

INSTRUCCIONS, ADREÇADES ALS DIRECTORS DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS D'ENSENYAMENT NO UNIVERSITARI, SOBRE LES ABSÈNCIES PER MALALTIA O ACCIDENT¹

A. ABSÈNCIA PER MALALTIA I ACCIDENT QUE NO DONI LLOC A UNA BAIXA

D'acord amb la interpretació de la Direcció General de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis per tal de conjugar el que disposa la Instrucció 8/2012, de 3 de desembre, de la seva directora general, amb la disposició addicional trigèsima octava de la Llei de pressuposts generals de l'Estat per al 2013:

1. Per tal de justificar una absència per malaltia o accident que **no doni lloc a l'emissió d'una baixa**, el docent ha de presentar un **justificant mèdic que justifiqui fins 3 dies d'absència**.
2. El **primer dia** d'absència percebrà **el 100% de les retribucions**; el **segon i el tercer dia** d'absència percebrà **el 50% de les retribucions**.
3. Heu de comunicar a la Direcció General de Recursos Humans les absències de 2 i 3 dies, per tal que es realitzin les deduccions pertinents, i heu de trametre **per correu l'original** del justificant mèdic presentat, **en el termini màxim de 48 hores**, a la Direcció General de Recursos Humans.
4. Aquestes absències han de figurar al comunicat mensual de faltes **com a absències justificades**.
5. En cas que la indisposició es perllongui més de tres dies el docent ha de presentar la baixa.

B. ABSÈNCIA PER MALALTIA I ACCIDENT QUE DONI LLOC A UNA BAIXA

1. Tramitació de les baixes

Quant a la tramitació dels comunicats de malaltia (baixes, confirmacions de baixes i altes) emesos per MUFACE i per la Seguretat Social, s'ha de tenir en compte el següent:

- En els supòsits d'incapacitat temporal i maternitat, el personal docent té l'obligació de presentar el comunicat mèdic de baixa, així com els comunicats de confirmació o, si pertoca, el comunicat mèdic d'alta, expedit pel metge competent.

En el casos d'hospitalització i intervenció quirúrgica, a més del comunicat mèdic de baixa, s'ha d'aportar un document original (o una fotocòpia compulsada) expedit pel centre hospitalari que certifiqui, respectivament, els dies d'inici i acabament de l'hospitalització o el dia en què s'ha produït la intervenció quirúrgica.

2. Comunicats de malaltia

S'hi inclouen les altes i les baixes laborals i la confirmació de comunicat de baixa laboral que emeten MUFACE i la Seguretat Social.

3. Termini i forma de lliurament

a) Heu de trametre **per correu, en el termini màxim de 48 hores, els originals** dels comunicats de malaltia (baixes, confirmacions de baixa i altes) del professorat del vostre centre a la Direcció General de Recursos Humans.

b) Durant el mes d'agost de cada any, les persones interessades han de lliurar els comunicats de baixa i d'alta laborals i de confirmació directament a la Direcció General de Recursos Humans.

4. Emplenament de les dades del comunicats

a) S'han d'emplenar tots els camps correctament (**codi, durada, núm. de col·legiat, etc.**) dels comunicats de malaltia.

b) **No es tramitarà cap baixa incompleta o incorrecta, per la qual cosa no s'iniciarà cap procés de substitució.** En aquest supòsit, el centre ha de retornar el comunicat a la persona interessada perquè en completi les dades o l'esmeni.

5. Comunicat de baixa que pugui implicar una substitució

Si es tracta d'una baixa que pugui implicar una substitució de docent, s'ha de trametre **per fax (primària: 971 17133; secundària: 971 177134) el comunicat de baixa i la sol·licitud de substitució del/de la director/a del centre per tal d'agilitar la substitució. No obstant això, el comunicat original s'ha d'enviar també per correu ordinari.**

6. Comunicat d'alta

És imprescindible que es presenti el comunicat d'alta, en cas contrari **la persona interessada no es podrà incorporar al centre.**

7. Protecció de dades

El centre ha de vetllar per la protecció de les dades de caràcter confidencial que suposa aquesta documentació tan sensible, tal com estipula la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

¹ Aquestes noves instruccions són per evitar les possibles molèsties a les persones afectades d'una baixa.