

tat com a causa de prohibició per ser beneficiari de l'ajut o subvenció.

_____, ____ de _____ de 200__

(signatura)

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 8939

Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 25 d'abril de 2007 per la qual es regula el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials en els centres educatius a les Illes Balears

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig) ha establert un nou marc normatiu per al sistema educatiu espanyol. Aquesta norma ha estat desplegada, pel que fa a la formació professional del sistema educatiu, pel Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu.

De conformitat amb la Llei orgànica 2/2006 s'ha dictat el Decret 23/2007, de 30 de març, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 48, de 31 de març). Aquest Decret és la normativa marc que estableix, en el nostre àmbit autonòmic de gestió, els criteris d'admissió d'alumnes en les etapes i els nivells educatius.

El Decret 33/2001, de 23 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a les Illes Balears (BOIB núm. 28, del 6 de març), era conforme amb la regulació del sistema educatiu continguda a la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu. A més aquest Decret seguia el que va establir respecte de l'accés, l'admissió i la matrícula d'alumnes en els cicles formatius, el Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu.

El Decret 33/2001 es va desplegar mitjançant l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2002, per la qual es regula el funcionament dels cicles de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials a les Illes Balears (BOIB núm. 26, de 28 de febrer).

La Llei orgànica 2/2006 ha derogat no solament la Llei orgànica 1/1990, sinó també, totes les disposicions de rang inferior que s'oposen al que hi disposa, en conseqüència, alguns articles de la normativa pròpia de les Illes Balears, referents a l'accés, l'admissió i la matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu no es corresponen amb el que preveu la Llei orgànica 2/2006 vigent a l'actualitat.

A més, el Reial decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, deroga la part dispositiva del Reial decret 777/1998, i estableix determinades especificacions que afecten l'admissió de l'alumnat als cicles formatius de formació professional del sistema educatiu.

El canvi normatiu i les diferències que presenta l'admissió de l'alumnat als cicles formatius de formació professional respecte de l'admissió de l'alumnat a altres etapes i nivells educatius aconsellen establir una Ordre que sigui el marc normatiu per regular el procediment d'admissió i de matrícula d'alumnes en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu a les Illes Balears.

Per tot això, a proposta de la Direcció General de Formació Professional i fent ús de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

ORDRE

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Objecte i àmbit d'aplicació de l'Ordre

1. Aquesta Ordre s'ha d'aplicar per regular el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional del sistema educatiu que s'imparteixen en els centres educatius a les Illes Balears, en la modalitat d'ensenyaments presencials i en règim ordinari, per cicles complets.

2. L'Ordre no s'ha d'aplicar per a l'admissió i la matrícula en els cicles formatius de formació professional en règim d'oferta parcial.

3. Tampoc no s'ha d'aplicar per a l'admissió i la matrícula en els cicles formatius d'ensenyaments de règim especial.

4. Els centres privats han de complir el que sigui d'aplicació del capítol I d'aquesta Ordre.

Article 2

Accés als cicles formatius

1. Hi ha dues maneres d'accedir als cicles formatius:

- accés mitjançant prova (torn d'accés mitjançant prova)
- accés directe (torn d'accés amb requisits acadèmics)

2. Per sol·licitar les places del cicle que corresponen al torn d'accés mitjançant prova, les persones interessades s'han de trobar en la situació que es regula en els articles 10 (cicles formatius de grau mitjà) o 11 (cicles formatius de grau superior) d'aquesta Ordre.

3. Per sol·licitar les places del cicle que corresponen al torn d'accés directe s'han de complir els requisits acadèmics que s'estableixen en els articles 12 (cicles formatius de grau mitjà) o 13 (cicles formatius de grau superior) d'aquesta Ordre.

4. En tot cas, per poder accedir a un cicle formatiu pel torn corresponent, és necessari formalitzar la sol·licitud d'admissió en el cicle i, una vegada admès, matricular-s'hi, de conformitat amb els requisits i terminis que s'estableixen en aquesta Ordre.

5. És possible sol·licitar l'admissió simultània a cicles de grau mitjà i a cicles de grau superior si es tenen els requisits d'admissió requerits, en aquest cas, cal presentar dues sol·licituds, una per a l'admissió a cicles de grau mitjà i altra per a l'admissió a cicles de grau superior. Si la persona interessada resulta admesa a més d'un cicle, únicament es pot matricular en un d'aquests.

6. La Conselleria d'Educació i Cultura pot establir requisits o proves addicionals que s'han de superar de forma prèvia a l'admissió en el cicle formatiu quan estiguin previstes a la normativa reguladora dels corresponents ensenyaments o a altres normatives que hi siguin d'aplicació.

Article 3

Convocatòria de proves d'accés a cicles formatius

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu convoca anualment les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà i de grau superior.

2. L'òrgan esmentat estableix el lloc i les dates en què s'han de fer les proves en la Resolució que aprova les instruccions que regulen la convocatòria de cada any.

Article 4

Places dels cicles formatius que s'han d'oferir

1. Pel que fa al nombre de places que s'han d'oferir a cada torn d'accés als cicles formatius, s'ha d'observar el que s'estableix en l'article 18 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2002, per la qual es regula el funcionament dels cicles de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials a les Illes Balears. A més, s'ha de tenir en compte el que preveu aquesta Ordre amb referència a la reserva de places per a persones amb discapacitat i per a persones que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport.

2. L'òrgan competent en matèria de formació professional pot establir que un cicle concret que s'imparteix en un centre educatiu tenguí un altre percentatge de reserva de places per a persones que hi accedeixen mitjançant prova, ateses les circumstàncies de l'alumnat, de l'entorn del centre educatiu o d'altres circumstàncies.

Article 5

Persones que han de presentar la sol·licitud d'admissió

1. Per a l'admissió a un cicle formatiu de formació professional del sistema educatiu, cal formalitzar-ne la sol·licitud corresponent, encara que l'aspirant

estigui cursant altres ensenyaments al mateix centre.

2. Han de presentar la sol·licitud d'admissió en el cicle formatiu totes les persones interessades a cursar-lo que puguin sol·licitar una plaça del torn d'accés mitjançant prova (vegeu articles 10 i 11 d'aquesta Ordre), o bé que tinguin les condicions acadèmiques per accedir-hi (vegeu articles 12 i 13 d'aquesta Ordre).

3. Les persones que, el darrer dia del termini ordinari per presentar la sol·licitud d'admissió, no tenen les condicions acadèmiques requerides per tenir accés al cicle però les poden obtenir el setembre, han de presentar, igualment, una sol·licitud d'admissió al cicle formatiu que vulguin cursar durant el termini establert a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre, i podran matricular-s'hi en el període extraordinari de matrícula, si llavors compleixen els requisits acadèmics exigits i resulten admesos en les places que puguin quedar vacants.

4. També han de presentar sol·licitud d'admissió les persones que estaven cursant un cicle formatiu i han perdut el dret d'assistir-hi i ser avaluades, de conformitat amb la normativa vigent.

Article 6

Formalització de la sol·licitud

1. La sol·licitud s'ha de formalitzar en l'imprès oficial de sol·licitud corresponent, que han de facilitar tots els centres educatius de les Illes Balears que imparteixen ensenyaments de formació professional del sistema educatiu finançats amb fons públics. Si, en un futur, és possible presentar les sol·licituds d'admissió a cicles formatius per mitjans telemàtics, el model de sol·licitud estarà disponible a la pàgina web oficial que es determini.

2. La persona interessada pot indicar a la sol·licitud, per ordre de preferència, fins a 6 cicles formatius que voldria cursar en el mateix centre o en altres centres educatius finançats amb fons públics, en cas que no obtengui plaça en el cicle sol·licitat en primer lloc.

3. A l'imprès de sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació que s'indica a la Resolució que dicta cada any l'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu per concretar determinats aspectes del procediment d'admissió i de matrícula que es regula en aquesta Ordre. Si s'aporta documentació fora del termini de sol·licitud establert, sempre que no hagi estat expressament requerida per l'òrgan competent del centre, o si algun dels documents requerits no es presenta en la forma procedent durant el termini establert, aquesta documentació no serà vàlida.

Article 7

Lloc per presentar la sol·licitud

1. La sol·licitud ha de ser única i s'ha de presentar en el centre on s'imparteix el cicle formatiu que es vol cursar en primera opció.

2. La presentació de sol·licituds d'admissió en cicles formatius de formació professional en més d'un centre, llevat del previst en els punts següents d'aquest article, comporta la nul·litat de les sol·licituds presentades. L'òrgan competent en matèria de formació professional del sistema educatiu dóna les instruccions per resoldre què s'ha de fer quan es doni alguna d'aquestes situacions, a la Resolució que dicta cada any per concretar determinats aspectes del procediment d'admissió i de matrícula que es regula en aquesta Ordre.

3. Quan la persona interessada tingui requisits per cursar cicles de grau mitjà i cicles de grau superior i demani l'admissió en cicles d'aquests dos nivells, ha de presentar dues sol·licituds, una en el centre que imparteix el cicle formatiu de grau mitjà que vol cursar en primera opció i l'altra en el centre que imparteix el cicle formatiu de grau superior que vol cursar en primera opció, que pot ser el mateix centre que imparteix el cicle de grau mitjà o altre centre educatiu. En aquest cas, si resulta admesa a tots dos nivells, només es podrà matricular en un dels cicles formatius.

4. Quan una persona vulgui cursar un cicle que s'imparteix en un centre situat en una illa diferent de la del seu domicili, pot presentar la sol·licitud i la documentació que ha d'adjuntar-hi, a l'IES que imparteixi cicles formatius que tingui més a prop. Aquest IES ha d'acabar les còpies dels documents que s'adjunten a la sol·licitud i ha d'enviar, per fax, al centre en què es demana la plaça, una còpia de la sol·licitud i de la documentació que s'hi adjunta. Un cop acabat el termini d'admissió de sol·licituds, ha de trametre al centre esmentat els originals de les sol·licituds i de la documentació que s'hi adjunta.

5. Si, en un futur, és possible presentar les sol·licituds d'admissió a cicles formatius per mitjans telemàtics, la Conselleria d'Educació i Cultura regularà el procediment per realitzar-ho.

Article 8

Terminis de presentació de les sol·licituds

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional estableix els terminis d'admissió de sol·licituds per cursar cicles de formació professional del sistema educatiu en la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. En la Resolució esmentada es poden preveure terminis diferenciats per a l'admissió pel torn d'accés mitjançant prova i per a l'admissió pel torn d'accés amb requisits acadèmics.

Article 9

Sol·licituds presentades fora de termini

El centre educatiu que rebí sol·licituds per cursar un cicle formatiu fora dels terminis establerts a la normativa ha de conservar les dades de les persones que el sol·licitin perquè, un cop acabats tots els períodes d'adjudicació de places que es preveuen en l'Ordre, si encara resten places vacants, pugui oferir-les a aquestes persones per si encara hi estan interessades.

Article 10

Requisits per a la sol·licitud de plaça en un cicle formatiu de grau mitjà pel torn d'accés mitjançant prova

1. Les places reservades per al torn d'accés mitjançant prova d'un cicle formatiu de grau mitjà es poden sol·licitar per qualsevol persona que disposi d'algun dels documents que s'esmenten a continuació:

a) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet l'accés a qualsevol cicle de grau mitjà de formació professional del sistema educatiu.

b) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet solament l'accés al cicle formatiu de formació professional en què sol·licita la plaça.

c) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova singular d'accés a un cicle formatiu de formació professional, la qual es fa després d'haver superat un mòdul monogràfic, i que solament permet l'accés al cicle formatiu que s'hi indica.

d) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova per accedir a un o a més cicles formatius de grau superior.

e) Certificat que acredita que ha superat la prova d'accés al grau mitjà o al grau superior dels ensenyaments d'arts plàstiques i disseny.

f) Certificat que acredita que ha superat la prova d'accés als estudis superiors de disseny.

g) Certificat que acredita que ha superat una prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

h) Altres documents que l'Administració educativa reconegui com a vàlids.

2. També poden sol·licitar una d'aquestes places les persones que acumulin l'exempció de fer les dues parts de la prova d'accés a cicles formatius de formació professional de grau mitjà de conformitat amb la normativa vigent. La Direcció General de Formació Professional establirà la documentació vàlida per acreditar que la persona interessada té l'exempció de realitzar cadascuna de les parts de la prova.

3. A més, les persones que vulguin sol·licitar una plaça en un cicle formatiu de grau mitjà pel torn d'accés mitjançant prova han de tenir l'edat mínima que es preveu a la normativa vigent.

Article 11

Requisits per a la sol·licitud de plaça en els cicles formatius de grau superior pel torn d'accés mitjançant prova

1. Les places reservades per al torn d'accés mitjançant prova d'un cicle formatiu de grau superior es poden sol·licitar per qualsevol persona que disposi d'algun dels documents que s'esmenten a continuació:

a) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova d'accés al cicle que vol cursar.

b) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova que permet l'accés als cicles de l'agrupació en la qual s'inclou el cicle en què demana l'admissió.

c) Certificat que acredita que ha obtingut la qualificació d'apte en la prova singular d'accés a un cicle, la qual es fa després d'haver superat un mòdul monogràfic, i que únicament permet l'accés al cicle formatiu que s'hi indica.

d) Certificat que acredita que ha superat una prova per accedir a la universitat per a majors de 25 anys.

e) Altres documents que l'Administració educativa reconegui com a vàlids.

2. Les persones que acumulin l'exempció de fer les dues parts de la prova d'accés a cicles formatius de formació professional de grau superior de conformitat amb la normativa vigent.

mitat amb la normativa vigent poden sol·licitar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova en algun dels cicles que figuren en el document que acredita que tenen l'exempció d'examinar-se de la part específica de la prova.

3. Les persones que tinguin el certificat d'haver superat una prova d'accés a un cicle o a una agrupació de cicles i, a més, tinguin el document que acredita que tenen l'exempció d'examinar-se de la part específica de la prova d'accés a un cicle diferent al de la prova completa esmentada, poden demanar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova en el cicle en què tenen l'exempció.

4. A més, les persones que vulguin sol·licitar una plaça en un cicle formatiu de grau superior pel torn d'accés mitjançant prova han de tenir l'edat mínima que es preveu a la normativa vigent.

Article 12

Requisits acadèmics que donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà (torn d'accés amb requisits acadèmics)

1. Poden cursar la formació professional de grau mitjà les persones que tenen el títol de graduat en educació secundària obligatòria.

2. A més, tenen l'accés directe per cursar aquests cicles les persones que tenen alguna de les titulacions acadèmiques o que han superat algun dels estudis que figuren a continuació:

- Títol de tècnic auxiliar (FPI).
- Títol de tècnic (cicles formatius de grau mitjà).
- Haver superat el segon curs de batxillerat unificat polivalent (BUP).
- Haver superat el segon curs del primer cicle experimental de reforma dels ensenyaments mitjans (REM).
- Haver superat, dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics, el tercer curs del pla de 1963 o el segon de comuns experimental.
- Haver superat altres estudis declarats equivalents a efectes acadèmics amb algun dels anteriors.

Article 13

Requisits acadèmics que donen accés directe als cicles formatius de grau superior (torn d'accés amb requisits acadèmics)

1. Poden cursar la formació professional de grau superior les persones que tenen el títol de batxiller, regulat bé per la Llei orgànica 1/1990 o bé regulat per la Llei orgànica 2/2006.

2. A més, tenen accés directe per cursar aquests cicles les persones que tenen alguna de les titulacions acadèmiques o que han superat algun dels estudis que figuren a continuació:

- Haver superat el segon curs de qualsevol modalitat de batxillerat experimental.
- Haver superat el curs d'orientació universitari o preuniversitari.
- Estar en possessió del títol de tècnic especialista, tècnic superior o altre d'equivalent a efectes acadèmics.
- Estar en possessió d'una titulació universitària o una altra d'equivalent.

Capítol II

Sol·licitud de plaça, admissió i matrícula

Secció 1a

Procediment general d'admissió

Article 14

Recepció de sol·licituds d'admissió i trasllat de dades al programa informàtic d'admissió

1. El centre docent que rep la sol·licitud d'admissió ha de comprovar amb el sol·licitant que està ben emplenada i que hi adjunta tota la documentació que indica. Ha d'acabar les còpies de la documentació que presenta, s'ha de quedar l'exemplar de la sol·licitud que indica 'exemplar per al centre' i li ha de lliurar l'exemplar per a la persona interessada una vegada datat i segellat perquè n'acrediti la petició.

2. No es pot percebre cap quantitat pel fet de presentar una sol·licitud d'admissió.

3. Les dades que figuren a les sol·licituds d'admissió presentades a dins del termini corresponent, una vegada confrontades amb la documentació que s'hi adjunta, s'han de traslladar al programa informàtic que la Conselleria d'Educació i Cultura estableixi per realitzar el procediment d'admissió i matrícula.

Article 15

Procediment per determinar quines persones s'hi han d'admetre

1. Transcorregut el termini d'admissió de sol·licituds corresponent (admissió en el torn d'accés mitjançant prova o bé admissió en el torn d'accés amb requisits acadèmics), si en el centre hi ha places suficients per atendre totes les sol·licituds de les persones amb condicions d'accés al torn corresponent, s'entén que totes hi són admeses, i així han de figurar a les llistes provisionals i definitives de persones admeses, de conformitat amb el que s'estableix en aquesta Ordre.

2. Si el nombre de sol·licituds rebudes és major que el de places disponibles, una vegada acabat cadascun dels terminis per admetre sol·licituds, el programa informàtic per a l'admissió ordena totes les sol·licituds de conformitat amb el que s'estableix en els annexos 1, 2 i 3 d'aquesta Ordre. L'ordenació automàtica aplica el barem en relació amb la primera petició que consti a la sol·licitud.

3. El programa informàtic per a l'admissió facilita les llistes provisionals de persones admeses a cada cicle i horari de cada centre educatiu que imparteix cicles formatius. També facilita les llistes provisionals de les persones que no han obtingut plaça en un cicle en un horari concret ja que aquest ha estat sol·licitat per un nombre de persones superior al de les places assignades per al torn corresponent (llistes d'espera provisionals).

4. A les llistes provisionals figuren totes les persones que han sol·licitat una plaça ordenades de major a menor dret a obtenir-la segons els criteris establerts en els annexos d'aquesta Ordre.

Article 16

Publicació de les llistes provisionals

1. Una vegada acabat cadascun dels terminis d'admissió de sol·licituds, s'ha de publicar la llista provisional de persones admeses pel torn d'accés corresponent en cada horari de cadascun dels cicles que s'imparteixen al centre.

2. També s'ha de publicar una llista d'espera provisional per a cada cicle i horari que ho requereixi. En aquesta llista ha de figurar la resta de persones que compleixen els requisits d'admissió per aquest torn, els quals han demanat plaça en el cicle com a primera opció però que no figuren en la llista provisional de persones admeses perquè no hi ha més places disponibles en el torn que correspongui.

3. La publicació de les llistes de cada centre s'ha de fer en el tauler d'anuncis o bé s'ha de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant altre sistema que els sigui accessible.

Article 17

Termini per presentar reclamacions i rectificacions

1. Es poden formular reclamacions i rectificacions sobre el que figura a les llistes provisionals esmentades, durant el termini que s'hi estableixi. S'han d'adreçar a la direcció del centre en què es vol cursar el cicle formatiu demanat com a primera opció.

2. La resolució de les reclamacions s'ha de publicar en el tauler d'anuncis del centre o s'ha de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant altre sistema que els sigui accessible, com a màxim, el mateix dia de la publicació de les llistes definitives de persones admeses.

Article 18

Llista definitiva de persones que han estat admeses a cada torn d'accés i llista d'espera definitiva

1. Transcorregut el termini per resoldre les reclamacions i rectificacions, s'ha de publicar la relació de persones admeses definitivament al cicle formatiu que han demanat en primer lloc, pel torn d'accés corresponent. A la llista també s'ha d'indicar el termini exacte en què s'han de matricular les persones que hi figuren.

2. El mateix dia s'ha de fer pública la llista de persones que demanen fer aquest cicle formatiu com a primera opció i que no hi han estat admeses perquè ja no queden més places en el cicle (llista d'espera definitiva). La llista d'espera indica l'ordre en què s'han de convocar en el procediment d'adjudicació de places vacants que es regula en l'article 23 d'aquesta Ordre (procediment de crida única) per aconseguir una de les places del cicle que puguin quedar vacants un cop acabat el termini ordinari de matrícula del torn respectiu. A la llista d'espera s'ha d'indicar el dia i l'hora en què són convocades les persones que hi figuren, perquè s'hi presentin per participar en el procediment d'adjudicació esmentat.

3. Les llistes definitives esmentades s'han de publicar en el tauler d'anuncis del centre o s'han de posar a l'abast de les persones interessades mitjançant altre sistema que els sigui accessible.

4. Contra la llista de persones que definitivament hi han estat admeses es pot interposar recurs d'alçada davant el director general competent en matèria de formació professional, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació de la llista. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

Article 19

Llista de persones que no tendran els requisits acadèmics d'accés fins al setembre

1. El mateix dia que es publica la llista d'espera definitiva del torn d'accés amb requisits acadèmics també s'ha de publicar la llista de les persones que han demanat en el període ordinari l'admissió a un cicle formatiu, però que no poden obtenir els requisits d'accés directe fins al setembre.

2. Les persones que hi figuren, si obtenen els requisits en setembre, els han d'aportar en el termini que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre. D'aquesta forma, si en setembre queden places vacants, el centre podrà localitzar les persones de la llista que hagin aportat els requisits i les podrà matricular el dia establert a la Resolució esmentada.

Secció 2a

Procediment general de matrícula

Article 20

Normes generals

1. Durant un mateix any acadèmic l'alumnat no pot estar matriculat simultàniament en el mateix mòdul d'un cicle formatiu en modalitat presencial i en modalitat d'educació a distància. Tampoc pot, durant el mateix any acadèmic, cursar un mòdul d'un cicle en modalitat presencial o en modalitat a distància i presentar-se a les proves lliures per avaluar aquest mòdul.

2. No és compatible la matrícula en un cicle formatiu en modalitat presencial i en un mòdul monogràfic homònim al del mateix cicle formatiu.

Article 21

Períodes ordinaris de matrícula

1. Les persones que figuren a les llistes definitives de persones admeses a cadascun dels torns d'accés s'han de matricular dins del període que es determina. Si no es matriculen en aquest termini, queden fora del procés d'admissió a cicles formatius.

2. La documentació presentada per a l'admissió en el cicle s'ha de fer servir en el procés de matriculació.

Article 22

Matrícula de l'alumnat de segon curs i de l'alumnat que ha de repetir curs

L'alumnat que accedeix al segon curs dels ensenyaments i l'alumnat que ha de repetir curs s'hi pot matricular, dins del període que habiliti el centre a l'efecte, de conformitat amb la normativa vigent.

Secció 3

Procediment d'adjudicació de places vacants i matrícula

Article 23

Procediment d'adjudicació de places de cada torn d'accés que restin vacants (procediment de crida única) i matrícula

1. Els centres que, un cop acabat el termini ordinari de matrícula en el torn corresponent, tinguin places vacants perquè alguna de les persones admeses no s'ha matriculat, i tinguin persones en la llista d'espera definitiva, han de realitzar un procediment de crida única el dia que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. Els centres que, un cop acabat el termini ordinari de matrícula en el torn corresponent, no tenen cap plaça vacant a algun dels cicles, no han de fer la crida única.

3. El procediment de crida única consisteix en adjudicar les places que hagin quedat vacants en el torn corresponent anomenant a les persones que són a la llista d'espera definitiva per l'ordre en què hi figuren.

4. Les possibles places vacants s'han d'adjudicar fins que es cobreixin totes. La matrícula d'aquestes adjudicacions s'ha de fer aquest mateix dia.

5. Les persones que siguin cridades per obtenir una plaça però no hagin assistit a la crida única queden fora del procés d'admissió a cicles formatius. Per això, si algú sap que no podrà assistir a la crida única pot autoritzar una altra persona perquè hi acudeixi en nom seu.

6. Les dades de les persones que es presenten a aquest procediment d'assignació de places vacants i que no arriben a ser anomenades perquè ja no hi ha més places vacants, s'han de conservar i el centre les ha de fer servir si es produeix cap vacant més endavant.

Article 24

Procediment per a les persones que no han obtingut plaça en el procediment de crida única regulat a l'article 23

1. Les persones que són a la llista d'espera definitiva i que no han obtingut plaça en el cicle demanat com a primera opció en el procediment d'adjudicació de places vacants (crida única) a què fa referència l'article 23 d'aquesta Ordre, han d'informar-se, el dia que s'estableixi, en el centre en què s'ha fet la crida única, si queden places vacants en els cicles que han demanat com a segona opció o opcions següents. Aquesta informació la genera el programa d'admissió a cicles formatius i el centre l'ha de posar a disposició de les persones interessades.

2. Si hi ha places vacants del torn corresponent en algun dels cicles demanats com a segona opció o opcions següents, han de comprovar l'ordre en què figuren en la llista de persones que poden demanar les places vacants que s'elabora per cada centre i cicle amb places vacants i s'han de presentar en el centre on hi ha el cicle que té les vacants, el dia que determini l'òrgan competent en matèria de formació professional, per participar en el procediment per obtenir les places esmentades. Si no poden assistir-hi, poden autoritzar una altra persona perquè es presenti en nom seu.

Article 25

Adició de places al torn d'accés amb requisits acadèmics

Un cop ateses les sol·licituds de les persones que acrediten tenir condicions per accedir a les places del torn d'accés mitjançant prova, si encara queden places disponibles, aquestes s'han de sumar a les places disponibles inicialment per al torn d'accés amb requisits acadèmics.

Secció 4a

Procediment d'adjudicació de places vacants i matrícula en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents

Article 26

Elaboració de les llistes per adjudicar les places vacants en cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents als sol·licitants de cada torn

L'elaboració de les llistes per adjudicar les places de cada torn d'accés que hagin quedat vacants en determinats cicles, després del procediment de crida única, es fa de manera automàtica mitjançant el programa informàtic per a l'admissió a cicles formatius que es posa a disposició dels centres educatius sostinguts amb fons públics que imparteixen cicles formatius.

Article 27

Procediment d'adjudicació de places i matrícula en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents (segona crida única de cada torn)

1. El centre que tenguin places vacants en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents han de realitzar el procediment de crida única per adjudicar-les el dia que s'estableixi a la Resolució que desplega anualment aquesta Ordre.

2. Els centres que no tinguin places vacants en els cicles que s'han demanat com a segona opció o opcions següents no han de realitzar aquest procediment de crida única.

3. Les places vacants s'assignen mitjançant una crida única que ha de seguir l'ordre de la llista generada pel programa informàtic. L'adjudicació s'ha de fer anomenant les persones que són a la llista segons l'ordre en què hi figuren.

4. Les possibles places vacants s'han d'adjudicar fins que es cobreixin totes. La matrícula d'aquestes adjudicacions s'ha de fer aquest mateix dia.

5. Les persones que siguin cridades per obtenir una plaça però no hagin assistit a la crida única per adjudicar les places vacants de cicles demanats com a segona opció o opcions següents queden fora del procés d'admissió a cicles formatius. Per això, si algú sap que no podrà assistir a la crida única pot autoritzar una altra persona perquè hi acudeixi en nom seu.

6. Les dades de les persones que es presenten a aquest procediment d'assignació de places vacants i que no arriben a ser anomenades perquè ja no hi ha més places vacants, s'han de conservar i el centre les ha de fer servir si es pro-

dueix cap vacant més endavant.

Article 28

Període extraordinari de matrícula en els cicles formatius

1. L'òrgan competent en matèria de formació professional ha d'establir les dates perquè es matriculin les persones que figuren a les llistes d'espera definitives que no varen obtenir una plaça en el cicle durant el període ordinari d'admissió i matrícula i per a les persones que acrediten haver obtingut al setembre els requisits acadèmics que donen accés directe al cicle formatiu.

2. També ha d'establir el termini de matrícula per a les persones que varen demanar plaça fora del termini ordinari d'admissió i matrícula establert per al torn d'accés que els corresponia.

3. Només s'hi poden matricular si queden places vacants.

Capítol III

Admissió i adjudicació de places per a persones amb discapacitat

Article 29

Admissió i adjudicació de places per a persones amb discapacitat

1. En cada cicle formatiu de grau mitjà i en cada cicle de grau superior s'ha de reservar una plaça de les del torn d'accés mitjançant prova i una altra de les de torn d'accés amb requisits acadèmics per als sol·licitants que acrediten una discapacitat igual o superior al 33% i compleixen els requisits que donen accés al cicle per al torn i grau corresponent.

2. Si hi ha més d'una persona amb discapacitat que pugui obtenir la plaça reservada per al torn i grau corresponent, cal ordenar totes les sol·licituds de persones amb discapacitat d'aquest torn i grau de conformitat amb el que s'estableix als annexos d'aquesta Ordre, i s'ha d'adjudicar la plaça a la persona que hi tenguí més dret. Les sol·licituds de les persones amb discapacitat que no obtinguin aquesta plaça s'han de baremar amb les de la resta de persones interessades a accedir a les places del torn corresponent del cicle.

3. Les persones amb discapacitat han d'adjuntar a la sol·licitud d'admissió el dictamen d'escolarització emès pels equips d'orientació educativa i psicopedagògica o pel departament d'orientació i/o el certificat oficial que acredita el tipus i grau de discapacitat que tenen, emès per un organisme oficial competent en matèria de serveis socials.

4. Les vacants de les places reservades per a les persones amb discapacitat s'acumulen a la resta de les places del torn corresponent.

Capítol IV

Admissió i adjudicació de places per a persones que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport

Article 30

Admissió i adjudicació de places en determinats cicles per a persones que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport

1. La Conselleria d'Educació i Cultura determina el nombre de places que reserva en els cicles formatius de la família professional d'activitats físiques i esportives per a les persones que integren els grups de tecnificació de l'Escola Balear de l'Esport.

2. Les places que es reserven corresponen al torn d'accés amb requisits acadèmics.

Capítol V

Admissió i adjudicació de places per a alumnes que accedeixen amb titulacions obtingudes en sistemes educatius estrangers

Article 31

Sol·licitud de plaça

1. La persona que ha cursat estudis en un sistema educatiu estranger i que desitja iniciar un cicle formatiu ha de tenir la convalidació o l'homologació dels seus estudis per part del Ministeri d'Educació i el càlcul de la qualificació mitjana dels seus estudis.

2. Ha de fer la sol·licitud d'admissió en el cicle formatiu de la mateixa forma i en els mateixos terminis que les persones que accedeixen amb titulacions acadèmiques reglades obtingudes amb el sistema educatiu de l'Estat espanyol. A la sol·licitud d'admissió ha d'adjuntar original i còpia compulsada del document que acredita la convalidació o l'homologació dels estudis que va cursar i el document en què figura el càlcul de la qualificació mitjana dels seus estudis. En el cas de sol·licitar l'admissió a un cicle de grau superior, ha d'aportar, a més el document en què figura quina modalitat de batxillerat s'ha de

considerar que ha cursat només a l'efecte de sol·licitar l'admissió a cicles formatius.

3. Si en el moment de fer la sol·licitud d'admissió al cicle formatiu encara no té una resposta per part del Ministeri d'Educació, però compleix la resta de requisits exigits per la normativa vigent d'accés a cicles formatius, ha d'adjuntar la còpia de la sol·licitud d'homologació o convalidació d'estudis que va presentar. En aquest cas, pot optar a les places que restin vacants una vegada adjudicades a les persones que tenen condicions d'accés al cicle.

Article 32

Càlcul de la nota de l'expedient acadèmic i acreditació de la modalitat de batxillerat cursada a efectes d'admissió a cicles formatius

1. Les persones que vulguin accedir a cicles formatius de grau mitjà o de grau superior que tinguin la convalidació o l'homologació dels seus estudis s'han d'adreçar a la Direcció General d'Ordenació i Innovació i Formació del Professorat per tal que procedeixi al càlcul de la qualificació mitjana dels seus estudis.

2. Si desitgen cursar un cicle formatiu de grau superior, a més, han de demanar a la Direcció General esmentada que els expedeixi el document que acredita, si n'és el cas, quina modalitat de batxillerat s'ha de considerar que ha cursat. Aquesta acreditació només té efecte per sol·licitar l'admissió a cicles formatius de grau superior a les Illes Balears.

Article 33

Matrícula condicionada

1. L'alumnat procedent de sistemes educatius estrangers que no tinguin l'homologació o la convalidació dels seus estudis pels corresponents estudis del sistema espanyol, i que resulti admès de conformitat amb els criteris establerts en aquesta Ordre, s'ha de matricular en el cicle amb caràcter condicionat a l'obtenció de l'homologació o la convalidació dels estudis que aporta.

2. En cas d'acabar els estudis del cicle formatiu, no es podrà expedir el títol corresponent fins que acredití que compleix les condicions d'accés necessàries.

Capítol VI

Resolució de situacions dins del procés d'adjudicació de places

Article 34

Comissió de garanties d'admissió a cicles formatius

1. La Comissió de garanties d'admissió a cicles formatius es constitueix anualment per supervisar el procés d'admissió de l'alumnat en els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior de formació professional que s'imparteixen a les Illes Balears i el compliment de les normes que regulen aquest procés.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 13 del Decret 23/2007, de 30 de març, aquesta Comissió ha de ser nomenada per l'òrgan competent en matèria de formació professional atenant a les peculiaritats de la formació professional del sistema educatiu.

Disposició addicional primera

Desplegament anual d'aquesta Ordre

S'autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional perquè dicti anualment la Resolució de desplegament d'aquesta Ordre. Aquesta norma ha de concretar les dates en què s'han de fer les actuacions regulades en aquesta Ordre i altres aspectes del procés d'admissió en els cicles formatius de formació professional del sistema educatiu a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Disposició addicional segona

Normativa d'admissió a cicles amb requisits d'accés específics

S'autoritza l'òrgan competent en matèria de formació professional perquè dicti la normativa d'admissió en els cicles formatius que tenen, segons la normativa vigent, requisits d'accés específics que són addicionals als criteris generals d'accés.

Disposició addicional tercera

Normativa d'admissió a cicles dirigits a determinats col·lectius

L'òrgan competent en matèria de formació professional pot donar instruccions per regular l'admissió a cicles formatius dirigits a determinats col·lectius per tal de millorar la qualificació dels professionals del sector i contribuir a la formació permanent dels ciutadans.

Disposició derogatòria

Queden derogades les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta Ordre. En concret es deroga l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura d'11 d'abril de 2005, per la qual es regula el procediment d'admissió i de matrícula de l'alumnat en els cicles formatius de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials en els centres educatius a les Illes Balears, publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 59, de 19 d'abril.

Disposició final
Entrada en vigor

Aquesta Ordre comença a vigir l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El conseller d'Educació i Cultura
Francesc Jesús Fiol Amengual

Palma, 25 d'abril de 2007

ANNEX 1

Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius reservades per al torn d'accés mitjançant prova

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat dins del torn d'accés mitjançant prova:

Si hi ha més d'una persona que acredita que té una discapacitat que li permet obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència d'aquest cicle, la plaça s'ha d'adjudicar a la que tenguí més dret, de conformitat amb els criteris següents:

Primer criteri:

Qualificació obtinguda en la prova d'accés al cicle formatiu corresponent, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri segon.

Segon criteri:

Experiència laboral relacionada amb el cicle formatiu que es vol cursar, segons ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri tercer.

Tercer criteri:

Experiència laboral en qualsevol sector productiu, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social. Si persisteix la situació d'empat cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

Les sol·licituds de les persones amb discapacitat que no obtenguin plaça en aplicació dels criteris esmentats s'han de baremar amb la resta de sol·licitants d'aquest torn que no acrediten tenir una discapacitat.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés mitjançant prova:

Si no hi ha suficients places reservades en aquest torn per atendre les sol·licituds de totes les persones que vulguin accedir-hi, les places disponibles s'han d'adjudicar a les que tenguí més dret, de conformitat amb els criteris següents:

Criteri de prioritat

Qualificació obtinguda en la prova d'accés al cicle formatiu corresponent, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri segon.

Segon criteri

Experiència laboral relacionada amb el cicle formatiu que es vol cursar, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri tercer.

Tercer criteri

Experiència laboral en qualsevol sector productiu, per ordre de major a menor antiguitat. L'antiguitat es compta pel nombre de dies en alta en la Seguretat Social. Per a resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri quart.

Quart criteri

Discapacitat de la persona sol·licitant, sempre que aquesta permeti obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència d'aquest cicle. Les situacions d'empat s'han de resoldre aplicant el criteri final de desempat.

Criteri final de desempat

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses en el torn d'accés mitjançant prova. S'han d'admetre les persones que tenguí les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació, es farà servir la combinació de lletres que segueix per ordre alfabètic.

NOTES SOBRE LA QUALIFICACIÓ OBTENGUDA EN LA PROVA D'ACCÉS

Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés al cicle o als cicles en què sol·licita la plaça no figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

Si en el certificat que acredita que s'ha superat una prova singular d'accés al cicle en què sol·licita la plaça no figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés als ensenyaments d'arts plàstiques i disseny o als estudis superiors de disseny no figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

Si en el certificat que acredita que s'ha superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys no figura cap qualificació numèrica, s'ha d'entendre que la persona interessada té una qualificació de 5.

Si en una prova d'accés a cicles formatius figuren matèries o parts exemptes, aquestes no s'han de tenir en compte per al càlcul de la nota.

Quan la persona interessada acumuli l'exempció d'examinar-se de les dues parts de la prova d'accés al cicle que demana, s'ha de considerar que la persona interessada té una qualificació de 5.

ANNEX 2

Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius de grau mitjà corresponents al torn d'accés amb requisits acadèmics que hi donen accés directe

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat dins del torn d'accés amb requisits acadèmics:

Si hi ha més d'una persona que acredita que té una discapacitat que li permet obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència d'aquest cicle, la plaça s'ha d'adjudicar a la que tenguí més dret, de conformitat amb els criteris següents:

Primer criteri:

Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà en què demana la plaça, segons ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri segon.

Segon criteri:

Persones que acreditin que han demanat plaça reiteradament durant diferents processos d'admissió anuals en el mateix cicle al qual volen accedir en el procés d'admissió en curs i no l'han obtinguda, segons ordre del major al menor nombre de vegades en què han intentat l'admissió. Si persisteix la situació d'empat cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés amb requisits acadèmics:

Si no hi ha suficients places per atendre les sol·licituds de totes les persones que compleixen els requisits acadèmics d'accés directe interessades a accedir-hi, les places disponibles s'han d'adjudicar a les que tenguí més dret, de conformitat amb els criteris següents:

Primer criteri:

Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau mitjà en què demana la plaça, segons ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat es tindrà en compte el criteri segon.

Segon criteri:

Persones que acreditin que han demanat plaça reiteradament durant diferents processos d'admissió anuals en el mateix cicle al qual volen accedir en el procés d'admissió en curs i no l'han obtinguda, segons ordre del major al menor nombre de vegades en què han intentat l'admissió. Si persisteix la situació d'empat cal aplicar el criteri final de desempat que figura seguidament.

Criteri final de desempat

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses en el torn d'accés amb requisits acadèmics. S'han d'admetre les persones que tinguin les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació es farà servir la combinació de lletres que segueix segons l'ordre alfabètic.

Les persones que han cursat els estudis que donen accés als cicles formatius de grau mitjà mitjançant sistemes educatius estrangers i que encara no tenen la convalidació ni l'homologació dels seus estudis amb els corresponents estudis espanyols poden optar a les places que restin vacants una vegada adjudicades a les persones que tenen les condicions d'accés al cicle.

NOTES SOBRE EL CàLCUL DE LA NOTA MITJANA DE L'EXPE-DIENT ACADÈMIC

1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic de les persones que tinguin el títol de ESO, de Tècnic o de la resta d'ensenyaments que donen accés als cicles de grau mitjà que s'ha de tenir en compte és la que s'acredita en el títol o en el llibre de qualificacions o, la que figuri, ja calculada, en un certificat acadèmic personal.

2. Quan les qualificacions dels estudis d'educació secundària obligatòria estiguin indicades sense expressió numèrica, el centre educatiu ha de transformar la qualificació qualificativa en quantitativa de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. Ha de sumar les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, àmbits o mòduls que consten al certificat acadèmic personal exceptuant la matèria de religió, la qual no s'ha de tenir en compte, i el resultat s'ha de dividir entre el nombre de qualificacions tenguades en compte. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió en els cicles formatius de grau mitjà és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. El barem abans indicat és el següent:

Insuficient: 3

Suficient: 5

Bé: 6

Notable: 7,5

Excel·lent: 9

Matrícula d'honor o Menció honorífica (MH) : 10

3. Quan les qualificacions de la resta d'estudis que hi donen accés directe estiguin indicades sense expressió numèrica, el càlcul de la nota mitjana s'ha de fer amb la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, assignatures o mòduls que consten al certificat acadèmic personal, després d'haver transformat la qualificació qualificativa en quantitativa de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. Les matèries, assignatures o mòduls convalidats o exempts i la valoració del mòdul de formació en centres de treball no es tenen en compte per al càlcul. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió en els cicles formatius de grau mitjà és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. El barem abans indicat és el següent:

Suficient: 5

Bé: 6,5

Notable: 7,5

Excel·lent: 9

Matrícula d'honor (MH) : 10

4. El càlcul de la nota mitjana dels estudis realitzats mitjançant sistemes educatius estrangers i que han estat homologats o convalidats als estudis espanyols que donen accés als cicles formatius de grau mitjà, el realitza la Direcció General d'Ordenació i Innovació i Formació del Professorat, a petició de la persona interessada.

ANNEX 3**Criteris per adjudicar les places dels cicles formatius de grau superior corresponents al torn d'accés amb requisits acadèmics que hi donen accés directe**

1. Criteris per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat dins del torn d'accés amb requisits acadèmics.

Si hi ha més d'una persona que acredita que té una discapacitat que li permet obtenir la qualificació professional per a la qual prepara el cicle formatiu, o com a mínim, superar algun mòdul associat a una unitat de competència d'aquest cicle, la plaça s'ha d'adjudicar a la que tenguí més dret, de conformitat amb els criteris següents:

Criteri de prioritat

Haver cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés al cicle formatiu de grau superior que demana en primera opció, o bé haver cursat l'opció corresponent del curs d'orientació universitària que hi dóna accés, o bé haver cursat la modalitat de batxillerat experimental que correspongui.

Si hi ha més d'una persona amb aquesta situació, per adjudicar la plaça s'ha de tenir en compte la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que li donen accés directe als cicles formatius de grau superior, per ordre de major a menor puntuació. Per resoldre situacions d'empat a la qualificació mitjana d'aquests estudis, tindrà prioritat la persona que hagi cursat les matèries que es determinin per al batxillerat regulat per la Llei orgànica 2/2006 d'educació (LOE) o les matèries del batxillerat regulat per la Llei orgànica 1/1990 d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE) que figuren a la columna corresponent de l'annex I del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE del 8 de maig). Si encara així es dóna una situació d'empat, per resoldre-la es tindrà en compte el criteri final de desempat que figura més endavant.

Si no hi ha cap persona que hagi cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés al cicle formatiu de grau superior que demana en primera opció, o bé l'opció corresponent del curs d'orientació universitària que hi dóna accés, o bé la modalitat de batxillerat experimental que correspongui, però ha cursat altra modalitat de batxillerat o altra opció del curs d'orientació universitària, la plaça s'ha d'adjudicar a la que presenti la millor qualificació mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis esmentats. Per resoldre situacions d'empat a la qualificació mitjana d'aquests estudis, tindrà prioritat la persona que hagi cursat les matèries que es determinen per al batxillerat regulat per la Llei orgànica 2/2006 d'educació (LOE) o les matèries del batxillerat regulat per la Llei orgànica 1/1990 d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE) que figuren a la columna corresponent de l'annex I del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE del 8 de maig). Si encara així es dóna una situació d'empat, per resoldre-la es tindrà en compte el criteri final de desempat que figura més endavant.

Segon criteri per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat:

Si no hi ha cap persona amb discapacitat que aporti els estudis esmentats, la plaça s'ha d'adjudicar a la que aporti el títol de tècnic especialista, tècnic superior o un altre d'equivalent a efectes acadèmics. Si hi ha més d'una, s'atindrà a la millor nota mitjana de l'expedient acadèmic d'aquests estudis. Si encara així es dóna una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

Tercer criteri per adjudicar la plaça reservada per a persones amb discapacitat:

Si no hi ha cap persona amb discapacitat que aporti els estudis esmentats, la plaça s'ha d'adjudicar a la que acreditin tenir una titulació universitària o una altra d'equivalent. Si hi ha més d'una, s'atindrà a la millor nota mitjana de l'expedient acadèmic d'aquests estudis. Si encara així es dóna una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

2. Criteris per adjudicar la resta de places del torn d'accés amb requisits acadèmics:

Si el nombre de sol·licituds de persones que compleixen els requisits acadèmics d'accés directe és superior al nombre de places disponibles, s'han d'ordenar totes les sol·licituds d'acord amb els grups següents:

Primer grup: sol·licituds de les persones que acreditin estar en possessió del títol de batxiller (LOE o LOGSE) o que han superat el segon curs de qual·sevol modalitat de batxillerat experimental, el curs d'orientació universitària (COU) o el curs preuniversitari (PREU).

Segon grup: sol·licituds de les persones que acreditin estar en possessió del títol de tècnic especialista, tècnic superior o un altre d'equivalent a efectes acadèmics.

Tercer grup: sol·licituds de les persones que acreditin tenir una titulació

universitària o una altra d'equivalent.

Si una persona aporta documentació que acredita que té estudis de més d'un grup, s'ha de tenir en compte només la que més li afavoreix a l'hora de ser puntuat.

Han de ser admesos successivament, els alumnes dels grups primer, segon i tercer, d'acord amb les normes següents:

Criteris de prioritat que s'han d'aplicar, successivament, per ordenar les persones incloses al primer grup:

Primer criteri de prioritat:

S'han d'admetre amb la mateixa prioritat, les persones que han cursat alguna de les modalitats de batxillerat que donen accés a cada cicle formatiu, les que han cursat l'opció corresponent del curs d'orientació universitària i les que han cursat la modalitat de batxillerat experimental que correspongui. Si es dona una situació d'empat cal aplicar el segon criteri de prioritat.

Les modalitats de batxillerat que donen accés a cada cicle formatiu s'estableixen a l'annex I del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE del 8 de maig).

Les opcions del COU que han estat objecte de correspondència amb les modalitats de batxillerat són a la disposició addicional segona, apartat 1 del Reial decret esmentat.

La correspondència entre les modalitats de batxillerat i les modalitats del batxillerat experimental es va establir a l'Ordre de 21 d'octubre de 1986 (BOE del 6 de novembre).

Segon criteri de prioritat:

S'ha d'atendre a la qualificació mitjana de l'expedient acadèmic de l'alumne en algun dels estudis següents: el batxillerat; el batxillerat experimental; o la qualificació mitjana del BUP i del COU, per als alumnes procedents de COU, de conformitat amb la disposició addicional segona, apartat 2 del Reial decret 777/1998. Les places s'han d'adjudicar per ordre de major a menor qualificació. Si es dona una situació d'empat, s'ha d'aplicar el tercer criteri de prioritat.

Tercer criteri de prioritat:

Haver cursat les matèries de batxillerat que figuren a la columna corresponent de l'annex I del Reial decret 777/1998, de 30 d'abril (BOE del 8 de maig). Si es dona una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

Quart criteri de prioritat:

Dins del primer grup, les darreres persones que s'admeten són les que han cursat PREU. Si n'hi ha més d'una, s'han d'ordenar de conformitat amb l'expedient acadèmic. Si es dona una situació d'empat, cal aplicar el criteri final de desempat que figura més endavant.

Criteri que s'ha d'aplicar per ordenar les persones incloses al segon i al tercer grup:

Per al segon grup i el tercer grup cal aplicar com a criteri per determinar l'ordre d'admissió la qualificació mitjana més elevada de l'expedient acadèmic de formació professional o dels estudis universitaris, respectivament. En cas d'empat, cal utilitzar el criteri final de desempat.

Criteri final de desempat

Una vegada aplicats els criteris anteriors, i si persisteix l'empat, s'ha de fer servir el criteri de desempat següent:

La direcció general competent en matèria de formació professional ha de fer un sorteig per determinar la combinació de lletres per les quals ha de començar el primer llinatge dels sol·licitants, abans de la publicació de les llistes provisionals de persones admeses en el torn d'accés amb requisits acadèmics. S'han d'admetre les persones que tinguin les inicials del primer llinatge coincidents amb la combinació de lletres que ha resultat al sorteig. Si no n'hi ha cap llinatge dels sol·licitants que comenci per aquesta combinació es farà servir la combinació de lletres que segueix per ordre alfabètic.

NOTES SOBRE EL CàLCUL DE LA NOTA MITJANA DE L'EXPE-DIENT ACADÈMIC

1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic de les persones que tinguin el títol de batxiller o de tècnic superior o de la resta d'ensenyaments que donen accés als cicles de grau superior que s'ha de tenir en compte és la que s'acredita en el títol o en el llibre de qualificacions o, quan no n'hi hagi, la que figuri, ja calculada, en un certificat acadèmic personal.

2. Quan les qualificacions dels estudis que hi donen accés directe estiguin indicades sense expressió numèrica, el càlcul de la nota mitjana s'ha de fer amb la mitjana aritmètica de les qualificacions obtingudes en cadascuna de les matèries, assignatures o mòduls que consten al certificat acadèmic personal, després

d'haver transformat la qualificació qualificativa en quantitativa de conformitat amb el barem que s'indica a continuació. Les matèries, assignatures o mòduls convalidats o exempts i la valoració del mòdul de formació en centres de treball no es tenen en compte per al càlcul. La nota mitjana que s'ha de tenir en compte per a l'admissió en els cicles formatius de grau superior és la mitjana aritmètica obtinguda, expressada amb el nombre sencer i dos decimals. El barem abans indicat és el següent:

Suficient: 5
Bé: 6,5
Notable: 7,5
Excel·lent: 9
Matrícula d'honor (MH) : 10

3. El càlcul de la nota mitjana dels estudis realitzats mitjançant sistemes educatius estrangers i que han estat homologats o convalidats als estudis espanyols que donen accés als cicles formatius de grau superior, el realitza la Direcció General d'Ordenació i Innovació i Formació del Professorat, a petició de la persona interessada. La Direcció General esmentada també determina, si n'és el cas, la modalitat de batxillerat que es considera que ha cursat aquesta persona interessada, als únics efectes de sol·licitar l'admissió en els cicles formatius de grau superior.

— o —

Num. 8879

Acord del Consell de Govern de dia 27 d'abril, pel qual es constitueix la Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera i s'estableix el marc en el qual se'n desenvoluparà l'actuació.

El Consell de Govern, a proposta del conseller d'Educació i Cultura, en sessió celebrada el dia 27 d'abril de 2007, adopta entre d'altres, l'Acord següent:

'Primer. Constituir juntament amb el Consell d'Eivissa i Formentera, l'Ajuntament de Formentera, 'Sa Nostra' Caixa de Balears i la Fundació 'Sa Nostra', la Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera, els objectius de la qual seran la construcció, gestió, conservació i promoció del Museu i Centre Cultural de Formentera, així com la investigació i la divulgació del patrimoni de l'illa de Formentera.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional primera del Decret 45/1998, de 14 d'abril, de creació i regulació del registre únic de fundacions de la comunitat autònoma de les Illes Balears i d'organització del protectorat, la Conselleria d'Educació i Cultura exercirà el protectorat sobre la fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera. A aquest efecte, els òrgans de la fundació han d'informar sobre les seves actuacions i col·laborar amb el protectorat en les tasques d'inspecció i en tot el que sigui adequat per garantir el bon funcionament del centre.

Segon. Aprovar els Estatuts de la Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera que s'adjunten com a annex, així com l'aportació del Govern de les Illes Balears, que com a dotació fundacional aportarà 25.000 euros a càrrec de la partida pressupostària 13201.455A04.74400.40, d'acord amb el que s'estableix a l'addenda del Protocol general de col·laboració de 26 de maig de 2005.

Tercer. Designar com a representants de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el si del patronat de la Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera, el Sr. Francesc Fiol Amengual, conseller d'Educació i Cultura, la Sra. Catalina Sureda Fons, assessora de la Conselleria d'Educació i Cultura i el Sr. Joan Manel Costa i Escanellas, regidor de l'Ajuntament de Formentera. Les persones designades actuaran amb representació i interès de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Quart. Facultar el Sr. Francesc Fiol Amengual, conseller d'Educació i Cultura, perquè en nom i representació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, realitzi les actuacions necessàries per formalitzar l'escriptura pública de constitució de la Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera i la seva inscripció registral. Així mateix, el conseller d'Educació i Cultura podrà nomenar els suplents dels representants abans esmentats.

Cinquè. Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i notificar-lo a cada una de les entitats fundadores.

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ DEL MUSEU I CENTRE CULTURAL DE FORMENTERA

Títol primer.
Disposicions generals

Article 1. Denominació, naturalesa i règim
Amb la denominació de Fundació del Museu i Centre Cultural de Formentera es constitueix una organització de naturalesa fundacional, sense