

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Num. 12400

Decret 59/2003, de dia 13 de juny, pel qual es crea i regula el registre de centres docents de les Illes Balears.

L'article 13 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (LODE) disposa que tots els centres docents s'han d'inscriure en un registre públic depenent de l'Administració educativa.

Atès que, mitjançant el Reial decret 1876/1997, de 12 de desembre (BOE del 16 de gener de 1998), s'efectua el traspàs de funcions i serveis de l'Administració civil de l'Estat a la comunitat autònoma de les Illes Balears en matèria d'ensenyaments no universitaris, correspon a l'Administració educativa de les Illes Balears la inscripció de tots els centres públics i privats del seu àmbit territorial, per la qual cosa es crea i regula el seu propi registre.

La regulació que es fa és la d'un registre administratiu, de caràcter públic, unificat per a tots els centres docents no universitaris la gestió del qual estarà presidida per la simplicitat i l'eficiència. Aquest nou registre no implicarà cap despesa ni òrgans administratius nous, ja que s'aprofita l'actual organització de la conselleria titular.

En virtut d'això, a proposta del conseller d'Educació i Cultura, d'acord amb el Consell Escolar i amb el Consell Consultiu de les Illes Balears, i havent-ho considerat el Consell de Govern en la sessió de dia 13 de 2003.

DECRET

Capítol I.

Disposicions generals

Article 1. Creació del Registre

Es crea el Registre de centres docents no universitaris de les Illes Balears, en el qual s'han d'inscriure tots els centres docents públics i privats que imparteixen ensenyaments reglats de nivell no universitari a l'àmbit territorial de les Illes Balears i que es regularà per les normes d'aquest decret.

Article 2. Naturalesa jurídica i adscripció

1. El Registre de centres docents no universitaris és el registre administratiu públic que conté les dades resultants dels actes administratius de creació, autorització, supressió, extinció i modificació dels centres esmentats de forma ordenada i és l'únic que acredita i dona fe de la condició de centre docent no universitari a les Illes Balears, com també de les seves característiques.

2. Com a òrgan administratiu, estarà adscrit a la Direcció General de Planificació i Centres de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.

Article 3. Contingut

1. El Registre de centres docents no universitaris estarà constituït pel conjunt de fitxers on constin les inscripcions relatives a creació, autorització, supressió, extinció i modificació dels centres docents, públics i privats, de les Illes Balears, d'acord amb aquest Decret.

2. El Registre ha de tenir un suport físic i documental al marge que es gestioni mitjançant suport informàtic. En cas de discrepàncies entre l'un i l'altre, s'optarà per donar prioritat a les dades contingudes en el registre en suport físic i documental.

3. També formarà part del Registre l'arxiu d'expedients relatius a la creació o l'autorització de centres docents.

Article 4. Funcions

Les funcions que corresponen al Registre es desenvoluparan d'acord amb aquest Decret i són les següents:

1. Rebre la documentació que hi és adreçada, qualificar-la i practicar els corresponents assentaments d'acord amb l'ordenament jurídic i amb aquest decret.

2. Donar-hi d'alta tots els centres docents no universitaris de les Illes Balears

3. Fer-ne les inscripcions complementàries a les anteriors.

4. Fer-ne la inscripció de baixa dels centres docents no universitaris, quan correspongui.

5. Tractar la informació registrada a efectes estadístics, organitzatius i de gestió.

6. Conservar i custodiar els expedients documentals dels centres, numerats i ordenats.

7. Emetre i traslladar les certificacions de les inscripcions i altres assentaments que figuren en el registre.

8. Comunicar tots els assentaments al registre corresponent de l'Administració general de l'Estat i, si escau, a altres organismes o registres.

9. Elaborar les corresponents dades estadístiques relatives a centres

docents i la seva situació administrativa.

10. Elaborar el fitxer de centres docents no universitaris per facilitar la gestió administrativa de la Conselleria d'Educació i Cultura.

11. Realitzar totes les altres funcions relacionades que li encomani la Conselleria d'Educació i Cultura.

Capítol II. del funcionament del registre

Article 5. Procediment general

El Registre de centres docents no universitaris durà a terme les funcions assignades en aquest decret amb els mitjans i procediments propis de l'Administració de les Illes Balears.

Article 6. Assentaments en el Registre

1. Els assentaments en el Registre podran ser: inscripcions d'alta, complementàries i de baixa.

2. Els assentaments es practicaran d'ofici o a instància de la persona interessada, de conformitat amb les dades i els documents que acreditin l'acte administratiu que posi fi al corresponent expedient de creació, autorització d'obertura, modificació o supressió, i que són aportats al Registre per la unitat administrativa gestora de la tramitació de l'expedient.

Article 7. Identificació dels centres docents no universitaris

1. El Registre de centres docents, per tal d'identificar-los, assignarà un codi que els individualitzi i els distingeixi, el qual serà invariable durant l'existència del centre. Aquest codi s'utilitzarà en totes les relacions entre el centre interessat i l'Administració, i amb les relacions internes de l'Administració mateixa.

2. En el cas d'una unificació, s'assignarà un codi al nou centre que en resulti i es donaran de baixa els codis dels dos centres unificats.

3. Si es tracta d'una absorció, el codi del centre que absorbeix no variarà, i es donarà de baixa el centre adsorbit.

4. En el supòsit d'una segregació, s'atorgarà un nou número de codi al centre nou resultant de la segregació.

Article 8. Inscripcions d'alta

1. Les inscripcions d'alta són les que resulten de la creació o l'autorització d'un centre i donen entrada al Registre de centres docents no universitaris.

2. En el cas de centres docents públics, la inscripció d'alta s'anotarà amb caràcter provisional al moment de la creació i es farà definitiva al moment de la posada en funcionament.

3. Aquestes inscripcions contindran les dades següents:

0. Dades d'identificació
- Número de codi del centre

1. Dades de denominació
- Denominació genèrica
- Denominació específica

2. Dades d'ubicació
- Domicili
- Codi postal
- Localitat
- Municipi
- Illa
- Comunitat autònoma

3. Dades de tipificació
- Tipus de centre
- Naturalesa del centre
- Àmbit
- Situació del centre
- Adscripció

4. Dades sobre titularitat
- NIF del centre
- Titular del centre
- NIF/CIF del titular
- Tipus del titular del centre

5. Dades sobre actuació administrativa
- Disposició per la qual es crea o autoritza el centre
- Data de creació i de publicació
- Data d'efectes d'alta que consti a la resolució de posada en funcionament o al corresponent conveni

6. Dades sobre ensenyaments autoritzats

- Nivells d'ensenyament, cicles, modalitats, etc.
- Nombre d'unitats i grups creats
- Nombre de places escolars per a cada ensenyament
- Concert/Subvenció/Conveni

Article 9. Inscripcions complementàries

1. Són inscripcions complementàries les que modifiquen o complementen les inscripcions d'alta, i es practicaran d'acord amb les dades que figurin a la corresponent resolució.

2. Les inscripcions complementàries poden ser les següents:

- Trasllet de domicili
- Ampliació o reducció d'unitats
- Ampliació o reducció d'ensenyaments
- Absorció o segregació de centres
- Canvi de denominació genèrica
- Canvi de denominació específica
- Canvi de titularitat
- Data d'efectes que consti a la resolució o al conveni
- Totes les que suposin modificació de la inscripció o alta del centre en el registre o una modificació d'una anterior anotació

Article 10. Inscripcions de baixa

1. Les inscripcions de baixa són les que recullen la supressió de centres docents públics i la revocació de l'autorització o el cessament d'activitats de centres docents privats.

2. Constarà a la inscripció de baixa:

- Motiu o motius de la cancel·lació
- Resolució i data que motiva la cancel·lació
- Si la supressió és total o parcial
- Si és immediata o progressiva amb el corresponent calendari i la data d'efectes de la supressió.

Article 11. Notificació dels assentaments

Els assentaments del registre es notificaran, si se sol·licita, amb una diligència impresa per qualsevol sistema en el document inscrit o, si escau, en la còpia, en constin almenys el tipus d'assentament, la data, i la identificació del funcionari del registre.

Article 12. Trasllet de dades al Registre de centres educatius de l'Estat

El Registre de centres docents donarà trasllet dels assentaments registrals al Registre de centres educatius de l'Estat en el termini màxim d'un mes, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (LODE). En tot cas i addicionalment, es tindrà sempre en compte el que es disposi a la normativa de cooperació amb l'Administració de l'Estat.

Article 13. Cooperació amb altres registres administratius i de dret privat

1. El Registre de centres docents no universitaris podrà informar i demanar informació als altres registres de centres docents de les altres comunitats autònomes i als altres registres administratius depenents de la comunitat autònoma.

2. També es podrà cooperar amb els registres de la propietat i mercantils i qualssevol altres de dret privat a l'efecte de comprovació de dades o conformació dels respectius assentaments.

Disposició addicional primera.

Publicitat del registre i respecte de la intimitat i la imatge de les persones.

En totes les actuacions registrals, i en les consultes i l'accés al Registre es respectarà el dret a la intimitat i a la imatge personal i familiar de les persones, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la resta de disposicions d'aplicació.

Per a l'accés a les dades del Registre es procedirà d'acord amb l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Disposició addicional segona.

Sistemes informàtics i noves tecnologies

Totes les previsions que es fan en aquest decret respecte de documentació, assentaments, inscripcions, comunicacions i certificacions es podran fer d'acord amb sistemes informàtics i utilitzant mitjans telemàtics o noves tecnologies en la mesura que això sigui possible i adequat.

Disposició addicional tercera.

Models impresos o automatitzats

Correspondrà al director general de Planificació i Centres de la Conselleria d'Educació i Cultura l'aprovació dels corresponents models impresos o automatitzats.

Disposició addicional quarta

Inscripció d'ofici dels centres que són inscrits en l'actual registre estatal.

Els centres docents que realitzen la seva activitat a les Illes Balears i que a l'entrada en vigor d'aquest decret figurin inscrits en el Registre de centres educatius de l'Administració de l'Estat, s'inscriuran d'ofici per part de la Conselleria d'Educació i Cultura al Registre de centres docents de les Illes Balears.

Disposició addicional cinquena

Detecció i rectificació d'errades

En el cas que es detecti en la recepció de documentació o en qualsevol operació registral alguna possible errada es comunicarà aquesta al titular de l'òrgan administratiu competent per tal que pugui figurar correctament en el Registre.

Si l'errada és tipogràfica o material podrà corregir-se d'ofici i es comunicarà a l'òrgan de procedència.

Disposició final primera

Es faculta el director general de Planificació i Centres perquè disposi les instruccions i adopti les mesures necessàries per a l'execució d'aquest decret.

Disposició final segona

El decret entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat al BOIB.

Palma, 13 de juny de 2003

EL PRESIDENT

Francesc Antich i Oliver

El conseller d'Educació i Cultura

Damià Pons i Pons

— o —

2.- Autoritats i personal (nomenaments, situacions i incidències)

CONSELLERIA DE TREBALL I FORMACIÓ

Num. 12402

Decret 58/2003, de 13 de juny, pel qual es disposa el cessament de la Sra. María de los Angeles Niño López, com a subdirectora de planificació de l'Institut de Salut Laboral de les Illes Balears.

L'article 8.1 del Decret 38/2001, de 9 de març, de creació de l'Institut de la Salut Laboral de les Illes Balears (BOIB núm. 80, de 29 de juny) disposa que el subdirector de planificació de l'Institut de la Salut Laboral de les Illes Balears serà nomenat i separat mitjançant Decret del Consell de Govern, a proposta del titular de la Conselleria de Treball i Formació.

Per això, vist l'escrit de dimissió de la Sra. María de los Angeles Niño López, a proposta del conseller de Treball i Formació, i havent-ho considerat el Consell de Govern a la sessió de dia 13 de juny de 2003

DECRET

Article únic.

Disposar el cessament de la Sra. María de los Angeles Niño López, com a subdirectora de planificació de l'Institut de Salut Laboral de les Illes Balears, tot agraint-li els serveis prestats.

Disposició final

Aquest decret entrarà en vigor el mateix dia en què es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears."

Palma, 13 de juny de 2003

EL PRESIDENT

Francesc Antich i Oliver

El conseller de Treball i Formació

Miquel Rosselló del Rosal

— o —