

189	MARGARITA	NADAL NADAL	2	
190	LLUIS	NADAL PERELLO	4,7	k
191	VICTORIA	NOGUEROL DE LA VEGA	1	
192	EVA	OCHOA DE OLANO HOYOS	8	
193	ANGELA	OLIVER COLOMBO	2	
194	AINA	OLIVER FRADERA	2	
195	CRISTOFOL	OLIVER PEREZ	4,7	k
196	MARTA	OÑATE MAYANS	4	h
197	JAVIER	ORTIZ CASTRO	8	
198	ROCIO	OSUNA CASTRO	3,8	
199	ANA	PADILLA DIAZ	8	
200	BARTOMEU	PALMER FIOL	4,7	h
201	MELCHOR	PALOU DIAZ	4	g,j
202	JOSE IGNACIO	PAREJA TERRASSA	1	
203	ISABEL	PARERA MUNAR	4	g
204	FRANCESC	PARERA RAMIREZ	4	j
205	PATRICIA	PARRA TUR	4,8	h
206	GABRIEL	PASTOR HERNANDEZ	4	g
207	MARIA ANTONIA	PAYERAS CAPO	4,8	h
208	JUANA	PEDRAZA BAGUR	3	
209	MAGDALENA	PEREZ GALMES	8	
210	JOSEP SALVADOR	PIERA BOLO	4	j
211	HERMINIA	PINO MANCHON	3	
212	HELENA	PLANELLS SANCHEZ	4,8	k
213	JOSEFINA	POL MARTI	7	
214	ANDREA	POMAR CAPO	4,8	h
215	JAUME	PONS ALORDA	7	
216	JOSEP IGNASI	PONS CAMPS	7	
217	MAGDALENA	PONS CAPO	1	
218	JUAN CRISTIAN	PONS COLL	5	
219	DAVID	PONS FEBRER	8	
220	RAFAEL	PONS GARCIAS	7	
221	MARINA	PONS GINARD	1	
222	ANTONIO	PONS MESQUIDA	1	
223	DANIEL	PONS PONS	1	
224	YOLANDA	PONS RODRIGUEZ	8	
225	CARLOS ANTONIO	PONS SINTES	7	
226	GIBET	PONS TALTAVULL	8	
227	JORDI	PONS TRIAY	1	
228	MARGARITA	PONT VILLETTE	3	
229	JUAN ANTONIO	PORCEL VAZQUEZ	8	
230	AINA	PORTAS UVINA	4,7	k
231	CONCEPCIO	POU SOLER	2	
232	JUAN LUIS	POURTAU GONZALEZ	4	h
233	ANTONIA	PUIGSERVER TORRES	2	
234	ROSA MARIA	RAMIREZ MOSCOSO	8	
235	AINA	RAMIS SUNYER	8	
236	BARTOLOME	RAMIS ZAMORANO	4	j
237	PATRICIA	RAMIS ZAMORANO	7	
238	MARIA ANDREA	RAMOS FEBRER	4,7	k
239	EMMA	RIBAS BAMBER	8	
240	NEUS	RIBAS MARI	1,8	
241	ANA	RIERA GUEVARA	2	
242	JUANA MARIA	RIERA LLODRA	4	h
243	MARTA	RIERA ORFILA	6	
244	PAU	RIERA VUIBERT	8	
245	JERONIMA	RIUTORT RIERA	7	
246	JOSEP	RODRIGUEZ LOPEZ	1,6	
247	TERES	RODRIGUEZ LLOFRIU	4,7	k
248	ESTRELLA	RODRIGUEZ PICON	4	h
249	BRUNO	ROMERO CONTRERAS	8	
250	MIGUEL	ROS MONTANER	5	
251	BELEN	ROS VELASCO	1	
252	LAZARO	ROS VELASCO	1	
253	LORENZO	ROSES AHN	4,7	k
254	LEONOR	ROSES AHN	4	h
255	LAURA	ROSSELLO LOPEZ	8	
256	ISABEL	ROSSELLO RODRIGUEZ	7	
257	GABRIEL ANGEL	ROSSELLO VICENS	4,8	h
258	IRENE	ROTGER COLL	1	
259	CATALINA	SALA BONED	8	
260	DANIEL	SALAS NAVARRO	4	h
261	MARTA	SALES VILLALONGA	3	
262	ANDRES	SAMPOL DE PALOS GALMES	1	
263	ANA	SANCHO VIVES	4,7	k
264	PEDRO	SANTANDREU RAMOS	4,7	k
265	ANA MIRIAM	SARMIENTO MULET	8	
266	JAUME	SASTRE GARCIAS	4,7	k
267	MARIA LLUISA	SASTRE MARTOREL	4	h
268	ROBERTO JAIME	SASTRE SASTRE	4	j
269	XAVIER	SEGUI GARRIGA	4,6	g
270	JOAN JOSEP	SEGUI TALTAVULL	8	
271	CATALINA	SEGUI TALTAVULL	8	
272	MARIANO	SEGURA MATEU	7	
273	NEUS	SERAL OLIVER	1	
274	JOAN FRANCESC	SERRA BOU	4	k,h
275	JOSE MANUEL	SERRANO HERRERA	1,8	
276	ELISA	SERRANO REVUELTA	1	
277	DAIANA	SERTAGE GREGO	8	
278	LAURA	SERVERA BONNET	1,8	
279	BARTOMEU	SERVERA MAS	7	

280	ABEL	SERVERA PALERM	5	
281	MARIA TERESA	SINTES TRIAY	4	j
282	EUGENIO	SOBRINO SALVA	7	
283	ALEJANDRA	SOCIAS CORTES	8	
284	BARBARA	SOCIAS MAS	4,7	k
285	AINA MARIA	SOLER BUSQUESTS	1	
286	CHRISTOPH	STRIPP	1	
287	CARL TOMAS	SUAREZ NUCKLEY	3	
288	FRANCISCA	TALTAVULL BOSCH	8	
289	ANGEL	TARRAMERA GISBERT	1	
290	SILVIA	TOBAJAS PIEDRABUENA	1	
291	ESTER	TORRES ROMERO	4	k
292	AINA	TRIAS VERBEEK	1	
293	JERONIA	TROBAT SBERT	4	h
294	ENRIQUE	ULIAQUE MOLL	4	c
295	JAIME SEGUNDO	USANDZAGA COLL	5	
296	BERNARDO	VADELL PLANISI	4	h
297	MARIA ROSA	VALVERDE OLIVARES	4	h
298	JOSE	VANRELL FERRIOL	8	
299	LAURA	VANRELL HERRAEZ	4	j
300	CRISTINA	VENDRELL SUREDA	4	j
301	FRANCISCA	VENY MONSERRAT	8	
302	COSME	VICENS ADROVER	4	h
303	CRISTINA	VILLALONGA CORTES	4,8	h
304	JOAN	VILLALONGA ROTGER	4	h
305	IRENE	VINENT MERCADAL	1	
306	PEDRO	VIVO CAULES	4,8	j
307	NEUS	VIVO FRAGA	4	h
308	DANIEL	YEBRA MESQUIDA	4,8	h
309	JONATHAN	YSAYA	2	
310	NURIA	ZALAMEA HURTADO	4	h

CAUSES DE DENEGACIÓ

1. El desplaçament a una altra comunitat autònoma no és necessari perquè els estudis es poden cursar a la Universitat de les Illes Balears

2. No es cursen estudis oficials de diplomatura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica, llicenciatura, arquitectura o enginyeria o màster universitari oficial

3. Els estudis estan expressament exclosos de la convocatòria, d'acord amb l'apartat 6.4 de la convocatòria

4. Manca de documentació acreditativa del compliment dels requisits per a ser beneficiari de les ajudes:

a) Declaració responsable en relació a la sol·licitud d'altres ajudes (annex III), degudament emplenada i signada

b) DNI

c) Fotocòpia del passaport i del número d'identificació estranger (NIE)

d) Fotocòpia de la targeta de residència

e) Certificat d'empadronament a un municipi de les Illes Balears

f) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent a l'any acadèmic 2007-2008, on consti la titulació cursada i el nombre de crèdits matriculats

g) Rebut de l'entitat financera que acrediti el pagament de la matrícula dels estudis per als quals se sol·licita l'ajuda

h) Fotocòpia de la pàgina de dades del compte bancari del qual l'alumne o alumna és titular o cotitular

i) Acreditació (original o còpia compulsada) del centre universitari que justifiqui que s'ha formalitzat la matrícula pel nombre màxim de crèdits possible d'acord amb l'organització administrativa del centre o de l'expedient acadèmic

j) Certificat de la UIB (original o còpia compulsada) que acrediti que els estudis es cursen a una altra comunitat autònoma per raó de limitació de places a la UIB

5. Sol·licitud presentada fora del termini indicat a l'apartat 7.4 de la convocatòria

6. Renúncia

7. Manca de disponibilitat pressupostària tenint en compte l'ordre de prioritat determinat als apartats 5 i 10 de la convocatòria

8. El sol·licitant ha obtingut una altra ajuda incompatible

— o —

Num. 13505

Resolució del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent de 14 de juliol de 2008 per la qual es convoca la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil en la modalitat a distància i se'n concreten aspectes sobre l'organització

Atesa l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 per la qual es regulen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional en el sistema educatiu i se'n regula l'organització (BOIB núm. 28, de 22 de febrer) i la Correcció d'errades de l'Ordre esmentada (BOIB núm. 85, de 7 de juny).

Atesa la disposició final primera de l'Ordre esmentada que autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional en el sistema educatiu per a què dicti les instruccions necessàries per al desplegament i per a l'aplicació d'aquesta Ordre.

Amb l'objecte de fomentar l'aprenentatge al llarg de tota la vida i oferir possibilitats a les persones adultes de combinar l'estudi i la formació amb l'activitat laboral, i amb la intenció de flexibilitzar l'accés de les persones treballadores al món educatiu i, en concret, a la formació professional en el sistema educatiu, i per tal que les persones adultes que no tenen els requisits acadèmics per accedir al cicle formatiu d'Educació infantil puguin arribar a obtenir, mitjançant aquesta prova específica, una qualificació professional necessària per desenvolupar la seva tasca professional.

De conformitat amb la normativa indicada,

RESOLC

Primer

1. Aprovar les instruccions per les quals es concreten aspectes sobre l'organització de la prova específica que dóna accés al cicle formatiu d'Educació infantil, en la modalitat a distància, de formació professional en el sistema educatiu, en la convocatòria per a l'any 2008.

2. Aquestes instruccions s'inclouen com a Annex 1 d'aquesta Resolució. L'Annex 2 especifica els continguts, l'estructura i la durada de la prova específica.

3. L'Annex 3 detalla el calendari de les actuacions corresponents a la prova específica.

Segon

Convocar la prova específica que dóna accés al cicle formatiu de formació professional Educació infantil, en la modalitat a distància, en els termes que figuren a les instruccions que s'inclouen com a Annex 1 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aquesta Resolució comença a vigir l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des de la seva publicació, de conformitat amb el que es preveu a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 14 de juliol de 2008

El director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent

Miquel Mestre Morey

ANNEX 1

Instruccions

Article 1

Persones que s'han d'inscriure per fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil

1. Es poden inscriure per fer la prova d'accés les persones que no tenen els requisits acadèmics que permeten accedir directament al cicle de grau superior, però que compleixen alguna de les condicions següents:

a) Tenir 19 anys o complir-los dins l'any natural 2008.

b) Tenir 18 anys, o complir-los dins l'any natural 2008 i, abans del dia en què s'ha de fer la prova, tenir el títol de tècnic en un cicle formatiu de grau mitjà de la família professional Serveis socioculturals i a la comunitat o estar en condicions d'obtenir-lo. Aquest darrer cas suposa que s'han superat tots els mòduls del cicle inclòs el de Formació en el centres de treball (vegeu article 4.2.a d'aquestes Instruccions).

2. Les persones que hagin superat amb anterioritat la prova d'accés a cicles formatius de grau superior, tinguin o no qualificació numèrica, i les que tinguin l'exempció de fer les dues parts de la prova, es poden tornar a presentar amb la finalitat de millorar-ne la qualificació.

Article 2

Termini d'inscripció a la prova

La inscripció a la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil s'ha de fer del 8 a l'11 de setembre de 2008, ambdós inclosos.

Article 3

Loc per inscriure's per fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil

1. La inscripció a la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil s'ha de fer, únicament, en els centres que s'indiquen a continuació, els quals són els únics que poden fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil en aquesta convocatòria:

IES Antoni Maura (Palma)

IES Cap de Llevant (Maó)

IES Quartó de Portmany (Sant Antoni de Portmany)

2. La prova s'ha de fer en el mateix centre on s'ha fet la inscripció.

3. Quan una persona estigui interessada a presentar-se a la prova en un centre situat en una illa diferent d'aquella on viu, pot presentar-ne la sol·licitud i la documentació que hagi d'adjuntar-hi a l'IES autoritzat per fer la prova específica d'accés que tenguí més a prop. Aquest IES ha d'acabar les còpies dels documents que s'adjunten a la sol·licitud i ha d'enviar, per fax, al centre en què es demana fer la prova una còpia de la sol·licitud i de la documentació que s'hi adjunta. Un cop acabat el termini d'admissió de sol·licituds per fer la prova, ha de trametre al centre esmentat els originals de les sol·licituds i de la documentació que s'hi adjunta.

Article 4

Documentació necessària per inscriure's per fer la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil de cicles de grau superior

1. Per formalitzar la inscripció, la persona interessada a realitzar la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil ha de presentar, en tots els casos:

a) Sol·licitud per duplicat segons el model oficial que es troba al centre on s'ha d'inscriure i també a la pàgina web de Formació Professional (<http://formacioprofessional.caib.es>).

En aquesta sol·licitud s'ha d'indicar en quin idioma es vol l'enunciat de la prova (català o castellà) i s'han d'escollir les dues matèries optatives de què s'ha d'examinar en la part específica de la prova.

b) Original i fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport.

c) Declaració jurada que no es té cap requisit acadèmic que permet l'accés directe al cicle formatiu de grau superior Educació infantil, de conformitat amb el model que la Conselleria ha de lliurar a tots els centres que fan la prova i que també es troba a la pàgina web de Formació Professional (<http://formacioprofessional.caib.es>).

2. Documentació que han d'aportar, a més, les persones que tenen determinats requisits que els permeten presentar-se a la prova d'accés a un cicle formatiu de grau superior o que els permeten estar eximits de fer una part de la prova. (S'ha de presentar l'original i la còpia de cada document per a què el centre receptor l'acari):

a) Si es té com a condició per inscriure's tenir 18 anys i tenir el títol de tècnic en un cicle formatiu de grau mitjà de la família professional Serveis socioculturals i a la comunitat s'ha d'aportar el títol de tècnic en grau mitjà. Si s'està en condicions d'obtenir-lo, s'ha d'aportar el resguard de sol·licitud del títol o una certificació d'estudis complets (inclòs el mòdul Formació en centres de treball) del cicle formatiu de grau mitjà.

b) Si se sol·licita l'exempció de fer la part comuna de la prova, per haver superat una prova d'accés que permetia fer cicles formatius de grau superior diferents als que es vol accedir ara, s'ha d'aportar el certificat que ho acrediti.

c) Si se sol·licita l'exempció de fer la part comuna de la prova, per haver superat la prova d'accés a un cicle formatiu de grau superior d'Arts plàstiques i disseny, s'ha d'aportar el certificat que ho acrediti.

d) Si se sol·licita l'exempció de fer la part comuna de la prova, per haver superat una prova d'accés a Mòduls professionals del nivell 3 (MP3), s'ha d'aportar el certificat que ho acrediti.

e) Si es té una resolució que eximeix de fer la part específica de la prova d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil s'ha d'aportar la resolució.

f) Si se sol·licita l'exempció de fer la part específica de la prova per haver superat un mòdul monogràfic que pertany al cicle d'Educació infantil o per estar en condicions d'haver-lo superat el dia en que es fa la prova, s'ha d'aportar un certificat que ho acrediti. En aquest darrer supòsit, abans de l'inici de la prova, l'aspirant ha de lliurar als membres de la Comissió Avaluadora el certificat que acrediti que ha superat el mòdul monogràfic.

g) Si es demana l'exempció de fer la part específica de la prova perquè es pot acreditar, com a mínim, l'equivalent a un any d'experiència laboral a jornada completa, en el camp professional relacionat amb l'educació infantil, en la sol·licitud d'inscripció s'ha d'especificar que es demana l'exempció i s'ha de presentar la documentació següent:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport

- Certificat emès per l'empresa o empreses on hagin adquirit l'experiència laboral, en què s'especifiqui la durada del contracte o contractes, l'activitat

laboral desenvolupada i el període i nombre total d'hores que s'ha dedicat a aquella activitat, i el grup de cotització i la categoria o categories professionals que va tenir. Un model d'aquest certificat d'empresa es pot trobar a la pàgina web de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent (<http://formacioprofessional.caib.es>). Les persones del règim especial de treballadors autònoms han de presentar certificat d'alta en el cens d'obligats tributaris i declaració jurada on consti detalladament el tipus de tasques o activitats realitzades.

- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la mutualitat laboral a la qual estigui afiliat, en què s'esmenti l'empresa, el grup de cotització i el període de contractació, o si n'és el cas, el període de cotització en el règim especial de treballadors autònoms (Informe de vida laboral actualitzat).

h) Les persones que tinguin l'exempció de l'avaluació de la llengua i de la literatura catalanes obtinguda de conformitat amb el que es determina a la normativa vigent, l'han d'aportar durant el període d'inscripció. Si no la tenen encara, l'han de lliurar als membres de la Comissió Avaluadora el mateix dia de la prova. No es poden admetre les resolucions que concedeixen aquesta exempció que es presentin amb posterioritat al dia de la prova.

i) Les persones que tinguin l'exempció de l'avaluació de la llengua i literatura catalanes perquè tenen el Certificat C de català, o un nivell superior, de coneixements de llengua general l'han d'aportar durant el període d'inscripció. Si l'han demanat i no el tenen encara, l'han de lliurar als membres de la Comissió Avaluadora el mateix dia de la prova. No es poden admetre els certificats que es presentin amb posterioritat al dia de la prova.

j) Si se sol·licita l'exempció de la part específica de la prova perquè es té un títol de tècnic en un cicle formatiu de grau mitjà o un títol de tècnic auxiliar de formació professional de primer grau de la família professional Serveis socioculturals i a la comunitat s'ha d'aportar el títol de tècnic de grau mitjà o el títol de tècnic auxiliar. Si encara no es té, s'ha d'aportar el resguard de sol·licitud del títol o una certificació d'estudis complets (inclòs el mòdul Formació en centres de treball) del cicle formatiu de grau mitjà.

3. Les persones que sol·liciten fer una prova adaptada perquè poden acreditar que tenen necessitats educatives especials han d'aportar algun dels documents que figuren a continuació:

- Certificat oficial que acrediti el tipus i el grau de discapacitat que es té, emès per un organisme oficial competent en matèria d'affers socials.
- Dictamen d'escolarització emès pel departament d'orientació o pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa.

La Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de comunicar a cada un dels centres que fan les proves les persones per a les quals s'accepta la petició d'adaptació de la prova.

Article 5

Actuació amb la documentació necessària per inscriure's per fer la prova

La secretaria del centre on es fan les inscripcions per fer la prova, un cop ha comprovat que la sol·licitud d'inscripció està degudament emplenada, n'ha de segellar un dels exemplars i l'ha de retornar a la persona interessada. La secretaria del centre s'ha de quedar la fotocòpia del document d'identitat o del passaport i de la resta de documentació que es presenta un cop acarada amb l'original.

Article 6

Situacions que eximeixen de fer tota o una part d'una prova d'accés a un cicle formatiu de formació professional

1. Les situacions que eximeixen de fer tota o una part d'una prova d'accés a un cicle són les que s'estableixen en el Capítol III de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 per la qual es regulen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional en el sistema educatiu i se'n regula l'organització.

2. Les persones que tenen un títol de tècnic en un cicle de grau mitjà poden sol·licitar l'exempció de la part específica de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior de la mateixa família professional que el títol de tècnic que aporten, en aplicació d'allò que s'estableix a l'article 25 del Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional en el sistema educatiu.

De la mateixa forma, poden sol·licitar aquesta exempció les persones que tenen un títol de tècnic auxiliar de formació professional de primer grau. A l'efecte de determinar la família professional que correspon a cada títol de tècnic auxiliar es tindrà en compte l'equivalència a efectes professionals que s'estableix a l'Annex II del Reial Decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu (BOE núm. 110, de 8 de maig).

La direcció dels centres educatius que fan proves de grau superior ha de reconèixer que estan exemptes de fer aquesta part de la prova sempre que adjun-

tin a la instància d'inscripció per fer la prova la documentació indicada en l'article 4.2.j d'aquestes instruccions.

3. a) La sol·licitud d'exempció de la part específica de la prova d'accés a un cicle formatiu de grau superior si es pot acreditar experiència laboral suficient, es pot demanar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el BOIB fins al 31 de juliol de 2008, mitjançant una instància adreçada al director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent. La documentació que s'ha d'aportar és la indicada a l'article 4.2.g d'aquestes instruccions. En aquest cas, la resolució que concedeix o no l'exempció es comunica directament a la persona interessada.

b) Si l'exempció de la part específica perquè es pot acreditar experiència laboral se sol·licita durant el període d'inscripció per fer la prova, s'ha d'aportar la documentació indicada a l'esmentat article 4.2.g d'aquestes Instruccions juntament amb la sol·licitud d'inscripció. En aquest cas, la resolució que concedeix o no l'exempció, s'ha de recollir en el centre en què s'inscriu a partir del dia 6 d'octubre de 2008.

Article 7

Admissió per fer la prova

Cada centre educatiu ha de comprovar, amb la documentació rebuda, que les persones que sol·liciten fer la prova tenen l'edat requerida i la resta de condicions que permeten fer-la.

Article 8

Llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses per fer la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil de grau superior.

1. Les llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses per fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil s'ha de publicar el dia 15 de setembre de 2008 abans de les 12 h, en el tauler d'anuncis del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud.

2. A la llista provisional s'ha de fer constar:

a) Les persones que han presentat l'exempció de l'avaluació de la part de la prova relativa a la llengua i literatura catalanes i les que estan pendents de la resposta per part de la Direcció General de Política Lingüística. En aquest darrer cas, s'ha d'indicar 'exempció condicionada (català)'.

b) Les persones que estan exemptes de fer la part de la prova relativa a la llengua i literatura catalanes per haver presentat el Certificat C de català, o un nivell superior, de coneixements de llengua general. De la mateixa manera que en el punt anterior, s'ha d'indicar 'exempció condicionada (català)' si l'han demanat però encara no han obtingut el certificat que acredita que tenen l'exempció.

c) Les persones que han obtingut l'exempció de fer la part comuna de la prova d'accés al cicle de grau superior i les que no l'han aconseguida. En aquest darrer cas, la resolució s'ha de justificar.

d) Les persones que tenen l'exempció de fer la part específica de la prova d'accés al cicle d'Educació infantil obtinguda amb anterioritat.

e) Les persones que tenen l'exempció de fer la part específica de la prova d'accés als cicles de la família professional Serveis socioculturals i a la comunitat perquè tenen el títol de tècnic d'un cicle de grau mitjà o el títol de tècnic auxiliar de formació professional de primer grau de la mateixa família professional.

f) Les persones que han obtingut l'exempció de fer la part específica de la prova per haver superat un mòdul monogràfic, o per estar en condicions d'haver-lo superat. En aquest darrer cas s'ha de fer constar que l'exempció és condicionada. També s'ha de fer constar quines persones no l'han obtinguda.

g) Les persones que han demanat l'exempció de fer la part específica de la prova d'accés al cicle d'Educació infantil perquè poden acreditar experiència laboral suficient. Aquestes sol·licituds les ha de resoldre la Comissió per a l'exempció de la part específica de la prova d'accés als cicles de grau superior.

Article 9

Reclamacions

1. Les reclamacions contra les llistes provisionals de persones admeses i excloses per fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil es poden presentar els dies 15 i 16 de setembre de 2008, davant el director del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud.

2. Aquestes reclamacions han d'estar resoltes el dia 17 de setembre de 2008.

Article 10

Tramitació de les sol·licituds d'exempció de fer la part específica per acreditar experiència laboral suficient

1. El dia 15 de setembre de 2008 el centre escolar ha de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, per fax (971 17 75 34) o per correu electrònic (formacioprofessional@dgpap.caib.es), la llista de les persones que sol·licitin l'exempció de la part específica de la prova específica d'accés perquè poden acreditar experiència laboral suficient.

2. Així mateix, el dia 15 de setembre de 2008, el centre educatiu ha de trametre, per fax, a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, la còpia de les instàncies i de la documentació que adjunten a la sol·licitud les persones que demanen aquest tipus d'exempció.

3. La Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de trametre la documentació a la Comissió per a l'exempció de la part específica de la prova d'accés als cicles de grau superior perquè en resolgui.

4. La resolució sobre l'exempció s'ha de comunicar al centre que envia la sol·licitud perquè aquest publiqui a la llista definitiva de persones admeses per fer la prova quines persones han obtingut l'exempció i quines no l'han obtinguda.

Article 11

Resolució de les sol·licituds d'exempció de fer la part específica per acreditar experiència laboral suficient

1. La Comissió per a l'exempció de la part específica de la prova d'accés als cicles de grau superior ha de resoldre les sol·licituds d'exempció de fer la part específica de la prova de les persones que poden acreditar, com a mínim, l'equivalent a un any d'experiència laboral a jornada completa, en l'àmbit professional relacionat amb els estudis professionals que es desitgen cursar.

2. La Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha d'enviar per fax a cada centre, com a màxim el 23 de setembre de 2008, una llista que ha d'indicar quines persones han obtingut l'exempció de fer la part específica de la prova i quines no l'han aconseguida. En aquest darrer cas, s'ha de justificar. També s'ha de trametre l'original de cada resolució perquè es lliuri a la persona interessada.

3. La resolució que concedeix l'exempció ha d'indicar clarament el nom o els noms dels cicles formatius als quals permet d'accedir sense fer la part específica de la prova. No és vàlid fer constar que eximeix de fer la part específica de la prova sense indicar el nom del cicle. Ni tampoc és possible fer constar que eximeix de la part específica de les proves de qualsevol cicle d'una família professional.

4. La persona que ha rebut una resolució denegatòria pot interposar recurs (en contra d'aquesta decisió) davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent els dies 23 i 24 de setembre de 2008. La contestació a aquest recurs exhaureix la via administrativa. La contestació al recurs es trameta a les persones interessades i es comunica als centres per a què publiquin les llistes definitives en el tauler d'anuncis.

Article 12

Llistes definitives de persones admeses per fer la prova específica

1. Com a màxim, el dia 23 de setembre de 2008 cada centre educatiu que fa les proves ha de publicar les llistes definitives de persones admeses per fer les proves que donen accés a les diferents agrupacions de cicles formatius de grau superior.

2. A aquestes llistes definitives s'ha de fer constar cadascuna de les exempcions de fer alguna de les parts de la prova que ha obtingut cada persona interessada, incloses les que figuren a la resolució de les sol·licituds d'exempció tramesa al centre per la Comissió per a l'exempció de la part específica de la prova.

3. Contra les llistes definitives es pot presentar recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, en el termini d'un mes, comptador des del dia de la publicació.

Article 13

Comunicació de dades d'inscripció per fer la prova específica

1. Tots els centres que fan la prova específica d'accés al cicle d'Educació infantil han de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, per fax (971 17 75 34) o per correu electrònic (formacioprofessional@dgpap.caib.es), el nombre total de persones inscrites per fer la prova, com a màxim, el dia 17 de setembre de 2008.

2. El dia 15 de setembre de 2008, els centres han de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, per fax o per correu electrònic, la llista de les persones que sol·liciten fer una prova adaptada perquè poden acreditar tenir necessitats educatives especials.

3. Així mateix, el dia 15 de setembre de 2008, els centres educatius han de trametre, per fax, a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, la còpia de les instàncies i de la documentació que adjunten a la

sol·licitud les persones que demanen fer una prova adaptada.

Article 14

Loc, data i horari de realització de la prova específica d'accés al cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil

1. La prova específica que permet accedir al cicle formatiu de grau superior Educació infantil s'ha de fer el dia 26 de setembre de 2008.

2. L'horari i l'ordre de desenvolupament de la prova s'ha de fer públic al tauler d'anuncis dels instituts d'educació secundària on s'ha de realitzar la prova i, si n'és el cas, a la seva pàgina web, amb una antelació mínima de 48 hores abans d'iniciar-les, i és el següent:

- 8.30 hores: Reunió de la Comissió Avaluadora. Obertura de sobres. Lectura d'aquesta Resolució.

- 9.30 hores: Inici de la prova amb els exercicis en llengua castellana i llengua catalana de la part comuna de la prova (durada màxima dues hores).

- 12.00 hores: Continuació de la part comuna de la prova amb el exercici de llengua estrangera (durada màxima una hora).

- 16.00 hores: Exercicis de la part específica de la prova (durada màxima tres hores).

Article 15

Publicació de la relació d'estrís

La relació d'estrís, en cas que siguin necessaris per al desenvolupament de la prova, s'ha de publicar en el tauler d'anuncis de l'IES on es realitzi la prova, el mateix dia que es publica la llista definitiva de persones admeses.

Article 16

Verificació de la identitat dels aspirants

Els membres de la Comissió Avaluadora poden verificar la identitat dels aspirants en qualsevol moment de la prova.

Article 17

Incidències

1. Quan hi hagi causes justificades que alterin o impedeixin a algun aspirant la realització de la prova, la Comissió Avaluadora ho ha de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, la qual ho ha de resoldre d'acord amb el que consideri que és procedent.

2. Aquestes incidències s'han de fer constar a l'acta d'avaluació de la prova.

Article 18

Comissions avaluadores de la prova específica

1. La Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de nomenar els membres de les comissions avaluadores de la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil, a proposta dels directors o les directores dels centres que fan la prova. Aquesta proposta s'ha d'enviar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent per fax (971 17 75 34), com a màxim el dia 15 de setembre de 2008.

2. La composició de les comissions avaluadores de la prova específica d'accés al cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil es regula d'acord amb el que estableix l'article 27 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007.

Article 19

Expedients de les persones inscrites

Els centres educatius han de posar a disposició de les comissions avaluadores la documentació presentada per les persones inscrites per a la realització de la prova específica d'accés al cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil.

Article 20

Correcció i qualificació de la prova

Un cop acabada la prova, cada Comissió Avaluadora ha de corregir cadascun dels exercicis que conformen la prova i fer la nota mitjana de conformitat amb els criteris d'avaluació i qualificació que figuren en l'Annex 2 i, segons el resultat obtingut, ha de qualificar cada aspirant en els termes d'apte o no apte. La nota final de la prova s'ha de calcular sempre que s'obtingui almenys una puntuació de 4 en cada una de les parts i el resultat és la mitjana aritmètica d'aquestes, expressada amb dos decimals, essent positiva la qualificació de 5 punts o superior. Aquesta nota final, quan es pugui calcular, ha de quedar reflectida juntament amb la qualificació d'apte o no apte.

Article 21

Remissió de la còpia de les actes a la Direcció General de Formació

Professional i Aprenentatge Permanent

S'ha d'enviar una còpia acarada de les actes, el contingut de les quals s'estableix en l'article 29 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007, abans esmentada, a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, com a màxim, el dia 6 d'octubre de 2008.

Article 22

Llistes provisionals de persones aptes i no aptes a la prova específica

El dia 1 d'octubre de 2008 cada centre educatiu on es va fer la prova específica d'accés al cicle d'Educació Infantil ha de publicar la llista provisional de persones que han resultat aptes i no aptes a aquesta prova.

Article 23

Reclamacions contra les llistes provisionals de persones aptes i no aptes

1. Contra la llista provisional d'aptos i no aptos a la prova és possible presentar una reclamació davant la Comissió Avaluadora els dies 1 i 2 d'octubre de 2008.

2. La Comissió Avaluadora ha d'estudiar el contingut de la reclamació i, si n'és el cas, ha d'indicar a la persona interessada que assisteixi a una sessió de revisió d'examen per a què la Comissió li comentí els criteris de correcció i de qualificació que hi ha fet servir.

3. La revisió de la prova, si és necessària, s'ha de fer el dia 3 d'octubre de 2008.

4. La Comissió Avaluadora ha d'estendre acta de la sessió de resolució de les reclamacions presentades.

5. Les persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió que resolgui la Comissió Avaluadora poden interposar un recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent en el termini d'un mes comptador des de la publicació de les llistes definitives (fins al 6 de novembre de 2008).

Article 24

Llistes definitives de persones aptes

Les llistes definitives de persones aptes a la prova d'accés als cicles de grau superior s'han de publicar el 6 d'octubre de 2008 en el tauler d'anuncis de cada centre que ha fet la prova.

Article 25

Lliurament dels certificats d'aptitud a la prova

1. Les persones que han superat la prova d'accés poden recollir el certificat que ho acredita, el contingut del qual està establert a l'article 34 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 en el mateix centre públic on es va fer la prova des del dia 6 d'octubre de 2008.

2. També poden recollir, si n'és el cas, la documentació que justifica l'experiència laboral, i que va servir per demanar l'exempció de fer la part específica de la prova de grau superior. Aquesta documentació, si es té, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud de plaça en el cicle, ja que serveix per a l'admissió al cicle formatiu, si encara resten places vacants.

3. Així mateix, poden recollir, si n'és el cas, la resolució que els eximeix de fer la part específica d'una prova de grau superior per si la necessiten per fer noves proves.

Article 26

Sol·licitud de plaça en un cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil en la modalitat a distància

Les persones que tenen la documentació que permet demanar una plaça que resti vacant al cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil en la modalitat a distància poden sol·licitar-la fins al 10 d'octubre, de conformitat amb la normativa vigent.

Article 27

Gestió administrativa de la documentació

La gestió administrativa relacionada amb la prova específica d'accés (inscripció, llista d'admesos, qualificacions, acta d'avaluació, llista d'aptos, certificats d'aptitud ...) s'ha de fer a través del programa de gestió de centres Gestib.

ANNEX 2

Prova específica d'accés al cicle formatiu de grau superior d'Educació infantil

1. Objectiu de la prova

Té com a objectiu que l'interessat acreditat la seva maduresa en relació amb els objectius de batxillerat i les seves capacitats referents al camp profes-

sional de l'educació infantil, per tal de fomentar l'aprenentatge al llarg de la vida i oferir possibilitats a les persones adultes de combinar l'estudi i la formació amb l'activitat laboral.

2. Durada de la prova

Tres hores per a la part comuna
Tres hores per a la part específica

3. Estructura de la prova

Els continguts de la prova s'agrupen en dues parts:

A) Part comuna

B) Part específica

La part comuna de la prova és la mateixa, per a qualsevol dels cicles formatius a què es vulgui accedir. A la part específica de la prova, l'aspirant s'ha d'examinar de dues matèries d'entre les sis possibles que hi ha per a l'agrupació 5 de cicles a la qual pertany el cicle d'Educació infantil.

4. Qualificació final de la prova d'accés als cicles formatius de grau superior

Per poder obtenir el certificat d'haver superat la prova d'accés al cicle formatiu de grau superior, el resultat de fer la mitjana aritmètica entre la qualificació de la part comuna i la qualificació de la part específica ha de ser igual o superior a 5 punts. Per poder fer aquesta mitjana, és necessari obtenir una qualificació mínima de 4 punts en cadascuna de les parts, comuna i específica. Aquesta nota final amb dos decimals, quan es pugui calcular, ha de quedar reflectida juntament amb la qualificació d'APTE o NO APTE.

No es poden estendre certificats d'haver superat únicament una de les dues parts de la prova.

A) Part comuna de la prova

* Contingut

Consta de tres texts:

- un en català,
- un en castellà,
- un en una de les llengües estrangeres següents: anglès, francès o alemany.

Sobre els texts en català i en castellà hi ha les qüestions següents:

a) Comentari de text

1. Resum del text amb una extensió d'unes 40 paraules (3 punts) (1,5 punts: comprensió i 1,5 punts: expressió)

2. Explicació del significat de paraules, frases o idees a partir del text (4 punts)

b) Redacció sobre un tema a escollir d'entre els dos proposats a la prova amb una extensió d'unes 150 paraules (3 punts) (1 punt: coherència d'idees, 1 punt: expressió correcta i fluïdesa i 1 punt: correcció ortogràfica i gramatical).

Sobre els texts en anglès, francès o alemany hi haurà les qüestions següents:

a) Comentari del text

1. Qüestions de comprensió (3 punts)

2. Vocabulari (2 punts)

3. Transformacions gramaticals (2 punts)

b) Redacció sobre un tema proposat o relacionat amb el text amb una extensió d'unes 100 paraules (3 punts) (1 punt: coherència d'idees, 1 punt: expressió correcta i fluïdesa i 1 punt: correcció gramatical)

* Criteris d'avaluació

Respecte dels texts i les qüestions en castellà i català:

S'ha d'avaluar la comprensió del text proposat, l'adequació i la coherència de les respostes a les preguntes realitzades i, en general, l'expressió i la correcció ortogràfica i gramatical.

Respecte del text i qüestions en llengua estrangera:

S'ha d'avaluar la comprensió del text proposat, l'adequació i la coherència de les respostes a les preguntes realitzades i, en general, l'expressió i la correcció ortogràfica i gramatical.

* Criteris de qualificació

Les qüestions sobre el text i la redacció en llengua catalana es puntuen de 0 fins a 10 punts.

Les qüestions sobre el text i la redacció en llengua castellana es puntuen de 0 fins a 10 punts.

Les qüestions sobre el text i la redacció en llengua estrangera es puntuen

de 0 fins a 10 punts.

La puntuació final de la part comuna ha de ser la qualificació obtinguda de fer la mitjana entre la puntuació de les qüestions sobre el text i la redacció en llengua catalana, la puntuació de les qüestions sobre el text i la redacció en llengua castellana, i la puntuació de les qüestions sobre el text i la redacció en la llengua estrangera.

Per poder fer aquesta mitjana s'ha de treure, com a mínim, un 3 a cada una de les matèries.

B) Part específica de la prova

* Contingut

L'alumne ha de fer l'examen de les dues matèries que ha escollit a la inscripció d'entre les sis possibles que s'ofereixen per a l'agrupació 5 de cicles formatius, en què s'inclou el cicle d'Educació infantil: biologia, economia i organització d'empreses, educació física, història del món contemporani, matemàtiques aplicades a les ciències socials i psicologia.

Ha de fer cinc exercicis per cada matèria, amb dues qüestions cada un, relatives als continguts que figuren al temari per a les proves d'accés establert per la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

Cadascuna de les dues qüestions de cada exercici té la puntuació màxima d'un punt.

* Criteris de qualificació

S'ha de puntuar cada matèria de 0 fins a 10 punts.

La puntuació final de la part específica ha de ser la qualificació obtinguda de fer la mitjana entre la puntuació aconseguida en cadascuna de les matèries.

Per poder fer aquesta mitjana s'ha de treure, com a mínim, un 3 a cada una de les matèries.

NOTA: Els únics criteris d'avaluació i de qualificació que es poden fer servir són els que s'han establert en aquest Annex.

ANNEX 3

Calendari de la prova específica d'accés al cicle formatiu d'Educació infantil en la modalitat a distància Convocatòria de setembre de 2008

Actuació	Art.	Dates
Inscripció per fer la prova	2	8 - 11 de setembre
Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses. Cada centre comunica a la DGFPAP la llista de persones que sol·liciten una prova adaptada.	8 i 13	15 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP la proposta de la Comissió Avaluadora	18	15 de setembre
Cada centre trameta a la DGFPAP, per fax, les còpies de les instàncies i de la documentació que adjunten les persones que sol·liciten una prova adaptada	13	15 de setembre
Els centres envien a la DGFPAP, per fax o per correu electrònic, la llista de les persones que sol·liciten exempció de fer la part específica de la prova, i s'ha de concretar el cicle. Tramesa de les sol·licituds d'exempció per correu urgent o en mà a la DGFPAP.	10	15 de setembre
Reclamacions contra les llistes provisionals	9.1	15 i 16 de setembre
Publicació de la resposta de les reclamacions	9.2	17 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP el nombre de persones inscrites	13	17 de setembre
La DGFPAP trameta als centres les respostes a les sol·licituds d'exempció de fer la part específica de la prova	11	23 de setembre
Publicació de la llista definitiva de persones admeses i de les exempcions que tenen	12	23 de setembre
Reclamacions contra la denegació d'exempció de fer la part específica. S'han d'adreçar a la DGFPAP.	11.4	23 i 24 de setembre
Publicació de la relació d'estrís necessaris per fer la prova		

(si s'escau)	15	23 de setembre
Prova	14	26 de setembre
Correcció de la prova		29 i 30 de setembre
Llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	22	1 d'octubre
Reclamacions contra la llista provisional	23.1	1 i 2 d'octubre
Revisions de proves (si és necessari)	23.3	3 d'octubre
Publicació de la llista definitiva de persones aptes i no aptes	24	6 d'octubre
Lliurament dels certificats d'aptitud, de la documentació justificativa del temps treballat i de les resolucions d'exempció	25	Des del 6 d'octubre
Tramesa de la còpia de les actes de les proves a la DGFPAP	21	Màxim, 6 d'octubre
Termini per presentar recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent (persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió que resolgui la Comissió Avaluadora)	23.5	Un mes des de la publicació de la llista definitiva (fins al 6 de novembre)
Sol·licitud de plaça que resti vacant en els cicles de grau superior d'Educació infantil en la modalitat a distància	26	Fins al 10 d'octubre

— O —

CONSELLERIA D'HABITATGE I OBRES PÚBLIQUES

Num. 13572

Acord del Consell de Govern de 18 de juliol de 2008, pel qual s'aprova la convocatòria pública d'oferta de sòl per a la creació de reserves estratègiques de sòl a l'empara de la Llei 5/2008, de 14 de maig, d'actuacions urgents destinades a l'obtenció de sòl per a habitatge de protecció pública

El Consell de Govern de les Illes Balears, a proposta de la consellera d'Habitatge i Obres Públiques en sessió celebrada el dia 18 de juliol de 2008, adopta entre altres l'acord següent:

Primer. Aprovar els plecs de condicions que hauran de regir la convocatòria pública d'oferta de sòl per a la creació de reserves estratègiques de sòl.

Segon. Aprovar la convocatòria pública d'oferta de sòl per a la creació de reserves estratègiques de sòl a l'empara de la Llei 5/2008, de 14 de maig, d'actuacions urgents destinades a l'obtenció de sòl per a habitatge de protecció pública.

Tercer. Ordenar la publicació al BOIB d'aquest Acord i de la convocatòria pública d'ofertes de sòl per a la creació de reserves estratègiques de sòl.

Convocatòria pública per a la creació de reserves estratègiques de sòl a l'empara de la Llei 5/2008, de 14 de maig, d'actuacions urgents destinades a l'obtenció de sòl per a habitatges de protecció pública

1. PREÀMBUL

La Constitució espanyola reconeix a l'article 47 el dret de tots els ciutadans a gaudir d'un habitatge digne i adequat, precepte que constitueix un mandat que ha d'informar l'actuació de tots els poders públics. L'exercici d'aquest dret requereix que les administracions estableixin els mecanismes necessaris per arribar a aquest fi, a través d'una política d'habitatge que ha de tenir un marcat accent social.

Alhora, de la Llei estatal de sòl es desprèn que els poders públics han d'adoptar les mesures necessàries en matèria d'ordenació territorial i urbanística per aconseguir que el resultat en el processos d'obtenció, ocupació i transformació del sòl siguin equilibrats, amb l'objectiu que sigui real i efectiu el dret dels ciutadans a gaudir d'un habitatge digne i adequat.

L'actual situació del mercat del sòl a les Illes Balears dificulta que determinats segments de la població puguin accedir a un habitatge digne. Això fa que sigui notòria la necessitat de disposar de sòl en condicions urbanístiques ade-