi estat matriculat un mínim de 6 mesos i que en el seu expedient consti el dictamen d'escolarització o equivalent expedid per l'òrgan competent.

No seran computables els infants de necessitats educatives especials escolaritzats que són atesos directament per personal de la pròpia Conselleria d'Educació i Cultura durant un temps igual o superior al 60 % de la seva permanència a l'escoleta.

En el cas en què dues entitats públiques integrades a la xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears col·laborin en el funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i/o per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies, aquestes ajudes només podran ser sol·licitades per una d'elles. En qualsevol cas, seran ateses preferentment les sol·licituds dels Consells Insulars.

Quart. Requisits de la concessió

Per atorgar les subvencions s'exigeixen els requisits següents:

a) Les entitats que vulguin beneficiar-se d'aquest ajut, abans de finalitzar el període de sol·licitud previst al punt sisè de la present Resolució, hauran d'estar integrades a la xarxa pública d'escoles de les Illes Balears regulada pel Decret 131/2008, de 28 de novembre, pel qual s'estableix i regula la xarxa d'escoles infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància.

b) Els centres de primer cicle d'educació infantil han de complir el Decret 60/2008 i, per tant, han de comptar amb la corresponent autorització de la Conselleria d'Educació i Cultura o han de restar només pendents de publicació a BOIB.

c) Abans que es formuli la proposta de resolució, estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica.

Cinquè. Presentació de les sol·licituds

1. Cada entitat pública sol·licitant haurà de presentar una única sol·licitud a la qual es recollirà:

A) el nombre d'unitats escolars en funcionament a cada centre (vegeu annex 1)

B) nombre de sessions realitzades i descripció de les activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies (vegeu annex 1)

C) el nombre d'alumnes de necessitats educatives especials escolaritzats el curs 2008-09 (vegeu annex 1)

2. La sol·licitud d'ajudes s'ha de presentar al Registre de la Conselleria d'Educació i Cultura, o a qualsevol dels llocs que determinen l'article 37.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Els impresos oficials de la sol·licitud i dels diferents annexos, necessaris per a poder sol·licitar la subvenció, són a disposició de les persones interessades a la seu de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància (Direcció General de Planificació i Centres), c/Alfons el Magnànim, 29, 4a, 07004 Palma, a la pàgina web oficial de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears (<http://dgplacen.caib.es>) i també a la de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància (<http://web.caib.es/iepi>)

4. Cada sol·licitud s'ha d'acompanyar amb els documents següents:

I. Generals:

A) Sol·licitud de l'imprès oficial (annex 1). L'ha de signar la persona que té la titularitat o la representació legal suficient de l'entitat i s'hi ha d'adjuntar l'escrit de tramesa corresponent.

B) Còpia compulsada del document acreditatiu del nomenament del representant legal i del seu DNI.

C) Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant.

D) En cas de ser la primera vegada que l'entitat sol·licita subvenció o en cas que hagi modificat el seu número de compte bancari, presentació de la sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (model TG-002).

E) Declaració de totes les ajudes obtingudes de qualsevol ens públic pel mateix concepte o sol·licitades (annex 5).

F) Declaració responsable de conèixer la legislació reguladora de la concessió d'ajudes públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les obligacions que assumeixen les persones beneficiàries, en especial l'article 9 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i també l'acceptació de conèixer que qualsevol alteració de les condicions que es tenen en compte per concedir l'ajuda pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió (annex 5).

G) Certificat expedid pel secretari de l'entitat de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'aprova la sol·licitud de l'ajuda.

H) Acreditació de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (mitjançant el corresponent certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social).

I) Certificat expedid per l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions davant l'Administració de l'Estat.

II. Específics: documentació justificativa per a l'obtenció de l'ajut sol·licitat

A) Certificació i memòria econòmica de l'interventor o secretari-interventor de l'entitat pública sol·licitant de les unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09 a cada escoles, atenent-se a l'establert al Decret 60/2008, de 2 de maig, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil (vegeu annex 2).

B) Certificació i memòria econòmica de l'interventor o secretari-interventor de l'entitat pública sol·licitant de les sessions realitzades de les activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies amb especificació de dates, nombre d'assistents i tipologia de l'activitat (vegeu annex 3).

C) Certificació i memòria econòmica de l'interventor o secretari-interventor de l'entitat pública sol·licitant dels infants de necessitats educatives especials escolaritzats durant el curs 2008-09 a cada centre (vegeu annex 4).

D) Un exemplar o còpia del document informatiu amb què s'ha fet pública cada una de les activitats a que es refereixen l'apartat A) i B) dels apartats anteriors.

5. L'Administració pot sol·licitar, a més, tota la documentació complementària que consideri necessària per avaluar de manera correcta la sol·licitud. En el cas d'expedients que ja hagi tramitat abans la Direcció General corresponent i dels quals es té constància dels antecedents que s'estableixen en aquesta Resolució, és suficient que s'indiqui l'expedient en què es troben. No obstant això, l'acreditació de les facultats o dels requisits ha de ser vigent en el moment de sol·licitar l'ajuda.

Sisè. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds han de presentar-se en el termini de 15 dies comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Setè. Examen de la documentació

1. Els serveis tècnics de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per determinar si l'ajuda sol·licitada s'adequa a l'objecte establert en aquesta Resolució. A més, han d'informar de si els sol·licitants han justificat l'aplicació de les ajudes o subvencions que han rebut en exercicis anteriors.

2. Si la sol·licitud o la documentació aportada és defectuosa o incompleta, l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància ha de requerir el sol·licitant perquè porti la documentació o n'esmeni els defectes en el termini de deu dies, i ha de fer constar que, si no ho fa, la seva petició es tindrà per desistida i es dictarà la resolució que determina l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Vuitè. Òrgan instructor

L'Institut per a l'Educació de la Primera Infància és l'òrgan competent per

instruir el procediment i fer les propostes de resolució de concessió de subvencions.

Novè. Funcions de l'òrgan instructor

Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades d'acord amb les quals s'ha de dictar la resolució i en concret:

a) Determinar els participants admesos a la convocatòria.

b) Resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin en relació amb les bases reguladores de la subvenció i la convocatòria.

c) Sol·licitar els informes de la Comissió Avaluadora.

d) Sol·licitar els informes que són necessaris per elaborar la resolució, o els que les normes que regulen la subvenció exigeixen.

e) Preparar l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores i en l'acte de convocatòria.

f) Obrir, quan pertoqui, el tràmit d'audiència i incorporar-ne el resultat a l'expedient.

g) Formular la proposta de resolució, en la qual s'ha d'indicar l'entitat beneficiària o la llista ordenada d'entitats beneficiàries per a les quals es proposa la subvenció, i la quantia.

h) Dur a terme totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades segons les quals s'ha de resoldre (petició de documentació, sol·licitud d'informes, etc.)

Desè. Comissió Avaluadora

Es crea una Comissió Avaluadora, els membres de la qual són:

a) El president, que és el director de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància o persona en qui delegui.

b) Vocals:

Un representant de la Unitat de Gestió Econòmica de Secretaria General Un assessor tècnic de la Direcció General de Planificació i Centre (preferentment llicenciat en dret).

Secretari: Un tècnic de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància

c) La Comissió Avaluadora podrà demanar l'assessorament d'un representant de cada Consell Insular i de la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears per a l'elaboració de l'informe.

Onzè. Funcions de la Comissió Avaluadora

La Comissió Avaluadora examina i avalua les sol·licituds d'ajudes per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cicle d'educació, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies. En base a aquest examen, la Comissió elabora l'informe que servirà com a base per a la proposta de resolució de la concessió.

Dotzè. Criteris de concessió

1. La concessió de la subvenció s'ha de regir per criteris que garanteixin els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

2. La concessió dels ajuts es farà d'acord amb els mòduls establerts a l'Ordre de la Consellera d'Educació i Cultura de dia 25 d'agost de 2009, mitjançant la qual s'estableixen la quantia dels mòduls per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cicle d'educació, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies.

3. En el cas que l'import de les peticions sigui superior a la quantia màxima fixada a la convocatòria s'atorgaran en primer lloc els ajuts per al sosteniment de centres (article 2, A), en segon lloc els ajuts per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies (article 2, B) i en tercer lloc els ajuts per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca (article 2, C). Dins cada grup d'ajuts, en cas que la quantia prevista no sigui suficient per atendre totes les demandes, es repartirà equitativament entre tots els sol·licitants.

4. En el cas que l'import de les peticions sigui inferior a la quantia màxima fixada en la convocatòria, es podran atorgar ajuts per al sosteniment de centres que estiguin en funcionament en tramitació administrativa per a l'autorització com a centre educatiu que tinguin el projecte arquitectònic aprovat per la Consellera d'Educació i Cultura. Aquestes ajudes es repartiran equitativament per cada unitat en funcionament, en les mateixes condicions que les unitats autoritzades, fins al límit establert pel mòdul corresponent.

Tretzè. Concessió de les ajudes

L'òrgan instructor ha de fer la proposta de resolució de concessió (en base a l'informe que faci la comissió avaluadora). Aquesta proposta s'entén accep-

tada pel beneficiari si en el termini de vuit dies des de la seva publicació no es fa constar el contrari. La proposta serà publicada a la pàgina WEB de la Conselleria d'Educació i Cultura (<http://dgplacen.caib.es>) i a la de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància (<http://weib.caib.es/iepi>).

Catorzè. Límit de les subvencions i concurrència amb altres ajudes

L'import de les subvencions regulades en aquesta Resolució no pot ser, en cap cas, de tal quantia que de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajudes superi el cost de l'activitat subvencionada.

Quinzè. Resolució del procediment

1. El conseller d'Educació i Cultura, a proposta del director de l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància, ha de resoldre el procediment derivat de l'aplicació d'aquesta Resolució, i ha de concedir o denegar l'ajuda sol·licitada.

2. El termini màxim per resoldre els expedients és de sis mesos comptadors des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. La Resolució del conseller d'Educació i Cultura, que s'ha de publicar al BOIB, posa fi a la via administrativa.

3. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajuda i, en qualsevol cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Setzè. Obligacions de les entitats beneficiàries i terminis d'execució

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes les que estableix l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005 i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura. En especial referència a les següents:

a) Comunicar a l'òrgan que ha emès la proposta de resolució l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució en els termes de la resolució de la convocatòria. En qualsevol cas, l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini de vuit dies des de la publicació de la proposta no es fa constar el contrari.

b) Acreditar davant l'òrgan que li ha concedit la subvenció el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per a la concessió de les ajudes i, si escau, el manteniment de l'activitat subvencionada.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin procedents per part de les administracions autonòmica, estatal i comunitària, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

d) Facilitar tota la informació referent als centres i programes que l'administració educativa requereixi en relació amb les ajudes concedides.

e) Fer constar de manera expressa el suport del Govern de les Illes Balears en la difusió del centre, servei, programa i/o activitat així com la pertinença del centre a la Xarxa d'escoles públiques de les Illes Balears, tal i com s'estableix al conveni d'integració a la xarxa subscrit.

f) Destinar l'import de la subvenció al finançament de l'actuació per a la qual s'ha sol·licitat

Disetè. Terminis del pagament de la subvenció.

1. El pagament de les subvencions s'ha de fer efectiu pel 100% de la quantitat concedida una vegada resolta la convocatòria i justificada la activitat subvencionada.

2. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària al compte que el beneficiari hagi indicat.

Divuitè. Revocació i reintegraments de les ajudes concedides

D'acord amb el que disposa l'article 43, 44 i 45 del Decret legislatiu 2/2005, pertoca la revocació de la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments prevists a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Dinovè. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en el Decret legislatiu 2/2005.

Vintè. Inspecció

D'acord amb el que disposa aquesta Resolució, les subvencions que concedeix la Conselleria d'Educació i Cultura s'han de sotmetre a la inspecció corresponent, segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació.

Vint-i-unè. Publicació i interposició de recursos

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

D'acord amb l'article 57.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Educació i Cultura, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat; o recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució.

Palma, 5 d'octubre de 2009

El conseller d'Educació i Cultura

Bartomeu Llinàs Ferrà

ANNEX 1

Sol·licitud d'ajut per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cicle d'educació, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom o raó social :

Adreça (1)

Telèfon de contacte

Municipi Codi Postal

Província

DADES DEL/DE LA REPRESENTANT LEGAL O APODERAT/ADA

Nom

DNI/NIF.....

Càrrec

Adreça

Telèfon de contacte Telèfon mòbil

Correu electrònic de contacte

Municipi..... Codi Postal

Província

(1) En cap cas no es pot consignar com adreça un apartat de correus.

La persona que signa aquesta sol·licitud, en nom de l'entitat que representa, declara que són certes les dades que apareixen en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'hi adjunta.

.....de.....de 200...

(Signatura)

A) SOL·LICITUD D'AJUTS PER AL SOSTENIMENT DE LES ESCOLES INFANTILS PÚBLIQUES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ

(emplenau un quadre per cada centre)

CENTRE 1

Nom:

Codi de centre:

Adreça:

Localitat:

Telèfon de contacte:

e-mail de contacte:

unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09

Total

Unitats

escolars

Unitats

escolars

Unitats

escolars

Unitats

escolars

Unitats

escolars

.....

0-1 any

1-2 anys

2-3 anys

0-2 anys

1-3 anys

.....

CENTRE 2

Nom:

Codi de centre:

Adreça:

Localitat:

Telèfon de contacte:

e-mail de contacte:

unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars
	0-1 any	1-2 anys	2-3 anys	0-2 anys	1-3 anys
.....

CENTRE 3

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Telèfon de contacte:
 e-mail de contacte:
 unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars
	0-1 any	1-2 anys	2-3 anys	0-2 anys	1-3 anys
.....

CENTRE 4

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Telèfon de contacte:
 e-mail de contacte:
 unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars	Unitats escolars
	0-1 any	1-2 anys	2-3 anys	0-2 anys	1-3 anys
.....

B) SOL·LICITUD D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT D'ACTIVITATS, SERVEIS I PROGRAMES PER A L'ENFORTIMENT DE LES CAPACITATS EDUCATIVES DE LES FAMÍLIES

Activitat/programa(*)	Nombre de sessions	Lloc de realització	Dates de realització	Nombre aproximat d'assistents
.....
.....
.....

Total sessions realitzades:

Quantia de subvenció sol·licitada= total sessions realitzades/5 x 400€

(*) indica una de les següents opcions:

- Sessió de massatge infantil per a famílies amb infants menors de tres anys no escolaritzats
- Sessió de taller de famílies
- Sessió d'espai familiar adreçada a famílies amb infants no escolaritzats
- Xerrades, col·loquis... adreçats a famílies amb infants menors de tres anys
- Teatre, concerts, espectacles de dansa... adreçats preferentment a famílies amb infants menors de tres anys no escolaritzats
- Activitats destinades a infants menors de tres anys no escolaritzats i a les seves famílies residents en l'àmbit rural

C) SOL·LICITUD D'AJUTS PER AL FUNCIONAMENT DE SERVEIS EDUCATIUS D'ATENCIÓ PRIMERENCA

(ompleneu un quadre per cada centre)

CENTRE 1

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Telèfon de contacte:
 e-mail de contacte:
 Alumnes de NEE escolaritzats el curs 2008-09

Inicials de nom i llinatges Data de naixament

Període d'escolarització (en mesos)

CENTRE 2

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Telèfon de contacte:
 e-mail de contacte:
 Alumnes de NEE escolaritzats el curs 2008-09

Inicials de nom i llinatges Data de naixament

Període d'escolarització (en mesos)

ANNEX 2
MODEL DE CERTIFICAT I MEMÒRIA ECONÒMICA DE LES UNITATS ESCOLARS EN FUNCIONAMENT

En / Na
 secretari/secretària de l'entitat pública.....

CERTIFIC

I.- Que aquesta entitat és titular dels centres que es relacionen als quadres que figuren a continuació i que el nombre d'unitats escolars en funcionament durant el curs 2008-09 a cada centre és el consignat al quadre corresponent:

CENTRE 1

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars 0-1 any	Unitats escolars 1-2 anys	Unitats escolars 2-3 anys	Unitats escolars 0-2 anys	Unitats escolars 1-3 anys
.....

CENTRE 2

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars 0-1 any	Unitats escolars 1-2 anys	Unitats escolars 2-3 anys	Unitats escolars 0-2 anys	Unitats escolars 1-3 anys
.....

CENTRE 3

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars 0-1 any	Unitats escolars 1-2 anys	Unitats escolars 2-3 anys	Unitats escolars 0-2 anys	Unitats escolars 1-3 anys
.....

CENTRE 4

Nom:
 Codi de centre:
 Adreça:
 Localitat:
 Unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09

Total Unitats escolars	Unitats escolars 0-1 any	Unitats escolars 1-2 anys	Unitats escolars 2-3 anys	Unitats escolars 0-2 anys	Unitats escolars 1-3 anys
.....

Total Unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09:

Quantia del mòdul de sosteniment d'unitats escolars: 4.000€

Quantia de subvenció sol·licitada: (càlcul=num total d'unitats x mòdul corresponent)

unitats escolars en funcionament un mínim de deu mesos durant el curs 2008-09

mòdul de sosteniment d'unitats escolars: 4.000€

TOTAL Quantia de subvenció sol·licitada per sosteniment de centres:

I perquè així consti, i sigui incorporat a la documentació esmentada a la Resolució de data d'octubre de 2009, atenen al disposat al seu apartat cinquè, expedisc aquest certificat amb el vistiplau del batle/de la batlessa o el president/la presidenta.

_____, _____ de _____ de 200_

(signatura secretari/secretària)

Vist i plau
 El batle/la batlessa
 El president/la presidenta
 (signatura)

ANNEX 3

MODEL DE CERTIFICAT I MEMÒRIA ECONÒMICA D'ACTIVITATS, SERVEIS I PROGRAMES PER A L'ENFORTIMENT DE LES CAPACITATS EDUCATIVES DE LES FAMÍLIES

En / Na,
secretari/secretària de l'entitat pública.....

CERTIFIC

I.- Que aquesta entitat pública ha organitzat durant el curs 2008-09 les següents activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies:

Activitat/programa(*)	Nombre de sessions	Lloc de realització	Dates de realització	Nombre aproximat d'assistents
.....
.....
.....

Total sessions realitzades durant el curs 2008-09:

Quantia del mòdul per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies de: 400€/per cada 5 sessions

Quantia de subvenció sol·licitada: (càlcul=(num total sessions/5) x mòdul corresponent)

Núm total sessions realitzades durant el curs 2008-09

Num de grups de 5 sessions (=num total sessions /5)

mòdul de sosteniment d'unitats escolars: 400€

TOTAL Quantia de subvenció sol·licitada per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies

I perquè així consti, i sigui incorporat a la documentació esmentada a la Resolució de 5 d'octubre de 2009, atenent al disposat al seu apartat cinquè, expedisc aquest certificat amb el vistiplau del batle/de la batlessa o el president/la presidenta.

_____, _____ de _____ de 200_

(signatura secretari/secretària)

Vist i plau
El batle/la batlessa
El president/la presidenta
(signatura)

(*) indiquen una de les següents opcions:

- Sessió de massatge infantil per a famílies i infants menors de tres anys sense escolaritzar
- Sessió de taller de famílies amb infants menors de tres anys estiguin o no escolaritzats
- Sessió d'espai familiar adreçada fonamentalment a famílies amb infants no escolaritzats (el 50% o més dels infants assistents no estaven escolaritzats)
- Xerrades, col·loquis... adreçats a famílies amb infants menors de tres anys estiguessin o no escolaritzats
- Teatre, concerts, espectacles de dansa adreçats preferentment a famílies amb infants menors de tres anys no escolaritzats
- Activitats destinades a infants menors de tres anys no escolaritzats i a les seves famílies residents a l'àmbit rural

ANNEX 4

MODEL DE CERTIFICAT I MEMÒRIA ECONÒMICA DE SERVEI D'ATENCIÓ PRIMERENCA

En / Na,
secretari/secretària de l'entitat pública

CERTIFIC

I.- Que els alumnes de necessitats educatives especials que a continuació es relacionen han estat matriculats durant el curs 2008-09 un mínim de 6 mesos als centres consignats i que al seu expedient consta el corresponent dictamen d'escolarització o altre equivalent expedit per l'òrgan competent:

Incials de nom i llinatges	Data de naixement	Centre on ha estat matriculat	Període d'escolarització (en mesos)	Servei que ha expedit dictamen d'escolarització o altre equivalent
.....
.....
.....

Total alumnes de necessitats educatives especials que reuneixen els requisits per al curs 2008-09:

Quantia del mòdul d'atenció primerenca: 1.000€/alumne nee

Quantia de subvenció sol·licitada: (càlcul=num total d'alumnes x mòdul corresponent).....

Núm total alumnes nee curs 2008-09

mòdul atenció primerenca: 1.000€

TOTAL Quantia de subvenció sol·licitada per atenció primerenca:.....

I perquè així consti, i sigui incorporat a la documentació esmentada a la Resolució de data _____ d'octubre de 2009, atenent al disposat al seu apartat cinquè, expedisc aquest certificat amb el vistiplau del batle/de la batlessa o el president/la presidenta.

_____, _____ de _____ de 200_

(signatura secretari/secretària)

Vist i plau
El batle/la batlessa
El president/la presidenta
(signatura)

ANNEX 5

Declaració responsable

(1)....., amb DNI.....
en nom de l'entitat sol·licitant i amb NIF.....

Declar sota la meua responsabilitat, en relació amb el procediment per a l'obtenció de subvencions convocat per Resolució del conseller d'Educació i Cultura dede.....de 2009, el següent:

1. Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Administració de l'Estat.
2. Que estic al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
3. Que conec i no estic incurs en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari dels prevists a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A més, declar que (marcau l'opció en què us trobau):

() No percepc cap altra ajuda pel mateix concepte d'altres institucions públiques o privades.

() Percep ajudes pel mateix concepte en la quantitat de euros mensuals/ anuals (aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat dels fons percebuts). En cas afirmatiu, cal annexar el llistat d'ajuts, quanties i activitats a que s'han destinat.

Palma,de.....de 200.....

(signatura)

(1) Nom i llinatges del representant legal de l'entitat sol·licitant

— O —

CONSELLERIA DE SALUT I CONSUM

Num. 22063

Correcció dels errors de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 7 de juliol de 2009 per la qual s'aproven les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos per accedir mitjançant un procediment extraordinari al model de carrera professional del personal del Servei de Salut de les Illes Balears que pertany a categories o a altres agrupacions de caire no sanitari i d'aquelles sanitàries que no requereixen titulació universitària

Antecedents

1. El 18 de juliol de 2009, es va publicar en el BOIB la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 7 de juliol de 2009 per la qual s'aproven les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos per accedir mitjançant un procediment extraordinari al model de carrera professional del personal del Servei de Salut de les Illes Balears que pertany a categories o a altres agrupacions de caire no sanitari i d'aquelles sanitàries que no requereixen titulació universitària.

2. S'han observat dos errors en l'annex I d'aquesta Resolució.

El primer error es refereix a la senyora Antònia Sánchez Marí (amb DNI 43021892R), que apareix en l'annex I 'Relació de personal fix admès' amb 'nivell inicial 2 i 1795 dies sobers', mentre que ha de constar-hi 'nivell 3 i 189 dies sobers'.

El segon error es refereix a la senyora María Elsa Molio Enríquez, que apareix a l'annex esmentat com a 'María Elisa'.

Fonaments de dret

1. L'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú, estableix que 'les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes ».

2. L'article 56 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que 'la revocació dels actes de gravamen o desfavorables i la rectificació dels errors materials, aritmètics i de fet en actes i disposicions administratives correspon a l'òrgan que hagi dictat l'acte o la disposició'.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Rectificar els errors observats en l'annex I de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears de 7 de juliol de 2009 per la qual s'aproven les llistes definitives d'aspirants admesos i exclosos per accedir mitjançant un procediment extraordinari al model de carrera professional del personal del Servei de Salut de les Illes Balears que pertany a categories o a altres agrupacions de caire no sanitari i d'aquelles sanitàries que no requereixen titu-

lació universitària.

2. Publicar aquesta correcció d'errors en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 1 d'octubre de 2009

El director general del Servei de Salut de les Illes Balears

Josep M. Pomar Reynés

CORRECCIÓ D'ERRORS

ANNEX I

LLISTAT DEFINITIU DE PERSONAL FIX ADMÈS

on diu:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	NIF
categoria/lloc de treball		nivell	dies sobers
SANCHEZ	MARI	ANTONIA	43021892R
AUXILIAR DE ENFERMERIA		2	1795

hi ha de dir:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	NIF
categoria/lloc de treball		nivell	dies sobers
SANCHEZ	MARI	ANTONIA	43021892R
AUXILIAR DE ENFERMERIA		3	189

on diu:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	NIF
categoria/lloc de treball		nivell	dies sobers
MOLIO	ENRIQUEZ	MARIA ELISA	41439827Z
GRUP AUXILIAR ADMINISTRATIU		3	1421

hi ha de dir:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	NIF
categoria/lloc de treball		nivell	dies sobers
MOLIO	ENRIQUEZ	MARIA ELSA	41439827Z
GRUP AUXILIAR ADMINISTRATIU		3	1421

— O —

CONSELLERIA D'AGRICULTURA I PESCA

Num. 22237

Resolució de la presidenta del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) de 7 d'octubre de 2009 per la qual es convoquen, mitjançant el procediment anticipat de despesa, subvencions per a la formació professional agrària i pesquera per al curs acadèmic 2009-2010

La necessària modernització del sector agrícola i pesquer de les Illes Balears exigeix una formació qualificada que no sempre es pot aconseguir o completar en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma.

Conscients de la importància de la formació, i tenint en compte la dificultat de cursar determinats estudis a les Illes Balears, es crea una línia de subvenció destinada als estudiants i les estudiants que vulguin cursar estudis de formació professional agrària o pesquera fora de l'àmbit territorial de la comunitat autònoma o de l'illa de residència.

L'article 1.2 h) de l'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 10 de març de 2005, mitjançant la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en els sectors agrari i pesquer (BOIB núm. 43, de 17 de març de 2005), inclou com a objectiu la formació.

D'una altra banda, l'article 2 a) del Decret 64/2005, de 10 de juny, de creació del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (d'ara endavant FOGAIBA), assenyala que aquesta entitat té com a objecte executar la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca, referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, incloent-hi les derivades de la Política Agrícola Comuna i dels fons procedents de l'Instrument Financer d'Orientació de la Pesca, de les mesures de desenvolupament rural i d'altres règims d'ajudes previstes per la normativa de la Unió Europea.

L'Ordre de la consellera d'Agricultura i Pesca, de 23 de desembre de 2005, disposa que el FOGAIBA assumeix l'execució de la política de la Conselleria d'Agricultura i Pesca referent a l'aplicació de les mesures de foment i millora dels sectors agrari i pesquer, a partir de l'1 de gener de 2006.

D'acord amb l'article 15 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 3 de l'Ordre de la