

Grup B: CRITERIS EMPRESARIALS: (fins a 100 punts)

B.1. Nombre de locals amb llicència d'obertura atorgada: 20 punts per local, amb un màxim de 40 punts (dos locals). Només puntuen locals amb llicència d'obertura concedida en el moment de la sol·licitud.

B.2. Nombre de locals addicionals amb llicència d'obertura en tràmit: 5 punts per local i com a màxima puntuació (s'ha de tractar d'un local addicional, afegit al mínim d'un local exigint per l'Ordre ministerial). L'ajuntament corresponent ha d'emetre informe sobre aquestes sol·licituds en tràmit.

B.3. Nombre de m² destinats a places privades d'aparcament o garatges per als vehicles: 1 punt per cada 20 m², fins a 10 punts com a màxim. S'ha de presentar una memòria amb documentació, plànols, fotografies, permisos (atorgats o en tràmit) i disposició.

B.4. Nombre de m² destinats a serveis addicionals relacionats (taller, rentatge de cotxes, assortidor de gasolina, etc.): 1 punt per cada 100 m², fins a 10 punts com a màxim. S'ha de presentar una memòria amb documentació, plànols, fotografies, permisos (atorgats o en tràmit) i disposició.

B.5. Nombre de conductors addicionals: 5 punts per cada conductor addicional al mínim exigint per l'Ordre ministerial, fins a 20 punts com a màxim. S'ha de presentar una declaració jurada de contractació en el moment de la sol·licitud.

B.6. Incorporació a l'empresa de sistemes de gestió de flotes per a l'optimització del servei a través de GPS: fins a 10 punts com a màxim. S'ha de presentar una memòria explicativa i la documentació del sistema emprat.

B.7. Capacitat empresarial: memòria amb documentació acreditativa de cartera de clients, referències empresarials, compromisos acordats en el cas de disposar dels vehicles autoritzats (factures pro forma, pressuposts acceptats, contractes de servei formalitzats...): fins a 5 punts com a màxim.

Grup C. RADICACIÓ GEOGRÀFICA: 100 punts pel compromís territorial de vinculació dels vehicles a la seva residència a l'illa d'Eivissa, amb la facturació del 100% de serveis per prestar a l'illa d'Eivissa. S'ha de presentar declaració jurada del sol·licitant.

6. Composició del Tribunal

President: el conseller executiu del Departament de Política de Mobilitat i Medi Ambient del Consell d'Eivissa.

Secretari: un tècnic del Departament de Mobilitat i Medi Ambient del Consell d'Eivissa, a proposta del conseller de Mobilitat del Consell d'Eivissa.

Vocals:

Un lletrat del Departament de Mobilitat i Medi Ambient del Consell d'Eivissa, a proposta del conseller de Mobilitat del Consell d'Eivissa.

Un tècnic del Consorci Mobilitat per Eivissa, a proposta del conseller de Mobilitat del Consell d'Eivissa.

Un enginyer superior adscrit al servei de l'ITV del Consell d'Eivissa, a proposta del conseller de Política Empresarial i Activitats.

El Tribunal pot sol·licitar l'assessorament de fins a dues persones d'experiència professional reconeguda, vinculades al sector, i nomenades a proposta dels col·legis professionals o associacions representatives, que no resultin interessades en el procediment per haver optat a una autorització o trobar-se vinculades professionalment o laboralment a qualsevol dels sol·licitants. Aquests assessors tenen veu però no vot.

En el cas de necessitar algun aclariment sobre la documentació presentada i que constitueixi part de les memòries que acompanyin les sol·licituds se'n pot requerir l'aportació d'acord amb el tràmit d'esmena de defectes recollit a la normativa d'aplicació.

7. Adjudicació

Una vegada que el Consell d'Eivissa ha rebut totes les sol·licituds en el termini indicat s'ha de constituir el Tribunal i se li ha de trametre tota la documentació aportada. Aquest Tribunal, una vegada concloua la seva tasca de valoració, ha de confeccionar una llista segons l'ordre de puntuació obtingut, la qual s'ha de trametre al Departament de Mobilitat, Secció de Transports Terrestres, del Consell d'Eivissa, per continuar amb la tramitació.

Les 25 autoritzacions s'atorguen per ordre d'obtenció de màxima puntuació, amb resolució prèvia del conseller executiu del Departament de Política de Mobilitat i Medi Ambient del Consell d'Eivissa, després de la tramitació corresponent d'acord amb la normativa aplicable, en particular pel que fa al procediment descrit a l'apartat 14 de l'Ordre ministerial i l'atorgament del termini de tres mesos (ampliable a sis) de què es disposa per completar la documentació d'aquells requisits no exigibles en el moment de la sol·licitud, d'acord amb l'apartat 4 d'aquest Pla d'Adjudicació.

El Departament de Transports de la corporació, amb caràcter previ a l'atorgament de les autoritzacions corresponents, ha de comprovar el compliment real dels requisits al·legats i de la documentació definitiva que n'han motivat la selecció.

Si no es reuneix la totalitat dels requisits, després de l'informe corresponent, s'han de denegar les autoritzacions, i ha d'ocupar el seu lloc el següent de

la llista i així successivament.

Si una vegada analitzades i valorades les sol·licituds resulta un empat entre els sol·licitants, s'ha de fer el desempat mitjançant el sistema de sorteig.

En el cas que es comprovi una disminució de les condicions de l'adjudicació, s'han de revocar les autoritzacions atorgades, les quals s'han d'atorgar al següent de la llista, amb acreditació prèvia que reuneix els requisits.

8. Obligacions de l'adjudicatari

D'acord amb el que estableix l'Ordre del Ministeri de Foment 9 de gener de 2008 en matèria de lloguer de vehicles amb conductor, és obligatori:

- El visat de les autoritzacions cada dos anys.
- La rehabilitació d'autoritzacions caducades per no realitzar el visat corresponent.
- Portar el full de ruta a bord dels vehicles amb les dades que s'indiquen. I la resta que resulti de la normativa aplicable. A més,
- Els vehicles no poden dur publicitat de cap tipus ni signes externs identificatius, excepte la placa distintiva de servei públic.
- El servei d'arrendament de vehicles amb conductor s'ha de contractar prèviament a les oficines o locals de l'empresa.

Així mateix, l'adjudicatari ha de mantenir les condicions ofertes durant la vigència de les autoritzacions, i en cap cas no es poden disminuir. Expressament s'assenyala l'obligació de mantenir el compromís de prestació preferent (100% de la facturació en còmput anual) del servei a l'illa d'Eivissa, que en cas d'acreditar-se el seu incompliment podria constituir motiu suficient per revocar les autoritzacions si la puntuació obtinguda per aquest motiu havia resultat determinant per a la seva adjudicació.

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 1148

Resolució del conseller d'Educació i Cultura per la qual s'aprova el temari addicional de la part B, de la fase d'oposició del procediment selectiu de l'accés al cos d'inspectors d'educació a les Illes Balears

Antecedents

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix, en la disposició addicional dotzena, que l'accés al cos d'inspectors d'educació es fa mitjançant concurs oposició.

2. El Reial decret 806/2006, de 30 de juny, pel qual s'estableix el calendari d'aplicació de la nova ordenació del sistema educatiu establerta per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, d'acord amb l'article 154 d'aquesta Llei, deroga el Reial decret 1538/2003, de 5 de desembre, pel qual s'estableixen les especialitats bàsiques de la inspecció educativa.

3. El Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i es regula el règim transitori d'ingrés a què es refereix la disposició transitòria dissetena d'aquesta Llei, regula el procediment d'accés al cos d'inspectors d'educació, que es fa mitjançant concurs oposició, i l'existència, a més, d'una fase de pràctiques que forma part del procés selectiu.

4. L'Ordre EDU/3429/2009, d'11 de desembre, per la qual s'aprova el temari de la fase d'oposició del procediment selectiu d'accés al cos d'inspectors d'educació, norma bàsica quant al règim dels temaris, estableix que aquest tindrà dues parts clarament diferenciades, A i B. Mentre que la part A figura íntegrament a l'annex de l'Ordre, es preveu que les Administracions educatives corresponents podran afegir a la part B fins a un màxim de vint temes.

5. El 9 de novembre de 2010, el director general de Personal Docent i la directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives han signat una proposta de resolució conjunta per a l'aprovació d'un temari addicional per a la part d'oposició del procediment selectiu de l'accés al cos d'inspectors d'educació a les Illes Balears.

Fonaments de dret

1. L'article 10 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. La disposició addicional tercera de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar els temes que l'Administració autonòmica de les Illes Balears afegeix al temari de la part B, aprovada mitjançant l'Ordre EDU/3429/2009, d'11 de desembre, per la qual s'aprova el temari de la fase d'oposició del procediment selectiu d'accés al cos d'inspectors d'educació, i que figuren com a annex d'aquesta resolució.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant el conseller d'Educació i Cultura, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

També s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 17 de novembre de 2010

El conseller d'Educació i Cultura

Bartomeu Llinàs Ferrà

Annex

Temari addicional de la part B, incorporat per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a la fase d'oposició del procediment selectiu de l'accés al cos d'inspectors d'educació a les Illes Balears

22. L'estatus jurídic de la llengua catalana a les Illes Balears i l'aplicació d'aquest al sistema educatiu. Evolució i actualitat de la llengua catalana com a llengua d'ensenyament. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

23. Història, cultura, medi i altres elements específics de les Illes Balears. Aspectes normatius i tractament educatiu. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

24. Estructura, organització i ordenació curricular dels ensenyaments de règim especial artístics de música i dansa a les Illes Balears. Nivells de concreció curricular. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

25. Estructura, organització i ordenació curricular dels ensenyaments de règim especial d'arts plàstiques i disseny a les Illes Balears. Nivells de concreció curricular. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

26. Estructura, organització i ordenació curricular dels ensenyaments de règim especial d'idiomes a les Illes Balears. Nivells de concreció curricular. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

27. Estructura, organització i ordenació curricular dels ensenyaments bàsics de les persones adultes a les Illes Balears. Nivells de concreció curricular. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

28. La didàctica general. Elements constitutius. Planificació i programació didàctica. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

29. Les didàctiques específiques. Fonamentació psicopedagògica i metodològica en les diferents etapes i nivells educatius. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

30. El tractament curricular de les competències bàsiques a les Illes Balears. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

31. El sentit de l'avaluació integrada en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Característiques de l'avaluació a l'educació infantil, a l'educació primària, a l'educació secundària obligatòria, al batxillerat i a la formació professional, a les Illes Balears.

32. L'atenció a la diversitat en el sistema educatiu de les Illes Balears. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

33. L'atenció i l'escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials a les Illes Balears. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació d'aquest alumnat.

34. La compensació educativa a les Illes Balears: la resposta a la problemàtica multicultural, i altres situacions de dèficits socials i econòmics. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

35. La formació i l'avaluació del professorat a les Illes Balears. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació en aquest àmbit.

36. La gestió i l'avaluació de la qualitat en educació. Indicadors de qualitat i models d'avaluació. L'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu de les Illes Balears. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa en aquest àmbit.

37. El règim jurídic de creació, autorització, modificació i supressió de centres docents de nivells no universitaris de les Illes Balears. El règim econòmic dels centres públics. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa en aquest àmbit.

38. Els concerts educatius dels centres sostinguts amb fons públics a les Illes Balears. Normativa que els regula i funcions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió d'aquests.

39. La salut laboral i la prevenció de riscos. La prevenció de riscos a l'educació. Funcions i atribucions de la Inspecció educativa respecte a la supervisió i l'avaluació d'aquests àmbits.

— o —

Num. 1640

Resolució de la directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, de dia 12 de gener de 2011, per la qual es regula el procediment selectiu d'aplicadors i correctors per a la prova mostral de l'Avaluació de Diagnòstic del curs 2010-2011

Fets

1. En el marc de l'Avaluació de Diagnòstic 2010-2011, s'ha de realitzar una mostra de contrast (mostral) o de referència per als centres, per tal d'oferir-los uns referents que proporcionin una visió completa i contextualitzada dels resultats obtinguts en l'avaluació censal.

2. Per tal de possibilitar l'aplicació i la correcció estandaritzades de la mostra de contrast, d'acord amb les exigències tècniques que requereix la seva realització, cal disposar de personal amb un grau d'especialització que garanteixi la qualitat del procés. Sembla procedent, per tant, convocar un procediment selectiu d'entre el personal funcionari docent del cos de mestres que imparteix 2n cicle d'educació primària, amb un perfil professional congruent amb la naturalesa de les proves que, amb la deguda formació específica a càrrec de l'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu (IAQSE), puguin procedir a la realització de les tasques d'aplicació, de correcció i d'entrada de dades a l'aplicació informàtica de les proves d'avaluació de diagnòstic corresponents a la mostra de contrast establerta.

Fonaments de dret

1. La Resolució del conseller d'Educació i Cultura, de 17 de novembre de 2010, BOIB 30/11/2010, per la qual es regula la realització de les avaluacions de diagnòstic del curs 2010-2011 i el seu procediment d'aplicació als centres docents de les Illes Balears, en el punt 2, encarrega a l'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu (IAQSE) la responsabilitat del disseny i de l'aplicació de les proves, de la coordinació del procés, i de l'anàlisi de les dades, sense perjudici de les funcions que el Decret 72/2008, de 27 de juny, atribueix a la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives (DGAOEI) en aquesta matèria.

2. En el punt 9 de l'Annex de l'esmentada Resolució, també s'estableix que s'ha de realitzar una mostra de contrast (mostral) o de referència per als centres, per tal d'oferir-los uns referents que proporcionin una visió completa i contextualitzada dels resultats obtinguts en l'avaluació censal. L'IAQSE s'ha d'encarregar de l'aplicació de les proves d'avaluació de diagnòstic en una mostra d'alumnes escolaritzats en cinquanta centres que imparteixen 4t d'educació pri-