

l'ajuntament i/o mancomunitat amb el vistiplau del president que reflecteixi que s'ha complert la finalitat per la qual es va obtenir la subvenció i que els fons s'han aplicat adequadament.

Article 12. Control financer

L'Ajuntament i/o la mancomunitat queda sotmesa a les mesures de comprovació i de fiscalització establertes a la legislació vigent, en especial a la normativa reglamentària de la legislació de finances i pressuposts de la comunitat autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control de les ajudes públiques (art. 32 i 33 del Decret 102/1998, de 13 de novembre).

Disposició final

Aquesta ordre començarà a vigir l'endemà de la publicació en el Butlletí oficial de les illes Balears.

El president del Govern de les Illes Balears

Francesc Antich i Oliver

Palma, 18 d'agost de 2000.

ANNEX I

MODALITAT A

AJUDES PER A L'ATENCIÓ EDUCATIVA I CULTURAL A L'ALUMNAT D'INCORPORACIÓ TARDANA AL NOSTRE SISTEMA EDUCATIU QUE PROVÉ DE PAÏSOS DE PARLA NO ROMÀNICA

a) La Conselleria d'Educació i Cultura i la Conselleria de Benestar Social del Govern de les Illes Balears, i l'Ajuntament o Mancomunitat seleccionat han de promoure el programa d'integració escolar i social de l'alumnat de famílies immigrants procedents de països de llengües no romàniques i amb característiques culturals i educatives molt diferents de les de la nostra comunitat.

b) La Conselleria d'Educació i Cultura aporta els mestres d'educació compensatòria a la plantilla dels centres públics i també la dotació econòmica en concepte de compensació educativa dins la partida econòmica que rep cada centre. A més, hi aporta els materials didàctics que afavoreixen la inserció escolar de l'alumnat i n'agiliten l'aprenentatge. Aquestes despeses van incloses dins el pressupost anual de cada centre públic.

c) La Conselleria d'Educació i Cultura, des de la Direcció General d'Ordenació i Innovació, i la Conselleria de Benestar Social, des de la Direcció General de Serveis Socials, participen en el Programa amb l'aportació a l'ajuntament o mancomunitat d'un milió dues-cents mil pessetes (1.200.000 PTA) per a la contractació de la figura del mediador cultural i per realitzar activitats relacionades amb el contingut d'aquesta convocatòria.

d) L'ajuntament o mancomunitat es compromet a destinar la quantitat rebuda i, almenys, la mateixa quantitat (1.200.000 PTA) del pressupost propi per implantar el programa i contractar un mediador o una medidora cultural que afavoreixi la integració de les famílies immigrants a la comunitat, tant a nivell educatiu com social.

e) La Conselleria d'Educació i Cultura dóna una formació específica al professorat de compensació educativa, que reverteix en benefici dels centres escolars i de la comunitat.

f) Els serveis socials de l'ajuntament o mancomunitat han d'atendre les famílies i l'alumnat destinatari del programa sempre que sigui necessari.

g) L'ajuntament o la mancomunitat ha d'elaborar programes de lleure per reforçar l'adaptació social dels infants, del jove i de les famílies a la comunitat.

h) L'ajuntament o mancomunitat ha de realitzar un programa d'educació intercultural adreçat a tota la comunitat, amb activitats que potenciïn el coneixement mutu i la convivència.

i) La Conselleria d'Educació i Cultura, des de la Direcció General d'Ordenació i Innovació, ha de facilitar la coordinació entre les parts.

j) Es crea la Comissió de Seguiment formada per:

- Els directors o les directores dels centres educatius finançats amb fons públics

- Dues persones designades per l'ajuntament o mancomunitat, una de les quals ha de ser dels serveis socials

- Una persona designada per la Direcció General d'Ordenació i Innovació

- Una persona designada per la Direcció General de Serveis Socials

- Una persona representant de les entitats públiques o privades que treballin amb immigrants dins l'àmbit territorial de l'ajuntament o mancomunitat

- També poden formar part de la Comissió aquelles persones que, per raons tècniques, proposi algun dels integrants de la Comissió.

k) Són funcions de la Comissió el seguiment, la temporalització i el

desenvolupament del programa, i també l'elaboració d'un dossier memòria abans d'acabar el curs escolar, on s'especifiqui l'avaluació i les propostes de millora del programa.

ANNEX II MODALITAT B

AJUDES PER A LA COL-LABORACIÓ EN MATÈRIA D'ACTIVITATS EDUCATIVES DESTINADES A L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA QUE ES TROBA EN UNA SITUACIÓ SOCIAL O CULTURAL DESFAVORIDA

a) Les Conselleria d'Educació i Cultura, des de la Direcció General d'Ordenació i Innovació, i la Conselleria de Benestar Social, des de la Direcció General de Serveis Socials, participen en el programa amb l'aportació a l'ajuntament o mancomunitat fins a un màxim de cinc-cents mil pessetes (500.000 PTA).

b) L'ajuntament o mancomunitat hi ha d'aportar la figura del treballador social, que ha de treballar coordinadament amb els IES existents al municipi.

c) Les funcions del treballador social són:

- Col·laborar en la detecció de necessitats d'escolarització d'alumnat amb problemàtica social i participar en els processos d'escolarització d'aquest alumnat.

- Participar en l'elaboració dels programes de seguiment i control de l'absentisme i desenvolupar les actuacions necessàries per facilitar l'accés i la permanència de l'alumnat amb desavantatge social en el centre educatiu.

- Col·laborar amb el Departament d'Orientació per facilitar l'acollida, la integració i la participació d'aquest alumnat, com també la continuïtat del seu procés educatiu i la seva transició a la vida adulta i laboral.

- Actuar com a mediador entre les famílies de l'alumnat amb desavantatge i el professorat i promoure a l'IES actuacions d'orientació de les famílies.

- Col·laborar amb l'aportació de criteris sobre l'avaluació del context familiar i social i, si s'escau, realitzar aquesta anàlisi.

- Proporcionar informació al professorat tutor sobre aspectes familiars i socials de l'alumnat amb desavantatge social.

- Vetllar, conjuntament amb l'equip directiu i el Departament d'Orientació, perquè l'alumnat amb desavantatge tenguí accés i utilitzés recursos de l'institut, ordinaris i complementaris, i facilitar l'obtenció d'altres recursos que incideixen en la igualtat d'oportunitats i en la integració educativa i social (beques, subvencions, ajudes, accés a activitats d'esplai...)

d) Es crea la Comissió de Seguiment, formada per:

- Els directors o les directores dels IES que estiguin dins l'àmbit territorial de l'ajuntament o mancomunitat que hagi obtingut la subvenció.

- Dues persones designades per l'ajuntament o mancomunitat

- Dues persones designades per la Direcció General d'Ordenació i Innovació

- Una persona designada per la Direcció General de Serveis Socials

- També poden formar part de la Comissió aquelles persones que, per raons tècniques, proposi algun dels integrants de la Comissió.

e) Són funcions de la Comissió el seguiment, temporització i desenvolupament del programa i també l'elaboració d'un dossier memòria abans d'acabar el curs escolar, on s'especifiqui l'avaluació i les propostes de millora

— o —

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

Núm. 18027

Ordre del Conseller d'Educació i Cultura, de 24 d'agost, per la qual es crea la comissió per al reconeixement d'estudis

Atesa la necessitat de donar resposta fonamentada a les sol·licituds que presenten els interessats per al reconeixement a efectes laborals dels estudis fets.

Atès el que estableixen el Decret 707/1976, de 5 de març, i el Reial decret 1564/1982, de 18 de juny, pel qual es regulen les condicions per a l'obtenció, expedició i homologació dels títols acadèmics i professionals no universitaris, i la resolució de 27 de novembre de 1997, de la Secretaria d'Estat per a l'Administració Pública.

Atès el que disposa el Reial decret 1876/1997, de 12 de desembre, sobre transferències de funcions i serveis de l'Administració de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'ensenyament no universitari.

Ateses l'Ordre del Ministeri d'Educació i Ciència de 4 de febrer de 1986, sobre reconeixement d'equivalència del certificat d'estudis primaris expedit amb anterioritat a la finalització del curs 1975-76 amb el títol de graduat escolar únicament a efectes d'accés a llocs de feina públics o privats i a la promoció

interna en aquests llocs i l'Ordre del Ministeri d'Educació i Ciència de 10 d'octubre de 1986 per la qual s'estenen els efectes de l'Ordre de 4 de febrer de 1986 sobre reconeixement d'equivalència del certificat d'estudis primaris amb el títol de graduat escolar.

Atesa l'Ordre de 26 de novembre de 1975, per la qual es determinen les equivalències dels títols de FP i altres estudis amb els de batxillerat elemental o graduat escolar i batxillerat superior.

Atesa, però, la presentació de sol·licituds d'equivalències no recollides per la normativa perquè es tracta de casos singulars i extraordinaris que han de ser resolts de manera discrecional sobre la base de precedents similars que han estat tractats per l'administració educativa, cal que la Conselleria d'Educació i Cultura tenguí una comissió d'experts per a l'estudi i la proposta de resolució sobre aquesta mena d'equivalències presentades a efectes laborals.

En conseqüència, a proposta de la Direcció General de Planificació i Centres, dicta la següent

ORDRE

Article 1

Es crea la Comissió per al Reconeixement d'Estudis en el marc d'actuació de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.

L'objecte d'aquesta Comissió és dictaminar, mitjançant resolucions individualitzades, sobre les propostes de reconeixement a efectes laborals dels estudis realitzats per les persones que ho sol·licitin.

Article 2

La Comissió per al Reconeixement d'Estudis estarà formada per les persones següents:

-President: el director general de Planificació i Centres.

-Vocals:

-Un representant de la Direcció General d'Ordenació i Innovació.

-Dos representants de la Direcció General de Formació Professional i d'Inspecció Educativa, un dels quals ho serà en representació del Departament d'Inspecció Educativa i l'altre en representació del Servei de Formació Professional.

-El cap del Servei d'Ensenyaments de Règim Especial, Beques, Títols i Convalidacions.

-La cap de la Secció de Beques i Títols, que actuarà com a secretària.

Article 3

La Comissió per al Reconeixement d'Estudis estendrà acta de cada una de les sessions que tenguí, inclosa la de constitució.

Article 4

La Comissió per al Reconeixement d'Estudis, si escau, podrà requerir documentació complementària a la que presentin els sol·licitants per a tenir un correcte coneixement de les circumstàncies de cada cas.

Article 5

S'autoritza el director general de Planificació i Centres per desenvolupar i aplicar les disposicions d'aquesta Ordre.

Article 6

Aquesta Ordre començarà a vigir l'endemà de la seva publicació en el BOIB.

EL CONSELLER D'EDUCACIÓ I CULTURA

Damià Pons i Pons

Palma, 24 d'agost de 2000

— o —

CONSELLERIA D'INNOVACIÓ I ENERGIA

Núm. 18043

Ordre de la Consellera d'Innovació i Energia de 24 d'agost de 2000 de suplència dels alts càrrecs de la Conselleria d'Innovació i Energia per a supòsits de vacants, absència o malaltia.

D'acord amb l'article 17 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la consellera pot designar la suplència dels alts càrrecs de la Conselleria, quan l'òrgan competent per al nomenament d'aquests no ho ha fet. Es considera

necessari establir un règim de suplències per a la millor operativitat d'aquesta Conselleria.

Per això, i d'acord amb el que es preveu a l'article 44 de la Llei 5/1984 de 24 d'octubre de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

ORDRE

Primer. En el cas de vacant, absència o malaltia de qualsevol director general de la Conselleria d'Innovació i Energia serà suplert a tots els efectes, pel secretari general tècnic, el qual, en aquests casos exercirà les funcions que per llei o per delegació tinguí atribuïdes el director general suplert.

Segon. En el cas de vacant, absència o malaltia del secretari general tècnic de la Conselleria d'Innovació i Energia, serà suplert, a tots els efectes, pel director general de Recerca, Desenvolupament i Innovació, el qual, en aquests casos, exercirà les funcions que per llei o per delegació tinguí atribuïdes el secretari general tècnic.

Disposició final

Aquesta ordre començarà a vigir l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 24 d'agost de 2000

La consellera d'Innovació i Energia

Sgt: Misericòrdia Ramon i Juanpere

— o —

CONSELLERIA D'OBRES PÚBLIQUES, HABITATGE I TRANSPORTS

Núm. 17919

Resolució de la Direcció General d'Obres Públiques i Transports per la qual se fa pública l'adjudicació definitiva de l'autorització administrativa del servei especial de transport públic regular, permanent i d'ús general de viatgers per carretera entre Manacor i les poblacions de Costitx, Lloret, Muro, Llubí i el nucli de Can Picafort.

L'Honorable Sr. Conseller d'Obres Públiques, Habitatge i Transport, amb data 2 d'agost de 2000 ha resultat adjudicar definitivament a AUTOCARES MALLORCA, S.L., CIF núm. B07038904 l'autorització administrativa del servei especial de transport públic regular, permanent i d'ús general de viatgers per carretera entre Manacor i les poblacions de Costitx, Lloret, Muro, Llubí i el nucli de Can Picafort segons, entre altres, les següents condicions:

ITINERARI.

Els itineraris seran els següents:

Itinerari 1: tot l'any: Costitx - Lloret - Manacor (Hospital)

Itinerari 2: del 2 de maig al 31 d'octubre: Muro - Llubí - Manacor (Hospital)

Itinerari 3: de 1 de novembre a 1 de maig: Can Picafort - Muro - Llubí - Manacor (Hospital)

CALENDARI.

Itinerari 1: dimarts i divendres

Itinerari 2 i 3: cada dia de dilluns a divendres

HORARI

DE 2 DE MAIG A 31 D'OCTUBRE

* Dilluns - dimecres - dijous

Sortides de Muro 7,30 h

Sortides de Llubí 7,45 h

Sortides de l'Hospital de Manacor 14,00 h

D'1 DE NOVEMBRE A 1 DE MAIG

* Dilluns - dimecres - dijous

Sortides de Can Picafort 7,15 h

Sortides de Muro 7,30 h

Sortides de Llubí 7,45 h

Sortides de l'Hospital de Manacor 14,00 h

TOT L'ANY