

Palma, 31 de març de 2009

El director general d'Innovació i Formació del Professorat

Josep Serra i Colomar

ANNEX I

**MODEL DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ AL CONCURS PER AL
PROVEÏMENT DE PLACES DE DIRECTORS ALS CENTRES DE PRO-
FESSORS 2009-2010**

DADES PERSONALS

Nom i llinatges:
Data de naixement:
DNI:
Adreça particular :
núm.:
Codi Postal:
Localitat:
Telèfon de contacte: /

SITUACIÓ I DESTINACIÓ

Cos:
Situació administrativa actual:
Destinació actual:
Lloc de treball :
Nivell:
Centre de destinació:
Localitat:
CEP que sol·licita
1r:
2n:

ANNEX II

PROJECTE DE TREBALL

El projecte haurà de contemplar, com a mínim, un anàlisi del l'àmbit d'actuació del CEP, la definició personal del que ha de ser la formació permanent del professorat, les estratègies d'actuació, el sistema de relacions que s'han de promoure, així com altres qüestions generals que l'aspirant consideri oportú.

El projecte comptarà també amb una proposta d'actuació, per a un any, com a director/a d'un CEP, aquesta haurà de contenir al manco els següents punts:

- Consideracions generals
- Objectius d'actuació
- Activitats per aconseguir els objectius proposats
- Criteris d'avaluació de la tasca de direcció
- Contribució del projecte al desenvolupament del Pla quadriennal de formació 2008-2012.

PORTADA DEL PROJECTE DE TREBALL

Plaça sol·licitada.....CEP.....
Nom i llinatges del sol·licitant

ANNEX III

**RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE CAL APORTAR PER A
L'ACREDITACIÓ DELS REQUISITS GENERALS I ESPECÍFICS**

a) Ser funcionari de carrera d'alguns dels cossos següents: de mestres, de professorat d'educació secundària, de professorat tècnic en formació professional i dels ensenyaments de règim especial.

b) Acreditar una antiguitat mínima de sis anys com a funcionari de carrera en actiu en algun dels cossos que integren la funció pública docent.

c) Tenir una experiència docent directa de sis anys com a mínim.

d) Tenir destinació definitiva en qualsevol centre de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en el moment de la convocatòria per a la provisió de places de directors en els centres de professorat.

e) Acreditar els coneixements de llengua catalana mitjançant la possessió del certificat de capacitació corresponent a cada etapa educativa . A justificar amb fotocòpia compulsada de la certificació corresponent.

f) Estar en servei actiu en algun dels cossos següents: de mestres, de professorat d'educació secundària, de professorat tècnic en formació professional i dels ensenyaments de règim especial.

Els apartats a, b, c, d i f seran comprovats d'ofici per l'Administració a través del portal del personal.

ANNEX IV

1. FORMACIÓ I PUBLICACIONS: Màxim apartat 2,5p.

1.1 Assistent en activitats de formació permanent del professorat degudament reconegudes: 0,05 per cada 10 hores (fins a un màxim d'1,5)

1.2 Assistència a activitats relacionades amb la tasca directiva dels centres docents: gestió pedagògica i direcció de centres, eines de gestió de recursos dels centres, treball en equip i avaluació: 0,05 per cada 10 hores (fins a un màxim d'1,5)

1.3 Publicacions de caire didàctic i pedagògic: 0,25 màxim per publicació (fins a un màxim d'1)

1.4 Assistència a activitats relacionades amb entorns virtuals d'aprenentatge: 0,05 per cada 10 hores (fins a un màxim d'1,5)

**2.MÈRITS RELATIUS AL DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL:
Màxim apartat 4,5p.**

2.1. Responsabilitat en activitats de formació (sols puntuable fora del període com a assessor o director de CEP o CPR)

2.1.1. Participant en projectes d'investigació i recerca en relació a la comunitat educativa: 0,20 per projecte (fins a un màxim d'1p.)

2.1.2. Actuació com a ponent en congressos, jornades, conferències promoguts per instàncies acadèmiques o relacionades amb la professió docent: 0,10 per ponència (fins a un màxim d'1p.)

2.1.3. Participació com a coordinador en activitats de formació permanent de professorat degudament reconegudes: 0,10 per cada 10h. (fins a un màxim d'1p.)

2.1.4. Participació com a ponent en activitats de formació permanent de professorat degudament reconegudes: 0,25 per cada 10h. (fins a un màxim d'1p.)

2.2. Anys d'experiència com a assessor o director de Centres de Professorat o CPR: 0,25 per any (fins a un màxim d'1p.)

2.3. Llocs en l'Administració educativa en servei de suport al professorat: 0,25 per any (fins a un màxim d'1p.)

2.4. Participació en òrgans de govern i coordinació en el centre educatiu:

2.4.1. Direcció: 0,25 per any (fins a un màxim d'1p.)

2.4.2. Cap d'estudis/Secretari: 0,2 per any (fins a un màxim d'1p.)

2.4.3. Cap de departament o coordinador de cicle: 0,1 per any (fins a un màxim de 0,5p.)

2.4.4. Representant del centre educatiu al CEP: 0,1 per any (fins a un màxim de 0,5p.)

3.ANTIGUITAT: Màxim apartat 2p.

3.1. Per cada any com a funcionari de carrera que sobrepassi els 6 exigits com a requisit: 0,25 per any

4.ALTRES MÈRITS: Màxim apartat 1p.

4. Altres titulacions diferents a l'acreditada per a l'ingrés al cos.

4.1. Títol de grau superior: 0,40 per cada llicenciatura

4.2. Títol de grau mitjà: 0,30 per cada diplomatura

4.3. Certificat EOI: 0,15 per cada cicle elemental; 0,15 per cada cicle superior

4.4. Títol de doctor relacionat: 0,50 per cada doctorat

4.5. Títol de postgrau relacionat: 0,20 per cada curs

— o —

Num. 8218

Resolució de la consellera d'Educació i Cultura per la qual es convoca el procediment per a la selecció i el nomenament de directors als centres docents públics de nova creació

L'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, de dia 31 de març de 2008, per la qual s'aproven les bases per a la selecció, nomenament i cessament dels òrgans de govern dels centres docents públics, estableix en el seu article 17.2, quant al nomenament de directors amb caràcter extraordinari, que, en el cas de centres de nova creació, s'ha d'atendre el que disposa l'apartat 1 d'aquest article, és a dir, nomenar directors per un període de dos anys.

D'aquesta forma, es recull el que estableix l'article 137 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, que té el caràcter de norma bàsica en aquesta matèria, a l'empara del que disposa la disposició final cinquena d'aquesta Llei. No obstant això, l'esmentat article no refereix cap criteri o directriu

que orienti l'actuació de l'Administració educativa en disposar el nomenament extraordinari.

Per al curs 2009/2010 es preveu la posada en funcionament de tres nous centres públics de primària.

Ateses les consideracions anteriors, i amb l'objecte d'aplicar a aquests nomenaments els principis de publicitat, mèrits i capacitats que són fonament indiscutible de la carrera administrativa, es creu adient convocar un concurs de mèrits per accedir al càrrec de director dels centres docents de nova creació.

Per tot això, de conformitat amb les normes abans referides i a l'empara del que disposa l'article 10.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

Resolució

Primer.- Objecte

Aquesta resolució té per objecte convocar un concurs de mèrits entre els professors funcionaris dels centres docents públics, dependents de la Conselleria d'Educació i Cultura de les Illes Balears, per ocupar el càrrec de director dels centres de nova creació que es relacionen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Segon.- Àmbit subjectiu

Es podran presentar a aquest concurs els professors funcionaris de carrera d'alguns dels nivells educatius i règim que s'imparteixen al centre i que reuneixin els següents requisits:

- Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys en el cos de la funció pública docent de procedència.
- Haver estat professor, durant un període de cinc anys, en un centre públic que imparteixi ensenyaments del mateix nivell i règim.

Tercer.- Sol·licituds i lliurament de documentació

1. Les sol·licituds per participar en el procés de selecció han de presentar-se a la Direcció General de Planificació i Centres i s'han d'ajustar al model que figura a l'annex 2 d'aquesta Resolució.

2. Juntament amb la sol·licitud esmentada a l'apartat anterior, s'ha d'adjuntar un projecte de direcció, referit a l'actuació en el centre, que, a partir de l'anàlisi de l'entorn d'aquest, fixi els objectius, les línies d'actuació i la seva pròpia avaluació des de la perspectiva d'un pla estratègic i d'acord amb els apartats prevists a l'annex 4, l'extensió del qual no ha de superar els vint fulls per una sola cara i a doble espai. Els funcionaris del cos de mestres dependents d'aquesta Conselleria no han de presentar la documentació justificativa de les dades que figurin en el seu portal del personal, però, en cas d'esmena o aportació de noves dades, sí que han de presentar la documentació compulsada justificativa. No es tendran en compte els mèrits que a la finalització del termini de presentació de sol·licituds no constin al portal del personal ni constin com aportació de noves dades.

3. En el cas que un candidat presenti sol·licituds a més d'un centre, farà constar la seva preferència sobre els centres als quals vol concórrer com a director en un document annex en el qual manifestarà l'ordre de prelación de cada un dels centres sol·licitats. Aquest ordre de prelación vincula l'Administració educativa als efectes del procediment de nomenament i selecció dels directors regulat en la present Resolució.

4. El termini de presentació de sol·licituds, de la documentació acreditativa i del projecte de direcció és de quinze dies naturals a partir de la publicació d'aquesta Resolució.

Quart.- Llistes d'admesos i exclosos

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Direcció General de Planificació i Centres farà pública la llista provisional d'admesos i exclosos, explicitant en el darrer supòsit els motius de l'exclusió.

2. Els candidats exclosos disposaran d'un termini de cinc dies, a partir de la publicació de la llista a dalt esmentada a la pàgina web de la Direcció General de Planificació i Centres, per presentar les al·legacions que considerin oportunes. Un cop estudiades, es resoldran i es publicarà la relació definitiva en un termini de cinc dies naturals.

Cinquè.- Comissió de selecció

1. Una vegada publicada la llista definitiva d'admesos i exclosos, es cons-

tituirà una comissió de selecció que estarà integrada pels següents membres:

- Un inspector d'educació, proposat per la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que serà el president de la comissió.
- Un representant de l'Administració educativa proposat per la Direcció General de Planificació i Centres, que actuarà com a secretari.
- Un representant de l'Administració educativa proposat per la Direcció General de Personal Docent.

2. La comissió tindrà les següents funcions:

- Valorar els mèrits acadèmics i professionals dels candidats, de conformitat amb el barem que es publica a l'annex 3.
- Valorar el projecte de direcció presentat, al qual s'atorgarà un màxim de vint-i-cinc punts.
- Proposar al director general de Planificació i Centres el candidat que hagi obtingut la puntuació més alta, sumant les aconseguides en les dues fases.

Sisè.- Nomenament de directors

1. En el termini màxim de 20 dies naturals a partir de la publicació de la llista definitiva, el director general de Planificació i Centres proposarà al director general de Personal Docent les persones que han d'ocupar el càrrec de director, de conformitat amb l'establert a l'apartat 2c de l'article cinquè.

2. Els directors dels centres docents seran nomenats pel director general de Personal Docent amb data 1 de juliol de 2009 per un període de dos anys.

Setè. Resolucions posteriors

Els directors generals de Personal Docent, de Planificació i Centres, i d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives resoldran de forma pertinent per dur a bon terme el que es preveu en aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs de reposició de conformitat amb el que preveu l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 1 d'abril de 2009

La consellera d'Educació i Cultura
Bàrbara Galmés Chicón

ANNEX 1

Relació de centres de nova creació per al curs 2009- 2010

CODI	NOM	MUNICIPI
07013632	CP ALAIOR	Alaior
07013863	CP MANACOR	Manacor
07013735	CP BINISSALEM	Binissalem

ANNEX 2

Sol·licitud d'admissió al concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics

1.CENTRE QUE SOL·LICITA

Centre:

Codi:

Municipi:

Illa:

2.DADES PERSONALS

Primer llinatge:

Segon llinatge:

Nom:

DNI:

Data de naixement:

Domicili:

Municipi:

CP:

Telèfon:

3.DADES PROFESSIONALS

- Cos al qual pertany:
- Data d'ingrés en el cos:
- NRP:
- Especialitat:
- Centre de destí definitiu:
- Codi del centre:
- Nombre d'anys efectius, com a funcionari de carrera docent, en un centre que imparteixi alguns dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta:
- Nombre d'anys efectius, com a funcionari de carrera docent, en un centre que no imparteixi alguns dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta:
- Data d'acreditació per a l'exercici de la funció directiva:
- En el seu cas, cursos acadèmics en els quals va exercir el càrrec de director:

El sotassinat/ La sotassinada sol·licita ser admès/a al concurs de mèrits al qual es refereix l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 31 de març de 2008 i declara que reuneix tots i cada un dels requisits que s'exigeixen, que assumeix les condicions de l'exercici de la funció directiva així com les limitacions que, a efectes de docència, implica l'especialitat del candidat, que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i a la documentació que s'adjunta, i es compromet a justificar-ho.

..... d.....de 2009
(Signatura de la persona concursant)

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA.
DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I CENTRES

ANNEX 3

Barem de la fase primera del concurs de mèrits per a la selecció de candidats a director

- A. Per l'exercici del càrrec de director:
- 1.50 punts per cada any, en un centre que imparteixi alguns dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
 - 1 punt per cada any, en un centre que no imparteixi cap dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
- B. Per l'exercici del càrrec de cap d'estudis o secretari:
- 1 punt per cada any, en un centre que imparteixi alguns dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
 - 0.75 punts per cada any, en un centre que no imparteixi cap dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
- C. Per l'exercici de la funció d'inspector d'Educació:
- 1,5 punts per cada any de servei com a inspector d'Educació accidental.
- La puntuació màxima entre l'apartat A, B i C serà de 7 punts.
- D. Per pertànyer al cos de catedràtics d'ensenyament secundari, en el concurs de mèrits per director d'un institut d'educació secundària; al cos de catedràtics d'Escola Oficial d'Idiomes, en el concurs de mèrits per director d'una EOI; al cos de catedràtics d'arts plàstiques i disseny, en el concurs de mèrits per director d'Escola d'Arts, d'Escola Superior de Disseny i de Conservació i Restauració de Béns Culturals: 1 punt.
- E. Pels anys d'experiència docent que superin els cinc anys exigits com a requisit:
- 1 punt per cada any, en un centre que imparteixi alguns dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
 - 0.5 punts per cada any, en un centre que no imparteixi cap dels ensenyaments que ofereix el centre al qual s'opta.
- Màxim: 2 punts
- F. Per cada titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés al cos de la funció pública docent des del qual es concursa:
- 0.50 punts per cada títol de llicenciat, arquitecte o enginyer.
 - 0.25 punts per cada títol de diplomaturat universitari o equivalent.
 - Màxim 2 punts
 - 0.50 punt per cada títol de doctor.
 - 0.25 punt per cada màster reconegut per una Universitat.
- Màxim 1 punt
- G. Per cada any de servei com a assessor de formació permanent o assessor tècnic docent: 0.50 punts.
- Màxim: 1 punt

H. Per cada any de servei desenvolupant tasques a centres directius de l'Administració educativa, inclosos a la relació de llocs de feina, amb un nivell de complement de destí igual o superior a 26: 0.50 punts.

Màxim: 1 punt

ANNEX 4
Apartats del projecte de direcció

El projecte de direcció ha d'incloure els apartats següents:

- * Anàlisi de l'entorn social del centre.
- * Pautes per a l'elaboració del projecte educatiu.
- * Pautes d'organització i funcionament del centre.
- * Àmbits d'intervenció a partir dels quals es fixaran els objectius.
- * Objectius a assolir en finalitzar els dos anys de nomenament de director.
- * Línies d'actuació, projectes, plans, processos, activitats, etc. per assolir els objectius fixats.
- * Indicadors que permetin mesurar l'assoliment dels objectius.
- * Estratègies per aconseguir la participació de la comunitat educativa i la seva implicació en el projecte de direcció.
- * Sistema d'avaluació del projecte.
- * Compromís de participació a la convocatòria del Projecte d'implantació de sistemes de gestió de qualitat de la Direcció General de Planificació i Centres, per la qual cosa el candidat presentarà el full de sol·licitud de participació disponible a la pàgina web de la Conselleria (Direcció General de Planificació i Centres).

— o —

CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT

Num. 7401

Acord del Consell de Govern de dia 27 de març de 2009 de determinació de les activitats mediambientals a les quals és d'aplicació el sistema de declaració responsable previst en el Decret llei 1/2009, de 30 de gener, de mesures urgents per a l'impuls de la inversió a les Illes Balears

El Consell de Govern de les Illes Balears, a proposta del conseller de Medi Ambient, en la sessió de dia 27 de març de 2009, adopta, entre d'altres, l'Acord següent:

'Primer. Es podrà incloure la declaració responsable d'inici de l'activitat, prevista en l'article 9 del Decret Llei 1/2009, de 30 de gener, de mesures urgents per a l'impuls de la inversió a les Illes Balears, en els procediments reguladors de les autoritzacions en els àmbits següents:

1. Espais naturals protegits a l'emparament de la legislació ambiental.
2. Règim d'aigües i aprofitaments hidràulics.
3. Busseig esportiu i centres de busseig.
4. Costes i litoral de competència de la Conselleria de Medi Ambient.
5. Residus.
6. Ports de competència de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Segon. En els procediments afectats per la previsió de l'apartat anterior, es podrà requerir la documentació tècnica que acrediti el compliment de la normativa aplicable a cada activitat.

Tercer. En el termini de sis mesos comptadors des de l'entrada en vigor del Decret llei 1/2009 s'hauran de concretar, en els termes prevists en la disposició addicional segona de la norma esmentada, les condicions concretes i els requisits per a cada supòsit. El compliment d'aquestes condicions i requisits comportarà la possibilitat d'iniciar l'activitat per part del seu titular, quant a l'autorització corresponent de la Conselleria de Medi Ambient.

Quart. Acordar la publicació d'aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.'

Palma, 27 de març de 2009

El secretari del Consell de Govern
Albert Moragues Gomila

— o —