

atribuïdes al conseller al Decret 61/2001, de 20 d'abril, sobre el procediment i el règim de les autoritzacions temporal per a embarcacions d'esbarjo no professional, a les instal·lacions portuàries gestionades directament per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, excepte allò establert a l'apartat tercer.

Segon.- Les resolucions administratives que s'adoptin en virtut d'aquesta delegació, indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

Tercer.- Els recurs potestatiu de reposició contra les resolucions dictades pel director general de Ports mitjançant la present delegació, s'interposaran davant la consellera d'Obres Públiques, Habitatge i Transports, sent l'òrgan a qui correspon resoldre'ls.

Quart.- La delegació de competències s'entén sense perjudici de les potestats de revocació i avocació de la consellera d'Obres Públiques, Habitatge i Transports.

Cinquè.- Ordenar la publicació de la present resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta resolució serà efectiva l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 3 de maig de 2004

La consellera d'Obres Públiques, Habitatge i Transports

Margarita Cabrer González

— o —

CONSELLERIA DE TREBALL I FORMACIÓ

Num. 7623

Resolució de la directora general de Treball i Salut Laboral de data 20-04-2004, per la qual es fa pública la nova redacció de l'article 55 del conveni col·lectiu laboral del centre de treball de Maó, de l'empresa Kraft Foods España, S.A.

Direcció General de Treball i Salut Laboral

Referència:

Secció d'Ordenació Laboral.

(Convenis col·lectius)

Expedient: 140 (Llibre 3, assentament 10).

Codi del conveni: 0701012.-

La representació legal empresarial i la dels treballadors del Personal Laboral del centre de treball de Maó (Menorca), de l'empresa Kraft Foods España, S.A., han subscrit la nova redacció de l'article 55 (Premi de Jubilació), del seu conveni col·lectiu que fou publicat en el BOIB Núm. 144 del 18-10-2003; i n'he vist l'expedient, i d'acord amb l'art. 90.3 de l'Estatut dels treballadors, el Reial decret 1040/1981, de 22 de maig, i l'art. 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999 de 13 de gener (BOE del 14.01.99);

R E S O L C:

1.- Inscuir el llibre de registre de convenis col·lectius de la Direcció General de Treball i Salut Laboral, dipositar-lo-hi, i que se n'informi a la comissió negociadora.

2.- Publicar aquesta resolució i la modificació esmentada, en el BOIB.

Palma, 20 d'abril de 2004

La directora general de Treball i Salut Laboral,

Margalida G. Pizà Ginard

(vegeu-ne el text en la versió castellana)

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 8689

Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 6 de maig de 2004, per la qual es regulen els aspectes essencials dels programes per a la integració social i laboral.

L'article 9.2, de la Constitució Espanyola, estableix que correspon als poders públics garantir l'efectiva igualtat d'oportunitats i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social; i els articles 4 i 17 de l'Estatut dels treballadors, estableixen la lliure elecció de professió-ofici sense que pugui haver-hi discriminació.

L'extensió del dret a l'educació i la utilització d'aquest per part d'un major nombre de ciutadans en condicions creixents de qualitat són les millors eines per aconseguir la igualtat d'oportunitats.

L'article 63.1 de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu (LOGSE), estableix que els poders públics han de desenvolupar accions de caràcter compensatori, en relació a les persones, als grups i als àmbits territorials que es trobin en situacions desfavorables. Les polítiques d'educació compensatòria han de reforçar les accions del sistema educatiu de manera que disminueixin les desigualtats que hi pugui haver.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional (BOE núm. 147, de 20 de juny), estableix a l'article 12.1, que amb la finalitat de facilitar la integració social i la inclusió dels individus o grups desfavorats en el mercat laboral, les administracions públiques, adaptaran les ofertes formatives a les necessitats específiques del jovent amb fracàs escolar, als discapacitats, a les minories ètniques, als aturats de llarga duració i, en general, a les persones amb risc d'exclusió social.

La Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació (LOCE) estableix a l'article 48 que, amb la finalitat de facilitar la integració social i laboral dels alumnes que no puguin aconseguir els objectius previstos a l'ensenyança bàsica, les administracions públiques promouran ofertes formatives adaptades a les necessitats específiques dels alumnes.

L'article 52 de la LOCE estableix que l'educació permanent té com a objectiu oferir a tots els ciutadans la possibilitat de formar-se al llarg de tota la vida, amb la finalitat d'adquirir, actualitzar, completar i ampliar les seves capacitats i els seus coneixements per al seu desenvolupament personal o professional.

L'article 2, lletra d, de la Llei 56/2003, de 16 de desembre, d'ocupació (BOE núm. 301, de 17 de desembre), estableix com a objectiu general de la política d'ocupació assegurar polítiques adequades d'integració laboral dirigides a aquells col·lectius que presentin majors dificultats d'inserció laboral.

D'acord a la normativa esmentada, la Conselleria d'Educació i Cultura està interessada a atendre les necessitats dels col·lectius esmentats mitjançant l'oferta formativa que es regula a aquesta Ordre i que rep el nom de programes per a la integració social i laboral (programes ISLA).

Els programes ISLA faciliten al jovent sense titulació la formació i la inserció social i laboral posterior. S'han d'organitzar per modalitats que han de tenir com a referent les qualificacions professional. Constitueixen una oferta de formació professionalitzadora no reglada, més flexible i metodològicament diferent de l'ensenyament reglat, els objectius del qual l'alumnat no ha arribat a assolir, i que també facilita al jovent una nova oportunitat de desenvolupar les capacitats necessàries per assolir la formació bàsica i professional que li permeti incorporar-se a la vida laboral o prosseguir els estudis.

Quant als ensenyaments complementaris a la formació, s'han de tenir en compte les necessitats educatives, formatives, d'inserció i la predisposició de l'alumnat en relació amb l'aprenentatge; s'han de considerar les quatre qüestions de manera separada i, a la vegada, com a elements relacionats. Tot això, implica tenir en compte els ensenyaments que formen els programes ISLA com a blocs certificables en conjunt i de manera separada.

La formació professional té en si mateixa un component molt motivador per a l'alumnat i, per això, ha de ser l'eix del procés d'aprenentatge. Des d'aquest punt de vista, la metodologia ha de contemplar els models pels quals les persones aprenen a treballar. Es tracta de dissenyar activitats d'aprenentatge que desenvolupin tècniques senzilles i habilitats fonamentals adreçades a aconseguir productes finals o parts del procés que els alumnes es perceben com un èxit i li permeti desenvolupar propostes més complexes.

Per tot això, dict la següent

ORDRE

Article 1

Objecte i àmbit d'actuació

L'objecte d'aquesta Ordre és regular els aspectes essencials dels programes per a la integració social i laboral que es facin en l'àmbit territorial de les Illes Balears.

Article 2

Finalitats dels programes per a la integració social i laboral

Els programes per a la integració social i laboral tenen com a finalitat fomentar en l'alumnat el desenvolupament de les capacitats necessàries que els permeti l'inserció professional, el retorn al sistema educatiu i la formació permanent.

Article 3

Objectius dels programes per a la integració social i laboral

Els programes per a la integració social i laboral, regulats per aquesta Ordre, pretenen, amb caràcter general, per a tot l'alumnat, els objectius següents:

a) Afavorir el desenvolupament i el finançament de la maduresa personal mitjançant l'adquisició d'hàbits i de capacitats que els permetin participar com a persones responsables en el treball i en l'activitat social i cultural.

b) Adquirir, d'acord amb les seves necessitats, capacitats i interessos personals, la competència professional característica d'una qualificació professional per exercir una professió amb garanties d'èxit.

c) Comprendre l'organització i les característiques del sector corresponent, com també els mecanismes de la inserció professional que els permeti incorporar-se a un lloc de feina.

d) Conèixer la legislació laboral bàsica i els drets i deures que es deriven de la relació laboral per facilitar-los la inserció en el món laboral.

e) Adquirir els coneixements i les habilitats necessàries per treballar en condicions de seguretat i per prevenir els possibles riscos derivats de les actuacions de treball.

f) Millorar la formació bàsica per afavorir els processos d'aprenentatge al llarg de la vida i les competències bàsiques per facilitar el procés d'inserció laboral i, alhora, millorar les capacitats d'ocupabilitat.

Article 4

Organització dels programes

1. Els programes per a la integració social i laboral s'han d'organitzar per modalitats. Cadascuna d'aquestes ha de tenir com a referent un model dinàmic, integrat en contextos laborals, i ha d'anar adreçada a una tipologia d'alumnat caracteritzat per la seva situació educativa, personal i social. La Conselleria d'Educació i Cultura n'ha de dictar la normativa reguladora de cadascuna.

2. Les modalitats bàsiques regulades per la present Ordre, que han de donar resposta a les necessitats de diversos col·lectius, són les següents:

a) Aula professional. Aquesta modalitat s'ha de desenvolupar en els centres educatius i ha d'anar destinada a l'alumnat que desitjant una inserció professional, podria continuar en el sistema educatiu.

b) Taller professional. Aquesta modalitat s'ha de desenvolupar a les entitats sense finalitat de lucre i ha d'anar dirigida al jovent que té dificultats manifestes per adaptar-se al medi escolar o laboral, o es trobi en situació de marginació o risc d'exclusió social.

c) Taller professional amb contractació. Aquesta modalitat s'ha de desenvolupar a les entitats locals i associacions empresarials sense finalitat de lucre i ha d'anar dirigida al jovent que desitja una immediata inserció professional. La part de formació pràctica s'ha de desenvolupar mitjançant un contracte laboral, preferentment, de la modalitat de contracte per a la formació, d'un mínim de sis mesos, en un lloc productiu del perfil professional, en el qual els alumnes s'estan formant.

d) Taller professional per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Aquesta modalitat s'ha de desenvolupar en els centres d'educació especial o en

les entitats sense finalitat de lucre altament especialitzades en l'atenció d'alumnat amb necessitats educatives especials i ha d'anar dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials, temporals o permanents, associades a la seva història educativa o a condicions personals, que tinguin un nivell d'autonomia personal i social que li permeti a través de la realització d'aquesta acció formativa accedir a un lloc de treball i mantenir-s'hi.

Article 5

Perfils

1. Cada programa ISLA s'ha de correspondre amb un perfil. La definició dels diferents perfils ha de guardar relació directa amb ocupacions existents en el mercat laboral. Aquestes ocupacions s'han de referir a les qualificacions professionals incloses al Catàleg nacional de qualificacions professionals a mesura que es vagin aprovant.

2. La Direcció General de Formació Professional establirà els perfils que es puguin desenvolupar en els programes per a la integració social i laboral.

3. Els diferents perfils es poden desenvolupar mitjançant qualsevol de les modalitats que es regulin.

4. Cada perfil ha de desenvolupar com a mínim una qualificació professional.

Article 6

Destinataris

Els programes ISLA van adreçats, preferentment, a joves menors de 21 anys –en cap cas majors de 24 anys–, sempre que, com a mínim, compleixin 16 anys l'any natural en què s'inicia el programa, i que no hagin arribat a assolir els objectius de l'educació secundària obligatòria ni tinguin cap titulació de formació professional reglada.

Article 7

Accés

1. Han depoder accedir als programes ISLA el jovent amb els requisits d'edat indicats en el punt anterior que compleixi alguna de les condicions següents:

a) Alumnes escolaritzats en l'educació secundària obligatòria que no tinguin expectativa de títol.

b) Excepcionalment, alumnes que es troben, a judici de l'equip educatiu, en greu risc d'abandonament escolar.

c) Alumnes amb necessitats educatives especials, temporals o permanents, associades a la seva història educativa o a condicions personals, que tinguin un nivell d'autonomia personal i social que els permeti a través de la realització d'aquesta acció formativa accedir a un lloc de treball i mantenir-s'hi.

d) Joves desescolaritzats que no tinguin cap titulació acadèmica.

Article 8

Requisits d'accés

1. En els casos a), b) i c) de l'article anterior l'accés als programes ISLA s'ha de fer d'acord amb l'informe d'orientació educativa i professional del centre de procedència, un cop escoltats els alumnes i, si n'és el cas, els seus pares o representats legals, i amb l'informe favorable de la Inspecció Educativa. A l'informe d'orientació educativa i professional s'ha de fer constar el perfil, o perfils, i la modalitat adient al qual s'orienta a l'alumnat.

2. En el cas d) de l'article anterior el programa receptor de joves desescolaritzats ha de vetllar perquè aquests hi puguin accedir i gaudir d'una orientació correcta, i també ha de recollir la informació pertinent del darrer centre o centres docents d'on provenen, dels serveis socials i d'atenció al menor, de la zona o de la localitat corresponent, com també dels centres d'orientació que pertorquen.

3. En tot cas, per matricular l'alumnat en un programa ISLA s'ha de tenir en compte que les seves característiques i aptituds s'han d'adequar a les condicions de la modalitat i a aquelles altres que l'aprenentatge i l'exercici d'un determinat ofici requereixin.

Article 9

Nombre d'alumnes per grup

1. Els programes s'han de desenvolupar amb grups d'un mínim de vuit alumnes i un màxim de quinze.

2. A tots els programes, s'hi pot incorporar alumnat amb necessitats educatives especials associades a condicions personals de discapacitat, fins a un màxim de dos per grup. En aquest cas, el nombre màxim d'alumnat per grup s'ha de reduir en un nombre igual al d'alumnat integrat amb necessitats educatives especials, el nombre màxim, doncs, ha de ser de 13.

3. Excepcionalment, la Conselleria d'Educació i Cultura, segons les característiques de l'alumnat del grup, pot autoritzar programes amb un nombre d'alumnes per grup diferent de l'establert en el punt anterior i programes configurats únicament per alumnes amb necessitats educatives especials.

Article 10

Durada dels programes

1. La durada dels programes per a la integració social i laboral és variable. Ha de tenir un mínim de 900 hores.

2. La Conselleria d'Educació i Cultura ha d'elaborar el desplegament curricular de cadascun dels perfils professionals, en el qual s'ha de determinar el nombre d'hores que s'han de cursar en cadascun dels apartats, d'acord amb l'estructura que s'estableix en l'article següent.

3. A determinats perfils professionals es pot autoritzar que les institucions i entitats que els desenvolupen puguin afegir hores perquè l'alumnat que atenen pugui aconseguir els objectius del programa, en funció de l'amplitud o dificultat d'aquests objectius i també, en funció dels coneixements i expectatives de l'alumnat.

Article 11

Ordenació i estructura

1. Tots els programes han de tenir la distribució horària setmanal següent, per aconseguir els objectius assenyalats en aquesta Ordre:

Part de formació en el centre o en l'entitat, constituïda per:

- a) Àrea de formació professional específica: entre 15 i 20 hores setmanals
 - b) Àrea de formació bàsica: entre 8 i 10 hores setmanals
 - c) Tutoria i orientació laboral: entre 2 i 3 hores setmanals
- Part de formació pràctica.

2. En tot cas, es pot enriquir aquesta estructura amb el desenvolupament d'altres mòduls de competències complementàries (llengua estrangera i/o eines informàtiques) o mòduls de lliure configuració.

3. No obstant això, la Conselleria d'Educació i Cultura podrà autoritzar distribucions horàries distintes de l'anterior en les situacions que s'hi determinin.

Article 12

Característiques dels programes

A l'annex I es contemplen les característiques i objectius de les diferents parts, àrees i mòduls. A l'annex II es contemplen les orientacions metodològiques.

Article 13

Professorat

1. A totes les modalitats de programes es requereix un equip educatiu compost bàsicament per dos docents que han de coordinar l'acció educativa per aconseguir els objectius proposats, d'acord amb les àrees i els mòduls que componen el programa formatiu.

2. El docent de l'àrea de formació professional específica ha de ser un llicenciat, ingenier, arquitecte o equivalent a efectes de docència i, excepcionalment, un expert en l'àrea professional o ofici corresponent. A més, preferentment ha de fer el seguiment de la part de formació pràctica.

3. L'àrea de formació bàsica i la tutoria i orientació laboral ha de ser impartida per un docent amb la titulació adient. En tot cas, atès el tipus d'alumnes als quals s'adrecen aquests programes, i segons el col·lectiu o les característiques concretes que presenten en cada modalitat, han de tenir preferència per impartir aquests programes els docents que a més d'acreditat l'especialitat requerida demostrin l'experiència docent i/o l'acreditació necessària per atendre l'alumnat esmentat.

Article 14

Programacions

1. Abans de l'inici de les activitats formatives, els centres, les institucions o les entitats responsables del desenvolupament d'un programa n'han d'elaborar la programació general del programa així com també les programacions didàctiques dels diferents components formatius del programa a partir de l'avaluació inicial de l'alumnat.

2. Les programacions dels programes s'han d'enviar a la Conselleria d'Educació i Cultura perquè les aprovi, d'acord amb la normativa i amb els terminis que s'estableixin.

Article 15

Contingut de la programació general

La programació general del programa ha de constar, com a mínim, dels apartats següents:

- a) Tots els aspectes referents a l'adaptació del programa al context socio-laboral i cultural de l'entorn i a les característiques dels alumnes. S'ha de tenir especial esment a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- b) Objectius.
- c) Continguts: conceptuals, procedimentals i actitudinals. S'ha de fer referència als continguts de formació bàsica i orientació professional relacionats amb el perfil que es treballa.
- d) Metodologia i tipologia d'activitats.
- e) Criteris d'avaluació, referits a les capacitats definides en els objectius.
- f) Model de les programacions didàctiques.
- g) Horari setmanal de les àrees i de les activitats programades fora del seu àmbit.
- h) Horari de dedicació del professorat.
- i) Organització dels espais i dels recursos humans i materials.
- j) Previsió de despeses.

Article 16

Programacions didàctiques dels components formatius dels programes

1. Les programacions didàctiques dels diferents components formatius dels programes s'han d'articular en l'àrea de formació professional específica. S'han de fer les adaptacions curriculars necessàries per ajustar el currículum a les necessitats individuals dels alumnes. L'equip educatiu ha d'elaborar aquestes programacions durant el desenvolupament del programa a on s'han d'incloure almanco:

- a) Objectius redactats en termes de capacitats.
- b) Continguts.
- c) Activitats d'ensenyament aprenentatge.
- d) Metodologies específiques i diversificades.
- e) Temporalització.
- f) Procediments d'avaluació.
- g) Criteris de qualificació.

Article 17

Avaluació i qualificació de l'alumnat

1. L'avaluació de l'aprenentatge de l'alumnat que participi en els programes ISLA ha de ser contínua i formativa, i ha de tenir com a referència l'avaluació inicial de l'alumnat admès, els objectius i criteris d'avaluació establerts per l'equip educatiu en les programacions didàctiques, així com també el grau de maduresa al qual s'ha arribat en relació amb els objectius indicats en l'article 3, d'acord amb la normativa que s'ha de dictar a aquest efecte.

2. Cada membre de l'equip educatiu, durant el desenvolupament del programa, ha de fer el seguiment i l'avaluació dels components formatius que li corresponguin, els resultats del qual s'han de comentar a les reunions de l'equip educatiu i han de quedar reflectits en els fulls de seguiment individual de l'alumne.

3. S'han de realitzar sessions d'avaluació periòdiques, un mínim de tres per programa, el resultat de les quals s'ha de fer constar en les diferents actes de les sessions d'avaluació, amb la finalitat de:

- a) Informar l'alumnat, i les seves famílies, sobre el seu procés d'aprenentatge.
- b) Afavorir el desenvolupament d'activitats d'autoavaluació i autoregulació (planificació i regulació de la pròpia activitat) dels aprenentatges.
- c) Donar a conèixer el grau d'assoliment de les capacitats reflectides en els objectius, el grau d'assimilació dels continguts, amb especial atenció a les actituds i als procediments (l'assistència, la participació activa en les activitats desenvolupades, el nivell d'autonomia, etc.).

4. Un cop realitzada la formació en el centre o entitat s'ha de fer una avaluació global dels components formatius d'aquesta fase amb l'objectiu, per a l'alumnat que la superi, de:

a) Possibilitar la realització de la part de formació pràctica, mitjançant el desenvolupament del mòdul de Formació en centres de treball, o bé mitjançant un contracte preferentment per a la formació.

b) Permetre la inscripció a la prova d'accés a cicles formatius de grau mitjà d'acord amb la normativa vigent.

5. Segons l'avaluació de l'alumnat corresponent a la part de formació en el centre o entitat, s'han d'actualitzar l'horari de l'equip docent i l'horari del grup amb la finalitat de possibilitar:

a) El correcte seguiment i l'adequada avaluació de l'alumnat que faci la part de formació pràctica.

b) El desenvolupament d'activitats de suport per a l'alumnat que no hagi assolit els objectius corresponents a la part de formació en el centre o entitat. En aquest cas, s'han de realitzar sessions d'avaluació extraordinàries d'aquesta part del programa, amb la finalitat de possibilitar la realització de la part pràctica al més aviat possible.

6. L'àrea de formació bàsica, la tutoria i l'orientació laboral, cadascun dels mòduls de l'àrea de formació professional específica i, si n'és el cas, cadascun dels mòduls de competències complementàries o mòduls de lliure configuració s'han de qualificar, mitjançant una escala numèrica d'1 a 10, sense decimals. S'han de considerar positives les qualificacions iguals o superiors a 5.

7. La part de formació pràctica s'ha d'avaluar i de qualificar en termes d'apte, de no apte o exempt.

Article 18

Certificat acadèmic i orientació final

1. Els ensenyaments que formen els programes són certificables acadèmicament en conjunt i també per àrees i/o mòduls.

2. Els alumnes que han participat en un programa han de rebre un certificat acadèmic en què ha de constar la modalitat cursada, el nombre total d'hores del programa, el nombre total d'hores i les qualificacions obtingudes en l'àrea de formació bàsica, a cadascun dels mòduls superats, amb avaluació positiva, de l'àrea de formació professional específica i, si n'és el cas, també dels mòduls de competències complementàries o mòduls de lliure configuració. Al certificat també s'ha de fer constar la qualificació de la part pràctica.

3. Els certificats han d'anar acompanyats d'un informe d'orientació sobre el futur educatiu i professional de l'alumnat, què no ha de ser prescriptiu i què ha de tenir caràcter confidencial.

4. La superació total o parcial dels mòduls dels programes s'ha d'acreditar conforme a lo establert als articles 8 i 13.2 de la Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional.

5. Els documents esmentats només poden ser expedits una vegada acabat el programa corresponent.

Article 19

Memòria

1. En acabar cada programa el professorat que n'és responsable ha d'elaborar un document que ha d'incloure:

a) Informe del progrés dels alumnes que han seguit el programa i valoració dels resultats.

b) Valoració general del programa.

c) Propostes de millora.

2. Aquesta memòria s'ha d'enviar a la Conselleria d'Educació i Cultura.

Article 20

Autorització per impartir els programes

1. La Conselleria d'Educació i Cultura ha d'establir el procediment per sol·licitar l'autorització per impartir programes per a la integració social i laboral.

2. Els centres educatius, les institucions i les entitats han de sol·licitar autorització anual per impartir aquests programes.

3. Els programes poden ser impartits per centres educatius mantenguts amb fons públics, com també per entitats públiques o privades sense finalitat de lucre, que compleixin els requisits establerts per desenvolupar programes per a la integració social i laboral.

4. Les condicions per aprovar, autoritzar i desenvolupar els programes ISLA a les Illes Balears, com també per establir els possibles convenis que s'han de subscriure amb les entitats esmentades, s'han de regular oportunament per part de la Conselleria d'Educació i Cultura.

Disposicions addicionals

Primera

L'alumnat dels programes ISLA pot matricular-se en un centre de persones adultes per cursar l'educació secundària, d'acord amb els requisits establerts en aquests ensenyaments, de manera simultània a la matrícula en el programa per a la integració social i laboral corresponent.

Segona

1. A l'alumnat dels programes ISLA se li ha d'aplicar la normativa vigent sobre drets i deures dels alumnes.

2. L'alumnat haurà de respectar les normes de convivència establertes en el centre educatiu, la institució, l'entitat o el centre de treball en què s'imparteix o desenvolupa el programa.

Tercera

La Conselleria d'Educació i Cultura ha de supervisar el desenvolupament dels programes per a la integració social i laboral mitjançant els mecanismes que s'estableixin a l'efecte, dintre de les seves competències.

Quarta

El desenvolupament d'aquests programes podrà ser objecte d'ajudes concedides per la Conselleria d'Educació i Cultura donada la seva finalitat pública.

Disposicions transitòries

Primera

Mentre no es reguli el mòdul de Formació en centres de treball (FCT) dels programes ISLA s'ha de tenir en compte el que regula la normativa vigent referent al mòdul de Formació en centres de treball dels programes de garantia social.

Segona

La Direcció General de Formació Professional ha d'establir el referent aplicable a cada perfil mentre no s'aprovi la corresponent qualificació professional.

Disposicions finals

Primera

S'autoritza la Direcció General de Formació Professional perquè dicti les instruccions de desplegament i per executar el que disposa aquesta Ordre.

Segona

S'autoritza la Direcció General d'Ordenació i Innovació perquè dicti les instruccions que calguin per desplegar i per executar el que disposa aquesta Ordre en relació amb la adaptació d'aquests programes per a les persones amb necessitats educatives especials escolaritzades en centres específics d'educació especial.

Tercera

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 6 de maig de 2004

El conseller d'Educació i Cultura

Francisco Jesús Fiol Amengual

Annex I

1. Àrea de formació professional específica

a) Finalitat. L'àrea de formació professional específica ha de tenir com a finalitat preparar l'alumnat perquè s'incorpori a la vida activa en el desenvolupament de llocs de treball que requereixin una qualificació professional i desenvolupar els continguts necessaris per adquirir els coneixements i les capacitats terminals corresponents al seu perfil professional.

b) Estructura. L'àrea de formació professional específica ha de tenir estructura modular, a fi de facilitar l'acreditació de la competència professional de conformitat amb la normativa vigent en matèria de qualificacions professionals i de possibilitar la correspondència amb la resta d'ofertes formatives; fins i tot, de possibilitar l'adequació de la formació i les qualificacions als criteris de la Unió Europea, en funció dels objectius del mercat únic i de la lliure circulació dels treballadors.

c) Competència general dels mòduls professionals. Realitzar operacions i activitats amb el suport de màquines, eines i mitjans propis de la seva competència, amb el compliment estricte de les normes de seguretat i salut, i amb les instruccions o procediments establerts a cada una de les famílies professionals.

d) Objectius dels mòduls professionals:

1. Adquirir hàbits d'ordre, puntualitat i responsabilitat en el treball tant individual com en equip.

2. Interpretar instruccions referents al treball, ja siguin orals o escrites, i responsabilitzar-se de la tasca encomanada, planificant amb autonomia la seva realització.

3. Operar correctament i amb destresa els equips, les eines i les màquines, que s'empren habitualment al lloc de feina, procurant utilitzar-les i conservar-les de manera adient.

4. Analitzar, comprendre i descriure els fonaments de les tècniques i les característiques dels materials i equips utilitzats en el treball.

5. Utilitzar correctament la terminologia elemental pròpia de l'àmbit de treball en el seu camp professional.

6. Adquirir confiança en la seva pròpia capacitat i en les seves possibilitats professionals, i motivació per anar progressant.

7. Adaptar-se a les condicions de treball, temps, espais i ritmes propis de la seva professió.

2. Àrea de formació bàsica

a) Finalitat. L'àrea de formació bàsica ha de tenir com a finalitat oferir a l'alumnat la possibilitat d'adquirir i de fiar els coneixements i les capacitats bàsiques, pel que fa als objectius i als continguts de l'ensenyament obligatori que són necessaris per aconseguir la inserció social i laboral satisfactòria, i, si n'és el cas, per continuar els seus estudis, especialment en els cicles formatius de formació professional de grau mitjà, als quals hi poden accedir d'acord amb el que s'estableix a la normativa d'accés en vigor.

b) Els continguts i la metodologia s'han d'adaptar a les característiques i a les expectatives particulars de cada alumne/a.

c) L'àrea de Formació bàsica ha de tenir un caràcter transversal respecte dels continguts o dels mòduls de la formació professional específica, de manera que l'aprenentatge dels elements que la integren –socioculturals, lingüístics i matemàtics– estiguin relacionats significativament i funcionalment amb l'ofici i de manera que formin un procés en què s'avanci partint d'allò més instrumental i senzill fins arribar a allò més complex.

3. Tutoria i orientació laboral

a) El punt de partida l'ha de formar l'acció tutorial implícita en tota activitat educativa i que es desenvolupa permanentment al llarg de tot el procés formatiu dels joves. Aquesta acció ha d'incloure activitats completes de grup, en l'horari establert, amb la finalitat de facilitar el desenvolupament personal, especialment en aspectes com l'autoestima i la motivació, la cooperació i la integració social i l'aprenentatge d'habilitats socials i d'autocontrol, necessàries per afavorir l'ocupació de l'alumnat d'aquests programes, com l'autoformació i la formació permanent al llarg de tota la seva vida activa.

b) L'orientació laboral té per finalitat dotar l'alumnat dels recursos i de l'orientació necessària per a la recerca i permanència en un lloc de treball i per a l'autoocupació, com també familiaritzar-lo respecte del marc legal de les condicions de treball, de les relacions laborals i de la seguretat de l'àmbit professional del qual es tracti.

4. Part de formació pràctica

a) La part de formació pràctica s'ha de fer efectiva mitjançant el mòdul de Formació en centres de treball, o bé mitjançant un contracte, preferentment, de la modalitat de contracte per a la formació, en un lloc productiu del perfil professional en el qual l'alumnat es forma i d'acord amb la normativa vigent.

b) La part de formació pràctica té com a finalitat facilitar una primera experiència de treball en un entorn productiu on l'alumnat pugui consolidar i posar en pràctica els coneixements, les habilitats i les destreses adquirides durant el desenvolupament del programa.

c) L'alumnat que un cop superada la part de formació en el centre o entitat tenguí previst incorporar-se de manera immediata a un lloc de feina relacionat amb el perfil professional en què està matriculat, mitjançant qualsevol tipus de contractació laboral, que impliqui un mínim de 150 hores, ha de comunicar al tutor del programa aquesta circumstància. L'equip educatiu del programa ha de determinar si aquesta contractació pot substituir la realització del mòdul de Formació en centres de treball; si és així, un cop finalitzat el programa i un cop

realitzades les corresponents comprovacions del compliment del contracte, al certificat de la qualificació de la part de formació pràctica, s'ha de fer constar aquesta convalidació.

Annex II. Orientacions metodològiques

S'ha de fer una avaluació inicial per conèixer el nivell pel que fa a actituds, capacitats i coneixements bàsics amb què l'alumnat accedeix al programa, a fi de poder iniciar el procés d'ensenyament aprenentatge individualitzat.

A causa del caràcter motivador que l'aprenentatge de l'ofici té per a l'alumnat, les programacions s'han d'adaptar de manera que els continguts de la formació professional específica, estructurats en mòduls, constitueixin el centre d'interès o l'eix vertebrador per a la resta dels components formatius.

En les programacions, s'ha de procurar vincular els objectius, els continguts i les activitats de les accions formatives a les realitzacions i als contextos professionals de l'ofici, fent una progressió que vagi d'allò més instrumental a allò més complex, fins a arribar a situacions que comportin una major autonomia i responsabilitat per a l'alumnat.

L'ús de metodologies significatives, funcionals i motivadores ha de possibilitar els models d'aprenentatge cooperatiu i autoregulat que potenciïn la capacitat de treball en equip, del saber fer i de la innovació a l'alumnat.

S'ha d'afavorir que cada jove analitzi les capacitats, els interessos i els recursos propis, a fi de prendre decisions pel que fa al seu futur personal i laboral.

— o —

4.- Anuncis

CONSELLERIA D'OBRES PÚBLIQUES, HABITATGE I TRANSPORTS

Num. 8875

Anunci referent a la informació pública de l'estudi informatiu, projecte bàsic i estudi avaluació impacte ambiental del "Soterrament del Ferrocarril i Estació intermodal a Palma. Mallorca" Terme municipal: Palma

Aprovat tècnicament "l'Estudi informatiu i projecte bàsic del soterrament del ferrocarril i estació intermodal a Palma. Mallorca" per acord d'aquesta Direcció General d'Obres Públiques de dia 13 de maig de 2004, s'instrueix l'expedient informatiu que té per objecte examinar les circumstàncies que justifiquin la declaració d'interès general de l'actuació i sobre la concepció global del seu traçat.

La informació pública ho és també als efectes medioambientals indicats en el procediment d'avaluació d'impacte ambiental regulat pel Reial Decret Legislatiu 1302/1986 i el seu reglament d'aplicació (article 15).

En compliment del disposat a l'article 228.8 del Reglament (RD 1211/1990 del 28 de setembre), que desenvolupa la Llei (16/1987 de 30 de juliol) d'ordenació del transport terrestre, s'ha resolt obrir informació pública mitjançant aquest anunci i per edicte a l'Ajuntament de Palma de Mallorca, al terme municipal del qual afecta l'esmentat projecte, marcant un termini d'un (1) mes, a inserir aquest anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, per admetre les observacions que de l'objecte d'aquesta informació exposassin les corporacions o particulars.

El proyecto, así como los planos parcelarios y demás documentación podrán ser examinados en las oficinas de los Servicios Ferroviarios de Mallorca de las 10:00 horas a las 14:00 horas (C/ Eusebio Estada nº. 28. Planta 1ª. Palma) y en el Ayuntamiento de Palma de Mallorca.

Palma, 14 de maig de 2004

El director general d'Obres Públiques i Transports
Carlos Jover Jaume

— o —