



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Cultura

Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació del Professorat

INSTRUCCIONS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ, INNOVACIÓ I FORMACIÓ DEL PROFESSORAT QUE REGULEN ASPECTES D'ORGANITZACIÓ, COORDINACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES UNITATS EXTERNES DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA ADSCRITES ALS CENTRES D'INTERNAMENT DEL PINARET I ES FUSTERET

Per tal d'establir els aspectes d'organització i funcionament, i les orientacions generals en els aspectes didacticopedagògics, participatius i de gestió de les unitats externes docents adscrites als centres d'internament Es Pinaret i Es Fusteret, la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació del Professorat creu necessari dictar aquestes instruccions aplicables a tots els menors que compleixen mesures privatives de llibertat que imposa el jutjat de menors competent, d'acord amb la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors, i el Reial decret 1774/2004, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta Llei.

D'acord amb el que disposen l'article 56.2.f) de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, i el Reial decret 1774/2004, de 30 de juliol, l'entitat pública ha d'adoptar les mesures oportunes per garantir que els menors internats rebin l'ensenyament bàsic obligatori que legalment els correspon. Així mateix l'entitat pública ha de facilitar l'accés dels menors a altres estudis no obligatoris i/o formatius laborals que contribueixin al seu desenvolupament personal i a la integració social efectiva. Tots els menors d'edats compreses entre 14 i 16 anys han d'estar matriculats en un centre escolar dependent de la conselleria competent en matèria d'educació, que ha de ser el seu centre docent de referència i amb el qual s'ha d'elaborar el seu itinerari curricular i se n'ha de dur a terme l'avaluació. Els majors de 16 anys que no tinguin els coneixements propis de l'ensenyament bàsic han d'estar inscrits obligatòriament en els programes educatius determinats de què disposa el centre d'internament.

L'Ordre de la Consellera de Presidència i Esports de 10 de gener de 2006, aprova la normativa interna de funcionament dels centres d'internament de les Illes Balears per executar les mesures privatives de llibertat que dicten els jutjats de menors.

Malgrat la seva situació com a menors privats de llibertat, majors o menors de setze anys, tenen el dret de continuar amb la seva escolarització. Conseqüentment, s'ha de donar resposta educativa a tots aquests alumnes, estiguin o no en edat d'escolarització obligatòria, resposta educativa que parteix del dret que té tot individu a rebre una educació adequada a les seves necessitats i perfil. És per això que, es dicten les instruccions següents aplicable a tots els centres educatius d'educació secundària que tenen matriculats menors en edat escolar que compleixen mesures judicials d'internament en règim tancat, semiobert, obert, internament terapèutic, permanència de cap de setmana i mesures cautelars d'internament en l'àmbit territorial de les Illes Balears en els centres socioeducatius corresponents.

1. Els centres socioeducatius d'internament

1. Els centres socioeducatius de les de les Illes Balears són els centres dels Pinaret i es Fusteret, en els quals s'executen les mesures privatives de llibertat que dicten els jutjats de menors. Aquests disposen d'un projecte educatiu de centre en el qual es desenvolupen una sèrie de programes que cobreixen totes les àrees d'intervenció educativa¹, pedagògica i/o terapèutica. La intervenció en aquests centres, seguint l'Ordre de 10 de gener de 2006, ha d'adoptar un caràcter educatiu i responsabilitzador i s'ha d'adaptar a les circumstàncies personals, formatives, familiars i socials, i a les característiques individuals de cada menor o jove internats per mitjà d'un programa individualitzat d'execució (PIE)². Les mesures d'internament als centres socioeducatius de menors tenen un caràcter primordial d'intervenció socioeducativa i/o terapèutica, i orienten la seva finalitat envers la integració social efectiva dels menors infractors mitjançant l'ús dels recursos de l'entorn i qualsevol altre que es consideri adient.

2. Els usuaris dels centres socioeducatius són menors que es troben executant, per ordre del/la jutge/jutgessa de Menors, una mesura cautelar o ferma d'internament i, per tant, privats de llibertat, no poden assistir, en un primer moment, al seu centre educatiu ordinari de referència per motius legals i/o personals. Les mesures que, actualment, s'executen als centres socioeducatius poden ser en règim obert, semiobert, tancat, terapèutic i de cap de setmana.

1.1. Unitats externes adscrites a centres d'internament

1. La Conselleria d'Educació i Cultura ha d'atendre l'escolarització dels menors amb mesures judicials d'internament residents als centres socioeducatius de la Direcció General de Menors i Família, gestionats per la Fundació Institut

¹ Aquestes àrees són: àrea d'adaptació i acollida; àrea de vida quotidiana; àrea d'ensenyament reglat i d'orientació laboral; àrea de formació professional i ocupacional per a la inserció laboral; àrea d'oci i temps lliure, àrea d'educació física i esport; àrea d'intervenció familiar; àrea de promoció i educació per a la salut i àrea d'intervenció respecte a factors associats a la conducta delictiva.

² Els centres d'internament han d'elaborar un programa individualitzat d'execució que contempli els objectius que s'han de treballar amb cada menor o jove, la metodologia, la temporalització i l'avaluació i els terminis legals establerts per revisar el programa.

Socioeducatiu s'Estel, que no puguin assistir, per motius legals o per les seves condicions personals, als centres escolars ordinaris, mitjançant unitats docents adscrites als centres socioeducatius esmentats. És per això que es reconeixen les unitats docents següents dotades cada una d'un docent per part de la Conselleria d'Educació i Cultura:

- Dues unitats docents al centre socioeducatiu Es Pinaret.
Carrer Francesc Salvà, s/n
(07009) Marratxí
Nombre de places: 24 menors
Ràtio: 1-12

- Una unitat docent al centre socioeducatiu Es Fusteret.
Carrer Gabriel Llabrés, 16
(07007) Palma
Nombre de places: 8 menors
Ràtio: 1-8

2. Assisteixen a l'aula tots els menors en situació de compliment de mesures de privació de llibertat interns als centres amb l'objectiu de trobar una resposta als seus drets i necessitats socioeducatives individuals. L'objectiu és aconseguir el desenvolupament integral de cada un dels menors, dotant-los de totes les eines bàsiques per a la seva reinserció escolar i/o laboral i procurant formar-los com a ciutadans i conductors de les futures generacions. S'ha de fer feina des d'una doble vessant: una tasca individual (dotar l'alumne d'eines, estratègies, etc.. desenvolupant al màxim les seves potencialitats) per a la seva reinserció escolar o laboral i, consegüentment la seva integració social i una altra contextual (reorganització del context per tal de crear un espai preparat per donar resposta a les seves necessitats).

L'atenció educativa escolar s'ha de basar en el currículum del centre educatiu en el qual estigui matriculat el menor i d'acord amb la proposta curricular individualitzada (PCI). Aquesta atenció s'ha de fer en coordinació amb l'equip tècnic educatiu del centre de menors i el Departament d'Orientació del centre educatiu en el qual estigui matriculat.

2. Tipologia d'alumnes i resposta educativa

2.1. Tipologia

A causa de la diversitat de menors que hi ha a les aules, és recomanable seguir un itinerari d'atenció als alumnes que doni resposta a cada cas, i poder diferenciar dos grups d'usuaris del programa:

a). Alumnes menors de 16 anys (període d'escolaritat obligatòria)

El/la mestre responsable del programa ha de comprovar si estan o no matriculats al seu centre de referència, en cas contrari ha de demanar plaça al Servei d'Escolarització de la Conselleria d'Educació i Cultura. A més, aquests

professionals mantindran contactes regulars amb els esmentats centres per traspassar informació, fer una proposta curricular individualitzada (PCI), demanar programacions d'aula, intercanviar opinions i col·laborar en l'avaluació. Les passes que se seguiran en aquests casos són:

- Avaluació inicial.

Després de les primeres observacions i passades les primeres proves d'anivellació i feta l'avaluació inicial s'elaborarà un informe en el qual es reflectiran aspectes com el perfil, les capacitats, la intel·ligència emocional, els interessos, les motivacions i el nivell de competència curricular. Aquest informe juntament amb els objectius mínims del currículum reflectits a les programacions del seu grup-classe de referència són el punt de partida de la seva proposta curricular individualitzada (PCI).

- Primer contacte amb el seu centre ordinari de referència.
- Iniciació del seu Programa Individualitzat d'Execució (PIE)
- Introducció dins l'aula.

Sempre que sigui necessari per a l'alumne, es farà una introducció progressiva dins l'aula ordinària.

b). Alumnes majors de 16 anys (període d'escolaritat no obligatòria)

En aquests casos s'ha de fer una valoració més àmplia, ja que la seva edat permet la inserció laboral. És convenient fer una avaluació inicial i valorar la inserció laboral, la continuació al món laboral o la combinació d'ambdues alternatives. Després d'un període d'observació, es determinaran quines són les opcions més adients en cada cas, tenint en compte les demandes i les necessitats individuals de l'alumne/a. Després d'aquest període, que també facilita l'adaptació al centre, el menor podrà optar a les propostes següents.

- Formació: ja sigui en el seu centre de referència, en un CEPA, un taller formatiu intern (en el Pinaret) o un curs formatiu extern d'iniciació professional (garantia social).
- Inserció laboral: es durà a terme mitjançant el *Programa d'Orientació Laboral*, en el cas del centre socioeducatiu "Es Pinaret", o mitjançant el *Programa d'Inserció al Món Laboral*, en el cas del centre socioeducatiu "Es Fusteret".

Des del centre socioeducatiu sempre s'advocarà per una continuïtat d'estudis, consensuat amb l'alumne/a i garantint una alternativa ajustada al seu perfil. En el cas que sigui més positiu per a l'alumne/a la inserció en el món laboral, es farà un estudi de les alternatives més viables i sempre anirà acompanyat d'un procés d'adaptació a la nova situació.

2.2. La resposta educativa

La proposta curricular individualitzada forma part del projecte individualitzat d'execució. Representa la part més connectada amb el currículum prescriptiu i, per tant, amb el món escolar. L'objectiu final serà sempre la reinserció escolar o

laboral, en funció de l'edat, la capacitat, i els interessos, sempre des de la perspectiva més normalitzadora.

S'intentarà treballar en les condicions i l'entorn el més normalitzat possible tenint en compte la seva situació escolar. En funció dels casos, els alumnes estaran matriculats en un centre ordinari (d'educació secundària o centre d'educació d'adults de la zona), i es compartirà el projecte individualitzat de l'alumne entre ambdós centres. El centre ordinari és el responsable de la seva situació burocràtica, ja que és un alumne més del seu centre, que per circumstàncies alienes no estarà present al centre, però s'iniciarà el procés de reinserció tot d'una que sigui possible. Per desenvolupar la proposta curricular individualitzada es farà:

- Una **programació** de cada matèria en la qual estaran contemplats tots els objectius mínims per al grup en general i cada un dels alumnes en particular.
- Per a cada menor es dissenyarà un programa individual d'execució en el qual, a l'àrea d'ensenyament reglat i d'orientació laboral, es reflectirà el seu perfil, les seves capacitats, l'estil d'aprenentatge i les necessitats educatives especials. La seva proposta de feina partirà del seu nivell de competència curricular (NCC), estil d'aprenentatge, motivacions, interessos, necessitats i dels objectius mínims de la programació de l'aula del curs escolar de referència. Quan així es consideri, es farà una adaptació curricular, sempre partint de la programació del seu curs o, si és el cas, del PCC del curs que li correspon³.
- **Reinserció escolar i/o laboral.** Una vegada finalitzada la mesura judicial el menor retornarà al seu entorn sociofamiliar i, conseqüentment, al seu entorn escolar. El retorn és un aspecte important a tenir en compte en tot moment, sobretot si parlem d'alumnes menors de 16 anys. L'objectiu, sempre que sigui viable, és començar el procés de reinserció durant la mesura d'internament, per garantir un primer període d'inserció amb un seguiment exhaustiu.

3. Coordinació entre les diferents institucions i professionals.

Per tal de desenvolupar la tasca educativa dels centres socioeducatius, és necessari una coordinació regular i continuada entre les diferents institucions implicades.

El projecte curricular del centre ordinari serà el punt de partida de la proposta curricular individualitzada (PCI), i és indispensable una coordinació contínua durant tot el curs entre el centre educatiu ordinari i el centre socioeducatiu corresponent.

³ L'avaluació de l'àrea escolar i/o formativa del PIE. El seguiment general de la PCI es farà diàriament, mitjançant la valoració dels objectius amb el menor; setmanalment mitjançant les tutories setmanals entre l'educador-tutor i el menor, i mensualment durant les reunions sobre el cas.

Es farà una primera reunió de presentació a cada un dels centres educatius que tinguin matriculats menors en situació de compliment de mesures de privació de llibertat interns als centres socioeducatius: instituts d'educació secundària, centres concertats amb etapa de l'educació secundària obligatòria i centres d'educació d'adults. En aquesta reunió es presentarà el projecte educatiu i es pactaran les **condicions** de l'acord entre les dues institucions:

- a) Considerar l'assistència al centre socioeducatiu com a assistència real al centre de referència.
- b) Dissenyar d'una manera conjunta la PCI de l'alumne. Aquesta serà la conjugació del seu nivell de competència curricular (NCC) i dels objectius mínims de la programació del curs o del PCC del cicle que cursa l'alumne/a.
- c) Elaborar un calendari de reunions o contactes telefònics i/o via fax per tal de mantenir una coordinació real i un intercanvi d'informació de manera contínua.
- d) Fer una avaluació final, el més objectiva possible.
- e) Treballar el tema de la reinserció escolar.
- f) El/la responsable del menor del centre socioeducatiu ha de fer un seguiment del cas per tal de procurar que la reinserció sigui el menys traumàtica possible. És convenient continuar la coordinació durant una sèrie de setmanes, o el temps que s'estimi oportú.

Aquests contactes amb els diferents centres ordinaris implicats en el projecte tenen com a finalitats bàsiques:

- Mantenir el vincle escolar de l'alumne amb el seu centre de referència.
- Dotar de les eines adients per garantir una reorganització del context amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats de cada alumne.
- Realitzar l'avaluació d'acord amb els objectius marcats a cada PCI de l'alumne partint del PCC del centre en el qual estan matriculats els menors.
- Des d'un principi, treballar la reinserció escolar als seus centres ordinaris o a altres centres, en els casos que sigui viable.

4. Avaluació del procés d'evolució dels menors

Segons estableix l'Ordre de 10 de gener de 2006 d'aprovació de la normativa interna de funcionament dels centres d'internament de les Illes Balears, tots els menors d'edats compreses entre 14 i 16 anys han d'estar matriculats en un centre escolar dependent de la conselleria competent en matèria d'educació, que ha de ser el seu centre de referència i amb el qual s'ha d'elaborar el seu itinerari curricular i se n'ha de dur a terme l'avaluació.

L'alumnat continuarà, doncs, a tots els efectes, matriculat al seu centre d'origen i gaudirà de tots els drets i deures inherents a aquesta situació. Conservaran, per

tant, els drets d'avaluació, de promoció i de titulació, i per això mateix, s'han d'establir els canals necessaris de coordinació als efectes de control que es requereixen quant a avaluació i promoció.

El PIE de l'alumne serà el punt de partida, document elaborat al centre socioeducatiu, però compartit i consensuat amb tots els professionals implicats. Es faran els reajustaments necessaris en funció del seu desenvolupament, tractant de donar la resposta més adequada a cada un dels casos.

En relació a l'avaluació de la PCI, aquesta ha de fer-se a partir dels criteris prèviament pactats entre el centre socioeducatiu i el seu centre de referència. El/la mestre del centre socioeducatiu, en col·laboració amb l'equip educatiu del centre educatiu i departament d'orientació corresponent, serà el/la responsable de dur a terme aquesta avaluació. L'avaluació es farà d'acord amb l'adaptació curricular establerta puix que l'alumne/a presenta necessitats educatives específiques temporals.

Trimestralment es faran informes qualitius i quantitius per avaluar l'evolució de cada un dels alumnes i reflectir-ho en el butlletí de notes. Aquests informes parteixen dels criteris d'avaluació reflectits a la PCI de cada un dels alumnes i són signats pel professor responsable i tutor dels centres escolars de referència en el cas que no s'hagi iniciat el procés de retorn.

Després de l'avaluació trimestral o final que es faci dins l'aula del centre socioeducatiu, o de manera conjunta entre ambdós centres (en els casos d'escolaritzacions combinades), amb els criteris del seu centre de referència (prèviament pactats i reflectits per escrit al seu PIE) es reflectiran els resultats acadèmics en els seus butlletins/actes del curs de referència com un alumne més.

Es realitzarà un informe valoratiu signat per la direcció del centre i les mestres responsables del programa, que es lliurarà als alumnes, i als seus pares o tutors, perquè siguin conscients de la seva evolució formativa. També, els/les mestres responsables del programa dels centres socioeducatius, faran informes de finalització de mesura d'internament o de retorn a temps complet als seus centres de referència amb l'objectiu de tancar el cas i fer un traspàs d'informació als centres ordinaris el més complet possible.

En finalitzar cada curs escolar, es constituirà una junta d'avaluació formada pel/ per la director/a del centre educatiu ordinari o persona en qui delegui, el/la professor/a tutor/a i el/la mestre responsable de cada alumne/a en el programa. Les decisions de la junta s'inclouran en els documents oficials d'avaluació del centre educatiu.

Es lliuraran butlletins i/o informes d'avaluació de cada una de les avaluacions trimestrals o de final del curs escolar, els resultats dels quals es pactaran amb el seu centre escolar o formatiu de referència. El/la tutor/a del seu centre escolar, amb la col·laboració de el/la mestre del centre socioeducatiu, serà el responsable de l'elaboració d'aquests butlletins i de fer-los arribar a l'alumne/a i a la família (Veure annex I: *Procediment per a complimentar les actes d'avaluació, l'expedient acadèmic i el llibre d'escolaritat de l'ensenyament bàsic dels alumnes que segueixen programes d'intervenció socioeducativa*).

5. El procés de reinserció escolar i/o laboral

Durant la durada de la mesura d'internament, s'ha de preveure i treballar el procés de reinserció socioescolar o formativa. En el cas d'alumnes amb una mesura d'internament de regim tancat o terapèutic no serà viable treballar el procés de reinserció durant el període d'internament ja que per poder començar a desenvolupar activitats a l'entorn comunitari s'hauria de demanar un canvi de règim a obert o semiobert.

En el cas d'alumnes amb aquest règims (obert i semiobert) el procés de retorn dels alumnes al circuit escolar ordinari s'iniciarà tot d'una sigui internat al centre socioeducatiu, ja que la seva mesura judicial permet la reinserció després d'un primer període d'observació (entre quatre i sis setmanes). En aquest procés estaran implicats l'equip educatiu del centre socioeducatiu (coordinat per la responsable del programa escolar) i l'equip directiu i Departament d'Orientació del centre escolar de referència i el tutor del seu grup- classe de referència. També s'haurà de tenir en compte la funció del Departament d'Inspecció Educativa.

Reiniciaran el procés d'integració escolar els menors/joves que comptin amb un procés favorable al centre socioeducatiu de referència, i hagin valorat com a positiu per a la seva integració social, la inserció escolar, sempre que es compleixin els requisits establerts, quant a permisos i sortides, al Reial decret 1774/04, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal del menor.

Per tal de prendre la decisió de la reinserció escolar, es farà una valoració conjunta amb tots els professionals implicats. L'equip del centre socioeducatiu de menors, conjuntament amb l'equip del seu centre escolar de referència, decidiran quan és el moment adequat de la reinserció i quina modalitat educativa serà la més adient (horaris, suports, adaptacions,...).

Es recomana un procés progressiu, és a dir, iniciar la inserció amb una franja de dues hores al centre escolar de referència combinada amb l'assistència a l'aula del centre socioeducatiu i anar allargant la jornada fins arribar a l'horari escolar complet dins el centre escolar ordinari.

En els casos de difícil solució, es comptarà amb la participació del Departament d'Inspecció Educativa i/o representant de la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació del Professorat. Durant el seu internament, s'ha de preveure tot el procés de reinserció. El procés de retorn dels al·lots al circuit escolar ordinari s'iniciarà tot d'una que sigui internat al centre socioeducatiu. En aquest procés estarà implicat tot l'equip educatiu del centre socioeducatiu, el Departament d'Orientació del centre escolar i el tutor del seu grup-classe de referència. També s'ha de tenir en compte la funció del Departament d'Inspecció Educativa.

6. Accés a programes de diversificació curricular dels centres educatius

Els programes de diversificació curricular són una via adient tant per donar una millor resposta a les necessitats educatives dels alumnes dels centres socioeducatius com per optimitzar el procés d'ensenyament aprenentatge i/o facilitar el retorn escolar. Aquests programes constitueixen una mesura extraordinària que té per finalitat facilitar a l'alumnat que hi participa l'assoliment dels objectius de l'educació secundària obligatòria i, per tant, l'obtenció del títol de graduat en educació secundària, mitjançant una metodologia específica, amb continguts i àrees estructurats de manera diferent i adaptats a les seves necessitats i característiques.

Procés d'incorporació:

- Valoració positiva des de l'equip del centre socioeducatiu signada per la responsable del programa escolar i el director del centre, i s'ha de presentar al centre educatiu de referència.
- Consulta prèvia amb l'inspector de zona del centre educatiu on està matriculat l'alumne. Informe favorable del Departament d'Inspecció Educativa.
- Valoració conjunta amb l'equip directiu i el Departament d'Orientació del centre educatiu implicat.
- Proposta definitiva elaborada per ambdós equips.
- L'avaluació d'aquests alumnes es farà de manera coordinada.

7. Paper del Departament d'Inspecció Educativa

S'ha de preveure la coordinació continua des del centre socioeducatiu amb el Departament d'Inspecció Educativa per tal de delinear una avaluació real i vàlida, fent prendre part cada un dels centres implicats com a responsables directes sobre aquest tema.

És fonamental comptar amb aquest Departament per tal de donar suport al procés d'avaluació al llarg dels diferents trimestres, cursos o etapes desenvolupades a les unitats docents dels centres socioeducatius o assegurar el dret d'aquests menors a poder matricular-se a centres educatius ordinaris en el cas de tenir més de 16 anys, si així ho manifesten.

8. Funcions del responsable del programa escolar dels centres socioeducatius

El/la responsable del programa escolar serà un/a mestre de la Conselleria d'Educació i Cultura, que mitjançant una comissió de serveis, o a partir de les llistes d'interinatge, podrà accedir a aquestes places garantint un perfil adient a la tasca que s'ha de desenvolupar. Aquests professionals realitzen, per una banda, funcions dins dels centres socioeducatius dirigides bàsicament a coordinar el programa amb la resta de professionals de l'equip i dur endavant la seva execució. I per altra, es coordina amb diferents institucions com la Conselleria d'Educació i Cultura, Ajuntament, recursos externs comunitaris, etc. Aquestes funcions es reflectiran en el seu horari escolar.

Les funcions que desenvolupa, a part d'impartir docència directa als alumnes que formen part del programa, quant als centres educatius ordinaris/ centres acadèmics i/o de formació són:

- a) Contactar amb el centre implicat en el qual està matriculat l'alumne. En cas que no hi hagi cap matrícula activa, demanarà al Servei d'Escolarització de la Conselleria d'Educació i Cultura un centre de referència en funció del seu domicili familiar.
- b) Matricular els alumnes menors de 16 anys o que estiguin interessats en continuar els seus estudis sense límit d'edat al seu centre corresponent.
- c) Matricular els majors de 16 anys que estiguin interessats en la continuació dels seus estudis. Tot i que no tenen el deure de continuar els estudis, tenen el dret a fer-ho en el cas que així ho manifestin.
- e) Establir un sistema de comunicació i coordinació entre el centre educatiu ordinari i el centre socioeducatiu.
- f) Elaborar les adaptacions curriculars individuals (ACI) corresponents i donar-les a conèixer als centres educatius. Aquestes adaptacions parteixen dels objectius mínims del currículum de referència considerant el nivell de competència curricular de cada un dels alumnes.,
- g) Facilitar al centre ordinari les activitats que ha realitzat l'alumne durant el seu internament.
- h) Facilitar al centre ordinari les proves i les eines d'avaluació i seguiment que s'han anat utilitzant durant el període que l'alumne ha assistit a l'aula del centre socioeducatiu.
- i) Fer arribar informes d'avaluació trimestral, de seguiment o final (en funció dels acords als quals s'hagin arribat amb cada centre de referència).
- j) Treballar el procés de retorn al centre de referència: conjujar horaris, compartir el procés gradual d'adaptació, fer seguiment setmanal de cada cas ...
- k) Altres tasques relacionades amb la gestió econòmica del programa d'intervenció socioeducativa (proposta de pressuposts, estudi de necessitats, despeses del programa, etc.).

Pel que fa a l'ESPA les funcions són:

- a) Contactar amb el centre que l'imparteix. Es tractarà de triar el centre d'adults més a prop del seu domicili familiar per garantir una continuïtat una vegada no estigui internat, tal i com es procura en l'assignació dels centres escolars ordinaris o de formació.
- b) Gestionar la comunicació i la matrícula dels alumnes interessats en assistir-hi.
- c) Coordinar i fer el seguiment de les activitats dels alumnes matriculats.
- d) Proveïment del material necessari que demana l'ESPA.
- e) Treballar el procés de retorn al centre de referència: conjuguar horaris, compartir el procés gradual d'adaptació, fer seguiment setmanal de cada cas ...
- f) Traspàs d'informació final (mitjançant un informe final i una reunió) per tal de garantir una continuïtat després del període d'internament.

Palma, 1 de setembre de 2006

La directora General d'Ordenació Innovació i Formació del Professorat

Joana Rosselló Morales