

Per tot això, dict la següent

### Ordre

#### Article 1

Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta Ordre regula els preus públics que han d'aplicar els centres docents públics de les Illes Balears que imparteixen els ensenyaments elementals de música i de dansa pels serveis que ofereixen en relació amb aquests ensenyaments.

#### Article 2

Obligats al pagament

Són subjectes obligats al pagament els que sol·licitin la prestació de serveis derivada de l'activitat docent dels ensenyaments elementals de música i dansa pels conservatoris de música i dansa de Mallorca, de Menorca i d'Eivissa i Formentera.

#### Article 3

Meritació i devolució

1. El preu públic es meritara quan se sol·liciti la prestació dels serveis que en constitueixen el fet imposable, amb excepció d'aquells que hagin de ser realitzats sense necessitat de sol·licitud prèvia, cas en què el preu públic es meritara en el moment de prestar-los.

2. Quan no es presti el servei o no es realitzi l'activitat per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu públic, serà procedent la devolució de l'import que correspongui.

#### Article 4

Gestió del cobrament

Els centres docents públics que imparteixen els ensenyaments elementals de música i dansa han de realitzar els tràmits administratius necessaris per al cobrament dels preus públics regulats en aquesta Ordre.

#### Article 5

Exempcions i bonificacions

1. Els membres de famílies nombroses tenen l'exempció o la reducció de les tarifes que d'acord amb la seva categoria els puguin correspondre segons les disposicions vigents, una vegada sol·licitada als centres prestadors del servei i sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la inscripció.

2. No estan obligats a pagar el preu públic per serveis acadèmics els alumnes que rebien beques o altres ajudes de caràcter oficial. En aquest sentit, els alumnes que en formalitzar la matrícula s'acullin a l'exempció per haver sol·licitat la concessió d'una beca i, posteriorment, no obtinguin la condició de becari o els sigui revocada la beca concedida, han de quedar obligats al pagament del preu públic corresponent a la matrícula que varen fer. El fet de no pagar-la comporta l'anul·lació d'aquesta matrícula en totes les matèries, assignatures o disciplines, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

#### Article 6

Recaptació

1. El pagament del preu públic s'ha de fer en el moment de sol·licitar el servei. Les quanties figuren a l'annex 1 d'aquesta Ordre.

2. L'ingrés de les liquidacions corresponents s'ha de fer efectiu a les entitats financeres que tinguin algun conveni subscrit amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb les condicions que s'hi estipulin.

3. De conformitat amb l'article 17 del Decret legislatiu 1/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i amb els articles 163 i següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, els deutes pels preus públics s'han d'exigir pel procediment administratiu de constreyniment —que s'inicia l'endemà d'haver conclòs el període voluntari de pagament quan no s'hagi efectuat—, mitjançant la corresponent provisió notificada al deutor.

Disposició addicional única

Les quanties dels preus públics establertes en l'annex 1 d'aquesta Ordre es poden modificar mitjançant una Resolució de la consellera d'Educació i Cultura i a proposta del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent. S'ha de prendre com a base els serveis susceptibles de

ser prestats en cada moment i el seu cost efectiu.

Disposició final

Aquesta Ordre comença a vigir l'endemà d'haver estat publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 8 d'abril de 2009

**La consellera d'Educació i Cultura**  
Bàrbara Galmés Chicón

Annex 1

Quantia

La tarifa del preu públic que cal aplicar als serveis que constitueixen el fet imposable és la següent:

Conservatoris Professionals de Música i Dansa	
Matrícula en un curs complet	208,00 euros
Matrícula per assignatura	103,00 euros
Ampliació de matrícula	105,00 euros
Inscripció en les proves d'accés (Inclou l'emissió del certificat que acredita la superació de la prova)	12,00 euros
Obertura d'expedient (El cobrament procedeix només la primera vegada que la persona interessada es matricula en el centre)	21,00 euros
Expedició de certificats acadèmics	8,00 euros
Traslats d'expedient (El cobrament només l'efectua el centre des del qual es trasllada l'expedient)	8,00 euros
Serveis generals	10,00 euros
Centres autoritzats de grau elemental de música i dansa	
Obertura d'expedient	30,00 euros
Serveis generals	14,00 euros

— o —

Num. 7119

**Resolució de la consellera d'Educació i Cultura, de 19 de març de 2009, per la qual s'autoritza la implantació dels ensenyaments esportius de règim especial del sistema educatiu a partir del curs 2008-2009**

Antecedents

1. Amb data de 9 de gener de 2009, el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent adreçà una proposta d'autorització dels ensenyaments esportius de règim especial per al curs 2008-2009 al director general de Planificació i Centres.

2. Amb data de 12 de febrer de 2009 (NRE 810, de dia 18 de febrer), el director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent emeté informe sobre les modalitats d'ensenyaments esportius de règim especial que s'han d'impartir aquest curs 2008-2009 on consta la relació dels IES on s'impartiran.

Fonaments de dret

1. Els articles 63 - 65 i els preceptes que hi concorden de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

2. L'Ordre de 28 de juliol de 2008, de regulació dels ensenyaments esportius de règim especial establerts a l'empara del Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, i de l'exhauriment de determinades formacions esportives.

3. Reial decret 1913/1997, de 19 de desembre, pel qual es configuren com a ensenyaments de règim especial els que condueixen a l'obtenció de les titulacions de tècnics esportius, s'aproven les directrius generals dels títols i dels corresponents ensenyaments mínims.

4. Reial decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius de règim especial.

Per tot això, i a proposta de la Direcció General de Planificació i Centres, dict la següent

**Resolució**

1. Autoritzar la implantació dels ensenyaments esportius de règim especial, a partir del curs 2008-2009, als següents IES:

IES CTEIB de Palma:

Segon nivell de grau mitjà de tècnic esportiu de futbol

Tècnic esportiu superior de futbol

Primer nivell de grau mitjà de tècnic esportiu en muntanya i escalada.  
IES Cap de Llevant de Maó:  
Primer nivell de grau mitjà de tècnic esportiu de futbol

2. Els efectes acadèmics i administratius de la implantació esmentada seran des de l'inici del curs 2008-2009.

3. La Conselleria d'Educació i Cultura adoptarà les mesures oportunes per a la implantació dels ensenyaments a què fa referència aquesta Resolució.

4. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 19 de març de 2009

### La consellera d'Educació i Cultura

Bàrbara Galmés Chicón

— o —

Num. 7709

#### **Resolució del director general d'Innovació i Formació del Professorat de dia 31 de març de 2009, per la qual s'aprova la convocatòria per a la provisió de places de directors/es en els centres de professorat, per concurs de mèrits i en règim de comissió de serveis.**

Atès el Decret 68/2001, de 18 de maig (BOIB núm. 63, de 26 de maig de 2001), que regula l'estructura i l'organització de la formació permanent del professorat de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, de 27 de gener de 2009, per la qual es regula l'estructura i el funcionament dels centres de professorat (BOIB núm. 23 de 14-02-2009); els directors o les directores de centres de professorat han de ser seleccionats per concurs públic de mèrits en les convocatòries que s'estableixen a aquest efecte, i destinats al centre de professorat en règim de comissió de serveis.

A l'article 10 punt 2 del Decret 68/2001, de 18 de maig de 2001 (BOIB núm. 63, de 26-5-2001), que regula l'estructura i l'organització de la formació permanent del professorat de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i a l'article 3 punt 1 de l'Ordre de 27 de gener de 2009, hom habilita el director general d'Innovació i Formació del Professorat per procedir a la convocatòria dels concursos públics de mèrits per ocupar les places de directors o directores de cada CEP.

Un cop oïdes les organitzacions sindicals presents a la Mesa Sectorial d'Educació en sessió celebrada el 16 de març de 2009 i ateses les observacions realitzades per la Comissió de Formació Permanent del Professorat de les Illes Balears en sessió celebrada el 23 de març de 2009.

Per tot això dicta la següent:

### Resolució

#### Primer. Funcions i perfils

1. Es convoca concurs públic de mèrits per a la provisió de les places de directors o directores en els centres de professorat de Palma, d'Inca, de Manacor, de Menorca i d'Eivissa.

2. Les funcions del director o directora són:

- Representar oficialment el centre.
- Exercir la prefectura de tot el personal adscrit al centre.
- Complir i fer complir les normes de funcionament intern del centre i les de l'Administració educativa.
- Dirigir i coordinar la programació d'activitats formatives del centre d'acord amb les directrius del Pla de formació i les pautes de la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat.
- Coordinar i dirigir l'actuació dels assessors i assignar-los els centres educatius dels quals seran responsables directes.
- Articular mecanismes estables de relació amb els centres docents del seu àmbit per afavorir la participació del professorat del centre a títol individual, o com a membre de l'equip docent, en les activitats formatives.
- Confeccionar i executar, un cop escoltat l'equip pedagògic, el pressupost anual del CEP dins els crèdits que li siguin assignats amb aquesta finalitat per la Conselleria d'Educació i Cultura.
- Visar els certificats i la documentació oficial del centre.
- Convocar i presidir els actes acadèmics i les reunions de l'equip pedagògic i del consell del centre.
- Executar els acords de l'equip pedagògic i del consell.
- Facilitar i potenciar la coordinació amb la resta de centres de professorat i altres serveis educatius de la Conselleria.
- Elevat la programació i la memòria anuals del centre al servei corresponent de la Conselleria.
- Dinamitzar el treball en equip dels assessors com a eina de formació permanent.
- Dinamitzar la formació permanent pròpia i de tot el personal que tre-

balla en el seu CEP.

o) Altres funcions que li siguin encomanades, si n'és el cas, per la Conselleria d'Educació i Cultura.

3. El perfil professional de les persones candidates a desenvolupar un lloc de feina com a director o directora en els CEP ha de respondre al d'un professional de l'ensenyament en els nivells educatius no universitaris, amb sòlida formació didàctica i pedagògica, amb coneixement dels recursos didàctics i aspectes metodològics, organitzatius i d'avaluació del currículum, així com amb experiència en formació del professorat. També ha de ser una persona capacitada per dirigir i integrar-se en equips de feina, amb capacitat de planificació, organització i gestió de recursos humans i econòmics; amb habilitats de comunicació i dinamització per poder desenvolupar les seves tasques com a director d'un centre de professorat, dins un model de col·laboració entre iguals.

#### Segon. Requisits dels candidats

1. Poden participar en aquest concurs els funcionaris docents que, amb el perfil professional esmentat a l'article primer, punt 3, reuneixin els requisits generals fixats en aquesta convocatòria.

2. Són requisits generals:

- Ser funcionari de carrera d'alguns dels cossos següents: de mestres, de professorat d'educació secundària, de professorat tècnic en formació professional i dels ensenyaments de règim especial.
- Acreditar una antiguitat mínima de sis anys com a funcionari de carrera en actiu en algun dels cossos que integren la funció pública docent.
- Tenir una experiència docent directa de sis anys com a mínim.
- Tenir destinació definitiva en qualsevol centre de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en el moment de la convocatòria per a la provisió de places de directors en els centres de professorat.
- Acreditar els coneixements de llengua catalana mitjançant la possessió del certificat de capacitació corresponent a cada etapa educativa.
- Estar en servei actiu en algun dels cossos següents: de mestres, de professorat d'educació secundària, de professorat tècnic en formació professional i dels ensenyaments de règim especial.

3. La possessió dels requisits generals s'haurà d'acreditar amb l'aportació dels documents justificatius pertinents que s'indiquen a l'annex III.

#### Tercer. Condicions generals del lloc de feina

1. L'horari de treball dels directors o directores serà el que està establert amb caràcter general per al professorat: 30 hores setmanals de presència al CEP o als diferents centres educatius i serveis on s'intervingui; la resta, fins a les trenta-cinc hores, seran de lliure disposició per a la preparació de la seva feina, la realització d'activitats extraordinàries i altres tasques específiques de direcció.

2. L'horari setmanal de treball de cada director s'establirà a principi de curs, en el qual s'ha d'assenyalar de forma específica els períodes en els quals estaran a disposició dels assessors de formació i del professorat per proporcionar informació general i assessorament als locals dels CEP. Aquests horaris s'han d'aprovar per la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat i es faran públics a principi de curs. La resta del temps, fins a les 35 hores setmanals, s'han de dedicar a les tasques específiques de direcció.

3. El calendari laboral serà, així mateix, el de la resta dels funcionaris docents, amb l'excepció que finalitza el 15 de juliol.

#### Quart. Sol·licituds i documentació

1. Les persones interessades han de presentar la seva sol·licitud, d'acord amb el model que figura a l'Annex I, en un dels registres habilitats per la Conselleria d'Educació i Cultura, delegacions territorials o de qualsevol altra dependència a la qual es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999.

2. En aquesta sol·licitud s'han d'adjuntar els documents justificatius que reuneixen els requisits i condicions establerts per poder participar en el concurs i els documents acreditatius dels mèrits al·legats, amb l'índex corresponent.

a) Els documents justificatius del compliment dels requisits generals que s'indiquen a l'annex III.

b) Els documents justificatius dels mèrits al·legats relacionats amb l'annex IV. Els mèrits que figurin al portal del personal no caldrà que siguin aportats.

c) Projecte de treball com a director o directora de CEP.

3. Els requisits i mèrits que al·leguin les persones interessades s'hauran de complir a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies, excepte l'antiguitat, que es computarà a l'acabament del present curs escolar.

4. Es presentarà un projecte de treball per a cada plaça sol·licitada amb una extensió màxima de 20 pàgines DIN A4 amb lletra Arial 12 amb interlineat doble. Aquest projecte té com a objecte realitzar una reflexió i proposta de les actuacions que com a director s'hauran de dur a terme en un CEP, d'acord amb el que s'assenyala a l'Annex II.

5. Es pot sol·licitar un màxim de dues places en diferents CEP, i en aquest cas, s'ha de presentar un projecte per a cada plaça sol·licitada.

6. La presentació d'instàncies i documentació justificativa s'efectuarà en el termini de 20 dies naturals comptadors a partir de la data de publicació de la