

diatament posterior a la signatura del Conveni Col·lectiu, acompanyant la documentació acreditativa de la situació econòmica de l'empresa així com de les previsions efectuades en l'empresa de proposta alternativa d'increment salarial, i temps d'aplicació d'aquesta mesura.

A la sol·licitud s'acompanyarà la següent documentació:

a) Memòria que es basa a la causa invocada.

b) Còpies del dipòsit de comptes presentats en el registre mercantil dels dos últims exercicis econòmics.

La Comissió Paritària una vegada rebuda la sol·licitud i documentació pertinent, disposarà de 15 dies hàbils per a emetre la corresponent resolució, podent sol·licitar aclariment a la documentació aportada, en aquest cas el termini de resolució podrà ser ampliat com a màxim a quinze dies més, amb aquest motiu.

L'autorització per a la no aplicació de l'increment podrà estar condicionada a un període de temps igual o inferior al de durada d'aquest conveni.

Tercera Denúncia del Conveni Col·lectiu

Ambdues parts de comú acord estableixen donar per denunciat el present Conveni Col·lectiu al seu venciment, donant per realitzada d'aquesta manera la comunicació establerta a aquest efecte en l'article 89 de l'Estatut dels Treballadors.

Quarta Pacte de repercussió en preus i competència deslleial

La Comissió Paritària actualitzarà anualment el pacte de repercussió en preus i competència deslleial, confeccionant els preus mínims repercutibles a aplicar per les empreses afectades per aquest conveni, per a això es fa constar expressament que les condicions econòmiques pactades en aquest conveni tindran repercussió en els preus dels serveis.

DISPOSICIONS FINALS

Primera Normativa supletòria

Serà d'aplicació el regulat en l'Acord Marc Sectorial Estatal (BOE 14-09-2005) en tot allò que no estigui regulat en el present Conveni Col·lectiu. En tot cas serà la Comissió Paritària, prèviament a la interposició d'un conflicte col·lectiu, la qual haurà de resoldre sobre qualsevol divergència sobre remissió a dit acord marc quan se suscitin dubtes o discrepàncies de la seva aplicació per buit en el text d'aquest conveni.

Segona Derogació

Aquest Conveni deroga a l'anterior i a tots els anteriors al mateix, excepte les referències expressades que el mateix faci a situacions anteriors o al reconeixement de drets adquirits.

Annex I – Taules salarials

Període 1 d'abril de 2010 a 31 de desembre de 2010

Categories	Salari	
	Mensual	Anual
Director/a	1.769,88	26.548,13
Director/a Comercial	1.635,53	24.532,88
Director/a Administratiu	1.635,53	24.532,88
Director/a Relaciones Humanes	1.635,53	24.532,88
Director/a de Compres	1.635,53	24.532,88
Titulat/ada Grau Superior	1.347,00	20.204,96
Titulat/ada Grau Mitjà	1.251,27	18.769,12
Graduat/ada Social	1.251,27	18.769,12
Cap Administratiu/iva 1ª	1.296,66	19.449,94
Cap Administratiu/iva 2ª	1.248,43	18.726,50
Caixer/a	1.172,60	17.588,99
Oficial 1.ª Administratiu/iva	1.110,42	16.656,24
Oficial 2.ª Administratiu/iva	986,48	14.797,25
Auxiliar Administratiu/iva	812,48	12.187,17
Aspirant Auxiliar Administratiu/iva	729,86	10.947,95
Telefonista	844,70	12.670,47
Cobrador/a	844,70	12.670,47
Encarregat/ada General	1.248,43	18.726,50
Supervisor/a Encarregat/ada de Zona	1.172,95	17.594,27
Supervisor/a Encarregat/ada de Sector;		
Capatàs/assa; Conductor	1.076,18	16.142,72
Responsable de Grups o Edificis;		
Capatàs/assa o oordinador/a de Pistes de Aeroport	1.002,65	15.039,81
Conductor/a	937,21	14.058,10
Responsable de Equip	929,70	13.945,51
Especialista Conductor/a	1.002,65	15.039,81
Especialista	929,70	13.945,51
Peó Especialista	868,09	13.021,38
Conductor/a netejador/a	1.001,66	15.024,85
Netejador/a	868,09	13.021,38
Peó Carretons	868,09	13.021,38

Ordenança	844,70	12.670,47
Magatzemer/a; Vigilant/a	844,70	12.670,47
Oficial/a Oficis Varis	929,70	13.945,51
Ajudant/a Oficis Varis	844,70	12.670,47
Formant	729,86	10.947,95

Annex II.- Taula jornada setmanal / hores i minuts Salari de referència categoria Professional Netejador/a

Jornada Setmanal	Percentatge Hores i Minuts	Salari Base Mes (sense prorata GGEE)	Jornada Setmanal	Percentatge Hores i Minuts	Salari Base Mes (sense prorata GGEE)
39	100	868,09	20	51,28	445,16
38,5	98,72	856,98	19,5	50	434,05
38	97,44	845,87	19	48,72	422,93
37,5	96,15	834,67	18,5	47,44	411,82
37	94,87	823,56	18	46,15	400,62
36,5	93,58	812,36	17,5	44,87	389,51
36	92,31	801,34	17	43,59	378,40
35,5	91,03	790,22	16,5	42,31	367,29
35	89,74	779,03	16	41,03	356,18
34,5	88,46	767,91	15,5	39,74	344,98
34	87,18	756,80	15	38,46	333,87
33,5	85,9	745,69	14,5	37,18	322,76
33	84,62	734,58	14	35,9	311,65
32,5	83,33	723,38	13,5	34,62	300,53
32	82,05	712,27	13	33,33	289,34
31,5	80,77	701,16	12,5	32,05	278,22
31	79,49	690,05	12	30,77	267,11
30,5	78,21	678,93	11,5	29,49	256,00
30	76,92	667,74	11	28,21	244,89
29,5	75,64	656,62	10,5	26,92	233,69
29	74,36	645,51	10	25,64	222,58
28,5	73,07	634,31	9,5	24,36	211,47
28	71,79	623,20	9	23,08	200,36
27,5	70,51	612,09	8,5	21,79	189,16
27	69,23	600,98	8	20,51	178,05
26,5	67,95	589,87	7,5	19,23	166,93
26	66,67	578,76	7	17,95	155,82
25,5	65,38	567,66	6,5	16,67	144,71
25	64,1	556,45	6	15,38	133,51
24,5	62,82	545,34	5,5	14,1	122,40
24	61,55	534,31	5	12,82	111,29
23,5	60,26	523,11	4,5	11,54	100,18
23	58,97	511,91	4	10,26	89,07
22,5	57,69	500,80	3,5	8,98	77,95
22	56,41	489,69	3	7,69	66,76
21,5	55,13	478,58	2,5	6,41	55,64
21	53,85	467,47	2	5,13	44,53
20,5	52,56	456,27	1,5	3,85	33,42
			1	2,56	22,22

Les parts negociadores troben conforme el text anterior, subscriuint-lo a Palma, l' 1 de octubre de 2010.

Per la representació sindical: FES-UGT, FS-USO, AADD-CC.OO.

Per la representació empresarial: ABENET, ASPEL, el Secretari d'actes

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 3443

Resolució del conseller d'Educació i Cultura, de convocatòria per a la implantació de Seccions Europees en els centres educatius de les Illes Balears sostinguts amb fons públics, per al curs 2011-12

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix que el sistema educatiu espanyol s'orientarà a la consecució, entre d'altres finalitats, de la capacitat per a la comunicació en les llengües oficials, i en una o més llengües estrangeres, i fixa com a objectiu a cada etapa educativa l'adquisició de competències en llengua estrangera.

A les Illes Balears, el Decret 67/2008, de 6 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria (BOIB núm. 83, de 14 de juny), regula l'ús i l'ensenyament en llengües estrangeres a l'article 10, d'acord amb el qual la Conselleria d'Educació i Cultura podrà autoritzar que una part de les àrees i matèries del currículum s'imparteixi en llengües estrangeres, sense que això afecti el que estableix el Decret 92/1997, de 4 de juliol, que regula l'ús i l'ensenyament de i en llengua catalana (BOCAIB núm. 89, de 17 de juliol de 1997).

A més, per Ordre de 17 de juny de 2009, de la consellera d'Educació i Cultura, es va regular l'organització i el funcionament del programa de Seccions Europees en els centres educatius sostinguts amb fons públics, que imparteixen ensenyaments d'educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat i formació professional a les Illes Balears.

L'esmentada Ordre, a l'article 6.1, estableix que els centres interessats a implantar una secció nova ho hauran de fer a través de les convocatòries que, a l'efecte, publiqui la Conselleria d'Educació i Cultura amb l'acord previ del claustre i del consell escolar del centre.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Objecte

L'objecte d'aquesta Resolució és establir el sistema de selecció dels centres escolars sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que han de participar en el programa de Seccions Europees a partir del proper curs 2011-12 amb el desenvolupament d'una experiència nova d'ensenyament de continguts en llengua estrangera.

Es poden incorporar al programa de Seccions Europees dins el marc d'aquesta convocatòria fins a un màxim de 30 centres nous, el curs escolar 2011-12.

En el cas que hi hagi més de 30 centres sol·licitants que compleixin les condicions per a la implantació de Seccions Europees, aquests han de quedar en llista d'espera i poden ser autoritzats amb posterioritat a la Resolució d'aquesta convocatòria, si els recursos de l'Administració educativa a disposició del programa ho permeten.

Els centres autoritzats per formar part del programa de Seccions Europees dins el marc de les anteriors convocatòries no s'han de presentar a aquesta, excepte si volen implantar una Secció de nova creació (diferent nivell educatiu o idioma). En qualsevol cas, els centres que tinguin previst realitzar alguna modificació a la Secció Europea que tenen autoritzada s'ajustaran al que recull el punt 12 d'aquesta Resolució.

2. Definició i modalitats

2.1 S'entén per Secció Europea, a l'efecte d'aquesta Resolució, l'ús d'una llengua estrangera com a llengua vehicular de l'ensenyament d'una àrea, una matèria o un mòdul no lingüístic al llarg d'una etapa educativa.

2.2 Per tenir la consideració de centre amb Secció Europea s'ha de sol·licitar de conformitat amb l'apartat 6 d'aquesta Resolució i obtenir l'autorització expressa de l'Administració educativa.

2.3 Les modalitats (idioma i nivell d'implantació) i l'ordenació dels ensenyaments de les Seccions Europees s'hauran d'ajustar a l'establert a l'article 2 de l'Ordre de 17 de juny de 2009, esmentada anteriorment, que regula l'organització i el funcionament del programa de Seccions europees en els centres educatius sostinguts amb fons públics.

3. Centres participants

3.1 Poden sol·licitar la implantació d'una Secció Europea els següents centres de les Illes Balears, sostinguts amb fons públics, que imparteixen educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat o cicles formatius:

a) Centres que vulguin participar per primera vegada al programa, com també els que tenen ja autoritzada una Secció Europea i volen crear-ne una de nova, és a dir, a una altra etapa educativa o en un altre idioma.

b) Centres amb autorització administrativa excepcional i limitada per al curs 2010-11 per impartir ensenyaments no lingüístics en llengua estrangera.

3.2 Per participar en aquesta convocatòria, els centres han de complir amb els requisits i compromisos especificats a l'apartat 4 d'aquesta Resolució.

4. Requisits per a l'aprovació d'una Secció Europea

4.1 La Secció Europea ha de comptar amb l'aprovació del claustre de professorat i el consell escolar per a la implantació.

4.2 Les Seccions Europees han de comptar amb professorat que garanteixi els ensenyaments de les àrees, les matèries o els mòduls impartits en la llengua de la Secció, d'acord amb l'article 5 de l'Ordre de 17 de juny de 2009, citada anteriorment.

4.3 Els professors especialistes en àrees o matèries no lingüístiques, proposats pels centres per impartir àrees o matèries no lingüístiques en el marc de les Seccions Europees han de tenir acreditat un nivell mitjà de coneixements de la llengua estrangera de la Secció (mínim nivell B2 del MECR - Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües), d'acord amb les titulacions de l'article 5 de l'Ordre de 17 de juny de 2009.

El professorat que, tot i tenir el nivell suficient de coneixements de llengua estrangera, no compti amb la titulació requerida, adquireix el compromís d'aconseguir, en un termini màxim de tres cursos escolars, la titulació requerida per poder continuar impartint la Secció Europea.

4.4 Tot el professorat que hagi d'impartir per primera vegada la seva àrea,

matèria o mòdul en llengua anglesa, haurà de realitzar un curs de formació específic per al professorat de Seccions Europees a les Illes Balears, convocat per la Conselleria d'Educació i Cultura, que constarà de tres mòduls:

Mòdul A: curs de llengua anglesa en línia de 120 hores de durada al llarg del primer i segon trimestres del curs 2011-2012. Aquest mòdul té caràcter obligatori només per al professorat que no estigui en possessió d'una titulació acreditativa de nivell B2 de la llengua de la Secció.

Mòdul B: curs d'introducció a la metodologia AICLE (Aprentatge Integrat de Continguts i Llengua estrangera) de 30 hores als Centres de Professorat de les Illes Balears durant la segona quinzena del mes de juny de 2011.

Mòdul C: curs de llengua anglesa i metodologia AICLE de 50 hores de durada durant el mes de juliol de 2011 (15 dies) a un país de parla anglosaxona.

Tot el professorat que participi per primera vegada en el programa de Seccions Europees, excepte en casos ben justificats (de causa major), ha de participar en els mòduls B i C d'aquest curs; el mòdul A és només per al professorat sense l'acreditació lingüística requerida.

4.5 Els professors proposats per impartir àrees o matèries no lingüístiques pels centres que sol·licitin Seccions Europees en llengua francesa o llengua alemanya hauran de participar en un curs de 50 hores de formació en l'idioma corresponent i l'enfocament AICLE, el qual serà subvencionat per la Conselleria d'Educació i Cultura, i tindrà lloc durant l'estiu de 2011 a França o a Alemanya.

4.6 L'aprovació definitiva de la Secció Europea quedarà sotmesa a la participació amb aprofitament del professorat en aquests cursos de preparació.

4.7 Els esmentats cursos de formació seran finançats per l'Administració educativa, amb l'excepció de les despeses de transport a l'estranger, que han de córrer a càrrec dels participants.

5. Condicions per a l'alumnat: accés, reforç, permanència i avaluació.

Les condicions d'accés, reforç i permanència en el programa, com també l'avaluació de l'alumnat hauran de complir amb l'establert als articles 3 i 4 de l'Ordre de 17 de juny de 2009, esmentada anteriorment.

6. Sol·licitud d'autorització de Secció Europea

6.1. Els centres que sol·licitin la implantació d'una Secció Europea han de presentar la documentació següent, que ha de ser original, o còpia compulsada per l'òrgan competent:

a) Instància de sol·licitud segons el model de l'annex I, la versió electrònica de la qual en format Word es pot trobar a l'apartat de Programes Internacionals del web <http://www.weib.caib.es>

b) Projecte pedagògic de la Secció que s'hi ha d'implantar (d'acord amb el model de l'annex II).

c) Certificat d'aprovació del claustre de professorat.

d) Certificat d'aprovació del consell escolar.

e) Certificats de les titulacions de llengües estrangeres del professorat implicat en els ensenyaments no lingüístics de la Secció.

El professorat de matèries no lingüístiques sense titulació acreditativa ha de lliurar una declaració jurada on especifiqui la possessió d'un nivell de competència en l'idioma de la Secció equivalent al B2 de MECR.

6.2 Les sol·licituds han d'anar adreçades a la directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, i s'han de presentar en qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Cultura, de les delegacions territorials d'Educació d'Eivissa i Formentera, i de Menorca, o de qualsevol altra dependència a la qual es refereix l'apartat 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, s'ha de fer amb el sobre obert, perquè el funcionari de correus la dati i la segeilli abans de certificar-la.

6.3. Els centres sol·licitants han de presentar la documentació que s'especifica a l'apartat 6.1 dins el termini de 30 dies naturals comptadors a partir de l'endemà d'haver-se publicat aquesta resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

7. Esmena de la sol·licitud

D'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, si la sol·licitud i/o la documentació presentada té cap defecte o hi manca documentació, es requerirà el centre interessat, perquè en el termini de 10 dies ho esmeni, i se l'advertirà que, en el cas de no fer-ho, se n'entendrà desistida la petició i s'arxivà l'expedient sense cap altre tràmit.

8. Procediment de selecció dels centres

8.1. Comissió tècnica de selecció

Atès que el nombre de centres que es poden seleccionar és limitat, s'ha de dur a terme un procés de valoració i selecció de les sol·licituds. A tal efecte, la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que és

l'òrgan competent per seleccionar els centres, ha de convocar una comissió tècnica de selecció, integrada pels membres següents:

a) Presidenta.

La directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives

b) Vocals

-El cap del Departament d'Inspecció Educativa, que actuarà com a president en cas d'absència de la directora general

-Un representant de la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat

-Un representant de la Direcció General de Planificació i Centres

-Un representant del Servei de Programes Internacionals

-Un representant del Servei d'Ensenyament del Català

-El delegat territorial de Menorca, o la delegada territorial d'Eivissa i Formentera, que poden delegar en l'inspector d'Educació coordinador de la demarcació respectiva.

c) Secretari. Un funcionari de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que hi tindrà veu i vot.

La comissió pot recaptar del Departament d'Inspecció Educativa i dels tècnics que consideri oportú l'elaboració d'informes sobre les sol·licituds rebudes.

8.2 Valoració de les sol·licituds

La comissió ha de valorar les sol·licituds d'acord amb el barem següent:

1. Projecte pedagògic: fins a 7 punts.

2. Formació en llengua estrangera/metodologia AICLE del professorat implicat en l'experiència: fins a 2 punts. (vegeu annex III)

3. Experiència d'ensenyaments d'àrees, matèries i mòduls no lingüístics en llengua estrangera del professorat implicat: fins a 2 punts. (0,5 punts per curs escolar)

4. Nombre d'unitats i alumnat en què repercutirà (primària): fins a 3 punts.

5. Nombre de nivells en què repercutirà (secundària, batxillerat, cicles formatius): fins a 3 punts.

6. Estratègies per a la continuïtat de l'experiència al llarg de tota l'etapa educativa: fins a 3 punts.

7. Experiència prèvia del centre en matèria d'ensenyament d'idiomes i projectes internacionals: fins a 3 punts.

8. Tenir implantat al centre un projecte de Gestió de la Qualitat: fins a 1 punt.

Només poden ser seleccionats per participar en el programa de Seccions Europees els centres educatius que obtinguin una puntuació global mínima de 10 punts.

8.3 Criteris prioritaris

Per a la proposta de selecció dels centres que podran participar en el programa, la comissió ha d'ordenar les sol·licituds que hagin obtingut més de 10 punts, d'acord amb els criteris prioritaris següents:

-En primer lloc, ha de seleccionar els centres que tinguin autorització administrativa excepcional per impartir ensenyaments no lingüístics en llengua estrangera durant el curs 2010-11 amb data posterior a la Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 6 de maig de 2010 (BOIB núm. 73, de 15 de maig), per la qual s'aprova i es fa públic el llistat de centres seleccionats i autoritzats per implantar Seccions Europees per al curs 2010-11.

-En segon lloc, els centres d'educació primària adscrits a un centre de secundària amb Seccions Europees en actiu durant el curs 2010-11.

-En tercer lloc, els centres d'educació secundària que tinguin adscrits centres d'educació primària amb Seccions Europees en actiu durant el curs 2010-11.

-En quart lloc, els centres públics d'educació primària.

-En cas d'empat, la comissió ha de tenir en compte una distribució territorial dels centres que afavoreixi la creació de xarxes zonals a totes les illes.

La comissió ha de proposar la selecció dels primers 30 centres del llistat, ordenats d'acord amb els criteris prioritaris. La resta de centres ha de quedar en llista d'espera i poden ser autoritzats amb posterioritat a la Resolució d'aquesta convocatòria, si els recursos de l'Administració educativa a disposició del programa ho permeten.

9. Resolució de la convocatòria

9.1 La comissió tècnica de selecció ha d'elaborar un informe amb la valoració de cada sol·licitud presentada, que ha de servir de base a la proposta de resolució provisional, amb inclusió dels centres seleccionats i els centres en llista d'espera, com també la llista dels centres exclosos de la selecció, amb expressió de les causes.

9.2 La presidència de l'esmentada comissió tècnica, un cop revisats l'expedient i l'informe de la comissió avaluadora, ha de formular la proposta de resolució provisional. Aquesta ha d'incloure la llista de centres seleccionats, en llista d'espera i exclosos, amb l'expressió dels motius de concessió o de denegació de les sol·licituds. La proposta s'ha de publicar al web educatiu de les Illes Balears www.web.caib.es. Els centres interessats, en un termini no superior a tres dies hàbils, comptadors a partir de la data de publicació del llistat provisio-

nal, poden formular-hi reclamacions adreçades a la presidenta de la comissió de selecció.

9.3 Una vegada examinades per la comissió tècnica de selecció les reclamacions presentades, la directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives ha d'eleva al conseller la proposta de resolució de la convocatòria.

9.4 El conseller d'Educació i Cultura n'ha de resoldre motivadament, i ha d'ordenar la notificació individual i la publicació en el BOIB dels centres seleccionats, com també dels centres sol·licitants no seleccionats, amb expressió dels motius de la denegació.

9.5 La resolució del conseller s'ha de dictar en el termini de tres mesos, comptadors des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. En el cas que la convocatòria no es resolgui en el termini establert anteriorment, s'entendran desestimades totes les sol·licituds.

10. Seguiment i avaluació

El seguiment i la valoració de l'experiència es realitzarà per part de la comissió tècnica de seguiment establerta a l'article 7 de l'Ordre de 17 de juny de 2009, que regula l'organització i el funcionament del programa de Seccions Europees en els centres educatius sostinguts amb fons públics.

11. Acreditació del professorat

Després d'haver-ne fet la valoració esmentada a l'apartat 10, es concediran tres crèdits de formació al professorat implicat durant els primers tres cursos escolars de participació en l'experiència al centre.

12. Renovació i ampliació de les Seccions Europees en actiu durant l'actual curs escolar

Els centres amb Secció Europea autoritzada en anteriors convocatòries que vulguin continuar i/o ampliar l'experiència durant el proper curs escolar 2011-12, han de presentar la documentació que la Conselleria d'Educació i Cultura els sol·liciti. Els centres que no presentin aquesta documentació dins el termini i forma establerts per l'Administració es consideraran desautoritzats per continuar amb la Secció Europea.

13. Auxiliars de conversa

13.1 D'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre de 17 de juny de 2009, la Conselleria d'Educació i Cultura, a través de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, procurarà l'assignació, amb caràcter preferent, d'un auxiliar de conversa a temps parcial o complet als centres amb Seccions Europees, per donar-los suport en l'ensenyament de la llengua estrangera oral. La Conselleria establirà les condicions en què aquest auxiliar desenvoluparà la seva tasca al centre i els compromisos que, si escau, haurà d'assumir el centre respecte a aquest personal auxiliar.

13.2 En el cas que la dotació d'auxiliars sigui insuficient per assignar-ne un a cada centre amb Secció Europea, s'hi han d'aplicar els criteris següents:

- Centres que no hagin tingut mai un auxiliar de conversa

- Centres públics

- Nombre d'alumnat implicat en el programa de Seccions Europees

14. Publicitat

Aquesta Resolució s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós (o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears) en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 4 de febrer de 2011

El conseller d'Educació i Cultura

Bartomeu Llinàs Ferrà

Annex I

Model de sol·licitud de participació en la convocatòria per a la implantació de noves Seccions Europees d'educació primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, i mòduls formatius, per al curs escolar 2011-12

Dades del centre

Nom
Codi
Adreça
Telèfon
Fax
A/e @

....., director del centre, sol·licit l'aprovació de la implantació d'una Secció Europea (els centres que sol·licitin l'autorització de més d'una Secció Europea han d'emplenar els apartats 1-5 per a cada una) dins el marc d'aquesta convocatòria amb la previsió següent:

1. Característiques de la Secció

Idioma
Matèria/es
Nivells d'implantació
Nombre de grups per nivell que té el centre
Nombre de grups per nivell en què s'implantarà la Secció
Nombre d'alumnes per grup
Còmput d'hores anuals que s'impartiran a cada grup en LE (sense comptar-ne les d'idioma)

2. Professorat de llengua estrangera i de matèries no lingüístiques implicat

Nom/ Situació laboral o administrativa/Titulació en l'idioma de la Secció

3. Necessitats de formació del professorat per a la implantació de l'experiència durant el curs 2011-12, si escau

Nom i llinatges

Formació que sol·licita (d'acord amb l'apartat 4.4 i 4.5)

-Llengua anglesa en línia i metodologia AICLE (Mòduls A, B i C)

-Metodologia AICLE (només mòduls B i C)

-Metodologia AICLE professorat en llengua francesa o alemanya

4. Estratègies per a la continuïtat de l'experiència al llarg de l'etapa educativa (o posteriors, si escau)

5. Experiència prèvia

-Participació en projectes europeus Comenius

-Participació en projectes europeus eTwinning

-Activitats d'intercanvis d'alumnat i/o professorat amb altres països

-Altres projectes, iniciatives i treballs realitzats en el centre relacionats amb el foment de l'ensenyament d'idiomes: Portfolio Europeu de les Llengües, Cursos d'immersió lingüística per a l'alumnat, Mobilitat d'Alumnat Comenius, Segell Europeu de les Llengües, Implantació de projectes de gestió de la Qualitat i/o d'altres.

Signatura del director

Segell del centre

Documents adjunts:

1. Projecte pedagògic de la Secció que s'hi ha d'implantar (d'acord amb el model de l'annex II)

2. Certificat d'aprovació del claustre de professorat

3. Certificat d'aprovació del consell escolar

4. Còpies confrontades dels certificats de les titulacions en llengües estrangeres del professorat implicat en els ensenyaments no lingüístics de la Secció o declaració jurada del nivell de competència en l'idioma.

DIRECTORA GENERAL D'ADMINISTRACIÓ, ORDENACIÓ I INSPECCIÓ EDUCATIVES

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Annex II

Guió per al projecte pedagògic de la Secció Europea

1. Antecedents i justificació.

2. Objectius.

3. Tractament de les llengües al centre: estratègies metodològiques i de coordinació del professorat, càrrega horària, matèries impartides i ús de cada llengua (català, castellà i llengua estrangera) dins el centre.

4. Mesures per a la incorporació a la Secció Europea de l'alumnat nouvingut sense competència lingüística en alguna o totes les llengües del centre, si escau.

5. Organització: professorat implicat i distribució de tasques; coordinació, etc.

6. Alumnat implicat: requisits i vies de selecció en el cas d'educació secundària, si escau.

7. Implicació de les famílies.

8. Previsió d'activitats de suport de la secció: intercanvis d'alumnat presencials i/o virtuals; realització de viatges d'estudi; participació en projectes europeus; formació del professorat.

10. Materials didàctics.

11. Utilització de les TIC i els mitjans audiovisuals.

Annex III

Titulacions de llengua estrangera

Es poden considerar com a mèrits totes les titulacions addicionals a la presentada com a requisit

a) Seccions Europees en llengua anglesa (primària i secundària)

-Títol de nivell intermedi d'EOI (anglès), nivell ISE I del Trinity College o equivalent (B1): 1 punt

-Mestre d'anglès (B2): 1,5 punts

-First Certificate in English. Univ. de Cambridge (B2): 1,5 punts

-Títol de nivell avançat d'EOI (anglès), nivell ISE II del Trinity College o equivalent (B2): 1,5 punts

-Certificate of Advanced English. Univ. de Cambridge (B2) 1,5 punts

-Llicenciatura en filologia anglesa o afins (C): 2 punts

-Llicenciatura en traducció i interpretació (anglès) (C): 2 punts

-Certificate of Proficiency in English. Univ. de Cambridge o nivell ISE III del Trinity

College (C): 2 punts

-Títol de postgrau en llengua anglesa o metodologia del ensenyament de llengües estrangeres: 2 punts

-Títol de postgrau en la seva especialitat obtingut a una institució d'educació superior a un país de parla anglesa: 2 punts

b) Seccions Europees en llengua francesa (secundària)

-Títol de nivell intermedi d'EOI (francès) o equivalent (B1): 1 punt

-Mestre de francès (B2): 1,5 punts

-Títol de nivell avançat d'EOI (francès) o equivalent (B2): 1,5 punts

-Diplôme d'études en langue française (DELF B2) o superior. Ministeri d'Educació. França: 1,5 punts

-Llicenciatura en filologia francesa o afins: 2 punts

-Llicenciatura en traducció i interpretació (francès): 2 punts

-Diplôme Approfondi de langue française C1 (DALF C1) o superior. Ministeri d'Educació. França: 2 punts

-Diplôme Approfondi de langue française C2 (DALF C2). Ministeri d'Educació. França: 2 punts

-Títol de postgrau en llengua francesa o metodologia del ensenyament de llengües estrangeres: 2 punts

-Títol de postgrau en la seva especialitat obtingut en una institució d'educació superior d'un país de parla francesa: 2 punts

c) Seccions Europees en llengua alemanya (secundària)

-Títol de nivell intermedi d'EOI (alemany) o equivalent (B1): 1 punt

-Títol de nivell avançat d'EOI (alemany) o equivalent (B2): 1,5 punts

-Goethe-Zertifikat B2 (ZMP). Institut Goethe: 1,5 punts

-Llicenciatura en filologia germànica o afins (C): 2 punts

-Llicenciatura en traducció i interpretació (alemany) (C): 2 punts

-Goethe-Zertifikat C1 (ZMP). Institut Goethe: 2 punts

-Zentrale Oberstufen Prüfung (ZOP). Institut Goethe (C2): 2 punts

-Títol de postgrau en llengua alemanya o metodologia del ensenyament de llengües estrangeres: 2 punts

-Títol de postgrau en la seva especialitat obtingut en una institució d'educació superior d'un país de llengua alemanya: 2 punts

— O —

Num. 3777

Resolució del director general de Formació Professional i Aprendre Permanent de 14 de febrer de 2011 per la qual es convoquen les proves lliures per obtenir el títol de Tècnic i de Tècnic superior de formació professional del sistema educatiu, i se'n concreten aspectes sobre l'organització

Atesa l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 6 de març de 2008 per la qual es regulen les proves lliures per obtenir el títol de Tècnic o de Tècnic superior de formació professional del sistema educatiu.

Atesa la disposició final primera de l'Ordre esmentada que autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu perquè dicti les instruccions necessàries per al desplegament i per a l'aplicació d'aquesta Ordre.

De conformitat amb la normativa indicada i amb el Decret 33/2001, de 23 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a les Illes Balears,

RESOLC

Primer

1. Aprovar les instruccions per les quals es concreten determinats aspectes de l'organització de les proves lliures per obtenir el títol de Tècnic i de Tècnic superior de formació professional del sistema educatiu, en la convocatòria de l'any 2011.

2. Incloure aquestes instruccions com a Annex 1 en aquesta Resolució.

Segon

Convocar les proves per obtenir el títol de Tècnic i de Tècnic superior de formació professional en el sistema educatiu, de conformitat amb les instruccions que figuren en l'Annex 1.

Tercer

1. Disposar que els centres han de fer pública aquesta Resolució amb els annexos corresponents.

2. Aquesta Resolució també ha d'estar disponible a la pàgina web de Formació Professional (<http://formacioprofessional.caib.es>).