



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General de Planificació i Centres

**D.G. PLANIFICACIÓ I CENTRES
SORTIDA**

DATA. 01-10-01
NÚM REG. 765

De: Direcció General de Planificació i Centres

NOTA INTERIOR

A: Direcció General de Formació Professional i
Inspecció Educativa

Data: 28/09/01

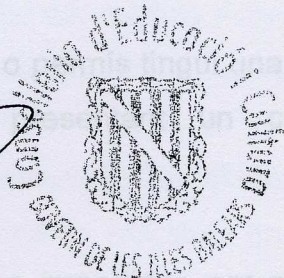
Referència: Servei de Centres

ASSUMPTE:

Per al vostre coneixement us tramet, adjuntes, les instruccions del director general de Planificació i Centres de dia 25 de setembre, per a l'abonament de les substitucions del professorat de centres concertats a partir del curs 2001-02.

El director general

Jaume Gual i Móra





GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General de Planificació i Centres

Aquest acord conté, a l'apartat 6è, les pautes per a cobrir les substitucions de docents amb reserva de lloc de treball.

El curs 2001-02 es començarà a aplicar la primera fase de l'augment de ràtios previst a l'apartat tercer de l'acord. Per altra banda, en aquest mateix apartat es fa una distribució de les hores no necessàries per impartir el currículum, una part de les quals es podrà dedicar a cobrir les substitucions.

Per tal de donar una correcta aplicació als imperatius legals precedents, es fa necessari dictar les següents:

INSTRUCCIONS

S'abonaran els costos de contractació d'un substitut del professor que cessi temporalment en el treball com a conseqüència de l'exercici dels drets quant a permisos, llicències, maternitat, baixes per IT, excedències..., amb els criteris següents:

1. Quan la baixa o permís tingui una durada de quinze o més dies. S'haurà de justificar presentant un certificat acreditatiu previ d'aquesta circumstància.
2. Quan les hores impartides per professorat substituït superi el nombre d'hores total de les dotacions addicionals, es pagarà un professor substituït per la diferència d'hores quan la durada de la baixa sigui superior a tres dies i inferior a quinze, i **s'haurà de presentar la documentació que ho justifiqui.**
3. Quan l'equip docent no disposi d'un professor amb la titulació o especialitat per a la substitució i la durada de la baixa sigui superior a tres dies. **En aquest cas s'haurà de presentar la documentació que ho justifiqui.**



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General de Planificació i Centres

INSTRUCCIONS DEL DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓ I CENTRES PER A L'ABONAMENT DE LES SUBSTITUCIONS DEL PROFESSORAT DE CENTRES CONCERTATS A PARTIR DEL CURS 2001-02

La Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, a l'article 20, preveu que l'Administració, mitjançant una programació adequada de les places escolars gratuïtes, garantirà tant l'efectivitat del dret a l'educació com la possibilitat d'escollir centre docent. L'article 47 de la Llei esmentada assenyala que per al sosteniment de centres privats amb fons públics s'establirà un règim de concerts al qual es podran acollir els centres que compleixin determinades condicions.

En desenvolupament de la mateixa Llei, el Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius fixà les pautes sobre les quals es desenvolupa el règim de concerts de centres privats.

L'article 13, en regular els mòduls econòmics per unitat, la quantia dels quals assegurarà que l'ensenyament s'imparteixi en condicions de gratuïtat, assenyala que cada un d'aquests mòduls comprendrà, entre d'altres, les quantitats per al pagament de substitucions del professorat, alhora que indicarà que aquestes quantitats es recolliran en un fons general, que serà distribuït de manera individualitzada entre el personal docent, d'acord amb les circumstàncies que concorrin en cada professor i aplicant-hi criteris anàlegs als que es fixen per al professorat del centres públics.

Per altra banda, el 14 de maig de 2001 es va signar entre la Conselleria d'Educació i Cultura i les organitzacions patronals i sindicals que formen part de la Mesa de l'Ensenyament Privat Concertat, un Acord marc per a la millora de l'ensenyament privat concertat de les Illes Balears, publicat al BOIB de 24 de maig.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General de Planificació i Centres

4. En el cas de les baixes per maternitat, atesa la legislació vigent en matèria de bonificacions de quotes a la Seguretat Social aplicables als contractes d'interinitat, només s'abonaran els costos de Seguretat Social en aquells casos en què estigui justificada degudament la formalització de contractes no bonificats. En aquest sentit, s'entendrà justificada la formalització de contractes no bonificats:

- a) En els supòsits que estigui prohibida legalment o reglamentàriament la utilització dels contractes d'interinitat.
- b) Quan a les oficines de l'INEM no hi hagi persones inscrites amb el perfil adequat a les necessitats del centre, supòsit que es justificarà amb la certificació adient de l'esmentat organisme.

Els contractes bonificats i els justificats aniran en nòmina de pagament delegat. Els contractes no bonificats que no s'hagin justificat aniran fora la nòmina de pagament delegat i l'Administració no abonarà a l'empresa els costos de la Seguretat Social.

5. Les excedències superiors a 3 mesos i la reducció de jornada aniran en nòmina de pagament delegat fins a la reincorporació.

6. S'abonarà la substitució en qualsevol dels nivells educatius, en situacions de permís sense sou del professorat sempre que aquest sigui superior a tres dies.

7. Per a les situacions derivades de supòsits distints als prevists als apartats anteriors, s'haurà de sol·licitar autorització prèvia a la Direcció General de Planificació i Centres, que l'autoritzarà o denegarà d'acord amb la normativa.



GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General de Planificació i Centres

8. La comprovació i pagament de les substitucions, així com el requeriment dels documents justificatius necessaris, seran efectuats per la Direcció General de Personal Docent.

Els documents que s'han de presentar seran els següents:

- a) Document justificatiu de la baixa o permís del professor substituït.
- b) Caràtula de la substitució.
- c) Còpia del títol i del CAP del professor que fa la substitució.
- d) Còpia del contracte de treball.
- e) Còpia del document d'alta i de baixa en la Seguretat Social del substituït.
- f) Còpia de les nòmines del professor que fa la substitució.
- g) Còpia del TC1-TC2 del professor substituït o rebut del RETA.
- h) Certificat del centre que indiqui el professor substituït, el professor substituït, període de la substitució, nombre d'hores i nivell educatiu del professor substituït (només en cas de religiosos o autònoms).
- i) Certificat del centre, indicant-hi l'import abonat (només en cas de religiosos o autònoms).
- j) En el cas de permís de matrimoni: certificat o llibre de família.
- k) En el cas de permís per defunció d'un familiar: certificat de defunció.

Cal recordar que els professors substituïts han de complir la normativa quant a titulacions, així com estar en possessió del CAP, que els permeti impartir docència al nivell i en l'especialitat on facin la substitució.

El director general

Jaume Gual i Móra

Palma, 25 de setembre de 2001

