

Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

Article 43

Nomenament dels membres i funcionament de la Comissió

1. Es delega en el cap del Servei d'Oferta Formativa i Infraestructures el nomenament dels membres de la Comissió de garanties d'admissió a cicles formatius que preveu l'article 34 de l'Ordre de 18 d'abril de 2008.

2. El cap del Servei esmentat ha de convocar les reunions per delegació del director general de Formació Professional i Aprenentatge Permanent.

3. Així mateix, el director general de Formació Professional pot delegar en el cap del Servei d'Oferta Formativa i Infraestructures la presidència d'aquestes reunions.

— o —

Num. 8736

Resolució del director general de Personal Docent de dia 14 de maig de 2008, per la qual es dicten instruccions per sol·licitar destinació en comissió de serveis al personal docent no universitari per al curs 2008-2009

L'existència de situacions de caràcter excepcional, derivades de circumstàncies personals, de les necessites específiques de servei a la comunitat educativa i de les necessitats administratives fa aconsellable que determinats llocs de treball puguin ser coberts mitjançant la destinació en comissió de serveis.

Segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Esports, de 27 d'abril de 1999 (BOCAIB del 6 de maig) es delega en la Direcció General de Personal Docent la regulació de tots els processos necessaris per a l'inici del curs escolar, entre els quals es fa referència a la convocatòria i la resolució posterior de les comissions de serveis.

Atès el que disposa el Decret 11/2007, d'11 de juliol de 2007 (BOIB del 12 de juliol), les competències de la Direcció General de Personal Docent són l'ordenació i la gestió del personal docent al servei dels centres educatius;

Per això,

RESOLC

Primer. Els funcionaris docents amb destinació definitiva a les Illes Balears poden presentar sol·licitud de comissió de serveis per alguna de les situacions previstes en aquesta Resolució. La petició s'ha d'adreçar a la Direcció General de Personal Docent, segons el model que s'inclou en aquesta Resolució.

Segon. La concessió de les comissions de serveis, tot i que és una facultat potestativa de l'Administració, es farà atenent la sol·licitud prèvia de les persones interessades i les prioritats establertes en els apartats corresponents, i sempre que hi hagi vacants.

Tercer. Totes les comissions de serveis es concediran per un any.

Quart. El termini de presentació de les sol·licituds serà de deu dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

La sol·licitud de participació i la documentació corresponent, en el cas de formalitzar-la s'ha de registrar a:

a) Qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Cultura, o a les delegacions territorials d'Educació de Menorca o d'Eivissa i Formentera.

b) Qualsevol dels llocs que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (BOE núm. 285, de 27-11-1992), de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE núm. 12, de 14-1-1999).

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de correus, s'ha de fer en sobre obert per tal que la sol·licitud sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada.

Cinquè. Amb la finalitat de revisar i valorar les instàncies presentades, el director general de Personal Docent nomenarà una comissió de valoració integrada per cinc funcionaris adscrits a la Conselleria d'Educació i Cultura (un dels quals serà l'inspector mèdic), i un representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb presència a la Mesa sectorial d'educació. El director general de Personal Docent resoldrà les peticions rebudes d'acord amb l'informe de la comissió de valoració.

Els sol·licitants que hagin tengut informe desfavorable podran presentar reclamació en el termini de cinc dies naturals comptadors des de la publicació de les llistes provisionals. Reclamacions que seran resoltes amb la publicació de les llistes definitives.

Sisè. Comissions de serveis per motius personals

Els funcionaris docents de carrera de qualsevol cos poden sol·licitar comissió de serveis per al curs 2008-2009, per motius greus de caràcter perso-

nal o professional, si les demandes s'ajusten a alguna de les situacions següents:

6.1 Per malaltia pròpia

Es pot sol·licitar, per motius de salut, comissió de serveis als centres públics situats en una localitat diferent a la del centre de destinació. Aquestes comissions de serveis són de caràcter excepcional i es concediran només quan estiguin completament justificades.

Els sol·licitants han d'acreditar, mitjançant la presentació d'un informe mèdic oficial i recent, que pateixen una malaltia que causa disminució de les facultats físiques, psíquiques o sensorials, però que no exigeix la declaració d'incapacitat permanent.

6.2 Per malaltia greu d'un familiar de primer grau

Per necessitat d'atendre transitòriament la malaltia greu d'un familiar de primer grau o situació assimilada, sempre que suposi una situació de dependència o una discapacitat reconeguda d'almenys el 65%, es pot sol·licitar comissió de serveis als centres públics d'una localitat concreta, quan el domicili de la persona afectada per la malaltia es trobi en una localitat diferent de la de destinació de la persona sol·licitant.

S'han d'adjuntar a la sol·licitud:

1. Certificats mèdics actualitzats que acrediti i justifiquin la necessitat de la comissió, i un certificat o document que acrediti la dependència o la discapacitat.

2. Documentació que acrediti que la persona que sol·licita la comissió és l'única que pot atendre aquest familiar: llibre de família i certificat d'empadronament. A més, en el cas que en el llibre de família consti que no és l'únic familiar, s'han de presentar els horaris laborals d'altres membres de la família.

6.3. Per a la conciliació de la vida laboral i familiar

Es poden sol·licitar comissions de serveis en centres situats en la mateixa localitat on resideixen o en una localitat que no disti més de 15 Km de la del seu domicili, sempre que puguin acreditar que compleixen simultàniament els dos requisits següents:

1.- Que la distància entre el domicili habitual del funcionari i el centre on té la destinació definitiva és igual o superior a 50 Km. Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant certificat d'empadronament.

2.- Tenir a càrrec seu un fill menor de tres anys. Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant fotocòpia compulsada de les pàgines corresponents del llibre de família.

En el cas que els dos cònjuges o els dos membres de la parella siguin funcionaris docents, només un d'ells podrà sol·licitar la comissió de servei.

Setè. Comissions de serveis per necessitats específiques del servei

Els funcionaris docents de carrera del cos de mestres poden sol·licitar comissió de serveis per necessitats específiques de la Conselleria d'Educació i Cultura si les demandes s'ajusten a alguna de les situacions següents:

7.1 Per ocupar places vacants de l'especialitat d'audició i llenguatge o pedagogia terapèutica

Els mestres que accediren per les especialitats d'audició i llenguatge (AL) o pedagogia terapèutica (PT), però que ocupen una plaça definitiva d'una altra especialitat del cos de mestres, diferent d'aquestes dues, i que aquest curs no han pogut participar en el concurs general de trasllats, poden sol·licitar comissió de serveis per cobrir places vacants o habilitades de l'especialitat d'audició i llenguatge (AL) o pedagogia terapèutica (PT) en centres públics de les Illes Balears.

7.2 Per ocupar places d'atenció a la diversitat en el mateix centre

Els funcionaris docents del cos de mestres poden presentar sol·licitud de comissió de serveis per ocupar places vacants o habilitades d'atenció a la diversitat en el mateix centre on tenen la destinació definitiva. No poden participar en aquesta convocatòria per ocupar places d'atenció a la diversitat els funcionaris docents del cos de mestres que ocupen una plaça de les especialitats de pedagogia terapèutica (PT) o audició i llenguatge (AL).

Les persones sol·licitants, en el cas que els sigui adjudicada la vacant demanada, es comprometen a assistir al curs que organitzarà la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat al començament del curs 2008-2009, sempre que no hagin accedit a cursos d'aquestes característiques en anys anteriors.

Vuitè. La participació en els processos de sol·licitud de comissió de servei

regulats per aquesta Resolució és voluntària. Els participants que obtinguin una plaça mitjançant aquest procediment no podran renunciar-hi.

Novè. Si en el mateix supòsit més d'una persona sol·licita una plaça determinada, se n'establirà un ordre per a l'adjudicació, que vindrà donat pels anys de permanència en el centre i, en cas d'empat, per la data d'ingrés en el cos.

Desè. Excepcionalment, la Direcció General de Personal Docent podrà resoldre qualsevol situació no prevista en aquesta convocatòria.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, de conformitat amb el que determina l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la publicació d'aquesta Resolució, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la redacció fixada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

El director general de Personal Docent

Miquel Coll Cañellas

Palma, 14 de maig de 2008

SOL·LICITUD DE COMISSIÓ DE SERVEIS PER A FUNCIONARIS DOCENTS PER AL CURS 2008-2009

COS:.....

LLINATGES:.....NOM:

DNI:NRP:TELÈFON:

DOMICILI:

CENTRE DE DESTINACIÓ DEFINITIVA

NOM DEL CENTRE:ESPECIALITAT:

MUNICIPI:ILLA:

CENTRE DE SERVEIS DURANT EL CURS 2007-2008

NOM DEL CENTRE:ESPECIALITAT:

MUNICIPI:ILLA:

FORMA D'OBTENCIÓ: Comissió serveis Adjudicació Concurs

TIPUS DE COMISSIÓ DE SERVEIS QUE SOL·LICIT

- () Per malaltia pròpia
 () Per malaltia greu d'un familiar
 () Per conciliació de la vida laboral i familiar
 () Per ocupar places vacants de l'especialitat d'audició i llenguatge i pedagogia terapèutica
 () Per ocupar places d'atenció a la diversitat en el mateix centre
 () Altres

Antiguitat al cos: _____ Antiguitat al centre: _____

He participat al darrer concurs de trasllats Sí () No ()

He renunciat a la destinació provisional Sí () No ()

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

SR. DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL DOCENT

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Centre i especialitat, per ordre de preferència, on sol·licit em sigui adjudicada la comissió de serveis:

Codi centre	Codi especialitat	Centre
1 _____	_____	_____
2 _____	_____	_____

3 _____
 4 _____
 5 _____
 6 _____
 7 _____
 8 _____
 9 _____
 10 _____
 11 _____
 12 _____
 13 _____
 14 _____
 15 _____
 16 _____
 17 _____
 18 _____
 19 _____
 20 _____
 21 _____
 22 _____
 23 _____
 24 _____
 25 _____
 26 _____
 27 _____
 28 _____
 29 _____
 30 _____

....., de de 2008

— o —

Num. 9099

Resolució del director general de Personal Docent de 15 de maig de 2008, per la qual es fa pública la composició provisional dels tribunals del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari, i es designen els coordinadors de les comissions de valoració que han d'actuar en els procediments selectius convocats per Resolució de 19 de març de 2008, per a les proves selectives d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats

De conformitat amb el que estableix la base cinquena de la Resolució de 19 de març de 2008, de convocatòria de proves selectives d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats als cossos de mestres i de professors d'ensenyament secundari a les Illes Balears (BOIB núm. 42, de 27-03-2008),

Resolc:

Primer.- Fer pública la composició provisional dels tribunals del cos de mestres i del cos de professors d'ensenyament secundari i designar-ne els coordinadors de les comissions de valoració, als quals es refereix la base cinquena de la Resolució de convocatòria esmentada i que figura a l'Annex d'aquesta Resolució.

Segon.- Si en qualsevol dels membres dels tribunals que figuren a l'annex II d'aquesta Resolució, concorren les circumstàncies previstes a l'article 28 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, aquests s'hauran d'abstenir en el termini de set dies naturals. Així mateix, els aspirants d'aquest procediment podran recusar els esmentats membres per les causes previstes a l'article 29 de la mateixa Llei.

Tercer.- Aquesta resolució constitueix un acte de tràmit, impugnabile, si fos el cas, en concórrer els requisits de l'article 107.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció que en fa la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Palma, 15 de maig de 2008

El director general de Personal Docent

Miquel Coll Cañellas

COORDINADORS DE LES COMISSIONS DE VALORACIÓ

MALLORCA

Illa 071

Títular:

078187026 VIVES MADRIGAL, MIQUEL SEU TERRITORIAL INSPÈCCIÓ
MALLORCA

MENORCA

Illa 072