

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 27830

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 15 de desembre de 2009 de delegació de determinades competències en el secretari o secretària general de la Conselleria d'Educació i Cultura

1. L'article 25.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, estableix que mitjançant acte motivat, els òrgans administratius poden delegar l'exercici de les seves competències, conservant-ne la titularitat, en altres òrgans de l'Administració autonòmica de rang igual o inferior, encara que no siguin jeràrquicament dependents.

En aquest sentit, l'article 7.2 de la Llei 3/2007 disposa que el conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, en els termes que estableix la normativa vigent, pot delegar les competències que li atribueix aquesta Llei en els consellers o les conselleres i en els presidents o les presidentes de les entitats autònomes que en depenen.

La consellera d'Interior va dictar una Resolució dia 10 d'abril de 2008 (BOIB núm. 59, d'1 de maig) per la qual es deleguen en els i les titulars de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma, quant al personal adscrit a cada una, l'exercici de determinades competències administratives en matèria de gestió de personal. Aquesta Resolució va ser modificada mitjançant una Resolució de la consellera d'Interior de 20 de març de 2009, publicada en el BOIB núm. 46, de 31 de març de 2009.

2. L'article 7.2 de la Llei 3/2007 abans esmentat permet que els òrgans que exerceixen aquestes competències per delegació puguin, al seu torn, delegar-les en òrgans dependents jeràrquicament i en òrgans de les entitats autònomes que en depenen.

D'acord amb l'anterior, mitjançant Resolució de la consellera d'Educació i Cultura d'1 d'agost de 2008 es varen delegar determinades competències en matèria de gestió de personal en el secretari general de la Conselleria d'Educació i Cultura (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008). Ara bé, no es varen delegar totes les competències atribuïdes per la Resolució de la consellera d'Interior de 10 d'abril de 2008.

Per motius d'eficàcia i racionalitat en la distribució de la càrrega de la feina dins de la Conselleria d'Educació i Cultura, així com per agilitar la tramitació dels procediments per a una major eficiència, es considera convenient completar les delegacions esmentades de competències en el secretari o la secretària general de la Conselleria mitjançant una nova resolució que completi la de dia 1 d'agost de 2008.

Aquesta nova resolució substituirà la de dia 1 d'agost de 2008, per a una major eficiència de la tramitació dels procediments, per tal de tenir agrupades totes les delegacions de competències en la Secretaria General en un únic document.

3. Per tot això, d'acord amb les atribucions que tenc conferides per l'article 11 de la Llei 3/2003 i l'article 2.8 del Decret 11/2007, d'11 de juliol, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura bàsica de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

RESOLUCIÓ

1. Delegar en el secretari o la secretària general de la Conselleria d'Educació i Cultura les competències que, d'acord amb la legislació aplicable, corresponen a la persona titular de la Conselleria en les matèries següents:

1.1. En matèria de personal, les competències delegades per Resolució de la consellera d'Interior de 10 d'abril de 2008 que s'enumeren a continuació:

a) Les relatives a la tramitació i concessió de permisos i llicències previstes en el Decret 47/1995.

b) Les relatives a la tramitació i la resolució dels permisos, les llicències, els drets de reducció de jornada i de flexibilització horària i, en general, tots els drets derivats de les mesures de conciliació de la vida laboral i familiar vigents.

c) Les relatives a la tramitació i la resolució de les llicències per maternitat i/o paternitat en els supòsits d'embaràs i part, adopció o acolliment.

d) Les relatives a la tramitació i resolució dels permisos i drets a què tenguí dret una funcionària per raó de la violència de gènere.

e) Les relatives a la formalització de les diligències de presa de possessió, d'incorporació, i cessament en el càrrec del personal de la Conselleria.

f) Les relatives a la proposta de concessió al personal funcionari o laboral de gratificacions per serveis extraordinaris, prestats fora de l'horari de la jornada habitual de feina, així com les relatives a la proposta de concessió al personal funcionari de productivitats.

g) Gestionar i tramitar les borses de feina del personal laboral de duració determinada no docent que ha de prestar els seus serveis en els centres dependents de la Conselleria d'Educació i Cultura, en qualsevol modalitat.

h) Tramitar i formalitzar els contractes de feina del personal laboral no docent per prestar serveis en els centres docents, en les modalitats d'interinitat i de contractació eventual, per suplir baixes produïdes per incapacitat temporal i per vacances.

i) Iniciar els expedients disciplinaris respecte del personal funcionari i respecte del personal laboral en qualsevol cas; i resoldre els expedients disciplinaris respecte del personal laboral, quan els fets puguin constituir faltes lleus.

1.2. En matèria de contractació, per a tots els contractes el pressupost de licitació dels quals no superi els 500.000,00 euros, com també les modificacions i les pròrrogues d'aquests contractes que tampoc no superin la quantitat esmentada, sigui quin sigui el procediment d'adjudicació, l'exercici de totes les facultats i actuacions previstes en la legislació de contractes del sector públic, i, en particular, les següents: l'aprovació de l'expedient i de la despesa, la disposició de l'obertura del procediment d'adjudicació, la designació dels membres de les meses de contractació, l'adjudicació provisional i definitiva, la formalització dels contractes, i l'aprovació de la liquidació i la devolució de les garanties.

A més, els documents administratius necessaris per a la formalització dels contractes que s'hagin de subscriure amb les entitats que tinguin la consideració de mitjà propi d'acord amb els articles 4.1.n) i 24.6 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

1.3. En matèria de subvencions, l'exercici de totes les facultats i actuacions previstes en la legislació reguladora de les subvencions autonòmiques, amb excepció de les següents:

Les convocatòries.

Les sol·licituds d'autorització per al pagament anticipat de subvencions a què es refereix l'article 37.1 b del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, quan la bestreta que s'hagi d'autoritzar superi els 500.000,00 euros.

Les resolucions finals dels procediments de concessió de subvencions de quantia superior a 500.000,00 euros.

Les resolucions finals de tots els procediments de revocació, de reintegrament i sancionadors.

2. Aquesta Resolució substitueix a tots els efectes la Resolució de la consellera d'Educació i Cultura d'1 d'agost de 2008 per la qual es varen delegar determinades competències en matèria de gestió de personal en el secretari general de la Conselleria d'Educació i Cultura.

3. Aquesta Resolució tindrà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 15 de desembre de 2009

El conseller d'Educació i Cultura
Bartomeu Llinàs i Ferrà

— o —

Num. 27831

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de delegació de signatura en la secretària o el secretari general de la Conselleria de determinats documents comptables i administratius

1. Mitjançant l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 23 de maig de 2000, publicada en el BOIB núm. 69, de 3 de juny de 2000, es va establir la delegació de firma de documents administratius, d'autorització i disposició de despeses, reconeixement d'obligacions i propostes de pagament dels programes pressupostaris de la secció 13, de qualsevol document de gestió econòmica i la firma de projectes d'inversió i dels contractes i convenis.

2. Atesa l'experiència de l'aplicació d'aquest règim de delegació de firma, per millorar-ne l'eficàcia i racionalitat, es considera oportú establir novament el règim de delegació de la signatura d'alguns documents administratius i comptables en la secretària o el secretari general de la Conselleria d'Educació i Cultura.