

El règim patrimonial de Ports de les Illes Balears és l'establert en l'article 31 i a la Disposició Final primera de la Llei de Ports de les Illes Balears.

Article 19. Financiació

Constitueixen els recursos econòmics de Ports de les Illes Balears els que estableix l'article 32 de la Llei de Ports de les Illes Balears.

Article 20. Règim pressupostari

És l'establert en l'article 34 de la Llei de Ports de les Illes Balears, sense perjudici del disposat en els articles 64, 65 i 66 del Decret Legislatiu 1/2005, de 24 de juny, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les Lleis de Pressuposts.

Article 21. Control financer i règim comptable

El control financer ordinari de l'entitat s'efectuarà per la intervenció general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant auditoria anual, en els termes establerts a l'art. 87 de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, Text Refós aprovat per Decret 1/2005, de 24 de juny, BOIB núm. 98, de 28/6, i disposicions complementàries.

La comptabilitat i rendició de comptes de l'entitat s'efectuarà d'acord amb el previst a l'esmentada Llei i el Decret 128/1993, de 16 de desembre, sobre comptabilitat i rendició de comptes de les empreses públiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, o normes que les substituïen.

Article 22. Règim tributari

Ports de les Illes Balears està sotmès al mateix règim tributari que correspon a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i gaudeix d'identiques exaccions i beneficis fiscals d'acord amb la normativa específica que li sigui aplicable, d'acord en el disposat a l'article 35 de la Llei de Ports de les Illes Balears.

TÍTOL VI RÈGIM DE PERSONAL

Article 23. Règim de personal

El personal adscrit a l'ens Ports de les Illes Balears, es regeix pel disposat a l'article 33 i Disposicions Addicionals 5ª i 6ª de la Llei de Ports de les Illes Balears i altres normes d'aplicació.

TÍTOL VII DISOLUCIÓ

Article 24. Dissolució

1.-L'ens Ports de les Illes Balears s'extingirà per les causes previstes a l'article 14 de la Llei 3/1989, de 29 de març d'Entitats Autònomes i Empreses Públiques i vinculades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. En el cas de dissolució de Ports de les Illes Balears, tot el seu patrimoni, drets i obligacions, s'incorporaran al Patrimoni de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tret que a la norma de supressió, extinció o dissolució, s'estableixi que altres entitats autònomes o empreses públiques de la mateixa pugin subrogar-se en la titularitat de tots els drets i obligacions, o part d'ells, dels que fos titular l' Ens suprimit, inclòs els relatius a personal.»

— 0 —

CONSELLERIA D'INTERIOR

Num. 23300

Decret 135/2005, de 28 de desembre, pel qual es regula la concessió de vacances del personal al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

El dret a les vacances és un dret de tots els treballadors que reconeix l'article 40.2 de la Constitució, el qual estableix que els poders públics garantiran el descans necessari, mitjançant la limitació de la jornada laboral i les vacances retribuïdes.

El dret a les vacances dels funcionaris públics es basa en el Conveni 132 de l'Organització Internacional del Treball (OIT) de 1970, que regula des del punt de vista general aquest dret. Igualment s'ha de considerar la Directiva 93/104 modificada per la Directiva 2000/34/CE relativa a determinats aspectes de l'ordenació del temps de treball, la qual regula la qüestió dels descansos i les vacances des del punt de vista de la seguretat i la salut. L'article 7 d'aquesta Directiva determina un període mínim de quatre setmanes de vacances retribuïdes que ha de ser efectivament gaudit.

A nivell estatal, la qüestió de les vacances del personal funcionari estava regulada en el Decret 315/1964, de 7 de febrer, pel qual s'aprova la Llei de funcionaris civils de l'Estat, concretament en l'article 68. Aquest precepte reconeixia a tots els funcionaris el dret a gaudir, durant cada any de servei complet, d'unes vacances retribuïdes d'un mes, o dels dies que en proporció corresponguin si el temps de servei fos inferior.

A través de la Resolució de 15 de novembre de 2002, s'ordenà la publicació de l'acord del Consell de Ministres que aprovà l'acord entre l'Administració i els sindicats per el període 2003-2004. Aquest acord va determinar que amb caràcter general, les vacances anuals retribuïdes del personal funcionari i estatutari serien d'un mes o de vint-i-dos dies hàbils per any complet de servei o dels dies que corresponguin en proporció al temps de serveis efectius, i es gaudirien de forma obligatòria dins l'any natural i fins el 15 de gener de l'any següent en períodes mínims de cinc dies hàbils consecutius. Igualment va establir una escala progressiva d'increment dels dies de vacances en atenció als anys de servei. Finalment contemplava el cas especial de la baixa per maternitat si aquesta situació coincidia amb el període vacacional.

En l'àmbit de les Illes Balears, el dret a les vacances dels funcionaris es reconeix en un Decret, atès que la Llei 2/1989, de 22 de febrer, de la Funció Pública no disposa d'un tractament exprés per aquesta matèria. Aquest Decret és el 47/1995, de 4 de maig, pel qual s'aprova el Reglament regulador de la concessió de vacances, permisos i llicències al personal funcionari al servei de l'Administració de la comunitat autònoma, que en el seu capítol II reconeix el dret a les vacances dels funcionaris. El Decret 47/1995, de 4 de maig, quedarà derogat amb l'entrada en vigor d'aquest nou Decret.

Amb l'experiència que ha proporcionat l'aplicació d'aquestes normes s'ha considerat necessari promoure la regulació de noves qüestions i la modificació d'altres per concretar-les o aclarir-les.

Amb aquest nou text, es pretén regular únicament el règim de vacances del personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, i deixar el tema dels permisos i les llicències a la regulació més àmplia que es farà posteriorment.

Entre les modificacions principals que conté aquest Decret, s'ha de destacar, en primer terme, la determinació més clara de l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquesta normativa, que afecta tant el personal funcionari com el personal eventual al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears. El personal laboral no queda inclòs dins l'àmbit d'aplicació del Decret, sinó que es regeix per les previsions del Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Malgrat això, es preveu la supletorietat d'aquest Decret respecte al personal no inclòs dins el seu àmbit d'aplicació. Així mateix, s'estableixen les diferents alternatives o modalitats que els funcionaris tenen a l'abast per gaudir de les seves vacances.

Altrament, es preveu, com una de les novetats més significatives, el gaudi de dies addicionals de vacances per anys de servei. Aquesta és una mesura que ja s'aplicava arran d'un acord entre l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i les organitzacions sindicals des de l'any 2004, i constitueix una forma de premiar el personal que ja té una certa antiguitat al servei de la nostra comunitat autònoma.

Juntament amb aquestes novetats, el Decret imposa l'obligació a les persones interessades de sol·licitar les vacances abans del dia primer de maig, i a l'Administració, la formació dels plans de vacances, com també concreta l'ordre de prioritat a l'hora de gaudir de les vacances. D'aquesta manera es pretén garantir que en tot moment quedaran cobertes les necessitats dels serveis de l'Administració i alhora assolir un major grau de conciliació de la vida laboral i familiar dels funcionaris.

Finalment, s'ha de destacar la nova regulació relativa a la interrupció de les vacances, tant si és motivada per la reincorporació de la persona a la seva tasca per necessitat urgent del servei, com si es produeix per malaltia o accident no laboral sobrevinguts durant les vacances i de durada superior a quatre dies. Per a ambdós casos s'estableix clarament com es compensarà aquesta interrupció.

Per tot això, amb l'informe previ de la Comissió de Personal de la comunitat autònoma de les Illes Balears, conclosa la preceptiva negociació sindical, vist el dictamen del Consell Econòmic i Social, d'acord amb el dictamen del Consell Consultiu, a proposta del conseller d'Interior i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de dia 28 de desembre de 2005,

DECRET

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 Àmbit d'aplicació

1. Les disposicions d'aquest Decret són aplicables al personal funcionari i al personal eventual que presta serveis a l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

2. El personal laboral es regeix per les previsions del Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

3. El personal docent i el personal estatutari al servei de la sanitat pública autònoma es regeixen per la seva normativa específica.

4. Les disposicions d'aquest Decret tenen caràcter supletori respecte del

personal no inclòs dins el seu àmbit d'aplicació i, quan pertoqui, s'han d'aplicar respectant les característiques específiques de cada col·lectiu.

Article 2

Vacances anuals ordinàries

1. El personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret té dret a gaudir de les vacances anuals retribuïdes, dins cada any natural complet de servei actiu, d'acord amb una de les opcions següents:

- a) un mes natural;
- b) dues quinzenes de mes natural;
- c) vint-i-dos dies hàbils;
- d) els dies que corresponguin en proporció al temps de servei, en el cas que aquest sigui inferior a l'any natural.

2. A l'efecte del que disposa la lletra c) del punt anterior, els dissabtes es consideren inhàbils, excepte quan el lloc de treball que s'ocupi tengui assenyalat horari especial en la relació de llocs de treball i inclogui la possibilitat o l'obligació de treballar aquests dies.

Article 3

Dies addicionals de vacances per anys de servei prestats

1. El personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Decret que compleixi els períodes de prestació de serveis a l'Administració que s'assenyalen a continuació té dret a gaudir dels dies addicionals anuals de vacances següents:

- a) un dia hàbil de vacances addicional si tenen quinze anys de servei;
- b) dos dies hàbils de vacances addicionals si tenen vint anys de servei;
- c) tres dies hàbils de vacances addicionals si tenen vint-i-cinc anys de servei;
- d) quatre dies hàbils de vacances addicionals si tenen trenta anys de servei o més.

2. En qualsevol dels supòsits de les lletres anteriors, per gaudir dels dies addicionals s'ha d'optar pel gaudi de les vacances en la modalitat de còmput mitjançant dies hàbils previst en l'article 2.1 c) d'aquest Decret.

3. Aquest dret serà efectiu a partir de l'any natural següent a la data en què es compleixin els períodes de serveis assenyalats en el número 1 d'aquest article.

4. A l'efecte de computar els anys de servei que donen dret als dies addicionals de vacances, es tindran en compte la totalitat dels serveis prestats en qualsevol administració pública, reconeguts o acreditats.

5. Els serveis prestats s'han d'acreditar mitjançant l'aportació del certificat corresponent expedid pel Servei de Registre de Personal de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Article 4

Personal funcionari de nou ingrès

A l'efecte del que disposen els articles 2 i 3, el personal funcionari de nou ingrès té dret a computar com a temps de servei la totalitat del temps de permanència com a funcionaris en pràctiques, independentment de la durada efectiva de les pràctiques o dels cursos selectius que hagin hagut de superar.

CAPÍTOL II PERÍODES DE GAUDI DE VACANCES

Article 5

Període ordinari de gaudi de vacances

1. Les vacances anuals s'han de gaudir preferentment durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre.

2. Les unitats administratives l'activitat de les quals es vegi notablement reduïda durant el mes d'agost han d'afavorir la concessió de vacances a tot el personal durant aquest mes, sempre que assegurin el funcionament dels serveis de registre i informació.

Article 6

Gaudi de vacances fora del període ordinari

1. Quan per necessitats del servei resulti obligat que es gaudeixin les vacances fora del període ordinari que estableix l'article anterior, la durada d'aquestes ha de ser de quaranta dies naturals o de trenta dies hàbils.

Si, per la mateixa raó, és necessari dividir les vacances dins el període ordinari, la durada d'aquestes ha de ser de trenta-quatre dies naturals o vint-i-cinc dies hàbils.

2. La resolució de concessió de les vacances previstes en el punt 1 d'aquest article ha de justificar la necessitat de gaudi fora del període ordinari.

3. A sol·licitud de la persona interessada i amb l'informe del cap de departament o del servei corresponent, es pot autoritzar el gaudi de les vacances o part

d'aquestes fora del període ordinari de vacances. En aquest cas, no seran aplicables les disposicions previstes en el punt primer d'aquest article.

4. En el supòsit de maternitat i/o paternitat, quan la llicència coincideixi amb el període ordinari de vacances, s'autoritzarà el gaudi fora d'aquest període, un cop finalitzada la llicència, dins l'any natural o fins el 15 de gener de l'any següent.

5. Excepcionalment, a proposta del conseller corresponent i una vegada negociat amb les organitzacions sindicals, el conseller competent en matèria de funció pública, mitjançant una ordre, pot aprovar règims especials de vacances per als òrgans o les unitats administratives que, per la naturalesa o per les peculiaritats de les funcions que tenen, necessitin, objectivament, un tractament distint del que s'estableix en aquest Decret amb caràcter general.

CAPÍTOL III

MODALITATS DE GAUDI I CONCESSIÓ DE VACANCES

Article 7

Modalitats de gaudi de les vacances

1. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi d'un mes natural les vacances, s'han d'iniciar el primer dia del mes i han d'acabar el darrer dia del mateix mes.

2. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi de dues quinzenes de mes natural, les vacances s'han d'iniciar el primer dia o el dia setze del mes i han d'acabar el dia quinze o el darrer dia del mateix mes, respectivament.

3. En el cas que s'opti per la modalitat de gaudi per dies hàbils, aquest es pot iniciar qualsevol dia del mes i es pot fraccionar en els períodes que sol·liciti la persona beneficiària, sempre que aquest període compregui un mínim de cinc dies hàbils consecutius.

Article 8

Concessió de les vacances

1. Les vacances s'han de concedir atenent l'elecció del personal i les necessitats del servei.

2. Les persones interessades han de sol·licitar les vacances abans del dia primer de maig, han de concretar els períodes en què pretenen gaudir-les i indicar, si escau, les circumstàncies que hi concorren.

3. En la concessió de vacances s'han de tenir en compte les sol·licituds del personal i les propostes i els informes de cada un dels departaments i serveis, i, si escau, s'han d'atorgar d'acord amb l'ordre de prioritats següent:

- a) Personal amb fills menors de dotze anys, sempre que es pretengui la coincidència amb el període de vacances escolars.
- b) Personal amb fills majors de dotze anys, escolaritzats, sempre que també es pretengui la coincidència amb el període de vacances escolars.
- c) Qualsevol altra causa justificada que faciliti la conciliació de la vida laboral i familiar.
- d) Personal que tengui reconeguda una antiguitat major.
- e) Personal que opti per la modalitat de gaudi d'un mes natural.

La preferència que estableixen les lletres a) i b) d'aquest punt es refereix al període de vacances escolars complet i no a un mes concret.

4. En cas de conflicte d'interessos, l'òrgan competent ha de resoldre amb audiència prèvia del personal funcionari afectat. Per tal de fonamentar la resolució, l'òrgan superior o directiu al qual estigui adscrit aquest, emetrà un informe sobre el conflicte de interessos que inclourà una proposta de resolució.

CAPÍTOL IV

PLANIFICACIÓ DE VACANCES I INCIDÈNCIES

Article 9

Plans de vacances

1. Cada conselleria o entitat autònoma ha de dur a terme la planificació de les vacances del seu personal per tal d'assegurar la prestació dels serveis als ciutadans en període de vacances.

2. Els plans de vacances han de ser aprovats per les secretaries generals de cada conselleria o per l'òrgan equivalent en les entitats autònomes i han de ser exposats en els centres de treball abans de la data d'iniciació del període ordinari de vacances.

Article 10

Modificació de les vacances concedides

1. A sol·licitud raonada de la persona interessada, el secretari general o l'òrgan equivalent pot modificar les vacances ja concedides, per causa de malaltia, incapacitat temporal o una altra causa que impedeixi o dificulti el gaudi de les vacances en els terminis inicialment concedits.

2. Per necessitats del servei, el secretari general o l'òrgan equivalent pot modificar les vacances ja concedides, amb l'audiència prèvia de la persona afec-

tada, mitjançant una resolució motivada.

Article 11

Interrupció de les vacances

1. Per necessitat urgent del servei, el secretari general pot requerir la reincorporació ocasional del personal a la seva tasca. Aquesta reincorporació interromp les vacances.

El període d'interrupció s'ha de compensar amb un període de gaudi posterior, que es pot iniciar immediatament o amb posterioritat, d'acord amb l'interès de la persona afectada i amb les necessitats del servei.

El període de compensació a què es refereix el punt anterior ha de ser equivalent al període d'interrupció de les vacances, més un terç més, que es computarà per excés en dies complets, encara que el gaudi es produeixi dins el període ordinari de vacances.

2. La malaltia sobrevinguda durant les vacances no les interromp, tret del que disposa el paràgraf següent. La baixa per malaltia o accident no laboral esdevingut en període de vacances, de durada superior a quatre dies, n'interromp el gaudi. També l'interromp la baixa per maternitat o paternitat.

Aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del corresponent comunicat mèdic de baixa.

El període d'interrupció s'ha de compensar amb un període de gaudi posterior equivalent, que es pot iniciar immediatament o amb posterioritat, d'acord amb l'interès de la persona afectada i amb les necessitats del servei, sempre dins l'any natural que correspongui.

CAPÍTOL V PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article 12

Òrgans competents i unitats administratives que intervenen en el procediment

1. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió, modificació o interrupció de vacances és el secretari general de la conselleria respectiva o l'òrgan equivalent en les entitats autònomes.

Quan es tracti de personal eventual, l'òrgan competent per resoldre és aquell al qual està adscrit.

Quan es tracti de personal adscrit a la Presidència o Vicepresidència del Govern, l'òrgan competent és la persona titular de la secretaria general de la conselleria que determini el president del Govern mitjançant un decret.

2. Correspon al cap de departament o al cap de servei l'acreditació de les circumstàncies que justifiquen en cada cas la concessió de les vacances fora del període ordinari, o la interrupció o modificació del període de vacances ja concedit.

Article 13

Tramitació del procediment

1. Les sol·licituds del personal relatives a les vacances es tramiten, per escrit o per mitjans informàtics, a través del sistema de gestió de vacances del portal de personal, amb el vistiplau del cap de departament, de servei o de l'òrgan directiu que correspongui. En tot cas, les sol·licituds del personal amb dependència jeràrquica directa d'un òrgan directiu requereixen el vistiplau d'aquest òrgan.

2. El secretari general o l'òrgan equivalent s'encarrega de tramitar les sol·licituds que es presenten, com també de sol·licitar les programacions de vacances dels òrgans i les unitats administratives, amb l'objectiu d'aprovar els plans que regula l'article 9 d'aquest Decret.

3. El termini per resoldre les sol·licituds i notificar la resolució és d'un mes comptador des de l'endemà de l'entrada en el registre de l'òrgan competent per resoldre. Si transcorre aquest termini i no s'ha notificat la resolució, la sol·licitud s'ha d'entendre estimada.

Disposició derogatòria

Queda derogat el capítol II del Decret 47/1995, de 4 de maig, pel qual s'aprova el Reglament regulador de la concessió de vacances, permisos i llicències al personal funcionari al servei de l'Administració de les Illes Balears i totes les altres disposicions sobre vacances que s'hi contenen.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor l'1 de gener de 2006.

Palma, 28 de desembre de 2005

EL PRESIDENT
Jaume Matas Palou

El conseller d'Interior
Jose Maria Rodriguez Barberá

— 0 —

Num. 23301

Decret 136/2005, de 28 desembre, de modificació del Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i del Decret 68/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el procediment de selecció del personal funcionari interí al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears

El Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, estableix una reserva especial per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o amb sordesa, atès que aquest col·lectiu té mancances cognitives que dificulten la preparació de les proves selectives ordinàries, la qual cosa impedeix que puguin competir amb aquelles persones que tenen una discapacitat que no afecta les funcions intel·lectuals.

En el mateix sentit, el Decret 68/2005, de 24 de juny, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, estableix l'obligació de constituir una borsa específica d'aspirants amb aquests tipus de discapacitats.

Les previsions dels decrets esmentats, per tant, despleguen el mandat constitucional que conté l'article 9.2, atès que amb les seves previsions es remouen els obstacles que impedeixen o dificulten l'accés a la funció pública d'aquestes persones, en condicions d'igualtat.

Després d'executada la primera convocatòria de places en què es preveia aquesta reserva especial, s'ha pogut observar la necessitat de diferenciar i acotar encara més el tipus de discapacitat que requereix una reserva especial, per la qual cosa s'ha establert la condició de prelocutiva per a tot tipus de sordesa. Això és el que es pretén amb les modificacions introduïdes amb els articles 1 i 2 d'aquest Decret.

Així mateix, aquests dos articles estableixen la necessitat d'utilitzar la denominació de discapacitat intel·lectual en lloc de parlar de retard mental, que és una denominació desfasada, d'acord amb l'ús terminològic més respectuós amb la dignitat de les persones.

Per tot això, s'ha considerat oportú que en la redacció dels decrets esmentats, allà on es refereixen a persones amb discapacitat consistent en retard mental lleu, moderat o límit s'hagin de referir a persones amb discapacitat intel·lectual moderada, lleugera o límit, i allà on es refereixen a persones amb sordesa profunda, severa o mitjana prelocutiva s'hagin de referir a persones amb sordesa prelocutiva profunda, severa o mitjana.

Finalment, l'article 3 d'aquest Decret afegeix un primer paràgraf a l'article 5 del Decret 36/2004, que es refereix a l'adaptació dels llocs de treball que hagin d'ocupar les persones amb discapacitat, a l'efecte d'evitar que es produeixin situacions contràries als objectius i a l'esperit de la regulació que conté el Decret 36/2004.

Atès tot això, amb l'informe previ de la Comissió de Personal de la comunitat autònoma de les Illes Balears, conclosa la preceptiva negociació sindical, vist el dictamen del Consell Econòmic i Social, d'acord amb el Consell Consultiu, a proposta del conseller d'Interior i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de dia 28 de desembre 2005,

DECRET

Article 1

Es modifiquen els articles 1.4, 1.5, 2.2 i 7.1 del Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, que queden redactats de la manera següent:

«1.4. Les persones amb discapacitat intel·lectual moderada, lleugera o límit i les persones amb sordesa prelocutiva profunda, severa o mitjana podran participar en les proves selectives que, amb reserva exclusiva i amb bases diferenciades, es convoquen en l'àmbit de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a aquest col·lectiu.»

«1.5. Mitjançant una resolució del conseller d'Interior, per als aspirants que per mitjà d'un informe de la Direcció General de Serveis Socials acreditin sordesa prelocutiva profunda, severa o mitjana, l'exigència del requisit de coneixements de català s'adequarà d'acord amb l'abast de la discapacitat, amb els informes previs adients.»

«2.2. La reserva mínima a què es refereix l'apartat anterior es podrà desglossar en:

a) Un mínim del 4,5% de les vacants es reservaran perquè les cobreixin persones amb discapacitat física, sensorial o psíquica que no tinguin l'origen en discapacitat intel·lectual moderada, lleugera o límit.

b) Un mínim del 0,5% de les places vacants es reservaran perquè les cobreixin persones amb discapacitat intel·lectual moderada, lleugera o límit, o