

D. Procediment d'arreglada de dades:

Captació d'imatges per mitjà de sistemes de videovigilància instal·lats en els accessos i en les entrades dels edificis.

E. Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades:

Dades de caràcter identificador: imatge. Arreglada i emmagatzematge d'imatges en suport informàtic.

F. Cessions de dades previstes:

No s'hi preveuen cessions de dades, llevat de les que es puguin derivar del que estableixen els articles 11 i 21 de la Llei orgànica 15/1999, 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa aplicable.

No obstant això, les dades de caràcter personal contingudes al fitxer podran ser cedides a les forces i cossos de seguretat per a la investigació de possibles infraccions penals, de conformitat amb l'article 22.2 de la Llei orgànica 15/1999.

G. Òrgan administratiu responsable del fitxer:

La Secretaria General de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.

H. Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:

La Secretaria General
Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.
Carrer del Palau Reial, 17 - 07001 Palma.

I. Mesures de seguretat:

S'hi han d'adoptar les mesures de nivell bàsic previstes en el títol VIII del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 7295

Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de 18 d'abril de 2008 per la qual es regula el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat als cicles formatius de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials als centres educatius de les Illes Balears

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig) ha establert un nou marc normatiu per al sistema educatiu espanyol. Aquesta norma ha estat desplegada, quant a la formació professional del sistema educatiu, pel Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu.

De conformitat amb la Llei orgànica 2/2006 s'ha dictat el Decret 37/2008, de 4 d'abril, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 46, de 5 d'abril). Aquest Decret és la normativa marc que estableix, en el nostre àmbit autonòmic de gestió, els criteris d'admissió d'alumnes a les etapes i als nivells educatius.

El Decret 33/2001, de 23 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a les Illes Balears (BOIB núm. 28, del 6 de març), era conforme amb la regulació del sistema educatiu continguda a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu. A més, aquest Decret seguia el que va establir respecte de l'accés, l'admissió i la matrícula d'alumnes en els cicles formatius, el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu.

El Decret 33/2001 es va desplegar mitjançant l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2002, per la qual es regula el funcionament dels cicles de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials a les Illes Balears (BOIB núm. 26, de 28 de febrer).

La Llei orgànica 2/2006 ha derogat no solament la Llei orgànica 1/1990, sinó també, totes les disposicions de rang inferior que s'oposen al que hi disposa, en conseqüència, alguns articles de la normativa pròpia de les Illes Balears, referents a l'accés, l'admissió i la matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu no es corresponen amb el que preveu la Llei orgànica 2/2006 vigent a l'actualitat.

A més, el Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, deroga la part dispositiva del Reial decret 777/1998, i estableix determinades especificacions que afecten l'admissió de l'alumnat als cicles formatius de formació professional del sistema educatiu.

El canvi normatiu i les diferències que presenta l'admissió de l'alumnat als cicles formatius de formació professional respecte de l'admissió de l'alumnat a altres etapes i nivells educatius aconsellen establir una Ordre que sigui el marc normatiu per regular el procediment d'admissió i de matrícula d'alumnes en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu a les Illes Balears.

Per tot això, a proposta de la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent i fent ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

ORDRE

Capítol I Disposicions generals

Article 1

Objecte i àmbit d'aplicació de l'Ordre

1. Aquesta Ordre s'ha d'aplicar per regular el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen en els centres educatius de les Illes Balears, en la modalitat d'ensenyaments presencials i en règim ordinari, per cicles complets.

2. L'Ordre no s'ha d'aplicar per a l'admissió i la matrícula en els cicles formatius de formació professional en règim d'oferta parcial.

3. Tampoc no s'ha d'aplicar per a l'admissió i la matrícula en els cicles formatius d'ensenyaments de règim especial.

4. Els centres privats han de complir el que sigui d'aplicació del capítol I d'aquesta Ordre.

Article 2

Accés als cicles formatius

1. Hi ha dues maneres d'accedir als cicles formatius:

- accés mitjançant prova (torn d'accés mitjançant prova)
- accés directe (torn d'accés amb requisits acadèmics).

2. Per sol·licitar les places del cicle que corresponen al torn d'accés mitjançant prova, les persones interessades s'han de trobar en la situació que es regula en els articles 10 (cicles formatius de grau mitjà) o 11 (cicles formatius de grau superior) d'aquesta Ordre.

3. Per sol·licitar les places del cicle que corresponen al torn d'accés directe s'han de complir els requisits acadèmics que s'estableixen en els articles 12 (cicles formatius de grau mitjà) o 13 (cicles formatius de grau superior) d'aquesta Ordre.

4. En tot cas, per poder accedir a un cicle formatiu pel torn corresponent, és necessari formalitzar la sol·licitud d'admissió al cicle i, una vegada admès, matricular-s'hi, de conformitat amb els requisits i els terminis que s'estableixen en aquesta Ordre.

5. És possible sol·licitar l'admissió simultània a cicles de grau mitjà i a cicles de grau superior si es tenen els requisits d'admissió requerits. En aquest cas, cal presentar dues sol·licituds, una per a l'admissió a cicles de grau mitjà i una altra per a l'admissió a cicles de grau superior. Si la persona interessada resulta admesa a més d'un cicle, únicament es pot matricular en un dels dos.

6. La Conselleria d'Educació i Cultura pot establir requisits o proves addicionals que s'han de superar de forma prèvia a l'admissió al cicle formatiu quan estiguin previstes a la normativa reguladora dels corresponents ensenyaments o a altres normatives que siguin d'aplicació.

Article 3

Convocatòria de proves d'accés a cicles formatius

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu convoca anualment les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior.

2. L'òrgan esmentat estableix el lloc i les dates en què s'han de fer les proves en la Resolució que aprova les instruccions que regulen la convocatòria de

cada any.

Article 4

Places dels cicles formatius que s'han d'oferir

1. Pel que fa al nombre de places que s'han d'oferir a cada torn d'accés als cicles formatius, s'ha d'observar el que s'estableix en l'article 18 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2002, per la qual es regula el funcionament dels cicles de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials a les Illes Balears. A més, s'ha de tenir en compte el que preveu aquesta Ordre amb referència a la reserva de places per a persones amb discapacitat i per a esportistes que segueixen programes d'alt rendiment.

2. L'òrgan competent en matèria de formació professional pot establir que un cicle concret que s'imparteix en un centre educatiu tenguin un altre percentatge de reserva de places per a persones que hi accedeixen mitjançant prova, ateses les circumstàncies de l'alumnat, de l'entorn del centre educatiu o d'altres circumstàncies.

Article 5

Persones que han de presentar la sol·licitud d'admissió

1. Per a l'admissió a un cicle formatiu de formació professional del sistema educatiu, cal formalitzar-ne la sol·licitud corresponent, encara que l'aspirant estigui cursant altres ensenyaments al mateix centre.

2. Han de presentar la sol·licitud d'admissió al cicle formatiu totes les persones interessades a cursar-lo que puguin sol·licitar una plaça del torn d'accés mitjançant prova (vegeu articles 10 i 11 d'aquesta Ordre), o bé que tenguin les condicions acadèmiques per accedir-hi (vegeu articles 12 i 13 d'aquesta Ordre).

3. Les persones que el darrer dia del termini ordinari per presentar la sol·licitud d'admissió no tenen les condicions acadèmiques requerides per tenir accés al cicle, però les poden obtenir al setembre, han de presentar, igualment, una sol·licitud d'admissió al cicle formatiu que vulguin cursar durant el termini que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre, i podran matricular-s'hi en el període extraordinari de matrícula, si llavors compleixen els requisits acadèmics exigits i resulten admesos en les places que puguin quedar vacants.

4. També han de presentar sol·licitud d'admissió les persones que estaven cursant un cicle formatiu i han perdut el dret a assistir-hi i a ser avaluades, de conformitat amb la normativa vigent.

Article 6

Formalització de la sol·licitud

1. La sol·licitud s'ha de formalitzar en l'imprès oficial de sol·licitud corresponent, que han de facilitar tots els centres educatius de les Illes Balears que imparteixen ensenyaments de formació professional del sistema educatiu finançats amb fons públics. Si, en un futur, és possible presentar les sol·licituds d'admissió a cicles formatius per mitjans telemàtics, el model de sol·licitud estarà disponible a la pàgina web oficial que es determini.

2. La persona interessada pot indicar a la sol·licitud, per ordre de preferència, més d'un cicle formatiu que desitgi cursar en el mateix centre o en altres centres educatius finançats amb fons públics, per si no obté plaça en el cicle demanat en primera opció.

3. A l'imprès de sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació que s'indica a la Resolució que dicta cada any l'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu per concretar determinats aspectes del procediment d'admissió i de matrícula que es regula en aquesta Ordre. Si s'aporta documentació fora del termini de sol·licitud establert, sempre que no hagi estat expressament requerida per l'òrgan competent del centre, o si algun dels documents requerits no es presenta en la forma procedent durant el termini establert, aquesta documentació no serà vàlida.

Article 7

Centres en els quals es pot presentar la sol·licitud

1. La sol·licitud ha de ser única i s'ha de presentar en el centre on s'imparteix el cicle formatiu que es vol cursar en primera opció.

2. La presentació de sol·licituds d'admissió a cicles formatius de formació professional en més d'un centre, llevat del que es preveu en els punts següents d'aquest article, comporta la nul·litat de les sol·licituds presentades. L'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu dóna les instruccions per resoldre què s'ha de fer quan es doni alguna d'aquestes situacions, a la Resolució que dicta cada any per concretar determinats aspectes del procediment d'admissió i de matrícula que es regula en aquesta Ordre.

3. Quan la persona interessada tenguin requisits per cursar cicles de grau

mitjà i cicles de grau superior i demani l'admissió a cicles d'aquests dos nivells, ha de presentar dues sol·licituds, una en el centre que imparteix el cicle formatiu de grau mitjà que vol cursar en primera opció i l'altra en el centre que imparteix el cicle formatiu de grau superior que vol cursar en primera opció, que pot ser el mateix centre que imparteix el cicle de grau mitjà o un altre centre educatiu. En aquest cas, si resulta admesa a tots dos nivells, només es pot matricular en un dels cicles formatius.

4. Quan una persona vulgui cursar un cicle que s'imparteix en un centre situat en una illa diferent de la del seu domicili, pot presentar la sol·licitud i la documentació que ha d'adjuntar-hi, a l'IES que imparteixi cicles formatius que tenguin més a prop. Aquest IES ha d'acabar les còpies dels documents que s'adjunten a la sol·licitud i ha d'enviar, per fax, al centre en què es demana la plaça, una còpia de la sol·licitud i de la documentació que s'hi adjunta. Un cop acabat el termini d'admissió de sol·licituds, s'ha de trametre al centre esmentat els originals de les sol·licituds i de la documentació que s'hi adjunta.

5. Si, en un futur, és possible presentar les sol·licituds d'admissió a cicles formatius per mitjans telemàtics, la Conselleria d'Educació i Cultura regularà el procediment per dur-ho a terme.

Article 8

Terminis de presentació de les sol·licituds

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional estableix els terminis d'admissió de sol·licituds per cursar cicles de formació professional del sistema educatiu en la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. En la Resolució esmentada es poden preveure terminis diferenciats per a l'admissió pel torn d'accés mitjançant prova i per a l'admissió pel torn d'accés amb requisits acadèmics.

Article 9

Sol·licituds presentades fora de termini

El centre educatiu que rebí sol·licituds per cursar un cicle formatiu fora dels terminis establerts a la normativa ha de conservar les dades de les persones que el sol·licitin perquè, un cop acabats tots els períodes d'adjudicació de places que es preveuen en l'Ordre, si encara resten places vacants, pugui oferir-les a aquestes persones per si encara hi estan interessades.

Article 10

Requisits per a la sol·licitud de plaça en un cicle formatiu de grau mitjà pel torn d'accés mitjançant prova

1. Les places reservades per al torn d'accés mitjançant prova d'un cicle formatiu de grau mitjà es poden sol·licitar per qualsevol persona que disposi d'algun dels documents que s'esmenten a continuació:

a) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet l'accés a qualsevol cicle de grau mitjà de formació professional del sistema educatiu.

b) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet solament l'accés al cicle formatiu de formació professional en què sol·licita la plaça.

c) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova singular d'accés a un cicle formatiu de formació professional, la qual es fa després d'haver superat un mòdul monogràfic, i que solament permet l'accés al cicle formatiu que s'hi indica.

d) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova per accedir a un o a més cicles formatius de grau superior.

e) Certificat que acredita que ha superat la prova d'accés al grau mitjà o al grau superior dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny.

f) Certificat que acredita que ha superat una prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

g) Altres documents que l'Administració educativa reconegui com a vàlids.

2. També poden sol·licitar una d'aquestes places les persones que acumulin l'exempció de fer les dues parts de la prova d'accés a cicles formatius de formació professional de grau mitjà de conformitat amb la normativa vigent. La direcció general competent en matèria de formació professional ha d'establir la documentació vàlida per acreditar que la persona interessada té l'exempció de realitzar cadascuna de les parts de la prova.

3. A més, les persones que vulguin sol·licitar una plaça en un cicle formatiu de grau mitjà pel torn d'accés mitjançant prova han de tenir l'edat mínima que es preveu a la normativa vigent.

Article 11

Requisits per a la sol·licitud de plaça en els cicles formatius de grau superior pel torn d'accés mitjançant prova

1. Les places reservades per al torn d'accés mitjançant prova d'un cicle formatiu de grau superior es poden sol·licitar per qualsevol persona que disposi d'algun dels documents que s'esmenten a continuació:

- a) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova d'accés al cicle que vol cursar.
- b) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet l'accés als cicles de l'agrupació en la qual s'inclou el cicle en què demana l'admissió.
- c) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova singular d'accés a un cicle, la qual es fa després d'haver superat un mòdul monogràfic, i que únicament permet l'accés al cicle formatiu que s'hi indica.
- d) Certificat que acredita que ha superat una prova per accedir a la universitat per a majors de 25 anys.
- e) Altres documents que l'Administració educativa reconegui com a vàlids.

2. Les persones que acumulin l'exempció de fer les dues parts de la prova d'accés a cicles formatius de formació professional de grau superior de conformitat amb la normativa vigent poden sol·licitar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova en algun dels cicles que figuren en el document que acredita que tenen l'exempció d'examinar-se de la part específica de la prova.

3. Les persones que tinguin el certificat d'haver superat una prova d'accés a un cicle o a una agrupació de cicles i, a més, tinguin el document que acredita que tenen l'exempció d'examinar-se de la part específica de la prova d'accés a un cicle diferent al de la prova completa esmentada, poden demanar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova en el cicle en què tenen l'exempció.

4. A més, les persones que vulguin sol·licitar una plaça en un cicle formatiu de grau superior pel torn d'accés mitjançant prova han de tenir l'edat mínima que es preveu a la normativa vigent.

Article 12

Requisits acadèmics que donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà (torn d'accés amb requisits acadèmics)

1. Poden cursar els cicles formatius de grau mitjà les persones que tenen el títol de graduat en educació secundària obligatòria.

2. A més, tenen l'accés directe per cursar aquests cicles les persones que tenen alguna de les titulacions acadèmiques o que han superat algun dels estudis que figuren a continuació:

- a) Títol de tècnic auxiliar (FP1).
- b) Títol de tècnic (cicles formatius de grau mitjà).
- c) Haver superat el segon curs de batxillerat unificat polivalent (BUP).
- d) Haver superat el segon curs del primer cicle experimental de reforma dels ensenyaments mitjans (REM).
- e) Haver superat, dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics, el tercer curs del pla de 1963 o el segon de comuns experimental.
- f) Haver superat altres estudis declarats equivalents a efectes acadèmics amb algun dels anteriors.

3. També, tenen accés directe per cursar aquests cicles les persones que, sense tenir les titulacions o els estudis indicats en els punts anteriors d'aquest article, hagin obtingut alguna de les titulacions que figuren a continuació o bé l'homologació amb alguna d'aquestes titulacions:

- a) Títol de tècnic superior (cicles formatius de grau superior)
- b) Títol universitari amb caràcter oficial i vàlida en tot el territori nacional, que figuri al Catàleg oficial de títols.
- c) Títol declarat equivalent a una titulació universitària.

4. Finalment, tenen accés directe als cicles formatius de grau mitjà, les persones que hagin cursat estudis mitjançant sistemes educatius estrangers i hagin obtingut l'homologació amb el títol de batxiller regulat per la LOE o la LOGSE, o bé l'homologació amb el primer curs complet d'aquest títol, però no disposin de l'homologació amb l'ESO.

Article 13

Requisits acadèmics que donen accés directe als cicles formatius de grau superior (torn d'accés amb requisits acadèmics)

1. Poden cursar els cicles formatius de grau superior les persones que tenen el títol de batxiller, regulat bé per la Llei orgànica 1/1990 o bé regulat per la Llei orgànica 2/2006.

2. A més, tenen accés directe per cursar aquests cicles les persones que tenen alguna de les titulacions acadèmiques o que han superat algun dels estudis que figuren a continuació:

- a) Haver superat el segon curs de qualsevol modalitat de batxillerat experimental.
- b) Haver superat el curs d'orientació universitari o preuniversitari.
- c) Estar en possessió del títol de tècnic especialista, tècnic superior o un altre d'equivalent a efectes acadèmics.
- d) Estar en possessió d'una titulació universitària o una altra d'equivalent.

Capítol II

Sol·licitud de plaça, admissió i matrícula

Secció 1a

Procediment general d'admissió

Article 14

Recepció de sol·licituds d'admissió i trasllat de dades al programa informàtic d'admissió

1. El centre docent que rep la sol·licitud d'admissió ha de comprovar amb el sol·licitant que està ben emplenada i que hi adjunta tota la documentació que indica. Ha d'acabar les còpies de la documentació que presenta, s'ha de quedar l'exemplar de la sol·licitud que indica 'exemplar per al centre' i li ha de lliurar 'l'exemplar per a la persona interessada' una vegada datat i segellat per a què n'acrediti la petició.

2. No es pot percebre cap quantitat pel fet de presentar una sol·licitud d'admissió.

3. Les dades que figuren a les sol·licituds d'admissió presentades dins del termini corresponent, una vegada confrontades amb la documentació que s'hi adjunta, s'han de traslladar al programa informàtic que la Conselleria d'Educació i Cultura estableixi per realitzar el procediment d'admissió i de matrícula.

Article 15

Procediment per determinar quines persones s'hi han d'admetre

1. Transcorregut el termini d'admissió de sol·licituds corresponent (torn d'accés mitjançant prova o bé torn d'accés amb requisits acadèmics), si en el centre hi ha places suficients per atendre totes les sol·licituds de les persones amb condicions d'accés pel torn corresponent, s'entén que totes hi són admeses, i així han de figurar a les llistes provisionals i definitives de persones admeses, de conformitat amb el que s'estableix en aquesta Ordre.

2. Si el nombre de sol·licituds rebudes és major que el de places disponibles, una vegada acabat cadascun dels terminis per admetre sol·licituds, el programa informàtic per a l'admissió ordena totes les sol·licituds de conformitat amb el que s'estableix en els annexos 1, 2 i 3 d'aquesta Ordre. L'ordenació automàtica aplica el barem en relació amb la primera petició que consti a la sol·licitud i el manté per a la resta de peticions.

3. El programa informàtic per a l'admissió facilita les llistes provisionals de persones admeses a cada cicle i horari de cada centre educatiu que imparteix cicles formatius. També facilita les llistes provisionals de les persones que no han obtingut plaça en un cicle en un horari concret, ja que aquest ha estat sol·licitat per un nombre de persones superior al de les places assignades per al torn corresponent (llistes d'espera provisionals).

4. Totes les persones que han sol·licitat una plaça figuren a les llistes provisionals, ordenades de major a menor dret a obtenir-la segons els criteris establerts en els annexos d'aquesta Ordre.

Article 16

Publicació de les llistes provisionals

1. Una vegada acabat cadascun dels terminis d'admissió de sol·licituds, s'ha de publicar la llista provisional de persones admeses pel torn d'accés corresponent a cada horari de cadascun dels cicles que s'imparteixen al centre.

2. També s'ha de publicar una llista d'espera provisional per a cada cicle i per a cada horari que ho requereixi. En aquesta llista, hi ha de figurar la resta de persones que compleixen els requisits d'admissió per aquest torn, els quals han demanat plaça en el cicle com a primera opció, però que no figuren en la llista provisional de persones admeses perquè no hi ha més places disponibles en el torn que correspongui.

3. La publicació de les llistes de cada centre s'ha de fer en el tauler d'anuncis o bé s'ha de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant un altre mitjà que els sigui accessible.

Article 17

Termini per presentar reclamacions i rectificacions

1. Es poden formular reclamacions i rectificacions sobre el que figura a les llistes provisionals esmentades, durant el termini que s'hi estableixi.

Aquestes s'han d'adreçar a la direcció del centre en què es vol cursar el cicle formatiu demanat com a primera opció.

2. La resolució de les reclamacions s'ha de publicar en el tauler d'anuncis del centre o s'ha de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant un altre mitjà que els sigui accessible, com a màxim, el mateix dia de la publicació de les llistes definitives de persones admeses.

Article 18

Llista definitiva de persones que han estat admeses a cada torn d'accés i llista d'espera definitiva

1. Transcorregut el termini per resoldre les reclamacions i les rectificacions, s'ha de publicar la relació de persones admeses definitivament al cicle formatiu que han demanat en primer lloc, pel torn d'accés corresponent. A la llista també s'ha d'indicar el termini exacte en què s'han de matricular les persones que hi figuren.

2. El mateix dia s'ha de fer pública la llista de persones que demanen cursar aquest cicle formatiu com a primera opció i que no hi han estat admeses perquè ja no queden més places en el cicle (llista d'espera definitiva). La llista d'espera indica l'ordre en què s'han de convocar en el procediment d'adjudicació de places vacants que es regula en l'article 23 d'aquesta Ordre (procediment de crida única) per aconseguir una de les places del cicle que puguin quedar vacants un cop acabat el termini ordinari de matrícula del torn respectiu. A la llista d'espera s'ha d'indicar el dia i l'hora en què són convocades les persones que hi figuren, perquè s'hi presentin per participar en el procediment d'adjudicació esmentat.

3. Les llistes definitives esmentades s'han de publicar en el tauler d'anuncis del centre o s'han de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant un altre mitjà que els sigui accessible.

4. Contra la llista de persones que definitivament hi han estat admeses es pot interposar recurs d'alçada davant el director general competent en matèria de formació professional, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació de la llista. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

Article 19

Llista de persones que no tindran els requisits acadèmics d'accés fins al setembre

1. El mateix dia que es publica la llista d'espera definitiva del torn d'accés amb requisits acadèmics també s'ha de publicar la llista de les persones que han demanat l'admissió a un cicle formatiu durant el període ordinari, però que no poden obtenir els requisits d'accés directe fins al setembre.

2. Les persones que hi figuren, si obtenen els requisits al setembre, els han d'aportar en el termini que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre. D'aquesta forma, si al setembre queden places vacants, el centre podrà localitzar les persones de la llista que hagin aportat els requisits i les podrà matricular el dia establert a la Resolució esmentada.

Secció 2a

Procediment general de matrícula

Article 20

Normes generals

1. Durant un mateix any acadèmic l'alumnat no pot estar matriculat simultàniament en el mateix mòdul d'un cicle formatiu en modalitat presencial i en modalitat d'educació a distància. Durant el mateix any acadèmic tampoc es pot cursar un mòdul d'un cicle en modalitat presencial o en modalitat d'educació a distància i presentar-se a les proves lliures per avaluar aquest mòdul.

2. No és compatible la matrícula en un cicle formatiu en modalitat presencial i en un mòdul monogràfic homònim al del mateix cicle formatiu.

Article 21

Períodes ordinaris de matrícula

1. Les persones que figuren en les llistes definitives de persones admeses per cadascun dels torns d'accés s'han de matricular dins del període que es determini. Si no es matriculen en aquest termini, queden fora del procés d'admissió a cicles formatius.

2. La documentació presentada per a l'admissió al cicle s'ha de fer servir en el procés de matriculació.

Article 22

Matrícula de l'alumnat de segon curs i de l'alumnat que ha de repetir curs

L'alumnat que accedeix al segon curs dels ensenyaments i l'alumnat que

ha de repetir curs s'hi pot matricular dins del període que habiliti el centre a l'efecte, de conformitat amb la normativa vigent.

Secció 3

Procediment d'adjudicació de places vacants i matrícula

Article 23

Procediment d'adjudicació de places de cada torn d'accés que restin vacants (procediment de crida única) i matrícula

1. Els centres que, un cop acabat el termini ordinari de matrícula del torn corresponent, tinguin places vacants perquè alguna de les persones admeses no s'ha matriculat, i tinguin persones en la llista d'espera definitiva, han de realitzar un procediment de crida única el dia que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. Els centres que, un cop acabat el termini ordinari de matrícula del torn corresponent, no tenen cap plaça vacant a algun dels cicles, no han de fer la crida única per a aquests cicles.

3. El procediment de crida única consisteix en adjudicar les places que hagin quedat vacants en el cicle corresponent anomenant les persones que són a la llista d'espera definitiva per l'ordre en què hi figuren.

4. Les possibles places vacants s'han d'adjudicar fins que es cobreixin totes. La matrícula d'aquestes adjudicacions s'ha de fer aquest mateix dia.

5. Les persones que siguin anomenades per obtenir una plaça, però no hagin assistit a la crida única, queden fora del procés d'admissió a cicles formatius. Per això, si algú sap que no podrà assistir a la crida única pot autoritzar una altra persona per a què hi acudeixi en nom seu.

6. Les dades de les persones que es presenten a aquest procediment d'assignació de places vacants i que no arriben a ser anomenades, perquè ja no hi ha més places vacants, s'han de conservar perquè el centre les pugui fer servir si es produeix cap vacant més endavant.

Article 24

Procediment per a les persones que no han obtingut plaça en el procediment de crida única regulat a l'article 23

1. Les persones que són a la llista d'espera definitiva i que no han obtingut plaça en el cicle demanat en primera opció en el procediment d'adjudicació de places vacants (crida única) a què fa referència l'article 23 d'aquesta Ordre han d'informar-se el dia que s'estableixi, en el centre en què s'ha fet la crida única, si queden places vacants en els cicles que han demanat en segona opció o opcions següents.

2. Si hi ha places vacants en algun dels cicles demanats en segona opció o opcions següents, en el torn corresponent, les persones interessades han de comprovar l'ordre en què figuren en la llista de persones que poden demanar les places vacants que s'elabora per cada centre i cicle amb places vacants i, s'han de presentar en el centre on hi ha el cicle que té les vacants el dia que determini l'òrgan competent en matèria de formació professional, per participar en el procediment per obtenir les places esmentades. Si no poden assistir-hi, poden autoritzar una altra persona per a què es presenti en nom seu.

Article 25

Adició de places al torn d'accés amb requisits acadèmics

Un cop ateses les sol·licituds de les persones que acrediten tenir condicions per accedir a les places del torn d'accés mitjançant prova, si encara queden places disponibles, aquestes s'han de sumar a les places disponibles inicialment per al torn d'accés amb requisits acadèmics.

Secció 4a

Procediment d'adjudicació de places vacants i matrícula en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents

Article 26

Elaboració de les llistes per adjudicar les places vacants en cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents

L'elaboració de les llistes per adjudicar les places de cada torn d'accés que hagin quedat vacants en determinats cicles, després del procediment de crida única, es fa de manera automàtica mitjançant el programa informàtic per a l'admissió a cicles formatius que es posa a disposició dels centres educatius sostinguts amb fons públics que imparteixen cicles formatius.

Article 27

Procediment d'adjudicació de places i matrícula en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents (segona crida única de cada torn)

1. El centre que tengui places vacants en els cicles que s'han demanat en segona opció o opcions següents han de realitzar el procediment de crida única per adjudicar-les el dia que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. Els centres que no tinguin places vacants en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents no han de realitzar aquest procediment de crida única.

3. Les places vacants s'assignen mitjançant una crida única que ha de seguir l'ordre de la llista generada pel programa informàtic. L'adjudicació s'ha de fer anomenant les persones que són a la llista segons l'ordre en què hi figuren.

4. Les possibles places vacants s'han d'adjudicar fins que es cobreixin totes. La matrícula d'aquestes adjudicacions s'ha de fer aquest mateix dia.

5. Les persones que siguin anomenades per obtenir una plaça però no hagin assistit a la crida única per adjudicar les places vacants de cicles demanats en segona opció o opcions següents queden fora del procés d'admissió a cicles formatius. Per això, si algú sap que no ha de poder assistir a la crida única pot autoritzar una altra persona per a què hi acudeixi en nom seu.

6. Les dades de les persones que es presenten a aquest procediment d'assignació de places vacants i que no arriben a ser anomenades, perquè ja no hi ha més places vacants, s'han de conservar perquè el centre les pugui fer servir si es produeix cap vacant més endavant.

Article 28

Període extraordinari de matrícula en els cicles formatius

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional ha d'establir les dates per a què es matriculin les persones que figuren a les llistes d'espera definitives que no varen obtenir una plaça en el cicle durant el període ordinari d'admissió i matrícula i per a les persones que acrediten haver obtingut al setembre els requisits acadèmics que donen accés directe al cicle formatiu.

2. També ha d'establir el termini de matrícula per a les persones que varen demanar plaça fora del termini ordinari d'admissió i de matrícula establert per al torn d'accés que els corresponia.

3. Només s'hi poden matricular si queden places vacants.

Capítol III

Admissió i adjudicació de places per a persones amb discapacitat

Article 29

Admissió i adjudicació de places per a persones amb discapacitat

1. En cada cicle formatiu de grau mitjà i en cada cicle de grau superior s'ha de reservar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova i una altra de les de torn d'accés amb requisits acadèmics per als sol·licitants que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%, que estiguin en condicions d'obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència del cicle formatiu i que compleixen els requisits que donen accés al cicle pel torn i pel grau corresponent.

2. Si hi ha més d'una persona amb discapacitat que pugui obtenir la plaça reservada per al torn i per al grau corresponent, cal ordenar totes les sol·licituds de persones amb discapacitat per a aquest torn i aquest grau, de conformitat amb el que s'estableix als annexos d'aquesta Ordre, i s'ha d'adjudicar la plaça a la persona que hi tenguí més dret. Les sol·licituds de les persones amb discapacitat que no obtinguin aquesta plaça s'han de baremar amb les de la resta de persones interessades a accedir a les places del torn corresponent del cicle.

3. Les persones amb discapacitat han d'adjuntar a la sol·licitud d'admissió el dictamen d'escolarització emès pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica o pel departament d'orientació i/o el certificat oficial que acredita el tipus i el grau de discapacitat que tenen, emès per un organisme oficial competent en matèria de serveis socials.

4. Les vacants de les places reservades per a les persones amb discapacitat s'acumulen a la resta de les places del torn corresponent.

Capítol IV

Admissió i adjudicació de places per a esportistes que segueixen programes d'alt rendiment

Article 30

Admissió i adjudicació de places en determinats cicles per als esportistes que segueixen programes d'alt rendiment

1. La Conselleria d'Educació i Cultura determina el nombre de places que reserva en els cicles formatius de la família professional d'Activitats físiques i esportives per als esportistes que segueixen programes d'alt rendiment.

2. Les places que es reserven corresponen al torn d'accés amb requisits acadèmics.

Capítol V

Admissió i adjudicació de places per a alumnes que accedeixen amb titulacions obtingudes en sistemes educatius estrangers

Article 31

Sol·licitud de plaça

1. Les persones que han cursat estudis en un sistema educatiu estranger i que desitgen iniciar un cicle formatiu han de tenir la convalidació o l'homologació dels seus estudis per part del Ministeri d'Educació i el càlcul de la qualificació mitjana dels seus estudis.

2. Han de presentar la sol·licitud d'admissió al cicle formatiu de la mateixa forma i en els mateixos terminis que les persones que accedeixen amb titulacions acadèmiques reglades obtingudes mitjançant el sistema educatiu de l'Estat espanyol. A la sol·licitud d'admissió han d'adjuntar original i còpia compulsada del document que acredita la convalidació o l'homologació dels estudis que varen cursar i el document en què figura el càlcul de la qualificació mitjana dels seus estudis. En el cas de sol·licitar l'admissió a un cicle de grau superior, han d'aportar, a més, el document en què figura quina modalitat de batxillerat s'ha de considerar que ha cursat només a l'efecte de sol·licitar l'admissió a cicles formatius.

3. Si en el moment de fer la sol·licitud d'admissió al cicle formatiu encara no tenen una resposta per part del Ministeri d'Educació, però compleixen la resta de requisits exigits per la normativa vigent d'accés a cicles formatius, han d'adjuntar la còpia de la sol·licitud d'homologació o convalidació d'estudis que varen presentar. En aquest cas, poden optar a les places que restin vacants una vegada adjudicades a les persones que tenen condicions d'accés al cicle.

Article 32

Càlcul de la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic i acreditació de la modalitat de batxillerat cursada als efectes d'admissió a cicles formatius

1. Les persones que vulguin accedir a cicles formatius de grau mitjà o de grau superior que tinguin la convalidació o l'homologació dels seus estudis s'han d'adreçar a la direcció general competent en matèria d'ordenació per tal que es calculi la qualificació mitjana dels seus estudis.

2. Si desitgen cursar un cicle formatiu de grau superior, a més, han de demanar a la direcció general esmentada que els expedeixi el document que acredita, si n'és el cas, quina modalitat de batxillerat s'ha de considerar que ha cursat. Aquesta acreditació només té efecte per sol·licitar l'admissió a cicles formatius de grau superior a les Illes Balears.

Article 33

Matrícula condicionada

1. L'alumnat procedent de sistemes educatius estrangers que no tinguin l'homologació o la convalidació dels seus estudis als corresponents estudis del sistema espanyol, i que resulti admès de conformitat amb els criteris establerts en aquesta Ordre, s'ha de matricular en el cicle amb caràcter condicionat a l'obtenció de l'homologació o la convalidació dels estudis que aporta.

2. En cas d'acabar els estudis del cicle formatiu, no es pot expedir el títol corresponent fins que s'acrediti que es compleixen les condicions d'accés necessàries.

Capítol VI

Resolució de situacions dins del procés d'adjudicació de places

Article 34

Comissió de garanties d'admissió a cicles formatius

1. La Comissió de garanties d'admissió a cicles formatius es constitueix anualment per supervisar el procés d'admissió de l'alumnat als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional que s'imparteixen a les Illes Balears i el compliment de les normes que el regulen. A més pot proposar solucions a les situacions problemàtiques relacionades amb el desenvolupament del procés d'admissió als cicles formatius.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 13 del Decret 38/2008, de 4 d'abril, aquesta Comissió ha de ser nomenada per l'òrgan competent en matèria de formació professional atenent a les peculiaritats de la formació professional del sistema educatiu.

Disposició adicional primera

Desplegament anual d'aquesta Ordre

S'autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional per fer les actuacions administratives necessàries per a l'execució, per al desplegament i per a la concreció d'aquesta Ordre i, en concret, per a què dicti anualment la Resolució de desplegament d'aquesta Ordre. A la Resolució, hi han de figurar les dates en què s'han de fer les actuacions regulades en aquesta Ordre i altres aspectes del procés d'admissió als cicles formatius de formació professional del sistema educatiu a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Disposició addicional segona
Normativa d'admissió a cicles amb requisits d'accés específics

S'autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional per a què dicti la normativa d'admissió als cicles formatius que tenen, segons la normativa vigent, requisits d'accés específics que són addicionals als criteris generals d'accés.

Disposició addicional tercera
Normativa d'admissió a cicles dirigits a determinats col·lectius

L'òrgan competent en matèria de formació professional pot donar instruccions per regular l'admissió a cicles formatius dirigits a determinats col·lectius per tal de millorar la qualificació dels professionals del sector i contribuir a la formació permanent dels ciutadans.

Disposició derogatòria

Queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta Ordre. En concret es deroga l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 25 d'abril de 2007, per la qual es regula el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials en els centres educatius a les Illes Balears, publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 69, de 8 de maig.

Disposició final
Entrada en vigor

Aquesta Ordre comença a vigir l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 18 d'abril de 2008

La consellera d'Educació i Cultura
Bàrbara Galmés Chicón

ANNEX 1

Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius reservades per al torn d'accés mitjançant prova

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat en el torn d'accés mitjançant prova:

a) Primer criteri:

Qualificació obtinguda en la prova d'accés al cicle formatiu corresponent, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri segon.

b) Segon criteri:

Experiència laboral relacionada amb el cicle formatiu que es vol cursar, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social, a jornada completa. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri tercer.

c) Tercer criteri:

Experiència laboral en qualsevol sector productiu, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social, a jornada completa. Si persisteix la situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

Les sol·licituds de les persones amb discapacitat que no obtenguin plaça en aplicació dels criteris esmentats s'han de baremar amb la resta de sol·licitants d'aquest torn que no acrediten tenir una discapacitat.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés mitjançant prova:

a) Criteri de prioritat:

Qualificació obtinguda en la prova d'accés al cicle formatiu corresponent, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri segon.

b) Segon criteri:

Experiència laboral relacionada amb el cicle formatiu que es vol cursar, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social, a jornada completa. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri tercer.

c) Tercer criteri:

Experiència laboral en qualsevol sector productiu, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social, a jornada completa. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri quart.

d) Quart criteri:

Discapacitat de la persona sol·licitant, sempre que aquesta permeti obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència d'aquest cicle. Les situacions d'empat s'han de resoldre aplicant el criteri final de desempat.

e) Criteri final de desempat:

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria d'admissió als cicles formatius de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses pel torn d'accés mitjançant prova. S'han d'admetre les persones que tinguin les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació, s'ha de fer servir la combinació de lletres que segueix per ordre alfabètic.

3. Notes sobre la qualificació obtinguda en la prova d'accés

- Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés al cicle o als cicles en què sol·licita la plaça no hi figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

- Si en el certificat que acredita que s'ha superat una prova singular d'accés al cicle en què sol·licita la plaça no hi figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

- Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés als ensenyaments d'arts plàstiques i disseny o als estudis superiors de disseny no hi figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

- Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys no hi figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

- Si en una prova d'accés a cicles formatius hi figuren matèries o parts exemptes, aquestes no s'han de tenir en compte per al càlcul de la nota.

- Quan la persona interessada acumuli l'exempció d'examinar-se de les dues parts de la prova d'accés al cicle que demana, s'ha de considerar que la persona interessada té una qualificació de 5.

- Si la persona interessada no aporta la qualificació numèrica de la prova, però aporta documentació del centre on va fer la prova que permet calcular-la, el centre receptor de la sol·licitud n'ha de fer el càlcul i ha de tenir en compte el resultat obtingut per a l'admissió al cicle que demana.

ANNEX 2

Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius de grau mitjà corresponents al torn d'accés amb requisits acadèmics

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat en el torn d'accés amb requisits acadèmics:

a) Primer criteri:

Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà en què demana la plaça, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri segon.

b) Segon criteri:

Persones que acreditin que han demanat plaça reiteradament durant diferents processos d'admissió anuals en el mateix cicle al qual volen accedir en el

procés d'admissió en curs i no l'han obtinguda, per ordre del major al menor nombre de vegades en què han intentat l'admissió. Si persisteix la situació d'empat, cal aplicar-hi el criteri final de desempat que figura més endavant.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés amb requisits acadèmics:

a) Primer criteri:

Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà en què demana la plaça, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat, s'ha de tenir en compte el criteri segon.

b) Segon criteri:

Persones que acreditin que han demanat plaça reiteradament durant diferents processos d'admissió anuals en el mateix cicle al qual volen accedir en el procés d'admissió en curs i no l'han obtinguda, per ordre del major al menor nombre de vegades en què han intentat l'admissió. Si persisteix la situació d'empat, cal aplicar-hi el criteri final de desempat que figura següent.

c) Criteri final de desempat:

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria d'admissió als estudis de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses pel torn d'accés amb requisits acadèmics. S'han d'admetre les persones que tinguin les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació, s'ha de fer servir la combinació de lletres que segueix segons l'ordre alfabètic.

Les persones que han cursat els estudis que donen accés als cicles formatius de grau mitjà mitjançant sistemes educatius estrangers i que encara no tenen la convalidació ni l'homologació dels seus estudis amb els corresponents estudis espanyols poden optar a les places que restin vacants una vegada adjudicades a les persones que tenen les condicions d'accés al cicle.

3. Notes sobre el càlcul de la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic

- La qualificació mitjana del títol d'ESO que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de grau mitjà és la que emet el programari de gestió acadèmica i administrativa de centres de la Conselleria d'Educació i Cultura (actualment GESTIB) amb la nomenclatura 'mitjana sense religió'.

- La qualificació mitjana de l'expedient acadèmic de les persones que tinguin la resta d'ensenyaments que donen accés als cicles de grau mitjà que s'ha de tenir en compte és la que figura en el títol, en el llibre de qualificacions o en un certificat acadèmic personal.

- Si la persona interessada aporta el títol de l'ESO però no disposa de la 'mitjana sense religió' esmentada abans, el centre receptor de la sol·licitud ha de calcular la qualificació mitjana de conformitat amb el que disposa l'article referent al càlcul de la nota mitjana de les Instruccions que dicta la direcció general competent en matèria d'ordenació per les quals es desenvolupen determinats aspectes formals del procés d'avaluació de l'educació secundària obligatòria, exceptuant-ne la matèria de religió, la qual no s'ha de tenir en compte.

- Quan les qualificacions dels estudis d'educació secundària obligatòria estiguin indicades sense expressió numèrica, el centre educatiu ha de transformar la qualificació qualificativa en quantitativa de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. S'han de sumar les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, àrees, àmbits o, en el seu cas, mòduls que consten al certificat acadèmic personal, exceptuant-ne la matèria de religió i les matèries que figurin com a convalidades, les quals no s'han de tenir en compte, i el resultat s'ha de dividir entre el nombre de qualificacions tingudes en compte. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de grau mitjà és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. Aquesta nota mitjana només és vàlida als efectes d'admissió. El barem abans indicat és el següent:

Insuficient: 3
Suficient: 5
Bé: 6
Notable: 7
Excel·lent: 9

- Quan les qualificacions de la resta d'estudis que hi donen accés directe estiguin indicades sense expressió numèrica, el càlcul de la qualificació mitjana s'ha de fer amb la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cadas-

cuna de les matèries, assignatures o mòduls que consten al certificat acadèmic personal, després d'haver transformat la qualificació qualificativa en quantitativa de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. Les matèries, assignatures o mòduls convalidats o exempts i la valoració del mòdul Formació en centres de treball no es tenen en compte per al càlcul. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de grau mitjà és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. El barem abans indicat és el següent:

Suficient: 5
Bé: 6,5
Notable: 7,5
Excel·lent: 9
Matrícula d'honor (MH) : 10

- Per al càlcul de la qualificació mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de les persones procedents de sistemes educatius estrangers, que s'incorporen al sistema educatiu espanyol a partir d'un curs diferent del primer curs de l'ESO, només s'han de tenir en compte les qualificacions obtingudes en les matèries d'aquests ensenyaments cursades exceptuant-ne la religió, si l'ha cursada.

- El càlcul de la qualificació mitjana dels estudis realitzats mitjançant sistemes educatius estrangers, i que han estat homologats o convalidats amb estudis espanyols que donen accés als cicles formatius de grau mitjà, el realitza la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica, a petició de la persona interessada.

- El càlcul de la qualificació mitjana de l'ESO cursada bé quan aquest ensenyament s'organitzava curricularment mitjançant cicles, bé quan la persona interessada s'incorporava des de l'EGB a l'ESO o a l'ESPA i altres situacions no recollides en aquest Annex, s'ha de fer de conformitat amb les instruccions que es dictin a l'efecte.

ANNEX 3

Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius de grau superior corresponents al torn d'accés amb requisits acadèmics

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat en el torn d'accés amb requisits acadèmics.

a) Criteri de prioritat:

Haver cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés al cicle formatiu de grau superior que es demana en primera opció, o bé haver cursat l'opció corresponent del curs d'orientació universitària que hi dóna accés, o bé haver cursat la modalitat de batxillerat experimental que hi correspongui.

Si hi ha més d'una persona amb aquesta situació, per adjudicar la plaça s'ha de tenir en compte la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau superior, per ordre de major a menor puntuació.

Per resoldre situacions d'empat, té prioritat la persona que hagi cursat les matèries del batxillerat que faciliten la connexió amb el cicle formatiu de grau superior que demana en primer lloc. Si encara així es dóna una situació d'empat, per resoldre-la s'ha de tenir en compte el criteri final de desempat que figura més endavant.

Les modalitats i matèries esmentades es determinen a cadascun dels reials decrets que estableixen un títol de formació professional del sistema educatiu, en desplegament de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE). Les modalitats i les matèries de batxillerat que donen preferència per accedir als títols dels cicles formatius que es varen dictar en desplegament de la Llei orgànica 1/1990 d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE) figuren en la columna corresponent de l'Annex 1 del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE núm. 110, del 8 de maig). Les opcions del COU que han estat objecte de correspondència amb les modalitats de batxillerat són a la disposició addicional segona, apartat 1 del Reial decret esmentat. La correspondència entre les modalitats de batxillerat i les modalitats del batxillerat experimental es va establir a l'Ordre de 21 d'octubre de 1986 (BOE del 6 de novembre).

Si no hi ha cap persona que hagi cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés al cicle formatiu de grau superior que demana en primera opció, o bé l'opció corresponent del curs d'orientació universitària que hi dóna accés, o bé la modalitat de batxillerat experimental que hi correspongui, però ha cursat una altra modalitat de batxillerat o una altra opció del curs d'orientació universitària, la plaça s'ha d'adjudicar a la que presenti la millor qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis esmentats. Per resoldre situacions d'empat, té prioritat la persona que hagi cursat les matèries del batxillerat que faciliten la connexió amb el cicle formatiu de grau superior que demana en primer lloc. Si encara així es dóna una situació d'empat, per resoldre-la s'ha de tenir en compte el criteri final de desempat que figura més endavant.

b) Segon criteri per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat:

Si no hi ha cap persona amb discapacitat que aportí els estudis esmentats, la plaça s'ha d'adjudicar a la que aportí el títol de tècnic especialista, tècnic superior o un altre d'equivalent a efectes acadèmics. Si n'hi ha més d'una, s'atendrà a la millor nota mitjana de l'expedient acadèmic d'aquests estudis. Si encara així es dona una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

c) Tercer criteri per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat:

Si no hi ha cap persona amb discapacitat que aportí els estudis esmentats, la plaça s'ha d'adjudicar a la que acrediti tenir una titulació universitària o una altra d'equivalent. Si n'hi ha més d'una, s'atendrà a la millor nota mitjana de l'expedient acadèmic d'aquests estudis. Si encara així es dona una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés amb requisits acadèmics:

Si el nombre de sol·licituds de persones que compleixen els requisits acadèmics d'accés directe és superior al nombre de places disponibles, s'han d'ordenar totes les sol·licituds d'acord amb els grups que figuren a continuació. Si una persona aporta documentació que acredita que té estudis de més d'un grup, s'ha de tenir en compte només la que més li afavoreix a l'hora de ser puntuat. Els grups són:

- Primer grup: sol·licituds de les persones que acreditin estar en possessió del títol de batxiller (LOE o LOGSE) o que han superat el segon curs de qual·sevol modalitat de batxillerat experimental, el curs d'orientació universitària (COU) o el curs preuniversitari (PREU).

- Segon grup: sol·licituds de les persones que acreditin estar en possessió del títol de tècnic especialista, tècnic superior o un altre d'equivalent a efectes acadèmics.

- Tercer grup: sol·licituds de les persones que acreditin tenir una titulació universitària o una altra d'equivalent.

Han de ser admesos, successivament, els alumnes dels grups primer, segon i tercer, d'acord amb les normes següents:

a) Criteris de prioritat que s'han d'aplicar, successivament, per ordenar les persones incloses al primer grup:

- Primer criteri de prioritat:

S'han d'admetre amb la mateixa prioritat, les persones que han cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés a cada cicle formatiu, les que han cursat l'opció corresponent del curs d'orientació universitària i les que han cursat la modalitat de batxillerat experimental que correspongui. Si es dona una situació d'empat, cal aplicar el segon criteri de prioritat.

Les modalitats de batxillerat es determinen a cadascun dels reials decrets que estableixen un títol de formació professional del sistema educatiu, en desplegament de la Llei orgànica 2/2006 d'educació (LOE). Les modalitats de batxillerat que donen preferència per accedir als títols dels cicles formatius que es varen dictar en desplegament de la Llei orgànica 1/1990 d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE) figuren en la columna corresponent de l'Annex 1 del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE núm. 110, del 8 de maig). Les opcions del COU que han estat objecte de correspondència amb les modalitats de batxillerat són a la disposició addicional segona, apartat 1 del Reial decret esmentat. La correspondència entre les modalitats de batxillerat i les modalitats del batxillerat experimental es va establir a l'Ordre de 21 d'octubre de 1986 (BOE del 6 de novembre).

- Segon criteri de prioritat:

S'ha d'atendre a la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic de l'alumne a algun dels estudis següents: batxillerat i batxillerat experimental; o la qualificació mitjana del BUP i del COU, per als alumnes procedents de COU, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat 1 del Reial decret 777/1998. Les places s'han d'adjudicar per ordre de major a menor qualificació. Si es dona una situació d'empat, per desfer-la cal aplicar el tercer criteri de prioritat.

- Tercer criteri de prioritat:

Haver cursat les matèries de batxillerat que faciliten la connexió amb el cicle formatiu de grau superior que demana en primer lloc.

Les matèries esmentades es determinen a cadascun dels reials decrets que estableixen un títol de formació professional del sistema educatiu i que es dictin en desplegament de la Llei orgànica 2/2006 d'educació (LOE). Les matèries de batxillerat que donen preferència per accedir als títols dels cicles formatius

que es varen dictar en desplegament de la Llei orgànica 1/1990 d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE) figuren en la columna corresponent de l'Annex 1 del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE núm. 110, del 8 de maig).

- Quart criteri de prioritat:

Dins del primer grup, les darreres persones que s'admeten són les que han cursat PREU. Si n'hi ha més d'una, s'han d'ordenar de conformitat amb la qualificació mitjana del seu expedient acadèmic. Les places s'han d'adjudicar per ordre de major a menor qualificació. Si es dona una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

b) Criteri que s'ha d'aplicar per ordenar les persones incloses al segon i al tercer grup:

Per al segon grup i al tercer grup, cal aplicar com a criteri per determinar l'ordre d'admissió la qualificació de l'expedient acadèmic de formació professional o dels estudis universitaris, respectivament. Les places s'han d'adjudicar per ordre de major a menor qualificació. En cas d'empat, cal utilitzar el criteri final de desempat.

c) Criteri final de desempat:

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria d'admissió als estudis de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses pel torn d'accés amb requisits acadèmics. S'han d'admetre les persones que tinguin les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació, s'ha de fer servir la combinació de lletres que segueix per ordre alfabètic.

3. Notes sobre el càlcul de la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic

- La qualificació mitjana de l'expedient acadèmic de les persones que tinguin el títol de batxiller o de tècnic superior o de la resta d'ensenyaments que donen accés als cicles de grau superior que s'ha de tenir en compte és la que figura en el títol, en el llibre de qualificacions o un certificat acadèmic personal.

- Si la qualificació mitjana no hi figura, s'han de sumar les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, assignatures o mòduls que consten al certificat acadèmic personal, i s'ha de calcular la mitjana aritmètica. Les matèries, assignatures o mòduls convalidats o exempts i la valoració del mòdul Formació en centres de treball no es tenen en compte per al càlcul. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de grau superior és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals.

- Quan les qualificacions dels estudis que hi donen accés directe estiguin indicades sense expressió numèrica, el càlcul de la nota mitjana s'ha de fer amb la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, assignatures o mòduls que consten al certificat acadèmic personal, després d'haver transformat la qualificació qualificativa en quantitativa, de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. Les matèries, assignatures o mòduls convalidats o exempts i la valoració del mòdul Formació en centres de treball no es tenen en compte per al càlcul. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió als cicles formatius de grau superior és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. El barem abans indicat és el següent:

Suficient: 5

Bé: 6,5

Notable: 7,5

Excel·lent: 9

Matrícula d'honor (MH) : 10

- El càlcul de la qualificació mitjana dels estudis realitzats mitjançant sistemes educatius estrangers, i que han estat homologats o convalidats als estudis espanyols que donen accés als cicles formatius de grau mitjà, el realitza la direcció general competent en matèria d'ordenació acadèmica, a petició de la persona interessada. La direcció general esmentada també determina, si n'és el cas, la modalitat de batxillerat que es considera que ha cursat aquesta persona interessada, als únics efectes de sol·licitar l'admissió als cicles formatius de grau superior.