

Actuació	Art.	Dates
Inscripció per fer les proves	2	1 - 4 de setembre
Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses.	8	8 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP la proposta de la Comissió Avaluadora	18	8 de setembre
Cada centre trameta a la DGFPAP, per fax, les còpies de les instàncies i de la documentació que adjunten les persones que sol·liciten una prova adaptada.	13	8 de setembre
Els centres envien a la DGFPAP, per fax o per correu electrònic, la llista de les persones que sol·liciten exempció de fer la part específica de la prova, i s'ha de concretar el cicle.		
Tramesa de les sol·licituds d'exempció per correu urgent o en mà a la DGFPAP	10	8 de setembre
Reclamacions contra les llistes provisionals	9.1	8 i 9 de setembre
Publicació de la resposta de les reclamacions	9.2	10 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP el nombre de persones inscrites.	13	10 de setembre
La DGFPAP trameta als centres les respostes a les sol·licituds d'exempció de fer la part específica de la prova	11	15 de setembre
Publicació de la llista definitiva de les persones admeses i de les exempcions que tenen	12	15 de setembre
Reclamacions contra la denegació d'exempció de fer la part específica. S'han d'adreçar a la DGFPAP	11.4	15, 16, i 17 de setembre
Publicació de la relació d'estris necessaris per fer la prova (si s'escau)	15	15 de setembre
Prova	14	19 de setembre
Correcció de la prova		22 i 23 de setembre
Llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	22	24 de setembre
Reclamacions contra la llista provisional	23.1	24 i 25 de setembre
Revisions de proves (si és necessari)	23.3	26 de setembre
Publicació de la llista definitiva de persones aptes i de persones no aptes	24	29 de setembre
Lliurament dels certificats d'aptitud, de la documentació justificativa del temps treballat i de les resolucions d'exempció	25	Des del 29 de setembre
Tramesa de la còpia de les actes de les proves a la DGFPAP	21	Màxim, 29 de setembre
Termini per presentar recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent (persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió que resolgui la Comissió Avaluadora)	23.5	Un mes des de la publicació de la llista definitiva (fins al 29 d'octubre)
Sol·licitud de plaça que resti vacant en els cicles de grau superior	26	Fins al 3 d'octubre

— 0 —

Num. 12378

Resolució del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent de 20 de juny de 2008 per la qual es convoca amb caràcter extraordinari la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà de formació professional en el sistema educatiu i se'n concreten aspectes sobre l'organització

Atesa l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 per la qual es regulen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional en el sistema educatiu i se'n regula l'organització (BOIB núm. 28, de

22 de febrer) i la Correcció d'errades d'aquesta (BOIB núm. 85, de 7 de juny).

Atesa la disposició final primera de l'Ordre esmentada que autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional en el sistema educatiu per a què dicti les instruccions necessàries per al desplegament i l'aplicació d'aquesta Ordre.

De conformitat amb la normativa indicada,

RESOLC

Primer

1. Aprovar les instruccions per les quals es concreten aspectes sobre l'organització de la prova que dona accés als cicles formatius de grau mitjà de formació professional en el sistema educatiu, en segona convocatòria per a l'any 2008.

2. Aquestes instruccions s'inclouen com a Annex 1 d'aquesta Resolució. L'Annex 2 especifica els continguts, l'estructura i la durada de la prova de grau mitjà.

3. L'Annex 3 detalla el calendari de les actuacions corresponents a la prova de grau mitjà.

Segon

Convocar amb caràcter extraordinari la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà de formació professional en el sistema educatiu, en els termes que figuren a les instruccions que s'inclouen com a Annex 1 d'aquesta Resolució.

Tercer

Aquesta Resolució comença a vigir l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des de la seva publicació, de conformitat amb el que es preveu a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 20 de juny de 2008

**El director general de Formació Professional
i Aprenentatge Permanent**
Miquel Mestre Morey

Annex 1
Instruccions

Article 1

Persones que s'han d'inscriure per fer la prova d'accés als cicles de grau mitjà

1. S'hi poden inscriure les persones que no tenen els requisits acadèmics que permeten accedir directament al cicle, però que compleixen la condició de tenir 17 anys o complir-los dins l'any natural 2008.

2. Les persones que hagin superat amb anterioritat la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà, tinguin o no qualificació numèrica, i les que tinguin l'exempció de fer les dues parts de la prova, es poden tornar a presentar amb la finalitat de millorar la seva qualificació.

Article 2

Termini d'inscripció a les proves

La inscripció a la prova d'accés als cicles de grau mitjà s'ha de fer de l'1 al 4 de setembre de 2008, ambdós inclosos.

Article 3

Lloc per inscriure's per fer la prova d'accés als cicles de grau mitjà

1. La inscripció de la prova d'accés als cicles de grau mitjà s'ha de fer, únicament, en els centres que s'indiquen a continuació, els quals són els únics que poden fer les proves d'accés als cicles de grau mitjà en aquesta convocatòria extraordinària:

IES Calvià (Calvià)
IES Berenguer d'Anoia (Inca)
IES Mossèn Alcover (Manacor)

IES Emili Darder (Palma)
 IES Josep Maria Llopart (Palma)
 IES Son Pals (Palma)
 IES Joan Ramis i Ramis (Maó)
 IES Sa Colomina (Eivissa)
 IES Marc Ferrer (Formentera)

2. La prova s'ha de fer en el mateix centre on s'ha fet la inscripció.

3. Excepcionalment la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent pot autoritzar que una persona faci la prova d'accés als cicles de grau mitjà en un centre públic diferent dels quals estan establerts en el punt anterior.

Article 4

Documentació necessària per inscriure's per fer la prova de grau mitjà

1. Per formalitzar la inscripció, les persones interessades a realitzar la prova d'accés a qualsevol dels cicles de grau mitjà han de presentar, en tots els casos:

- Sol·licitud per duplicat segons el model oficial que poden trobar al centre on s'han d'inscriure i també a la pàgina web de Formació Professional (<http://formacioprofessional.caib.es>). En aquesta sol·licitud han d'indicar en quin idioma volen l'enunciat de la prova (català o castellà).
- Original i fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport.
- Declaració jurada que no es té cap requisit acadèmic que permet l'accés directe als cicles formatius de grau mitjà, de conformitat amb el model que la Conselleria ha de lliurar als centres que fan la prova i que també es troba a la pàgina web de Formació Professional (<http://formacioprofessional.caib.es>).

2. Les persones que tinguin l'exempció de l'avaluació de la llengua i literatura catalanes obtinguda de conformitat amb el que es determina a la normativa vigent, l'han d'aportar durant el període d'inscripció. Si no la tenen encara, l'han de lliurar als membres de la Comissió Avaluadora el mateix dia de la prova. No es poden admetre les resolucions que concedeixen aquesta exempció que es presentin amb posterioritat al dia de la prova.

3. Les persones que tinguin l'exempció de l'avaluació de la llengua i literatura catalanes perquè tenen el Certificat B de català, o equivalent, o un nivell superior, l'han d'aportar durant el període d'inscripció. Si l'han demanat i no el tenen encara, l'han de lliurar als membres de la Comissió Avaluadora el mateix dia de la prova. No es poden admetre els certificats que es presentin amb posterioritat al dia de la prova.

4. Les persones que han superat un programa de garantia social o un programa d'inserció sociolaboral (ISLA) i sol·liciten que les seves qualificacions es tinguin en compte per al càlcul de la qualificació final de la prova, han d'aportar el certificat del centre o de l'entitat on han cursat el programa amb la qualificació de la formació en el centre i l'apte del mòdul d'FCT.

5. Les persones que sol·liciten fer una prova adaptada perquè poden acreditar que tenen necessitats educatives especials han d'aportar algun dels documents que figuren a continuació:

- Certificat oficial que acredita el tipus i grau de discapacitat que tenen, emès per un organisme oficial competent en matèria d'affers socials.
- Dictamen d'escolarització emès pel departament d'orientació o pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica amb el vistiplau del Departament d'Inspecció Educativa.

La Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent ha de comunicar a cada un dels centres que fan les proves les persones per a les quals s'accepta la petició d'adaptació de la prova.

Article 5

Actuació amb la documentació necessària per inscriure's per fer la prova

La secretaria del centre on es fan les inscripcions per fer la prova, un cop ha comprovat que la sol·licitud d'inscripció està degudament emplenada, n'ha de segellar un dels exemplars i l'ha de retornar a la persona interessada. La secretaria del centre s'ha de quedar la fotocòpia del document d'identitat o del passaport i la de la resta de documentació que es presenta un cop acarada amb l'original.

Article 6

Situacions que eximeixen de fer tota o una part d'una prova d'accés a un cicle

Les situacions que eximeixen de fer tota o una part d'una prova d'accés a un cicle són les que s'estableixen en el Capítol III de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 per la qual es regulen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional en el sistema educatiu i se'n regula l'organització.

Article 7

Admissió per fer les proves

Cada centre educatiu ha de comprovar, amb la documentació rebuda, que les persones que sol·liciten fer la prova tenen l'edat i la resta de condicions que permeten fer-la.

Article 8

Llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses per fer la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà

1. Les llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses per fer la prova d'accés a qualsevol cicle formatiu de grau mitjà s'ha de publicar el dia 8 de setembre abans de les 12 h, en el tauler d'anuncis del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud.

2. En la llista provisional s'ha de fer constar quines persones han presentat l'exempció de l'avaluació de la part de la prova relativa a la llengua catalana i quines estan pendents de resposta per part de la Direcció General de Política Lingüística. En aquest darrer cas, s'ha d'indicar 'exempció condicionada (català)'.

3. També s'ha de fer constar quines persones estan exemptes de fer la part de la prova relativa a la llengua i literatura catalanes per haver presentat el certificat B de català, o un nivell superior, de coneixements de llengua general. De la mateixa manera que en el punt anterior s'ha d'indicar 'exempció condicionada (català)' si l'han demanat i no el tenen encara.

Article 9

Reclamacions

1. Les reclamacions contra les llistes provisionals de persones admeses i excloses per fer la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà es poden presentar els dies 8 i 9 de setembre de 2008, davant el director del centre educatiu on s'ha presentat la sol·licitud.

2. Aquestes reclamacions han d'estar resoltes el dia 10 de setembre de 2008.

Article 10

Llistes definitives de persones admeses per fer la prova de grau mitjà

1. El dia 10 de setembre de 2008 cada centre educatiu ha de publicar les llistes definitives de persones admeses per fer la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà.

2. Contra les llistes definitives es pot presentar recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, en el termini d'un mes, comptador des de la data de la publicació.

Article 11

Comunicació de dades d'inscripció per fer la prova d'accés als cicles de grau mitjà

1. Tots els centres que fan proves de grau mitjà han de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, per fax (971177534) o per correu electrònic (formacioprofessional@dgfpap.caib.es), el nombre total de persones inscrites per fer la prova, com a màxim, el dia 10 de setembre de 2008.

2. El dia 8 de setembre de 2008 els centres han de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, per fax o per correu electrònic, la llista de les persones que sol·liciten fer una prova adaptada perquè poden acreditar que tenen necessitats educatives especials.

3. Així mateix, el dia 8 de setembre de 2008, els centres educatius han de trametre per fax a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, la còpia de les instàncies i de la documentació que adjunten a la sol·licitud les persones que demanen fer una prova adaptada.

Article 12

Lloc, data i horari de realització de la prova d'accés als cicles de grau mitjà

1. La prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà s'ha de fer el dia 11 de setembre de 2008.

2. L'horari i l'ordre de desenvolupament de la prova s'ha de fer públic al tauler d'anuncis dels instituts d'educació secundària on s'han de realitzar i, si n'és el cas, a la seva pàgina web, amb una antelació mínima de 48 hores abans d'iniciar-la, i és el següent:

- 8.30 hores: Reunió de la Comissió Avaluadora. Obertura de sobres. Lectura d'aquesta Resolució.

- 9.30 hores: Inici de la prova. Exercici de la part sociocultural (durada màxima dues hores).

- 12.00 hores: Exercici de la part científicotecnològica (durada màxima dues hores).

Article 13

Publicació de la relació d'estrís

La relació d'estrís, en cas que siguin necessaris per al desenvolupament de la prova, s'ha de publicar en el tauler d'anuncis de l'IES on es realitzi la prova, el mateix dia que es publica la llista definitiva de persones admeses.

Article 14

Verificació de la identitat dels aspirants

Els membres de la Comissió Avaluadora han de verificar la identitat dels aspirants en qualsevol moment del desenvolupament la prova.

Article 15

Incidències

1. Quan hi hagi causes justificades que alterin o impedeixin a algun aspirant la realització de la prova, la Comissió Avaluadora ho ha de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, la qual ho ha de resoldre d'acord amb el que consideri que és procedent.

2. Aquestes incidències s'han de fer constar a l'acta d'avaluació de la prova.

Article 16

Comissions avaluadores de la prova d'accés als cicles de grau mitjà

1. Els directors o les directores dels centres que fan proves d'accés als cicles de grau mitjà han d'enviar per fax (971 17 75 34) a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, com a màxim dia 8 de setembre de 2008, els noms de les persones que proposen per formar part de la Comissió Avaluadora que ha d'actuar al centre, per formalitzar el seu nomenament per part de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

2. La composició de les comissions avaluadores de les proves d'accés a cicles de grau mitjà es regula d'acord amb el que estableix l'article 26 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007.

Article 17

Expedients de les persones inscrites

Els centres educatius han de posar a disposició de les comissions avaluadores la documentació presentada per les persones inscrites per a la realització de les proves d'accés a cicles formatius de grau mitjà.

Article 18

Correcció i qualificació de les proves

Un cop acabades les proves, cada Comissió Avaluadora ha de corregir cadascun dels exercicis que conformen la prova i fer la nota mitjana de conformitat amb els criteris d'avaluació i qualificació que figuren en l'Annex 2 i, segons el resultat obtingut, ha de qualificar cada aspirant en els termes d'APTE o NO APTE. La nota final de la prova s'ha de calcular sempre que s'obtingui almenys una puntuació de 4 en cada una de les parts i el resultat és la mitjana aritmètica d'aquestes, expressada amb dos decimals, essent positiva la qualificació de 5 punts o superior. Aquesta nota final, quan es pugui calcular, ha de quedar reflectida juntament amb la qualificació d'APTE o NO APTE.

Article 19

Remissió de la còpia de les actes a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent

Una còpia acarada de les actes, el contingut de les quals s'estableix en l'article 29 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007, abans esmentada, s'ha d'enviar a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent, com a màxim, el dia 19 de setembre de 2008.

Article 20

Llistes provisionals de persones aptes i no aptes a la prova d'accés

El dia 16 de setembre de 2008, cada centre educatiu on s'ha fet la prova d'accés a cicles de grau mitjà ha de publicar la llista provisional de persones que han resultat aptes i no aptes a aquesta prova.

Article 21

Reclamacions contra les llistes provisionals de persones aptes i no aptes

1. Contra la llista provisional a cicles de grau mitjà és possible presentar una reclamació davant la Comissió Avaluadora els dies 16 i 17 de setembre de 2008.

2. La Comissió Avaluadora ha d'estudiar el contingut de la reclamació i, si n'és el cas, ha d'indicar a la persona interessada que assisteixi a una sessió de revisió d'examen perquè la Comissió li comenti els criteris de correcció i de qualificació que hi ha fet servir.

3. La revisió de la prova, si és necessària, s'ha de fer el 18 de setembre de 2008.

4. La Comissió Avaluadora ha d'estendre acta de la sessió de resolució de les reclamacions presentades.

5. Les persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió que resolgui la Comissió Avaluadora poden interposar un recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent en el termini d'un mes comptador des de la publicació de les llistes definitives (fins al 19 d'octubre de 2008).

Article 22

Llistes definitives de persones aptes

Les llistes definitives de persones aptes a la prova d'accés als cicles de grau mitjà s'han de publicar el 19 de setembre de 2008, en el tauler d'anuncis de cada centre que ha fet la prova.

Article 23

Lliurament dels certificats d'aptitud a la prova

Les persones que han superat la prova d'accés poden recollir el certificat que ho acredita, el contingut del qual està establert a l'article 34 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 en el mateix centre públic on s'ha fet la prova des del dia 19 de setembre de 2008.

Article 24

Sol·licitud de plaça en cicles formatius de grau mitjà

Les persones que tenen la documentació que permet demanar una plaça que resti vacant en un cicle formatiu de grau mitjà poden sol·licitar-la fins al 3 d'octubre de 2008, de conformitat amb la normativa d'admissió en els cicles formatius.

Article 25

Gestió administrativa de la documentació

La gestió administrativa relacionada amb les proves d'accés (inscripció, llista d'admesos, qualificacions, acta d'avaluació, llista d'aptes, certificats d'aptitud...) s'ha de fer a través del programa de gestió de centres Gestib.

Annex 2

Prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà

1. Contingut de la prova

El contingut de la prova té com a referència els objectius generals de les àrees de l'educació secundària obligatòria, i valora els coneixements i les habilitats suficients per cursar amb aprofitament la formació professional de grau mitjà.

2. Durada de la prova

- Dues hores per a la part sociocultural
- Dues hores per a la part científicotecnològica

3. Estructura de la prova

Els continguts de la prova s'agrupen en dues parts:

A) Part sociocultural:

* Contingut:

Consta de dos texts, un en català i un en castellà. Sobre cada text hi ha les qüestions següents:

- a) Resum del text (3 punts)
- b) Explicació del significat de paraules, expressions i idees del text (4 punts)
- c) Redacció amb una extensió d'unes 125 paraules, sobre un tema escollit d'entre dos proposats (3 punts)

* Criteris d'avaluació
S'avalua la comprensió del text proposat, l'adequació i la coherència de les respostes a les preguntes realitzades i, en general, l'expressió i la correcció ortogràfica i gramatical.

* Criteris de qualificació
Les qüestions sobre el text i la redacció en llengua catalana, es puntuen de 0 fins a 10 punts.

Les qüestions sobre el text i la redacció en llengua castellana, es puntuen de 0 fins a 10 punts.

La puntuació final de la part sociocultural és la qualificació obtinguda de fer la mitjana entre la puntuació de les qüestions sobre el text i la redacció en llengua catalana, i la puntuació de les qüestions sobre el text i la redacció en llengua castellana.

B) Part científicotecnològica:

* Contingut

Consta de cinc exercicis, amb dues qüestions a cadascun, corresponents bàsicament amb els continguts següents:

- Operacions matemàtiques
- Magnituds i la seva mesura
- Operacions amb el sistema mètric
- Proporcions i aplicacions
- Geometria, representació espacial
- Plantejament i resolució de problemes.

* Criteris d'avaluació

S'ha d'avaluar la capacitat d'interpretació del que es demana i l'ús d'estratègies de lògica matemàtica per arribar al resultat final. Així, s'avalua tant el plantejament de la solució com el resultat obtingut.

* Criteris de qualificació

La prova es puntuava de 0 fins a 10 punts. Cadascuna de les dues qüestions de cada exercici té la puntuació màxima d'un punt.

4. Qualificació final de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà

Perquè la qualificació de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà sigui APTE, el resultat de fer la mitjana aritmètica entre la qualificació de la part sociocultural i la qualificació de la part científicotecnològica ha de ser igual o superior a 5 punts. Per poder fer aquesta mitjana, és necessari obtenir una qualificació mínima de 4 punts a cadascuna de les parts, sociocultural i científicotecnològica. Aquesta nota final amb dos decimals, quan es pugui calcular, queda reflectida juntament amb la qualificació d'APTE o NO APTE.

5. Qualificació de les persones que han superat un programa de garantia social o un programa d'inserció sociolaboral (ISLA)

Les qualificacions obtingudes pels alumnes que hagin superat un programa de garantia social o ISLA, es tenen en compte per al càlcul de la qualificació final de la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria única de la Correcció d'errades a l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 5 de febrer de 2007 per la qual es regulen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional en el sistema educatiu i se'n regula l'organització (BOIB núm. 85, de 7 de juny).

6. Validesa de la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà

La prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà és única per a l'accés a qualsevol dels cicles formatius de grau mitjà. El certificat, que acredita haver-la superat amb la qualificació d'APTE, és vàlid per accedir a qualsevol cicle formatiu de grau mitjà que s'imparteix a qualsevol centre educatiu de l'Estat espanyol, de conformitat amb el que estableix l'article 28 del Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre de 2006.

Annex 3

Calendari de la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà. Convocatòria extraordinària de setembre de 2008

Actuació	Art.	Dates
Inscripció per fer les proves	2	1 - 4 de setembre
Publicació de les llistes provisionals de persones admeses i de persones excloses.	8	8 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP la proposta de la Comissió Avaluadora	16	8 de setembre
Cada centre trameta a la DGFPAP, per fax, les còpies de		

les instàncies i de la documentació que adjunten les persones que sol·liciten una prova adaptada.	11	8 de setembre
Reclamacions contra aquestes llistes provisionals	9.1	8 i 9 de setembre
Publicació de la resposta de les reclamacions	9.2	10 de setembre
Llista definitiva de persones admeses	10	10 de setembre
Cada centre comunica a la DGFPAP el nombre de persones inscrites.	11	10 de setembre
Publicació de la relació d'estrís necessaris (si s'escau)	13	10 de setembre
Prova	12	11 de setembre
Correcció de la prova		12 i 15 de setembre
Llista provisional de persones aptes i de persones no aptes	20	16 de setembre
Reclamacions contra la llista provisional	21.1	16 i 17 de setembre
Revisions de proves (si és necessari)	21.3	18 de setembre
Publicació de la llista definitiva de persones aptes i de persones no aptes	22	19 de setembre
Lliurament dels certificats d'aptitud	23	Des del 19 de setembre
Tramesa de la còpia de les actes de les proves a la DGFPAP	19	Màxim, 19 de setembre
Termini perquè les persones que no estiguin conformes amb el resultat de la revisió que resolgui la Comissió Avaluadora puguin presentar un recurs d'alçada davant el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent	21.5	Un mes des de la publicació de la llista definitiva (fins al 19 d'octubre)
Sol·licitud de plaça que resti vacant en els cicles de grau mitjà	24	Fins al 3 d'octubre

— O —

Num. 12622

Resolució de la consellera d'Educació i Cultura de 4 de juliol de 2008 per la qual es modifica la Resolució de la consellera d'Educació i Cultura sobre l'establiment, modificació i pròrroga dels concerts educatius per al curs 2008-09

Antecedents

1. Amb data de 23 de juny de 2008 (BOIB núm. 91, d'1 de juliol), la consellera d'Educació i Cultura ha dictat una Resolució sobre l'establiment, modificació i pròrroga dels concerts educatius per al curs 2008-2009, de conformitat amb el procediment previst a l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 14 de gener de 2008 (BOIB núm. 9, de 19 de gener de 2008), per la qual es regula el procediment relatiu a les sol·licituds d'establiment, modificació i pròrroga dels concerts educatius per al curs acadèmic 2008-2009.

2. En aquesta Resolució s'ha advertit l'omissió de la indicació dels recursos procedents que es poden interposar contra aquesta, l'òrgan administratiu o judicial davant el qual s'han d'interposar i el termini per interposar-los. Per això, és necessari modificar la Resolució de la consellera d'Educació i Cultura de 23 de juny de 2008 en el sentit d'introduir el corresponent peu de recurs amb el contingut assenyalat en aquest paràgraf.

Fonaments de dret

1.L'article 58.2, 60.2, 89.3 i els preceptes que hi concorden de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. L'article 24.2 i els preceptes que hi concorden del Reial decret 2377/1985 de dia 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius.

3.L'article 8.7 i els preceptes que hi concorden de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 14 de gener de 2008 (BOIB núm. 9, de 19 de gener de 2008), per la qual es regula el procediment relatiu a les sol·licituds d'establiment, modificació i pròrroga dels concerts educatius per al curs acadèmic 2008-2009.

Per tot això, dicta la següent