

Novè

Comissió avaluadora

La Comissió avaluadora de les ajudes a què fa referència aquesta Resolució estarà formada per:

President: El director general de Planificació i Centres o persona en qui delegui.

Vocals: El cap del Servei d'Alumnat i Participació.

Un representant del Departament d'Inspecció Educativa.

Un representant de la Unitat de Gestió Econòmica.

Secretari: El cap de secció de Participació.

La Comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri pertinents per a la millor resolució de les ajudes. La Comissió, d'acord amb els requisits i criteris de valoració establerts en aquesta Resolució, emetrà un informe que servirà de base a l'instructor per elaborar la proposta de resolució.

Desè

Resolució

El conseller d'Educació i Cultura dictarà resolució i procedirà a través de la Direcció General de Planificació i Centres a la seva notificació.

Onzè

Percepció de l'ajuda

Les entitats percebran l'import, en un sol pagament, una vegada justificada la totalitat de l'ajuda.

Dotzè

Caràcter condicional de la resolució

1. Les resolucions de concessió d'ajuda s'entenen condicionades al compliment efectiu de les obligacions assumides per l'entitat beneficiària, d'acord amb les regles d'aquesta convocatòria i de la normativa reguladora de les ajudes i subvencions públiques.

2. En cas d'incompliment d'aquestes obligacions per part de les entitats beneficiàries, o d'alteració substancial de les condicions determinants de l'atorgament de l'ajuda, el conseller d'Educació i Cultura procedirà a la modificació de la resolució de concessió, amb els efectes que legalment corresponguin.

Tretzè

Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes:

1. L'acreditació davant la Conselleria d'Educació i Cultura de la realització de les activitats, d'acord amb la finalitat de la subvenció.

2. La justificació de l'aplicació dels fons de l'ajuda abans del dia 30 de novembre de 2003, d'acord amb la normativa general.

La no justificació de l'ajuda comportarà que no es farà l'abonament de la quantia concedida.

Disposició final

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes, d'acord amb el que preveuen els articles 107 i 116 de la Llei 4/1999, o bé recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la notificació, d'acord amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El conseller d'Educació i Cultura

Damià Pons i Pons

ANNEX I

Model de sol·licitud d'ajuda

DADES DE LA FEDERACIÓ

Denominació: _____ Núm. registre: _____

NIF de la federació: _____

Domicili _____ núm. _____ Localitat _____

Codi postal _____ Telèfon _____ FAX _____

Nom del president/a _____

Telèfon del president/a _____

Relació de documents que s'acompanyen amb la sol·licitud _____

_____, en nom de la federació _____ sol·licita que li sigui concedida l'ajuda econòmica per dur a terme els projectes presentats, prevista a la Resolució del conseller d'Educació i Cultura, de 29 de març de 2003, d'acord amb les dades exposades en aquesta sol·licitud.

_____ d'_____ de 2003

Signatura

— o —

Num. 11312

Resolució del conseller d'Educació i Cultura de 22 de maig de 2003, per la qual es dicten instruccions per concretar determinats aspectes sobre avaluació i accés a les pràctiques formatives en els cicles formatius de formació professional específica.

El procés d'avaluació en els cicles formatius de formació professional específica es regeix per un conjunt de normes estatals i autonòmiques.

La normativa estatal bàsica en aquest procés està regulada al Reial decret 676/1993, de 7 de maig, pel qual s'estableixen les directrius generals sobre els títols i els corresponents ensenyaments mínims de formació professional, a l'Ordre de 30 d'octubre de 1992, modificada per l'Ordre de 2 d'abril de 1993; al Reial decret 777/1998, de 30 d'abril, pel qual es despleguen determinats aspectes de l'ordenació de la formació professional en l'àmbit del sistema educatiu, i a l'Ordre ECD/2764/2002 de 30 d'octubre, per la qual es regulen els aspectes bàsics del procés d'avaluació, acreditació acadèmica i mobilitat de l'alumnat que cursi la formació professional específica establerta en la LOGSE, la qual deroga expressament l'Ordre de 21 de juliol de 1994.

A més, a les Illes Balears disposam del Decret 33/2001, de 23 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de formació professional específica a les Illes Balears; l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 18 de febrer de 2002, per la qual es regula el funcionament dels cicles de formació professional específica que s'imparteixen en la modalitat d'ensenyaments presencials a les Illes Balears i de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball, juntament amb altra normativa que tracta puntualment aspectes d'avaluació.

Aquesta dispersió normativa, com també, les diferències i les complexitats que els ensenyaments de formació professional específica presenten respecte de la resta d'ensenyaments reglats vigents fan que siguin freqüents les consultes sobre determinats aspectes d'organització dels cicles formatius.

Per tal d'aclarir dubtes i unificar procediments, i mentre no es dicti una normativa específica per regular l'avaluació dels cicles a les Illes Balears, en virtut de les competències atribuïdes en la legislació vigent,

RESOLC

Primer

Aprovar unes instruccions per concretar determinats aspectes sobre avaluació i accés a les pràctiques formatives en els cicles formatius de formació professional específica.

Les instruccions s'adjunten com a annex I a aquesta Resolució.

Segon

Derogar expressament la circular de la Direcció General de Formació Professional i Inspecció Educativa de 19 de desembre de 2000, referent a la convocatòria de gràcia i al llibre de qualificacions de formació professional específica.

Tercer

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el BOIB

Palma, 22 de maig de 2003

El conseller d'Educació i Cultura

Damià Pons i Pons

ANNEX I. INSTRUCCIONS

1. CONCRECIIONS SOBRE AVALUACIÓ I SOBRE CONVOCATÒRIA DE GRÀCIA EN ELS CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA

Article 1. Nombre de convocatòries possibles

1. En règim presencial els alumnes poden cursar les activitats programades per a un mateix mòdul professional un màxim de tres vegades i poden presentar-se a l'avaluació i la qualificació finals d'un mateix mòdul professional, incloses les avaluacions ordinàries i extraordinàries, un màxim de quatre vegades. (Sis vegades per a l'alumnat amb necessitats educatives especials)

2. L'establert amb caràcter general per als mòduls dels cicles de formació professional específica no és vàlid per al mòdul de formació en centres de treball, el qual únicament es pot cursar dues vegades (quatre vegades per a l'alumnat amb necessitats educatives especials)

Article 2. Convocatòria de gràcia

1. L'alumnat que hagi esgotat totes les convocatòries a les quals té dret i tingui un únic mòdul professional d'un cicle formatiu pendent de superació, amb independència de si ha superat o no el mòdul de formació en centres de treball, pot demanar ser avaluat i qualificat, per una única vegada, en convocatòria de gràcia.

2. El principi que cal aplicar amb caràcter general és que, sempre que sigui possible, l'alumnat acabi els estudis que ha iniciat i n'obtingui el corresponent títol.

Article 3. Procediment per demanar la convocatòria de gràcia

1. L'alumne o alumna ha de demanar al director general competent en matèria de formació professional que li concedeixi la convocatòria de gràcia, i a la instància en què fa la sol·licitud ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del llibre de qualificacions de formació professional de la persona interessada o, si no és possible, certificat acadèmic personal. En aquests documents ha de figurar clarament la data i el caràcter de les convocatòries (ordinària o extraordinària), en les quals s'ha qualificat el mòdul objecte de la sol·licitud i ha de constar que és l'únic mòdul que li queda pendent (exceptuant el de formació en centres de treball).

b) Informe del director o de la directora de l'IES o del centre educatiu adscrit a un IES, on la persona interessada està cursant el cicle formatiu.

2. El director general competent en matèria de formació professional ha de demanar un informe a l'inspector o a la inspectora que té assignat el centre educatiu on la persona interessada està cursant el cicle formatiu.

3. La concessió de la convocatòria de gràcia la resoldrà el director general competent en matèria de formació professional de conformitat amb la documentació rebuda.

Article 4. Procediment que s'ha de seguir si no se supera la convocatòria de gràcia d'un mòdul diferent del de la formació en centres de treball

1. Quan la persona interessada no supera la convocatòria de gràcia d'un mòdul diferent del de formació en centres de treball, si desitja acabar els ensenyaments del cicle formatiu, s'ha de matricular per cursar aquest ensenyament en règim lliure i s'ha d'inscriure per fer la prova lliure del mòdul pendent. Per poder-s'hi matricular en règim lliure s'ha de donar de baixa en la matrícula per cursar el cicle en règim presencial.

2. Un cop superi el mòdul pendent, si encara ha de cursar la formació en centres de treball per obtenir-ne el títol, s'hi ha de matricular altra vegada en règim presencial per cursar aquest mòdul o bé per demanar l'exempció de fer aquest mòdul perquè acreditada que ha treballat durant el termini de temps que es determina a la normativa.

Article 5. Convocatòries i sol·licitud de convocatòria de gràcia per al mòdul de formació en centres de treball

El nombre de convocatòries per fer la formació en centres de treball i el procediment que cal seguir quan l'alumnat tingui pendent únicament aquest mòdul i hagi exhaurit totes les convocatòries a les quals té dret, està regulat en la secció segona del capítol IX de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball.

2. ACCÉS AL MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL EN ELS CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA

Article 6. Regulació de l'accés al mòdul de formació en centres de treball
L'accés al mòdul de formació en centres de treball en els cicles formatius

de formació professional específica està regulat en la secció tercera del capítol IX de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball.

Article 7. Concrecions sobre l'accés al mòdul de formació en centres de treball

1. En el cas de l'alumnat de la modalitat d'ensenyament presencial en règim ordinari, el criteri general per accedir al mòdul de formació en centres de treball (FCT) consisteix a haver superat tots els altres mòduls professionals.

2. Quan l'alumnat tingui un únic mòdul pendent de superació, l'equip educatiu responsable d'impartir els ensenyaments del cicle formatiu pot autoritzar-hi l'accés, un cop analitzades les possibles implicacions del mòdul pendent en la realització del mòdul de FCT, com també l'actitud i la trajectòria demostrada per l'alumnat. En tot cas, per fer aquesta autorització s'ha de tenir en compte el percentatge de durada del mòdul pendent respecte del conjunt dels mòduls professionals fets per l'alumne durant el curs, sense tenir en compte la durada del mòdul de formació en centres de treball, de conformitat amb el que s'indica a continuació:

a) En els cicles formatius de 1.300, 1.400 o 1.700 hores (un curs escolar sencer en el centre educatiu més el mòdul de FCT), es pot autoritzar a cursar la FCT amb un mòdul pendent quan la durada d'aquest sigui igual o inferior al 10% de la durada del conjunt dels mòduls professionals fets durant el curs, excepte el mòdul de FCT. (Vegeu-ne un exemple a l'annex II d'aquesta norma)

b) En els cicles formatius de 2.000 hores (dos cursos escolars, la totalitat del primer i una part del segon en el centre educatiu, més el mòdul de FCT), es pot autoritzar a cursar la FCT amb un mòdul pendent quan la durada d'aquest, tant si és de primer com si és de segon curs, sigui igual o inferior al 10% de la durada conjunta dels mòduls professionals del curs corresponent, excepte el mòdul de FCT. (Vegeu-ne un exemple a l'annex II d'aquesta norma)

3. EXEMPCIÓ DEL MÒDUL DE FCT EN ELS CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA

Article 8. Regulació de l'exempció de cursar el mòdul de formació en centres de treball

1. L'exempció del mòdul de FCT en els cicles formatius de formació professional específica està regulada en la secció sisena del capítol IX de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball.

2. L'exempció es pot atorgar amb independència del fet que l'alumnat hagi superat o no la resta de mòduls del cicle, sempre que acrediti l'experiència laboral de conformitat amb la normativa.

Article 9. Concrecions sobre el temps d'experiència laboral que s'ha d'acreditar per sol·licitar l'exempció de cursar el mòdul de formació en centres de treball

1. A l'article 84.1 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, per la qual es regulen les pràctiques formatives en centres de treball s'estableix que aquell alumnat que pugui acreditar una experiència laboral d'almenys un any en un camp professional relacionat directament amb el cicle formatiu que cursa, pot sol·licitar l'exempció total o parcial del mòdul de FCT. Per demanar-ne l'exempció, l'alumnat ha d'estar matriculat del mòdul de FCT.

2. S'entén que la persona matriculada acredita un any d'experiència laboral en el camp professional relacionat directament amb el cicle formatiu que cursa quan de la documentació que presenta es deriva que compleix cadascun dels requisits següents (vegeu-ne un exemple a l'annex II d'aquesta norma):

a) Entre la data d'alta del primer contracte laboral i la data de baixa del darrer contracte laboral, acreditats pel sol·licitant, s'han de computar 365 dies naturals, amb independència de si la contractació s'ha fet a temps complet o a temps parcial.

b) Únicament són computables els períodes derivats de contractes laborals que acreditin una experiència laboral que demostrï la capacitació suficient per afrontar les competències professionals establertes per al títol del qual es demana l'exempció del mòdul de FCT. Els períodes d'inactivitat laboral, de prestació d'atur, etc. no es tendran en compte a l'hora de fer el còmput esmentat.

c) El nombre de dies d'alta en el sistema de la Seguretat Social, per al període obtingut segons l'apartat a) d'aquest article, ha de ser igual o superior a 274 dies.

Article 10. Concrecions sobre la resolució que concedeix l'exempció total de la FCT

1. La resolució de la direcció del centre educatiu a què fa referència l'article 86 de l'Ordre del conseller d'Educació i Cultura de 2 de gener de 2003, un cop notificada a la persona interessada, s'ha de traslladar al llibre de qualificacions d'aquesta indicant a la casella corresponent al mòdul de formació en centres de treball la paraula exempt.

2. La sol·licitud del títol de les persones que hagin superat tots els mòduls

d'un cicle i hagin obtingut la resolució esmentada en el paràgraf anterior, s'ha de fer de forma immediata a la notificació de la resolució a la persona interessada.

3. En el cas del paràgraf anterior, per fer la sol·licitud del títol no és necessari fer una sessió d'avaluació a propòsit per a aquesta persona, no és necessari que hi hagi una acta en què figuri l'exempció per iniciar el procediment de sol·licitud del títol.

ANNEX II. EXEMPLES

1. Exemple de la situació que es regula a la lletra a) de l'article 7.2 d'aquesta norma:

| CURS | MÒDUL PROFESSIONAL | DURADA | % s/ 960 |
|--------|--------------------|--------|----------|
| Primer | MP 1 | 150 | 15,6% |
| | MP 2 | 90 | 9,4% |
| | MP 3 | 90 | 9,4% |
| | MP 4 | 150 | 15,6% |
| | MP 5 | 90 | 9,4% |
| | MP 6 | 60 | 6,3% |
| | MP 7 | 150 | 15,6% |
| | MP 8 | 60 | 6,3% |
| | MP 9 | 60 | 6,3% |
| | MP 10 | 60 | 6,3% |
| | Durada primer | 960 | 100,0% |
| | FCT | 340 | |
| | Durada CF | 1.300 | |

Només es pot autoritzar l'accés al mòdul de FCT si el mòdul pendent és el 2, o el 3, o el 5, o el 6 o el 8, o el 9, o el 10.

2. Exemple de la situació que es regula a l'apartat b) de l'article 7.2 d'aquesta norma:

| CURS | MÒDUL PROFESSIONAL | DURADA | | DURADA | |
|--------|--------------------|--------|----------|--------|----------|
| | | PRIMER | % s/ 960 | SEGON | % s/ 660 |
| Primer | MP 1 | 255 | 26,6% | | |
| | MP 2 | 95 | 9,9% | | |
| | MP 3 | 190 | 19,8% | | |
| | MP 4 | 225 | 23,4% | | |
| | MP 5 | 130 | 13,5% | | |
| | MP 6 | 65 | 6,8% | | |
| | Durada primer | 960 | 100,0% | | |
| Segon | MP 7 | | | 200 | 30,3% |
| | MP 8 | | | 155 | 23,5% |
| | MP 9 | | | 130 | 19,7% |
| | MP 10 | | | 110 | 16,7% |
| | MP 11 | | | 65 | 9,8% |
| | Durada segon | | | 660 | 100,0% |
| | FCT | | | | 380 |
| | Durada CF | | | | 2.000 |

Només es pot autoritzar l'accés al mòdul de FCT si el mòdul pendent és el 2, o el 6 o l'11.

3. Exemple de la situació que es regula a l'article 9 d'aquesta norma

Un alumne acredita l'experiència laboral següent als efectes de sol·licitar l'exempció del mòdul de formació en centres de treball del cicle X:

| Regim | CCC | Nom | Alta | Baixa | CT | CTP | GC | Computable per a exempció | Dies naturals | Dies d'alta SS |
|------------|------------|----------------|----------|----------|-----|-------|----|---------------------------|---------------|----------------|
| | | | | | | | | | | |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 1 | 06/05/96 | 05/05/97 | xxx | 0,00 | xx | NO 1 | 0 | 0 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 1 | 10/10/97 | 31/12/97 | xxx | 0,00 | xx | NO 1 | 0 | 0 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 2 | 03/02/98 | 02/05/98 | xxx | 37,50 | xx | SÍ | 89 | 34 |
| General | 070xxxxxxx | Prestació atur | 14/10/98 | 13/02/99 | xxx | 0,00 | xx | NO 2 | 0 | 0 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 3 | 02/01/00 | 31/05/00 | xxx | 50,00 | xx | SÍ | 151 | 76 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 4 | 01/07/00 | 31/07/00 | xxx | 75,00 | xx | SÍ | 31 | 24 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 4 | 01/08/00 | 30/09/00 | xxx | 0,00 | xx | SÍ | 61 | 61 |
| General | 070xxxxxxx | Empresa 4 | 01/06/01 | 31/07/01 | xxx | 0,00 | xx | SÍ | 61 | 61 |
| General | 070xxxxxxx | Prestació atur | 01/08/01 | 31/12/01 | xxx | 0,00 | xx | NO 2 | 0 | 0 |
| SUMES DIES | | | | | | | | | 393 | 256 |

1. En aquestes contractacions, l'experiència professional acreditada no està relacionada amb el cicle formatiu.

2. Les prestacions per atur no són computables.

En aquest cas el sol·licitant acredita 393 dies naturals d'experiència professional relacionada amb el cicle formatiu, si bé el nombre de dies d'alta en el sistema de la Seguretat Social (256) és inferior a 274, per la qual cosa no es pot tenir en compte la seva sol·licitud.