



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Cultura

Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat

Instruccions del director general d'Innovació i Formació del Professorat que regulen els Programes d'Intervenció Socioeducativa d'escolaritat compartida, per al curs escolar 2010/2011

Els programes d'intervenció socioeducativa es troben en el marc de mesures d'atenció a l'alumnat que assenyalen la LOE, per a l'ordenació de les accions dirigides a compensar les desigualtats en educació; en el Decret 67/2008 de 6 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears; en el Decret 73/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears. En el marc d'aquesta normativa, aquestes instruccions regulen les condicions per a l'assistència a programes d'intervenció socioeducativa.

Aquests programes van destinats a alumnat matriculat a l'ESO de 14 a 16 anys d'edat, tot i que, en determinats casos, es poden incorporar alumnes fins als 18 anys, amb dificultats greus d'adaptació a l'entorn escolar derivades de condicions especials de caràcter escolar, social, personal o familiar i en situació de risc d'exclusió escolar i/o social, per als quals s'aconsella la realització d'una part de l'horari lectiu en entorns laborals externs als centres educatius corresponents, on desenvolupen un programa socioformatiu.

Aquests programes es duen a terme amb la col·laboració de la Conselleria d'Afers Socials, dels Consells Insulars, ajuntaments, associacions i entitats sense ànim de guany o qualsevol altre entitat o administració que tinguin acord signat amb la Conselleria d'Educació i Cultura, i que, per la seva experiència i especialització, poden oferir activitats específiques complementàries adaptades a les necessitats derivades de la inadaptació al medi escolar.

1. Característiques del programa

Els programes d'intervenció socioeducativa han de constituir una mesura integradora d'acord amb les necessitats, els interessos i les expectatives de l'alumnat en situació de risc i/o de conflicte social que atenen, en el sentit de facilitar al màxim la continuïtat o, en alguns casos, el retorn al sistema educatiu o formatiu ordinari.

Els programes d'intervenció socioeducativa es materialitzen mitjançant adaptacions curriculars significatives de caràcter transitori per:

- Facilitar que l'alumnat no abandoni l'activitat acadèmica i/o formativa reglada o no reglada i, quan es tracta d'alumnat que estava desescolaritzat, el retorn a aquesta.
- Atendre les necessitats educatives específiques de caràcter socioeducatiu de l'alumnat amb risc d'exclusió escolar i/o social per al qual mitjançant les mesures ordinàries i extraordinàries aplicades dins els centres educatius de secundària no s'han aconseguit els resultats desitjats.

En tots els casos és important comptar amb què l'alumnat que es proposa demostrï algun interès per una formació més pràctica i funcional vinculada al món laboral, així com que el seu informe psicopedagògic reflecteixi algun d'aquests aspectes:

- Retard generalitzat en els aprenentatges.
- Alumnat, desescolaritzat o no, que té expedient obert en els serveis socials d'atenció primària corresponents o altres serveis d'atenció al menor (protecció, mesures judicials,...) en situació de risc escolar i/o social.
- Absentisme injustificat.
- Desajustaments conductuals greus de manera reiterada i contínua que posin en perill la convivència del centre.
- Rebuig al centre educatiu, al mateix temps que manifesta algun interès per a una formació més pràctica i funcional vinculada amb el món professional i laboral.
- Problemàtica social i/o familiar.
- Altres situacions que puguin sorgir, sempre consensuades amb el Servei d'Atenció a la Diversitat (SAD) de la DGIFP.

El referent a l'hora de fer les adaptacions curriculars han d'ésser les competències bàsiques i els objectius generals de l'etapa de secundària obligatòria, s'han d'ajustar a les característiques i coneixements de l'alumnat a fi de facilitar-ne l'assoliment i posar al seu abast el màxim de possibilitats d'aprenentatge i d'inserció. Les activitats tendran, preferentment, un caràcter globalitzador i pràctic, i es prioritzaran les capacitats que facilitin els processos de maduració, equilibri personal, relacions interpersonals, actuació i inserció escolar, social i laboral, com són:

- Assumir responsablement els seus deures, conèixer i exercir els seus drets en el respecte als altres i a si mateix, practicar la tolerància, la cooperació i la

solidaritat entre les persones i grups, exercitar-se en el diàleg per tal d'afermar els drets humans com a valors comuns d'una societat plural i preparar-se per a l'exercici d'una ciutadania democràtica.

- Desenvolupar i consolidar hàbits de disciplina, estudi i treball individual i en equip, com a condició necessària per a una realització eficaç de les tasques de l'aprenentatge, i com a mitjà per al desenvolupament personal.
- Valorar i respectar la diferència de sexes i la igualtat de drets i oportunitats entre ells. Rebutjar els estereotips que suposen discriminació entre dones i homes.
- Reforçar les capacitats afectives en tots els àmbits de la personalitat i en les relacions amb els altres, així com rebutjar la violència, els prejudicis de qualsevol tipus, els comportaments sexistes i resoldre pacíficament els conflictes.
- Desenvolupar l'esperit creatiu i emprenedor i, a la vagada, desenvolupar actituds de confiança en un mateix, de participació, del sentit crític, d'iniciativa personal i la capacitat per aprendre a aprendre, planificar, prendre decisions i assumir responsabilitats.
- Valorar la diversitat de cultures i societats i desenvolupar actituds de respecte envers la seva llengua, tradicions i costums.
- Conèixer i acceptar el funcionament del propi cos i el dels altres, respectar les diferències, afermar els hàbits de cura i salut corporals, i incorporar l'educació física i la pràctica de l'esport, per afavorir el desenvolupament personal i social. Conèixer i valorar la dimensió humana de la sexualitat en tota la seva diversitat.
- Valorar críticament els hàbits socials relacionats amb la salut, el consum, la cura dels éssers vius i el medi ambient, i contribuir a la seva conservació i millora.

2. MODALITATS DELS PROGRAMES D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA

Per atendre l'ample marc de característiques i situacions en què es troba l'alumnat susceptible de participar d'aquests programes, existeixen dues respostes organitzatives diferenciades, PISE i ALTER.

1. MODALITAT PISE

- a) Dirigit a aquell alumnat que tot i assistir a classe de manera més o menys regular es troba en perill d'abandonament degut a diferents motius, sovint interrelacionats, com: una situació de rebuig cap a la institució escolar, motivada normalment per una baixíssima autoestima, una forta desmotivació

conseqüència de retard escolar greu, de problemes de creixement físic o intel·lectual, per motius familiars, o qualsevol altra circumstància que ha afectat de manera important el comportament dels alumnes.

- b) Igualment va dirigit a alumnat que presenta un grau d'absentisme més o menys elevat, que té expedient obert en els serveis socials municipals, a causa no només a la comunicació d'absentisme originada des dels centres educatius, sinó també al coneixement de la seva situació extraescolar o familiar.

El factor més important a considerar és que el servei d'orientació, el professorat tutor d'aquests alumnes, i, si escau, els serveis socials municipals, han arribat a la conclusió, que aquest alumnat podria trobar un factor important de motivació si es posa en un context diferent, com ara el context laboral, on hi ha elements que aconseguen posar l'alumne o alumna en una situació d'autovaloració de les seves capacitats. Es tracta principalment d'una mesura preventiva d'una situació de risc d'exclusió escolar i/o social.

2. MODALITAT ALTER

- a) Alumnat amb un elevat índex d'absentisme escolar, que té expedient obert en els serveis socials municipals per als quals, i com a mesura de prevenció i d'intervenció, els centres educatius conjuntament amb aquells, fan una proposta d'escolarització compartida mitjançant la modalitat ALTER com a recurs més adient per donar resposta a les situacions de risc d'exclusió educativa i/o social.
- b) Alumnes que es troben desescolaritzats i que, detectats pels serveis socials municipals o altres recursos socioeducatius que intervenen en menors en situació de risc social i/o escolar són proposats per entrar a la modalitat ALTER. En el cas d'alumnat que hagi abandonat el sistema educatiu i/o estigui desescolaritzat, es comptarà amb el Servei d'Escolarització per normalitzar la seva situació i, si escau, amb l'assessorament del Servei d'Atenció a la Diversitat (SAD) de la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat. Igualment, segons la situació, es podrà comptar amb l'ajut de l'Institut de la Convivència.

En els municipis on només existeix una de les dues modalitats del programa d'intervenció socioeducativa, ALTER o PISE, aquesta podrà acollir indistintament l'alumnat sigui quina sigui la seva situació, a fi de donar resposta a les necessitats existents per aconseguir la correcta escolarització de tots els alumnes en l'etapa d'educació obligatòria.

3. CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE

A. En referència a l'alumnat

Procés d'incorporació

A l'hora de proposar l'alumnat susceptible de participar en un programa d'intervenció socioeducativa (PISE/ALTER), d'acord als criteris abans esmentats, es troben dues possibilitats:

1. Alumnat matriculat en un centre educatiu: els centres educatius faran la proposta d'escolarització al programa, d'acord amb el procediment assenyalat en aquestes instruccions.
2. Alumnat amb absentisme crònic: els centres educatius faran la proposta d'escolarització compartida per pròpia iniciativa o a proposta dels serveis socials municipals de manera general i, en casos més particulars de la Direcció General de Menors i Família (DGMF).
3. Alumnat desescolaritzat. L'alumnat ha d'estar escolaritzat en un centre educatiu mitjançant els processos determinats a l'oficina d'escolarització corresponent com a primer pas per a fer la proposta d'escolarització compartida. Els pares o tutors legals seran els responsables d'iniciar el procés d'escolarització. Els centres educatius faran la petició d'escolarització compartida a proposta dels serveis socials municipals de manera general i, en casos més particulars de la DGMF.

En els casos en què és fa necessari un acord entre els serveis educatius, socials i de menors a l'hora de proposar l'alumnat susceptible d'entrar en un programa socioeducatiu, si no s'arriba a un consens mediarà la DGIFP per resoldre la situació i, per aquest motiu, convocarà una reunió a la qual hi assistiran els professionals implicats en el cas.

L'alumnat que participa d'aquest programa continuarà, a tots els efectes, matriculat al seu centre d'origen, i gaudirà de tots els drets i deures inherents a aquesta situació. Conserva, per tant, els drets d'avaluació, de promoció i de titulació. S'han d'establir els canals necessaris de coordinació als efectes de control que es requereixen quant a assistència, avaluació i promoció.

El termini màxim aconsellable de durada del procés d'incorporació s'ha de considerar de sis setmanes (detecció, diagnòstic, proposta, recerca d'aula compartida, documentació de sol·licitud, autorització als centres educatius). Atesa la situació en què es troba l'alumnat que ha de participar d'aquest programa, les necessitats educatives que presenta i la seva inadaptació a l'entorn escolar, és indispensable que el procés d'incorporació sigui realment breu.

Protocol d'autorització

La direcció del centre corresponent ha de sol·licitar a la DGIFP autorització per a la participació de l'alumnat en aquests programes. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar l'informe psicopedagògic del servei d'orientació educativa i la proposta d'incorporació al programa d'intervenció socioeducativa, còpia acarada de l'autorització expressa del pare, mare o els tutors legals, i de la conformitat del propi alumne o alumna, publicats a la web d'aquesta Direcció General.

Juntament amb aquesta documentació s'haurà d'aportar la proposta de participació conjunta amb la DGMF quan es tracta de la modalitat ALTER. En aquest cas, la documentació es tramitarà a través de la DGMF.

De tota aquesta documentació el centre educatiu en guardarà un exemplar original per incorporar a l'expedient de l'alumne o alumna.

Reincorporació a l'activitat ordinària en el centre educatiu

Atès que els programes d'intervenció socioeducativa són adaptacions curriculars individuals amb caràcter transitori per facilitar la reincorporació a l'activitat acadèmica i/o formativa i fer possible continuar i acabar l'educació secundària obligatòria, quan es consideri aquesta possibilitat se seguirà el procediment següent:

- a) L'equip de treball, format pel professor tutor del centre educatiu, el servei d'orientació, l'educador de l'aula externa, i el mestre de taller, si escau, plantejarà als directors dels centres educatius la possibilitat d'incorporació completa de l'alumne o alumna al curs ordinari, facilitant el corresponent informe de seguiment i avaluació i motius de baixa del recurs socioeducatiu.
- b) L'equip proposarà el recurs que considera més adient per a l'alumne: curs ordinari, diversificació curricular, PQPI.
- c) El director del centre ho comunicarà als pares, al Departament d'Inspecció i a la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat.

Baixa del programa socioeducatiu

1. Els motius que poden causar baixa del programa socioeducatiu són :
 - a) La reincorporació a l'activitat acadèmica ordinària per indicació de l'equip de treball.
 - b) En haver complert 16 anys, i per voluntat pròpia .

- c) Incompliment de les condicions establertes per participar en el programa.
 - d) Altres motius que considerin els responsables del programa (no aprofitament del recurs, manca d'adaptació a la seva dinàmica i funcionament, conductes inadequades cap a companys, professionals, etc.).
2. En tots els casos els responsables del programa (centres educatius, entitats col·laboradores) valoraran la situació i es posaran d'acord sobre la decisió a prendre.
 3. D'acord amb la decisió presa elaboraran un informe en el qual es valori el procés educatiu dels alumnes, els motius de baixa i presa de decisions respecte al seu futur acadèmicoprofessional. És lliurarà una còpia d'aquest informe de baixa al Servei d'Atenció a la Diversitat.
 4. Les baixes del programa de l'alumnat menor de 16 anys sempre implicaran la reincorporació a l'activitat acadèmica ordinària al centre educatiu.
 5. La permanència al programa tindrà un màxim de dos cursos acadèmics. Per fer el segon curs és suficient que els centres educatius comuniquin a la DGIFP la decisió de permanència dels alumnes en el programa.
 6. Passats els dos cursos, en el cas de valorar positivament que l'alumne o alumna romangui un curs més, la direcció del centre educatiu cursarà la corresponent sol·licitud de pròrroga a la DGIFP i s'adjuntarà l'informe psicopedagògic actualitzat en el qual es raonaran els motius pels quals es proposa que l'alumne o l'alumna romangui al programa.

B. En referència al centre educatiu on es troba escolaritzat l'alumnat

1. L'equip docent de cada centre de secundària, d'acord amb el Servei d'orientació educativa i amb els Serveis Socials municipals corresponents:
 - a) Ha de proposar l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE) del seu centre que sigui susceptible de participar-hi. Igualment ha d'atendre, si s'escau, la proposta que facin els CMSS o la DGMF i analitzar conjuntament la proposta per dur-la a terme.
 - b) Ha d'elaborar les adaptacions curricular significatives de cada alumne o alumna en base als objectius de l'etapa, a les competències bàsiques, a partir del seu nivell de competència curricular, i als aprenentatges en l'aula externa.

- c) La programació d'horaris i activitats educatives i formatives s'ha d'elaborar d'acord amb el projecte educatiu aprovat a la signatura del conveni, les possibilitats existents a la zona i en col·laboració amb els professionals de la modalitat corresponent a la qual es deriva aquest alumnat.
- d) Igualment l'equip docent s'ha de coordinar amb els professionals implicats en el projecte per realitzar-ne el seguiment i l'avaluació. El seguiment acadèmic i l'avaluació del procés de l'alumnat s'han de recollir als corresponents fulls de seguiment acadèmic, que s'incorporaran al seu expedient.
- e) L'avaluació s'ha de fer d'acord amb l'adaptació curricular per a l'alumnat amb NESE, amb el corresponent informe psicopedagògic i la proposta d'escolarització. A l'informe, realitzat pel servei d'orientació, s'han d'especificar totes les intervencions educatives realitzades, de forma seqüenciada, i el grau de satisfacció obtingut, a més de la justificació de la proposta. Igualment es faran constar els serveis socioeducatius implicats, si s'escau.
- f) Ha d'elaborar un informe memòria que, a més d'incorporar-se a la memòria del centre, s'elevà als membres que constitueixen la comissió de seguiment corresponent al programa d'intervenció socioeducativa.

(Veure procediment per emplenar les actes d'avaluació, l'expedient acadèmic i el llibre d'escolaritat o historial acadèmic de l'ensenyament bàsic dels alumnes que participen en programes d'intervenció socioeducativa).

2. Tutoria. Així mateix, la direcció del centre on està matriculat l'alumnat, d'acord amb el servei d'orientació, assignarà un professor tutor que serà la persona de referència encarregada de les relacions amb el personal responsable de les activitats del programa i amb el professorat de les diferents àrees a les quals assisteix aquest alumnat al centre educatiu. Aquesta assignació de tutoria, reflectida a la documentació corresponent, es farà d'acord amb els requisits següents:
 - a) Que sigui professorat d'alguna de les àrees a les quals assisteix l'alumnat al centre educatiu i a ser possible que pugui establir un vincle afectiu amb l'alumnat que participi d'aquests programes.
 - b) Si és possible, que tinguí experiència prèvia en el treball amb alumnes d'aquestes característiques. En tot cas, ha de tenir suport del servei d'orientació educativa i de l'equip directiu.
 - c) Per a la realització del seguiment, disposarà d'un mínim de dues hores complementàries setmanals.

Seràn funcions del professorat tutor:

- El seguiment dels aprenentatges de l'alumnat i de les relacions amb el personal responsable de les activitats del programa.
 - La col·laboració amb l'equip del projecte en el disseny de l'horari i l'itinerari educatiu de l'alumnat.
 - La coordinació amb la resta de professionals implicats en el projecte per realitzar-ne el seguiment i l'avaluació.
3. Es constituïran equips de treball formats pel professor tutor del centre educatiu, el servei d'orientació i l'educador de l'aula externa, i el mestre de taller si escau. Aquestes comissions elaboraran un pla de feina individual que s'anirà revisant trimestralment i es farà una acta de cada una d'aquestes (veure model publicat en la web d'aquesta Direcció General) .
 4. Al final de cada trimestre, la comissió de treball farà arribar a la direcció del centre educatiu els resultats obtinguts en el procés educatiu, els quals es reflectiran al corresponent informe d'avaluació. També, a final de cada trimestre, o en el moment en què es consideri convenient, proposarà, si s'escau, la reincorporació total de l'alumnat a les activitats internes del centre educatiu.
 5. Es computaran i certificaran com a hores lectives, tot el temps en què l'alumnat realitzi activitats en aquests programes, de manera que es pugui certificar l'acabament de l'escolaritat obligatòria i, en cas d'assolir els objectius mínims establerts, obtenir el títol de graduat en educació secundària.

En finalitzar cada curs escolar, es constituirà una junta d'avaluació formada pel director del centre educatiu o persona en que delegui, el professor tutor, l'educador i el mestre de taller/monitor de cada un dels alumnes en l'aula externa, que comptaran amb la col·laboració d'un membre del Servei d'orientació. Els resultats es reflectiran d'acord a l'acta complementària d'avaluació final ordinària del programa d'intervenció socioeducativa, publicada a la web d'aquesta Direcció General.

6. En finalitzar el programa, l'alumnat que hi ha participat, a més de tenir l'avaluació corresponent de tots els seus aprenentatges, tant pel que es refereix a la formació bàsica com a la formació pràctica en l'aula externa, obtindran una certificació signada per la direcció del centre educatiu, per la persona responsable de l'entitat col·laboradora i, si s'escau, pel responsable de l'empresa on ha fet part del seu aprenentatge, on constaran el seus

aprenentatges laborals en l'especialitat corresponent, la qualificació obtinguda, així com la seva durada en hores.

7. Les decisions de la junta s'inclouran a l'acta d'avaluació corresponent, a l'historial acadèmic d'educació secundària obligatòria i a l'expedient acadèmic dels alumnes.

C. En relació a les famílies o tutors legals.

1. Els pares o tutors legals de l'alumnat han d'expressar, per escrit, la conformitat a l'escolarització compartida i al programa individual elaborat per l'equip directiu del centre on estigui matriculat. També assumiran per escrit el compromís que sempre que hi hagi informe favorable, continuaran al programa fins a l'acabament del curs escolar, tot i que l'alumne o alumna hagi complert els 16 anys (veure model publicat a la web d'aquesta Direcció General).

Atesa la naturalesa del programa, sempre que sigui necessari que l'alumne o alumna es desplaci a una altra població o a una distància considerable, els pares signaran estar d'acord amb les condicions de trasllat previstes en el projecte .

2. Per la seva banda, l'alumnat també manifestarà per escrit el seu compromís de formar part del programa d'escolarització compartida (veure model publicat a la web d'aquesta Direcció General).
3. A més de donar el consentiment per escrit, els pares o tutors legals podran ser requerits periòdicament per l'equip de professionals que intervenen en l'escolarització compartida amb la finalitat de rebre i donar informació rellevant per a la intervenció educativa dels seus fills. La seva participació i corresponsabilització en el procés educatiu ha d'estar garantida i afavorida per l'equip educatiu implicat, que ha d'establir els canals oportuns a tal efecte.

D. En relació a la Conselleria d'Educació i Cultura.

Des del Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGIFP:

1. Es revisarà l'expedient de sol·licitud d'incorporació d'alumnat al programa remès pels centres educatius i es remetrà al Departament d'Inspecció Educativa per tal que emeti informe preceptiu.
2. Es facilitarà la coordinació entre les parts implicades.

3. Quan el nombre de places disponibles sigui inferior al de propostes, conjuntament amb els altres responsables del PISE, establirà els procediments de selecció de l'alumnat que ha de seguir una escolarització compartida.
4. Podrà proposar, oïdes totes les parts, la prioritat d'incorporació d'alumnat al programa sempre que la situació o requereixi.
5. Es proposarà les autoritzacions de les escolaritzacions compartides a la DGIFP.
6. Remetrà les resolucions emeses pel director general d'Innovació i Formació del Professorat als centres educatius, juntament als informes emesos pel Departament d'Inspecció Educativa.
7. Igualment, si escau per a la seva actuació, es remetrà còpia acarada de les autoritzacions a les entitats col·laboradores corresponents. En la modalitat ALTER es remetrà còpia de les autoritzacions a la Direcció General de Menors i Família.

Des del Departament d'Inspecció Educativa:

1. S'informaran les propostes d'escolarització compartida requerides per la DGIFP i s'hi remetraran els informes per, si s'escau, la seva autorització.
2. Se supervisaran els processos d'ensenyament i aprenentatge, d'avaluació i es vetllarà per l'adequada integració de l'alumnat en el procés educatiu.
3. En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa a cada centre educatiu que serà remesa a la comissió de seguiment.

Al mateix temps la Conselleria d'Educació i Cultura es responsabilitza de tenir una cobertura suficient de l'alumnat del programa quan els aprenentatges es realitzen en espais ubicats fora dels centres educatius mitjançant pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents.

E. En relació a l'entitat col·laboradora

Per la seva part, l'entitat col·laboradora que participi als programes d'intervenció socioeducativa ha d'adquirir els següents compromisos:

1. Col·laborar amb els diferents serveis i departaments de la Conselleria d'Educació i Cultura per facilitar informació i coordinació en l'aplicació dels programes d'intervenció socioeducativa que desenvolupa.
2. Informar als Servei d'Atenció a al Diversitat dels incidents que puguin sorgir, tant pel que fa a l'alumnat com a la coordinació amb el diferents serveis o entitats.
3. Coordinar-se amb el Servei d'Atenció a al Diversitat de la DGIFP.
4. Elaborar i trametre als centres educatius de secundària corresponents (IES i CC) els fulls de seguiment de l'alumnat.

5. Participar a les juntes d'avaluació contínua i final de l'alumnat del programa.
6. Els educadors que posa l'entitat a disposició del programa treballaran amb l'alumnat per a l'assoliment d'hàbits socials, i faran el seguiment dels l'aprenentatge de les activitats formatives en les aules externes i en faran l'avaluació d'acord amb la programació feta conjuntament amb els monitors de l'aula externa, el mestre de taller/monitor i els tutors de l'alumnat dels centres educatius corresponents.
7. Aquests educadors seran els responsables de treballar amb els alumnes del programa l'àrea d'habilitats socials.
8. Establir convenis de col·laboració amb empreses sempre que el desenvolupament del programa ho requereixi a fi d'oferir a l'alumnat un ventall més ampli d'opcions formatives. Aquests convenis hauran d'incloure, com a mínim, una clàusula on es manifesti que es compleixen les normes de seguretat i de prevenció. En aquest cas, si escau, els ajuntaments podran aportar la figura del tècnic de prevenció, seguretat i riscos laborals.
9. Posar a disposició de la modalitat que es vulgui desenvolupar les pròpies infraestructures o empreses col·laboradores, d'acord amb les seves prioritats i/o possibilitats, i amb les característiques, interessos i expectatives de l'alumnat.
10. Dissenyar un pla d'actuació que, adaptat a la realitat educativa, social de l'entorn i dels destinataris, doni forma a l'activitat socioeducativa en compliment de tot el que s'estableix aquí i que haurà de treballar conjuntament amb els centres implicats, amb els quals:
 - S'ha de procurar la realització del màxim d'activitats possibles en el centre escolar al qual pertany. S'ha de procurar que aquest alumnat participi en les activitats lectives, complementàries o extraescolars del seu grup classe, atès que les activitats que es realitzen en els programes d'intervenció socioeducativa són temporals i poden conduir a la reincorporació de l'alumnat a l'activitat normalitzadora del centre.
 - L'horari lectiu als centres educatius en cap cas serà inferior a les sis hores setmanals les qual s'han de destinar íntegrament a les matèries que componen el currículum. El tractament d'aquestes ha de ser globalitzat i per això s'han d'agrupar les matèries en àmbits de coneixements i treballar les competències bàsiques per assolir els objectius proposats. Per a la programació de les activitats es considerarà la tasca realitzada en l'aula externa. En tot cas es donarà preferència a les àrees instrumentals.
 - L'horari inclourà 2 hores setmanals per treballar habilitats socials amb els educadors que posa l'entitat a disposició del programa.

- El pla d'actuació haurà de afavorir les capacitats d'equilibri personal o afectives, de relació interpersonal i actuació i inserció social, i haurà de contenir:
 - a) Competències bàsiques.
 - b) Objectius didàctics, activitats d'aprenentatge i criteris i activitats d'avaluació.
 - c) Continguts de les àrees del currículum, de l'àmbit social i de l'àmbit laboral.
 - d) Estratègies metodològiques, d'organització i recursos implicats.
 - e) Responsables d'acompanyar i recollir els alumnes al centre educatiu per al programa.

4. AVALUACIÓ DEL FUNCIONAMENT DEL PROGRAMA

A final de curs l'equip d'intervenció (centres educatius/entitats col·laboradores) de l'alumnat en el PISE/ALTER complimentaran el Full d'avaluació implementació del programa d'intervenció socioeducativa (publicat en la web d'aquesta Direcció General) i el remetran al Servei D'atenció a la Diversitat.

**ACTA COMPLEMENTÀRIA D'AVALUACIÓ FINAL ORDINÀRIA
DEL PROGRAMA D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA**

Nivell _____ Grup _____ Curs acadèmic 2010-2011
Centre _____
Codi _____
Alumne/a _____
Núm. d'ordre _____

Qualificacions obtingudes

| ÀREES AVALUADES AL CENTRE EDUCATIU | QUALIFICACIÓ |
|---------------------------------------|--------------|
| | |

| ÀREES AVALUADES A L'AULA EXTERNA/TALLER FORMACIÓ ESPECÍFICA ÀREES TRANSVERSALS HABILITATS SOCIALS | QUALIFICACIÓ |
|---|--------------|
| | |

Aclariments:

Especialitat del taller/aula externa _____

Modalitat:

- PISE
- ALTER

DILIGÈNCIES: _____

Avaluació final ordinària , _____ d _____ de 2011

El director/La directora El tutor/La tutora L'educador/L'educadora

El mestre/La mestra del taller



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Cultura
Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat

RESULTATS DE L'AVALUACIÓ FINAL

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA.

Curs acadèmic 2010-2011

Programa: _____

L'alumne/l'alumna

ha obtingut els següents resultats:

Qualificacions obtingudes

| ÀMBITS/ÀREES AVALUATS AL CENTRE EDUCATIU | QUALIFICACIÓ |
|---|--------------|
| | |

| ÀREES AVALUADES A L'AULA EXTERNA/TALLER FORMACIÓ ESPECÍFICA ÀREES TRANSVERSALS HABILITATS SOCIALS | QUALIFICACIÓ |
|---|--------------|
| | |

_____, ____ de _____ de 2011

Vist i plau. El director/La directora (segell del centre) El secretari/La secretària