

## Annex I

....., director/a del centre  
 propòs l'alumne/a: .....  
 seleccionat/da pels equips docents per considerar que és mereixedor/a de premi pel seu esforç personal i per la dedicació demostrada per superar les dificultats durant tota l'etapa d'educació secundària obligatòria.

..... de juny de 2010  
 El/la director/a

DADES DE L'ALUMNE/A PREMIAT/DA  
 Llinatges.....Nom.....DNI.....  
 Telèfon.....mòbil.....

## Annex II

....., secretari/a del centre.....

CERTIFIC que els alumnes que s'indiquen a continuació han obtingut en el curs 2009-10, una nota mitjana igual o superior a 9 a l'acabament dels estudis d'educació secundària obligatòria.

..... de juny de 2010  
 Signatura

Vist i Plau  
 El/la director/a

DADES DELS ALUMNES PREMIATS  
 Llinatges.....Nom.....DNI.....  
 nota mitjana ESO.....Telèfon.....mòbil.....  
 Llinatges.....Nom.....DNI.....  
 nota mitjana ESO.....Telèfon.....mòbil.....

— O —

Num. 9034

**Resolució del conseller d'Educació i Cultura per la qual es convoca la concessió d'un premi als alumnes de batxillerat de les Illes Balears amb aprofitament acadèmic excel·lent durant el curs 2009-10**

Un dels principis fonamentals en els quals es basa la Llei orgànica d'educació (LOE) consisteix a proporcionar una educació de qualitat a tots els ciutadans i a aconseguir que tots arribin al màxim desenvolupament de les seves capacitats individuals, socials, intel·lectuals, culturals i emocionals. Per arribar a aquesta fita es fa necessària la col·laboració de tota la comunitat educativa (alumnes, famílies, professors i Administració educativa) per a la realització d'un esforç compartit.

La Conselleria d'Educació i Cultura, atenent aquest principi, empenh actuar per valorar l'excel·lència, l'esforç i el rendiment acadèmic de l'alumnat de batxillerat i per donar el reconeixement oficial als mèrits dels alumnes que demostren una especial dedicació en els estudis.

Per tot això, d'acord amb el que disposa l'article 15.1 del Decret legislatiu de 27/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm.196, de 31 de desembre), l'article 2.3 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura, els informes previs del Servei Jurídic i de la Direcció General de Pressuposts, i fent ús de les facultats que m'atribueix la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, dict la següent

**Resolució**

Primer. Objecte de la convocatòria

Es convoca la concessió d'un premi als alumnes de batxillerat amb aprofitament acadèmic excel·lent durant el curs 2009-10.

Segon. Requisits per ser beneficiari

Poden sol·licitar la concessió d'aquest premi els alumnes que acabin els estudis de batxillerat en qualsevol de les modalitats en el curs 2009-10 en un centre docent de les Illes Balears, i que hagin obtingut en la prova d'accés a la universitat una qualificació igual o superior a 9 en la 'nota d'accés' a la qual fa referència l'article 13 del Reial decret 189/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de

grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles. (BOE núm. 283, de 24 de novembre de 2008)

Tercer. Premis

Per a aquests premis es disposa d'una quantitat de 12.245 euros, a càrrec de la partida pressupostària 13401G/421B01/48000 dels pressuposts generals vigents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2010. Aquesta quantitat es repartirà a parts iguals entre els alumnes premiats.

Quart. Sol·licitud i documentació

1. Per sol·licitar aquest premi, els alumnes que compleixin els requisits per ser-ne beneficiaris han de presentar en la secretaria del centre on finalitzaren els estudis de batxillerat una instància, segons el model de l'annex I, adreçada al Servei d'Ordenació de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives de la Conselleria d'Educació i Cultura.

2. Els sol·licitants han de presentar, juntament amb aquesta instància, la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada de les qualificacions obtingudes a la Prova d'Accés a la Universitat.

b) Certificat d'haver finalitzat els estudis de batxillerat el curs 2009-10 expedit pel secretari del centre segons el model de l'annex II.

c) Certificació d'existència de compte bancari amb el model normalitzat TG002, que correspon a la sol·licitud de transferència bancària del Govern de les Illes Balears. En el cas que l'alumne sigui menor d'edat, com a titular del compte hi ha de figurar, almenys, un dels seus pares o tutors.

d) Tres fotocòpies del DNI o NIE.

Cinquè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

La sol·licitud i la documentació esmentades a l'apartat anterior s'han de presentar, abans de dia 24 de setembre de 2010, als registres habilitats per la Conselleria d'Educació i Cultura o a qualsevol dels llocs que permet l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Sisè. Termini per a l'esmena d'errors

D'acord amb el que disposa l'article 71.1 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, si la sol·licitud i/o la documentació presentada té cap defecte o mancança s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, l'esmeni, i se l'ha d'advertir que, si no ho fa, es considerarà desistida la petició, després d'una resolució que s'ha de dictar en els termes prevists en l'article 42 de la Llei 30/1992 esmentada.

Setè. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que ha de realitzar les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució, en el marc de l'article 16 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura. La Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives és l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució.

Vuitè. Proposta de resolució

1. La proposta de resolució de la concessió del premi es publicarà en la pàgina web de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives <http://dgadmedu.caib.es>.

2. Les persones interessades, en un termini no superior a 5 dies hàbils comptadors a partir de la data d'exposició de la proposta de resolució, poden formular-hi al·legacions. Pel que fa al lloc de presentació d'al·legacions, s'ha de procedir segons s'indica en el punt cinquè en relació a la sol·licitud.

3. Una vegada publicada la proposta, els beneficiaris han de comunicar a l'òrgan instructor l'acceptació de la Proposta de resolució o la seva renúncia. En qualsevol cas, l'acceptació de la proposta s'entén produïda automàticament si en

el termini de vuit dies des de la publicació no es diu el contrari.

#### Novè. Resolució

1. El conseller d'Educació i Cultura, atesa la proposta de l'instructor de l'expedient, disposa de sis mesos per resoldre-la, a comptar des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat, i si no s'ha dictat i notificat la resolució expressa als interessats, aquests poden entendre que s'han desestimat les seves sol·licituds.

2. La Resolució de concessió del premi s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i ha d'indicar tant la relació de persones a les quals s'ha concedit el premi i el seu import com les sol·licituds excloses amb indicació del motiu d'exclusió.

El pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària una vegada finalitzats els tràmits.

#### Desè. Compatibilitats de la subvenció

Aquest premi és compatible amb qualssevol altra subvenció o ajuda rebuda pel beneficiari pel mateix concepte d'altres entitats públiques o privades.

#### Onzè. Control financer

Els beneficiaris queden sotmesos a les mesures de comprovació i de fiscalització establertes a la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i al control de les ajudes públiques. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixi la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

#### Dotzè. Reintegament de les ajudes concedides

Pertoca el reintegament total o parcial de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament del premi fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegament, en els casos establerts en l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de consensament.

#### Tretzè. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establert al Decret legislatiu, 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

#### Catorzè. Publicació

Aquesta Resolució entrarà en vigor el dia següent d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació, davant del mateix òrgan que la dicta, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós (o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de dos mesos comptadors des de la data de publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma 20 d'abril de 2010

**El conseller d'Educació i Cultura**  
Bartomeu Llinàs Ferrà

#### Annex I

..... que visc a  
..... CP: ....., plaça/carrer  
..... telèfon  
..... mòbil ..... amb DNI/NIE núm.  
....., adreça electrònica .....

EXPÒS:

Que en el curs acadèmic 2009-10 he finalitzat els meus estudis de batxillerat, modalitat ....., al centre ....., i he obtingut una qualificació de ..... en la 'nota d'accés' de la Prova d'Accés a la Universitat

Per això,

SOL·LICIT:

Que, segons la Resolució del conseller d'Educació i Cultura publicada al BOIB núm. .... de ..... 2010, em sigui atorgat el premi corresponent.  
..... d ..... de 2010

Signatura

SERVEI D'ORDENACIÓ. DIRECCIÓ GENERAL D'ADMINISTRACIÓ, ORDENACIÓ I INSPECCIÓ EDUCATIVES. CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA.

#### Annex II

....., secretari/ària del centre.....

CERTIFICO que l'alumne/a ..... ha finalitzat els estudis de batxillerat en la modalitat de ..... en aquest centre, el curs 2009-10.

..... de juny de 2010

Signatura

Vist i plau

El/la director/a

— O —

Num. 9203

**Resolució del conseller d'Educació i Cultura per la qual es convoca el procediment per a la selecció i el nomenament del director de l'IES Mossèn Alcover de Manacor**

L'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2010 per la qual s'aproven les bases per a la selecció, el nomenament i el cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics no universitaris de les Illes Balears estableix el procediment a seguir per a la selecció i el nomenament dels directors dels centres docents públics.

Atès que la plaça de director de l'IES Mossèn Alcover de Manacor ha quedat sense titular per la circumstància sobrevinguda de mort de la persona que fins ara ocupava el càrrec.

Atès que l'ordenament jurídic vigent estableix que la personalitat civil s'extingeix amb la mort de les persones i d'acord amb l'esmentada circumstància extraordinària.

Cal procedir a cobrir la plaça de director del susdit centre mitjançant el procediment previst per a la selecció d'òrgans de govern dels centres docents públics no universitaris a l'àmbit territorial de les Illes Balears. Conseqüentment, és necessari convocar l'inici del procediment que té per finalitat el nomenament del director de l'IES Mossèn Alcover a partir de l'1 de juliol de 2010.

Per tot això, dicta la següent

#### Resolució

1.Convocar el concurs per a la selecció de director de l'IES Mossèn Alcover de Manacor, de conformitat amb el calendari establert a l'annex 2.

2.El termini per presentar les sol·licituds és de quinze dies naturals a partir de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB.

3.Les sol·licituds s'han de presentar a la Direcció General de Planificació i Centres i s'han d'ajustar al model previst a l'Ordre per la qual s'aproven les bases de selecció, que es reproduïx com a annex 1 d'aquesta Resolució. Els candidats que optin per presentar la sol·licitud a un lloc diferent a la Direcció General de Planificació i Centres hauran de remetre a aquesta Direcció General la còpia de la sol·licitud registrada, per fax, dins el termini establert per a la presentació de sol·licituds.

4.Els funcionaris dels cossos docents dependents d'aquesta Conselleria no han de presentar la documentació justificativa de les dades que figurin en el seu portal del personal. En tot cas, sí que caldrà adjuntar fotocòpia compulsada de tota la documentació justificativa per esmenar la informació del portal del personal, de conformitat amb el que es preveu a l'article 4.3 de l'esmentada Ordre. La documentació presentada fora de termini no serà computada.

5.El projecte de direcció s'ha de depositar a la secretaria del centre, per duplicat i en sobre tancat, en un termini màxim de 48 hores comptades a partir de la data de publicació de la relació definitiva de candidats admesos per part de